

ÍNDICE

1. EL SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACIÓN	04
1.1. Órganos de gobierno	04
1.2. Órganos consultivos y de asesoramiento	10
1.3. Estructura orgánica. Organigrama	14
1.4. Sedes Administrativas	15
1.5. Funciones, competencias	16
1.6. Relaciones institucionales y otros órganos de participación	19
2. SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA	24
2.1. Servicio económico y de contratación	25
2.1.1. Competencias y funciones	25
2.1.2. Personal adscrito	25
2.1.3. Sección de gestión económica y presupuestaria	26
2.1.4. Sección de tesorería	28
2.1.5. Sección de contratación	29
2.2. Servicio jurídico	31
2.2.1. Competencias y funciones	31
2.2.2. Personal adscrito	32
2.2.3. Gestión del área: cifras de las actividades realizadas	32
2.3. Servicio de coordinación y gestión del F.S.E.	38
2.3.1. Competencias y funciones	38
2.3.2. Personal adscrito	39
2.3.3. Gestión del área: cifras de las actividades realizadas	40
2.3.4. Actividades relacionadas con la programación del Fondo Social Europeo - FSE	40
2.3.5. Seguimiento, Control y Evaluación de Actividades Subvencionadas	45
2.3.6. Controles externos financieros y de gestión realizados al SEF	51
2.4. Servicio de Régimen Interior	53
2.4.1. Sección de personal y habilitación general	54
2.4.2. Sección de asuntos generales	59
2.4.3. Sección de control de calidad de los servicios	65
2.5. Unidad de Documentación	69

3. SUBDIRECCIÓN GENERAL DE EMPLEO

73

3.2. Servicio de fomento de empleo	76
3.1.1. Sección de fomento de empresarial	76
3.1.2. Sección de atención a colectivos desfavorecidos	91
3.1.3. Sección de fomento de desarrollo local	101
3.1.4. Sección de escuelas taller, casas de oficios y talleres de empleo	103
3.2. Servicio de orientación, intermediación y contratos	109
3.2.1. Orientación, calificación y clasificación demandantes	109
3.2.2. Intermediación y contratos	118
3.2.3. Unidad técnica de coordinación de oficinas de empleo	131

4. SUBDIRECCIÓN GENERAL DE FORMACIÓN

139

4.1. Competencias y funciones	140
4.2. Personal adscrito	140
4.3. Servicio de homologación, autorización de acciones y proyectos, programación y justificación económica	141
4.3.1. Registro de entidades formativas	141
4.3.2. Modalidades de formación gestionada por el SEF	147
4.3.3. Acciones Complementarias y de Acompañamiento a la formación de ámbito regional	159
4.3.4. Gestión de anticipos de subvenciones	159
4.3.5. Acreditación y reconocimiento de certificados de profesionalidad	160
4.3.6. Sección de justificación económica	165
4.4. Servicio de ejecución, seguimiento y evaluación de acciones y proyectos	166
4.4.1. Acciones ejecutadas en el ejercicio 2014	166
4.4.2. Compromisos de contratación en acciones ejecutadas en el ejercicio 2014	176

4.4.3. Prácticas profesionales no laborales	178
4.4.4. Impacto de género	181
4.5. Centro nacional de formación ocupacional de Cartagena	184
4.5.1. Competencias y funciones	184
4.5.2. Personal adscrito	185
4.5.3. Gestión del área: cifras de las actividades realizadas	185

5. OBSERVATORIO OCUPACIONAL

190

5.1. Competencias y funciones	191
5.2. Personal y medios adscritos	191
5.3. Gestión del área: cifras de las actividades realizadas	191

6. PUBLICACIONES.

DISPOSICIONES NORMATIVAS

195

7. CONVENIOS

197

8. PARTICIPACIÓN EN EVENTOS

209