

5. SITUACIÓN ACTUAL Y EVOLUCIÓN FUTURA DE LA DEMANDA DE OCUPACIONES

5.1. Ocupaciones, empleo y formación.

Los esfuerzos y recursos que las instituciones europeas, nacionales y regionales destinan a la formación de los recursos humanos, con el fin, tanto de mejorar las condiciones de las empresas para competir y crear valor, como de contribuir a la lucha contra el desempleo, han registrado notables incrementos e intensas reordenaciones de cara a mejorar su eficiencia y eficacia. Este mayor esfuerzo y preocupación es consecuente con el creciente interés por la formación por parte del conjunto de la sociedad y, en particular, de las instituciones y de los agentes sociales y económicos.

Actualmente existe un amplio consenso sobre el papel clave que desempeña la formación para incrementar la productividad del factor trabajo, para facilitar la penetración de la tecnología en los procesos productivos, y para aumentar la empleabilidad y versatilidad de la mano de obra. La formación contribuye a mejorar la preparación de la mano de obra, un factor que aumenta sin duda la competitividad de las empresas, aunque no se debe olvidar ni minusvalorar la importancia del hecho de que una mejor formación y educación en sí mismas aumentan también la autoestima, la libertad y el espíritu crítico de la sociedad.

La creciente competitividad, la generalización de las nuevas técnicas de información y comunicación, la terciarización de la economía y la intensificación de innovaciones, tanto en productos como en procesos productivos y en gestión, que actúan como elementos diferenciadores y de competencia, están sometiendo al empleo de las economías desarrolladas, como la murciana, a adaptarse a unos nuevos requerimientos de cualificaciones.

En este apartado se exponen algunas reflexiones sobre las conexiones entre formación y crecimiento económico y sobre las transformaciones recientes experimentadas por la demanda de empleo y ocupaciones. En primer lugar, abordamos la relación de la formación con el desarrollo económico y la implicación del sector público en la provisión de formación. Posteriormente, nuestra reflexión se dirige a precisar la implicación que para la estructura de empleo y ocupaciones están teniendo los factores anteriormente comentados: terciarización de la economía, creciente competitividad e innovaciones tecnológicas.

5.1.1 Formación y desarrollo económico

En los territorios menos avanzados económicamente el trabajo es el factor productivo más abundante. Cuando mejora su cualificación y calidad a través de la capacitación y la formación, se incrementa el potencial de crecimiento económico y desarrollo. Existe una

amplia literatura económica al respecto que documenta y cuantifica los efectos positivos del aumento del capital humano sobre la productividad y el crecimiento económico.

Entre los trabajos que se han ocupado de analizar las vías de influencia de la cualificación de la mano de obra sobre el crecimiento de la productividad, es destacable el Informe elaborado para la Comisión Europea, por De la Fuente y Ciccone (2003). Dicho trabajo cuantifica la contribución de la inversión en formación al crecimiento económico; concretamente, estos autores estiman que, en el contexto de los países de la OCDE, el capital humano explica aproximadamente el 22% del crecimiento de la productividad registrado durante el periodo comprendido entre 1960 y 1990.

Una segunda investigación que profundiza en la estrecha relación entre capital humano y crecimiento económico es la de Cuadrado y Roura (2001); en este trabajo se identifican las características que son comunes a las regiones europeas que han logrado mejores comportamientos de su productividad. Uno de los rasgos que comparten las regiones ganadoras, aquéllas regiones que logran mejoras de su productividad por encima de la media, es la disponibilidad de mano de obra con un mayor nivel de formación.

Se da, por otra parte, una clara correspondencia entre niveles de formación de la población ocupada -como aproximación a la dotación de capital humano- y niveles de productividad del trabajo. En efecto, los niveles de formación más reducidos se corresponden con niveles de productividad del trabajo inferiores a la media que, adicionalmente, condicionan las posibilidades de crecimiento y desarrollo.

La escasa dotación relativa de recursos humanos puede, pues, representar un obstáculo para las posibilidades de crecimiento económico y desarrollo. Entre los factores que propician esta situación en un determinado territorio pueden destacarse de acuerdo con Pérez y Serrano, 1998, entre otros, la mayor implantación relativa de actividades económicas que ejercen una menor demanda de mano de obra cualificada (agricultura, construcción, industria más tradicional...).

Desde el punto de vista del mercado de trabajo, contar con una mayor cualificación del capital humano es un factor decisivo para facilitar la recolocación de los trabajadores expulsados desde sectores como la agricultura, u otros simplemente en declive, hacia otras actividades de servicios demandantes de mano de obra cualificada que, por otra parte, se han revelado como las actividades con mayor dinamismo en la creación de empleo durante las últimas décadas. Estos trasvases de empleo vinculados a cambios en las estructuras productivas dan lugar, a su vez, a avances en la productividad, en la medida que las actividades económicas de destino son capaces de generar más valor añadido.

La mayor productividad de los trabajadores más cualificados, unida a las ventajas que proporciona en relación con unas más elevadas posibilidades de penetración del progreso técnico y desarrollo de nuevos productos, indudablemente influye en la creación de un entorno favorecedor de la generación de empleo y atracción de inversiones exteriores. Pero la creación de nuevas empresas y con ello de empleo, exige como requisito indispensable que haya personas suficientemente cualificadas para actuar como emprendedores y crearlas, algo que en última instancia también es más probable en la medida que se obtengan mejoras en los niveles de cualificación de la población activa.

La importancia de la formación es más patente aún, cuando tenemos en cuenta las tendencias más recientes vinculadas al desarrollo de las nuevas tecnologías de la información. La introducción de estas tecnologías en los procesos productivos impulsan fuertes incrementos de la productividad de los trabajadores más cualificados (y por tanto de sus salarios), mientras que los trabajadores menos cualificados son desplazados a puestos peor remunerados en términos relativos o bien pasan a ser desempleados. Por tanto, la mejora de las cualificaciones de la mano de obra incide positivamente no sólo en sus ingresos salariales -Raymond, 2002-, sino que además puede relacionarse también con una reducción de la probabilidad de estar desempleado y con unas mayores tasas de participación en el mercado de trabajo.

Una visión de conjunto de la extensa literatura económica que ha analizado las desigualdades territoriales en términos de producto per capita, sugiere que éstas pueden ser explicadas en gran medida por diferencias en las estructuras productivas, en los niveles de desarrollo tecnológico y en las dotaciones de capital físico y tecnológico, pero también, y crucialmente, por los diferentes niveles de cualificación y formación del capital humano. Las regiones o comarcas más pobres en términos de producción per capita afrontan típicamente una situación en la que los menores niveles tecnológicos y un reducido esfuerzo en actividades de I+D, se reflejan en un tejido productivo de baja intensidad tecnológica y reducida productividad, que combinado con una menor dotación de recursos humanos cualificados, da lugar a perspectivas de crecimiento y desarrollo económico inferiores respecto a los territorios más ricos.

En este contexto, como señala Raymond (2002), parece quedar espacio para la actuación de las políticas públicas a favor de un mayor crecimiento relativo de las áreas menos desarrolladas. Sin embargo, cualquier intervención pública debe encontrar la relación de compromiso adecuada entre equidad y eficiencia. Al margen de las transferencias directas a los ciudadanos de las zonas menos favorecidas, las actuaciones del sector público pueden seguir dos vías: inversión en infraestructuras e inversión en la formación de la población de los territorios más rezagados económicamente. Si el objetivo es la eficiencia, la inversión en infraestructuras debería realizarse en aquellos territorios más desarrollados, donde las nuevas infraestructuras tienen una mayor rentabilidad, si bien en este caso no estaríamos ante la opción que garantizase un mayor grado de equidad. Esta incompatibilidad entre equidad y eficiencia no aparece en el caso de la inversión pública en formación puesto que esta forma de

inversión tiende a ser más rentable en las áreas geográficas que registran menores niveles de producto per cápita (García Sánchez y Navarro, 2004).

En definitiva, la inversión en capacitación y formación es, con seguridad, una de las vías más apropiadas para potenciar el crecimiento económico de los territorios, como parece demostrar la experiencia reciente de Irlanda, donde la apuesta decidida por la acumulación de capital humano -aunque unido también a un tratamiento fiscal muy favorable a la inversión extranjera de sectores de mayor contenido tecnológico- ha permitido un avance espectacular de su convergencia real en el seno de la Unión Europea.

Esta última idea es particularmente relevante ya que los recursos humanos están llamados a desempeñar un papel cada vez más importante en el desarrollo económico de regiones como la murciana. Sin embargo, el sector empresarial percibe una relación entre capital humano y desarrollo regional mucho menos intensa de lo que sugiere la evidencia empírica disponible en la literatura económica (Monreal, 2004). Por el contrario, los agentes sociales, con un menor grado de implicación directa con la actividad productiva, tienen una percepción de la relación formación-desarrollo regional más acorde con la planteada en literatura económica.

5.1.2. Demanda de ocupaciones y estructura de empleo

El mercado de trabajo está registrando en la economía murciana y española importantes procesos de transformación que afectan a la demanda de ocupaciones laborales. Por una parte, dado que cada ocupación laboral es compatible con cierto puesto de trabajo pero no con otros, la demanda que ejercen los empresarios de ocupaciones laborales condiciona las posibilidades de empleo de los trabajadores. Simultáneamente, la formación y cualificación de la que disponen los trabajadores constituye una restricción a la que se enfrentan las empresas para cubrir sus demandas de empleo.

Como se comentaba anteriormente, la terciarización de la economía, entendida como el aumento del peso relativo del sector servicios en el conjunto de la economía, ha generado y está generando modificaciones importantes en la demanda de ocupaciones laborales. De hecho, durante las últimas dos décadas se ha registrado un incremento de las ocupaciones que requieren tareas más cualificadas y de carácter no manual en detrimento de las que se caracterizan por menor cualificación y de tipo manual. La desagregación a nivel sectorial muestra que el empleo en las actividades primarias y la industria transformadora han perdido peso tanto a nivel nacional y regional, mientras que el empleo terciario ha crecido considerablemente (Cuadrado y Roura, 2001). Dentro del sector servicios, los servicios a la producción y los servicios sociales son los que han acaparado mayores creaciones de empleo (Iglesias y Llorente, 2000). Esta tendencia observada en la estructura sectorial del empleo se explica, entre otros factores, por la mayor interrelación del sector servicios con el resto de sectores de la economía -aumento de servicios a la producción-, así como por la evolución de

las actividades económicas más directamente relacionadas con el desarrollo del Estado del bienestar (servicios sociales).

El cambio registrado en la demanda de ocupaciones durante las dos últimas décadas se explica por tanto en mayor medida por el proceso de reestructuración sectorial y en menor medida por modificaciones intrasectoriales del empleo. No obstante, estas modificaciones intrasectoriales parecen estar teniendo una importancia creciente en las modificaciones observadas en la estructura de empleo durante los últimos años (Iglesias y Llorente, 2000). En este sentido, la industria química y el sector servicios (sanidad, correos y telecomunicaciones) tanto en la economía nacional como regional, son los sectores y ramas de actividad que registran las mayores modificaciones de sus demandas ocupacionales. Por el contrario, comercio, transporte y hostelería son las ramas dentro del sector servicios que menos han modificado su estructura ocupacional (Cuadrado y Roura, 2001).

En definitiva, los cambios en la importancia relativa de los sectores de actividad en la economía aparecen como los responsables principales de los cambios experimentados en la demanda de trabajo por ocupaciones laborales, confirmando que la demanda de empleo es una demanda derivada de la demanda de bienes y servicios existente en la economía.

A modo de resumen se puede asegurar que existe un consenso casi unánime sobre la importancia de la formación como factor impulsor del desarrollo económico de los territorios. La formación hace más versátiles y productivos a los trabajadores, y es posible establecer una relación directa entre nivel de cualificación y empleabilidad, especialmente en entornos cambiantes y competitivos.

El papel que desempeña la formación como determinante de la competitividad de las empresas y de la empleabilidad de los trabajadores es infravalorado con demasiada frecuencia tanto por empleadores como por empleados. Esta percepción aconseja una participación más activa del sector público que asegure una provisión eficiente de las acciones formativas en la economía, a la vez que permite internalizar las externalidades positivas asociadas a la formación.

La terciarización de la economía está generando transformaciones importantes en la demanda de ocupaciones laborales que requieren en mayor medida tareas más cualificadas y de carácter no manual en detrimento de las que se caracterizan por una menor cualificación. Estos cambios en la demanda de ocupaciones se explican por el proceso de reestructuración sectorial y, en menor medida, por modificaciones intrasectoriales del empleo que, no obstante parecen estar ganando protagonismo durante los últimos años.

5.2. Situación actual y futura de las ocupaciones

Con el objetivo de comprobar cual es la situación actual y futura de las ocupaciones en las empresas de la Región de Murcia, se ha analizado, por un lado, qué puestos de trabajo tienen actualmente las empresas encuestadas y, por otro, cuáles son los puestos de trabajo que prevén necesitar durante los próximos cinco años y para los que, consiguientemente, prevén la contratación de nuevos empleados.

En primer lugar, el gráfico 5.1 muestra los resultados relativos a los distintos puestos de trabajo por los que se ha preguntado a la totalidad de las empresas encuestadas por ser ocupaciones transversales que pueden encontrarse diferenciadas en las empresas independientemente del sector. En este gráfico se indica el porcentaje de las empresas de la muestra que tienen actualmente ocupados cada uno de los puestos.

Como se puede apreciar, los puestos que han sido incluidos para su estudio son 19; abarcan tanto ocupaciones y puestos de carácter directivo y técnico que tiene personal a su cargo (fundamentalmente los 9 primeros) como puestos de nivel más operativo (los puestos 10 a 19).

A nivel de **directivos y técnicos**, encontramos que los puestos que prácticamente tienen todas las empresas son los relacionados con dirección general y gerencia (97,4% de las empresas). En segundo lugar, y a cierta distancia de los anteriores, se encuentran los puestos de dirección de departamentos y de áreas especializadas, con un 55,6%, esto es, ocupados en un poco más de la mitad de las empresas encuestadas.

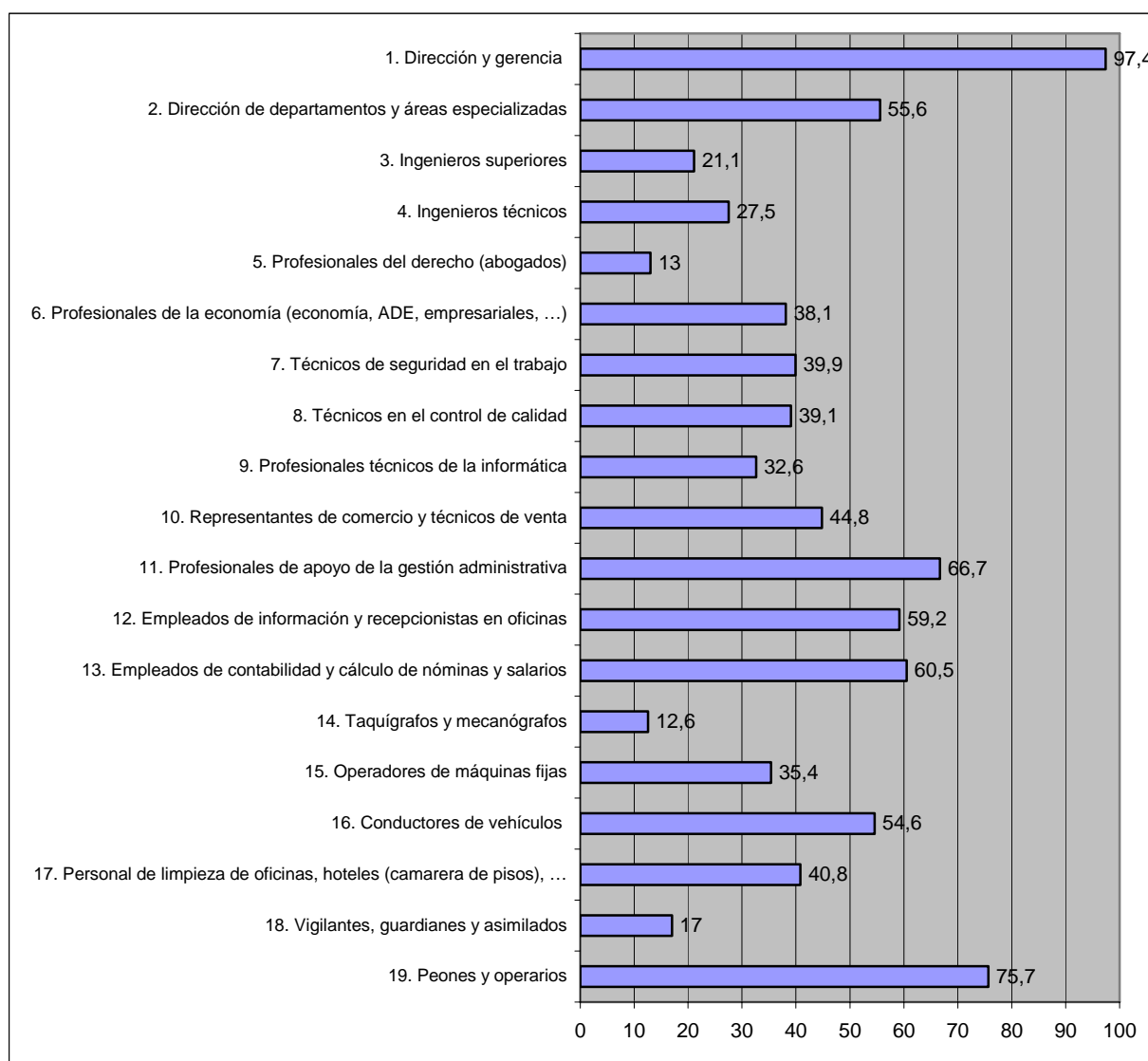
En tercer lugar, las empresas tienen tres tipos de puestos en porcentajes cercanos al 40%: técnicos de seguridad en el trabajo, técnicos en el control de calidad y profesionales de la economía y la administración de empresas. En cuarto lugar, se encuentran los profesionales técnicos de informática y los ingenieros técnicos, ocupados en aproximadamente el 30% de las empresas. Por último, los ingenieros superiores (21,1%) y los profesionales del derecho (13%) completan este primer grupo de puestos transversales de las empresas murcianas.

A nivel de personal **no directivo y operativo**, los puestos de peones y operarios en general son los más ocupados en las empresas de la muestra (75,7%) -concretamente por tres cuartas partes de las mismas-. A cierta distancia se encuentra los profesionales de apoyo a la gestión administrativa, puestos que están diferenciados y ocupados para dos tercios de las empresas encuestadas.

A continuación, existen tres puestos que tienen entre el 55% y el 60% de las empresas: empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios, empleados de información y

repcionistas en oficinas y conductores de vehículos. Seguidamente encontramos a dos puestos que poseen entre el 40% y el 45% de las empresas: representantes de comercio y técnicos de venta y personal de limpieza de oficinas, hoteles, etc. Después se encuentran los operadores de máquinas fijas, que aparecen en el 35,4% de las empresas. Finalmente, los puestos transversales comunes a todas las empresas menos ocupados a nivel operativo son los relacionados con la vigilancia, guardianes y asimilados (17%) y con la taquigrafía y la mecanografía (12,6%).

GRÁFICO 5.1
Puestos de trabajo que tienen ocupados actualmente las empresas (%)



En el gráfico 5.2 se muestran los resultados obtenidos para estos mismos puestos, pero analizando, en este caso, si las empresas encuestadas tienen previsto contratar empleados para dichos puestos de trabajo de cara a los próximos cinco años.

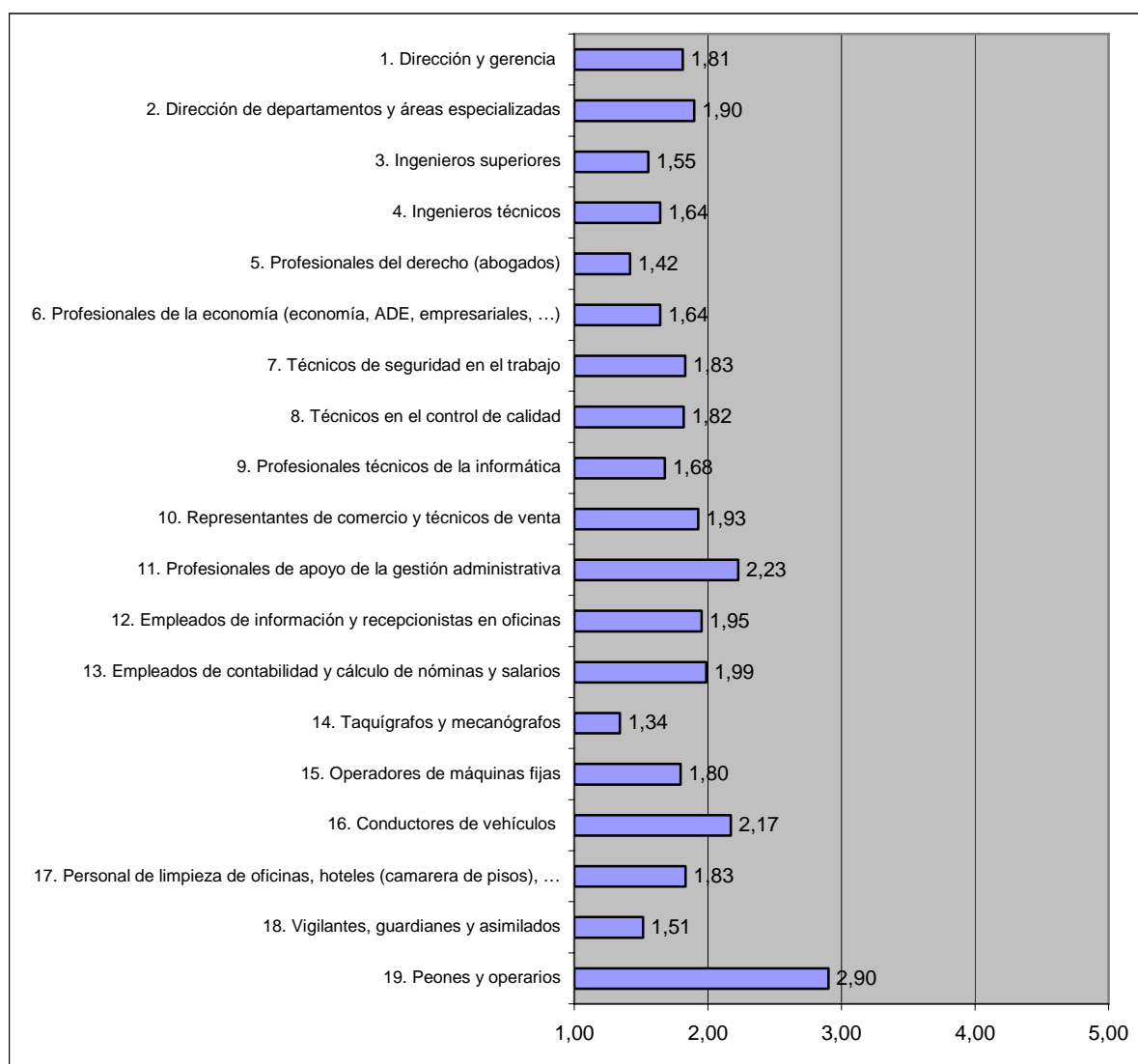
Como se puede observar, en general, las necesidades futuras van a ser relativamente bajas, ya que prácticamente todos los puestos son puntuados sobre el 1 y el 2 en una escala de 1 a 5, en

la que 1 representa que con seguridad no se van a contratar nuevos empleados para el puesto y el 5 indica que con seguridad sí se van a contratar nuevos empleados para el puesto objeto de estudio.

Si nos centramos en las ocupaciones de **directivos y técnicos**, los puestos que con más probabilidad las empresas necesitarán ocupar en los próximos cinco años son los de dirección de departamentos y áreas especializadas, los de dirección y gerencia, los de técnicos de seguridad en el trabajo y los de técnicos en el control de la calidad –todos ellos valorados en torno al 2-.

GRÁFICO 5.2

Puestos de trabajo para los que las empresas prevén contratar empleados en los próximos cinco años (escala 1 a 5)*



* 1 = Mínima seguridad de necesitar personal para el puesto a 5 = Máxima seguridad de necesitar personal para el puesto.

El resto de puestos son valorados en torno al 1,5, e incluyen -por orden de importancia- los profesionales técnicos de la informática, los profesionales de la economía, los ingenieros técnicos, los ingenieros superiores y, finalmente, los profesionales del derecho.

Por lo que respecta a los puestos **no directivos y operativos**, los más necesitados en el futuro van a ser, con diferencia, los peones y operarios (2,90). Por encima del 2 también encontramos los profesionales de apoyo a la gestión administrativa y los conductores de vehículos. En torno al 2 se sitúan los empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios, los empleados de información y recepcionistas en oficinas, el personal de limpieza de oficinas, hoteles, etc. y los operadores de máquinas fijas. Los puestos menos demandados en el futuro van a ser los de personal de vigilancia y los taquígrafos y mecanógrafos.

Para hacer un análisis más exhaustivo de las ocupaciones, se han cruzado los datos de dichas ocupaciones tanto en la actualidad como de cara al futuro con los diferentes tamaños de las empresas, con las distintas zonas geográficas en la que éstas se ubican y, finalmente, con los sectores de actividad en los que operan. En los tres epígrafes siguientes se recogen los resultados obtenidos en cada área.

5.2.1. Situación actual y futura de las ocupaciones según el tamaño de la empresa

El cuadro 5.1 refleja los resultados obtenidos según el tamaño de la empresa. Como se puede apreciar, los análisis muestran diferencias significativas por razón del tamaño para todos los puestos analizados en la encuesta y que están actualmente ocupados en las empresas de la Región de Murcia.

Por lo que respecta a los puestos de **directivos y técnicos**, como se puede apreciar en el cuadro 5.1, la tendencia es absolutamente clara en todos los puestos. Las empresas de mayor tamaño –medianas y grandes- son las que en mayor porcentaje cuentan actualmente con dichos puestos. En todos los casos dicho porcentaje se sitúa significativamente por encima de los valores medios.

A continuación se encuentran las empresas pequeñas, cuyos porcentajes de ocupación de estos puestos se sitúa claramente por debajo del de las empresas medianas y grandes –a excepción de los puestos de dirección general y gerencia- pero, a la vez, netamente por encima de los porcentajes de las microempresas. En este sentido, como se puede apreciar, las microempresas son las que menores niveles de ocupación de estos puestos manifiestan; ello podría explicarse por el hecho de su reducido tamaño en cuanto a número de empleados, lo que hace que no necesiten en exceso puestos de dirección o de técnicos con empleados a su cargo, puestos que ocupará, normalmente, el propietario o, dependiendo de la empresa uno o unos pocos empleados.

CUADRO 5.1

Puestos de trabajo genéricos que existen actualmente en las empresas según tamaño (%)

	Microempresas (<10 empleados)	Pequeñas (≥10 y <50)	Medianas y grandes (≥ 50)
1. Dirección y gerencia ¹	94,9	98,3	98,4
2. Dirección de departamentos y áreas especializadas ¹	18,7	57,1	91,5
3. Ingenieros superiores ¹	2,3	17,0	48,2
4. Ingenieros técnicos ¹	5,1	23,6	58,4
5. Profesionales del derecho ¹	2,7	8,8	31,3
6. Profesionales de la economía ¹	10,9	35,5	71,1
7. Técnicos de seguridad en el trabajo ¹	12,5	35,0	77,6
8. Técnicos en el control de calidad ¹	9,4	37,3	73,6
9. Profesionales técnicos de la informática ¹	11,7	27,9	63,0
10. Representantes de comercio y técnicos de venta ¹	22,7	44,2	69,0
11. Profesionales de apoyo de la gestión administrativa ¹	42,0	71,3	84,1
12. Empleados de información y recepcionistas en oficinas ¹	33,6	59,3	85,7
13. Empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios ¹	30,5	62,6	87,8
14. Taquígrafos y mecanógrafos ¹	6,7	9,9	23,9
15. Operadores de máquinas fijas ¹	14,5	34,5	59,4
16. Conductores de vehículos ¹	25,4	58,7	77,6
17. Personal de limpieza de oficinas, hoteles ¹	16,5	44,4	59,6
18. Vigilantes, guardianes y asimilados ¹	4,7	13,2	36,9
19. Peones y operarios ¹	62,0	75,9	89,7

¹ Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

En cuanto a los puestos **no directivos y operativos**, la tendencia nuevamente es similar. Son las empresas medianas y grandes las que en mayor porcentaje tienen ocupados actualmente los puestos estudiados y se sitúan siempre por encima de los porcentajes medios.

Las empresas pequeñas se sitúan en segundo lugar, con porcentajes mucho más próximos a los valores medios. Finalmente, las microempresas son las que tienen menores porcentajes de ocupación de estos puestos, situándose en valores significativamente inferiores a la media. Es probable que esta situación sea como consecuencia de que las microempresas, además de tener menor número de empleados, tampoco cuentan con la departamentalización y especialización de tareas para necesitar puestos tan diferenciados a este nivel.

En el cuadro 5.2 se muestran los resultados para los puestos estudiados en cuanto a la demanda prevista de los mismos por las empresas de cara a los próximos cinco años. En este caso, se analizan las diferencias entre empresas según su tamaño con respecto a la posibilidad de que tengan que ocupar estos puestos de trabajo en el futuro. Como se puede ver, nuevamente las diferencias son significativas para todos los puestos analizados.

Además, tal y como sucedía anteriormente, tanto para puestos de **directivos y técnicos** como para puestos no directivos y operativos, encontramos siempre la misma tendencia. Claramente las empresas de mayor tamaño –medianas y grandes– prevén mayores posibilidades de necesitar personal para los puestos de trabajo, situándose en todos los casos por encima de la

media. A continuación están las empresas pequeñas, que se sitúan muchas veces cerca de los valores medios en intención de contratar en los próximos años a empleados para estos puestos de trabajo. Finalmente, aparecen las microempresas, que son las que con menor probabilidad necesitarán cubrir estos puestos en el futuro y que se sitúan por debajo de los valores medios y a una distancia significativa de las pequeñas y medianas en intención de contratar.

CUADRO 5.2

Puestos de trabajo genéricos que prevén necesitar las empresas en los próximos cinco años según tamaño (escala 1 a 5)*

	Microempresas (<10 empleados)	Pequeñas (≥10 y <50)	Medianas y grandes (≥ 50)
1. Dirección y gerencia ¹	1,34	1,93	2,02
2. Dirección de departamentos y áreas especializadas ¹	1,24	2,02	2,36
3. Ingenieros superiores ¹	1,15	1,48	2,11
4. Ingenieros técnicos ¹	1,19	1,56	2,28
5. Profesionales del derecho ¹	1,18	1,34	1,81
6. Profesionales de la economía ¹	1,20	1,63	2,12
7. Técnicos de seguridad en el trabajo ¹	1,29	1,81	2,43
8. Técnicos en el control de calidad ¹	1,31	1,79	2,39
9. Profesionales técnicos de la informática ¹	1,26	1,60	2,25
10. Representantes de comercio y técnicos de venta ¹	1,37	1,99	2,40
11. Profesionales de apoyo de la gestión administrativa ¹	1,60	2,36	2,63
12. Empleados de información y recepcionistas en oficinas ¹	1,44	1,99	2,41
13. Empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios ¹	1,43	2,02	2,52
14. Taquígrafos y mecanógrafos ¹	1,16	1,31	1,59
15. Operadores de máquinas fijas ¹	1,35	1,80	2,26
16. Conductores de vehículos ¹	1,53	2,27	2,67
17. Personal de limpieza de oficinas, hoteles ¹	1,34	1,94	2,14
18. Vigilantes, guardianes y asimilados ¹	1,16	1,48	1,94
19. Peones y operarios ¹	2,42	2,90	3,43

* 1 = Mínima seguridad de necesitar personal para el puesto a 5 = Máxima seguridad de necesitar personal para el puesto.

¹ Diferencias estadísticamente significativas (ANOVA)

En definitiva, como resumen de este primer apartado podemos destacar que existen claras diferencias entre las empresas por razón de su tamaño con respecto al volumen de ocupaciones actuales y futuras. Específicamente, las empresas de mayores dimensiones – medianas y grandes- son las que en mayor porcentaje tienen ocupados los puestos de trabajo objeto de análisis, tanto a nivel de personal directivo y técnico como a nivel personal no directivo y operativo, y son las que mayores intenciones muestran de ocuparlos en un futuro. En una situación intermedia se sitúan las empresas pequeñas y, finalmente, son las microempresas las que menores porcentajes de ocupación de puestos presentan en la actualidad y menores intenciones tienen de hacerlo en el futuro.

5.2.2. Situación actual y futura de las ocupaciones según la zona geográfica

En este segundo apartado se van a analizar las diferencias existentes tanto en las ocupaciones actuales como futuras dependiendo de la zona geográfica donde se localiza la empresa. Los resultados obtenidos se muestran en los cuadros 5.3 y 5.4.

En el primero de ellos se pueden ver los resultados relativos a los puestos de trabajo que existen actualmente en las empresas y en el segundo los relativos a los puestos de trabajo que prevén necesitar en los próximos cinco años.

Como se puede apreciar, la mayor parte de los análisis han dado diferencias significativas entre empresas de las distintas zonas geográficas. Los comentarios de estos resultados se efectúan específicamente para cada una de las nueve zonas geográficas en las que se han desagregado las empresas de la Región de Murcia. Los siguientes apartados se encargan de ello.

5.2.2.1. Altiplano

Las empresas pertenecientes a la zona del Altiplano abarcan fundamentalmente los territorios de Jumilla y Yecla. Para comentar los resultados de esta zona, se procede en primer lugar a analizar los resultados para los puestos actuales (primera columna del cuadro 5.3) y, posteriormente, se examinan los datos para los puestos o contrataciones futuros (primera columna del cuadro 5.4).

Por lo que respecta a las *ocupaciones actuales* (cuadro 5.3, primera columna), si atendemos a los puestos **directivos y técnicos** (nueve primeros puestos) hemos de decir que las empresas del Altiplano tienen un porcentaje de puestos ocupados que, en general, está por debajo de los niveles medios globales a nivel regional. Solamente encontramos porcentajes en torno a los niveles medios regionales para puestos de dirección y gerencia y para puestos de ingenieros técnicos. Para el resto, los porcentajes son significativamente inferiores a la media.

Si nos centramos en los puestos **no directivos y operativos** (diez puestos restantes), existen tres puestos que, con relación a la media regional, tienen un mayor peso en las empresas del Altiplano: representantes de comercio y técnicos de venta –aunque esta diferencia no es estadísticamente significativa-, operadores de máquinas fijas y peones y operarios. El resto de puestos están ocupados en las empresas del Altiplano en menor porcentaje que la media regional.

Con relación a las *ocupaciones futuras* (cuadro 5.4, primera columna), la tendencia anterior viene a mantenerse. Si nos fijamos en los puestos **directivos y técnicos**, se puede concluir que

las empresas del Altiplano prevén que van a necesitar estos puestos en menor medida con relación a la media regional.

CUADRO 5.3
Puestos de trabajo genéricos que existen actualmente en las empresas según zona geográfica (%)

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Total
1. Dirección y gerencia ¹	98,4	99,2	99,2	96,8	100,0	95,1	100,0	87,1	97,4	97,4
2. Dirección de departamentos y áreas especializadas ¹	45,9	64,7	68,0	53,1	47,5	51,2	23,5	41,9	60,0	55,6
3. Ingenieros superiores	18,3	24,1	12,8	22,5	30,0	14,6	29,4	6,5	25,2	21,2
4. Ingenieros técnicos	26,7	33,1	19,2	28,1	35,0	22,5	11,8	19,4	32,8	27,5
5. Profesionales del derecho ¹	3,3	7,7	5,6	14,9	10,3	51,2	0,0	10,0	14,5	13,0
6. Profesionales de la economía ¹	28,3	27,4	29,6	41,1	45,0	70,7	29,4	41,9	38,8	38,1
7. Técnicos de seguridad en el trabajo ¹	24,6	37,6	45,6	38,2	23,1	67,5	35,3	30,0	49,6	39,9
8. Técnicos en el control de calidad ¹	24,6	42,7	43,2	38,9	22,5	50,0	29,4	30,0	45,6	39,1
9. Profesionales técnicos de informática	27,9	33,1	25,6	35,0	30,0	47,5	23,5	22,6	33,6	32,6
10. Representantes de comercio y técnicos de venta	49,2	39,5	36,0	49,1	32,5	52,5	35,3	41,9	45,7	44,8
11. Profesionales de apoyo de la gestión administrativa ¹	63,9	50,4	85,6	67,6	70,0	75,0	58,8	58,1	60,7	66,7
12. Empleados de información y recepcionistas en oficinas ¹	55,7	61,2	44,0	61,1	55,0	65,0	35,3	61,3	70,9	59,2
13. Empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios ¹	55,7	57,3	44,0	61,6	70,0	97,5	47,1	74,2	62,1	60,5
14. Taquígrafos y mecanógrafos ¹	9,8	13,3	8,0	9,6	17,5	13,6	5,9	16,1	27,6	12,6
15. Operadores de máquinas fijas ¹	42,6	35,5	33,1	31,2	32,5	61,5	35,3	33,3	41,7	35,4
16. Conductores de vehículos ¹	47,5	64,4	58,4	48,8	57,5	82,5	52,9	48,4	56,4	54,6
17. Personal de limpieza de oficinas, hoteles ¹	29,5	52,2	47,2	37,7	38,5	62,5	52,9	38,7	31,9	40,8
18. Vigilantes, guardianes, asimilados ¹	21,3	26,1	13,6	12,5	17,9	40,0	5,9	10,0	20,5	17,0
19. Peones y operarios ¹	85,2	82,1	81,3	67,2	77,5	92,3	88,2	83,9	77,6	75,7

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

1. Altiplano
2. Alto y Bajo Guadalentín
3. Campo de Cartagena
4. Huerta de Murcia
5. Mar Menor
6. Noroeste
7. Oriental y Río Mula
8. Valle de Ricote y Vega Alta
9. Vega Media

Sólo hay dos excepciones: cuando se trata de ingenieros técnicos y superiores, las empresas del Altiplano prevén que pueden ser más necesitados en los próximos cinco años, aunque las diferencias con la media regional son muy pequeñas. Centrándonos en los puestos **no directivos y operativos**, la tendencia se sigue cumpliendo: las empresas del Altiplano tendrán menores probabilidades de ocupar estos puestos en los próximos años, a excepción de tres puestos –taquígrafos y mecanógrafos, personal de vigilancia y peones y operarios- que se sitúan en torno a los niveles medios de la región.

En definitiva, las empresas del Altiplano ocupan en el presente, y cabe deducir de los datos del trabajo de campo que van a seguir ocupando en el futuro en menor medida que el conjunto de empresas de la región los puestos analizados.

CUADRO 5.4

Puestos de trabajo genéricos que prevén necesitar las empresas en los próximos cinco años según zona geográfica (escala 1 a 5^a)

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Total
1. Dirección y gerencia ¹	1,27	1,41	3,86	1,30	1,05	3,28	1,00	1,63	2,03	1,81
2. Dirección de departamentos y áreas especializadas ¹	1,47	1,64	3,39	1,56	1,13	2,54	1,06	1,73	2,16	1,90
3. Ingenieros superiores ¹	1,62	1,60	1,54	1,43	1,10	1,95	1,00	1,62	2,01	1,55
4. Ingenieros técnicos ¹	1,68	1,70	1,65	1,51	1,20	2,12	1,06	1,66	2,09	1,64
5. Profesionales del derecho ¹	1,22	1,36	1,35	1,28	1,05	2,74	1,00	1,69	1,82	1,42
6. Profesionales de la economía ¹	1,57	1,53	2,07	1,39	1,08	2,95	1,00	1,67	2,04	1,64
7. Técnicos de seguridad en el trabajo ¹	1,45	1,64	2,59	1,57	1,18	3,15	1,12	1,87	2,18	1,83
8. Técnicos en el control de calidad ¹	1,62	1,77	2,65	1,53	1,18	2,63	1,18	1,76	2,14	1,82
9. Profesionales técnicos de informática ¹	1,52	1,54	1,94	1,50	1,27	2,37	1,18	1,90	2,15	1,68
10. Representantes de comercio y técnicos de venta ¹	1,82	1,78	2,40	1,74	1,43	2,51	1,59	1,77	2,32	1,93
11. Profesionales de apoyo de la gestión administrativa ¹	1,72	1,85	3,75	1,94	1,62	3,00	1,76	1,97	2,29	2,23
12. Empleados de información y recepcionistas en oficinas ¹	1,57	1,75	2,44	1,81	1,53	2,56	1,41	2,00	2,33	1,95
13. Empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios ¹	1,60	1,77	2,47	1,83	1,75	3,18	1,53	2,00	2,21	1,99
14. Taquígrafos y mecanógrafos ¹	1,37	1,37	1,26	1,21	1,08	1,41	1,18	1,57	1,89	1,34
15. Operadores de máquinas fijas ¹	1,68	1,59	2,30	1,60	1,38	2,59	1,41	1,83	2,13	1,80
16. Conductores de vehículos ¹	1,72	2,18	2,98	1,86	1,88	3,24	1,94	1,97	2,45	2,17
17. Personal de limpieza de oficinas, hoteles ¹	1,50	1,73	2,70	1,54	1,30	3,10	1,41	2,00	1,93	1,83
18. Vigilantes, guardianes, asimilados ¹	1,48	1,52	1,66	1,32	1,18	2,51	1,12	1,62	1,83	1,51
19. Peones y operarios ¹	2,97	3,19	3,77	2,48	2,25	3,62	2,59	3,10	3,10	2,90

^a 1 = Mínima probabilidad de necesitar el puesto a 5 = Máxima probabilidad de necesitar el puesto

¹ Diferencias estadísticamente significativas (ANOVA)

1. Altiplano
2. Alto y Bajo Guadalentín
3. Campo de Cartagena
4. Huerta de Murcia
5. Mar Menor
6. Noroeste
7. Oriental y Río Mula
8. Valle de Ricote y Vega Alta
9. Vega Media

5.2.2.2. Alto y Bajo Guadalentín

Las empresas pertenecientes a la zona del Alto y Bajo Guadalentín abarcan fundamentalmente los territorios de Águilas, Lorca, Puerto Lumbreras, Aledo, Alhama de Murcia, Librilla, Totana y Mazarrón. Para comentar los resultados obtenidos, nos basamos en la segunda columna del cuadro 5.3 para analizar los puestos actuales y en la segunda columna del cuadro 5.4 para analizar las futuras contrataciones.

Centrándonos en los *puestos actuales* (segunda columna del cuadro 5.3), como se puede observar, para los puestos **directivos y técnicos**, las empresas de la zona del Alto y Bajo Guadalentín tienen un mayor número de puestos de dirección general y de dirección de departamentos que la media, así como de técnicos informáticos y de control de calidad; en

cambio, sucede lo contrario con relación a los profesionales del derecho y la economía y los relacionados con la seguridad en el trabajo.

Si atendemos a **puestos no directivos y operativos**, las empresas de esta zona se caracterizan por tener un menor número de empleados en puestos de apoyo a la gestión administrativa, de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios y de representación comercial y técnicos de venta.

El resto de puestos –empleados de información, mecanógrafos, conductores de vehículos, personal de limpieza de oficinas, hoteles, etc., vigilantes guardianes y asimilados y peones y operarios en general- tienen una implantación en la empresa por encima de los valores medios.

En cuanto a la intención de ocupar estos puestos en los *próximos cinco años* (segunda columna del cuadro 5.4), las empresas de la zona del Alto y Bajo Guadalentín, para puestos **directivos y técnicos**, manifiestan en general una tendencia a la contratación por debajo de los niveles medios de las empresas regionales, con excepción de los puestos de ingeniero técnico y superior. Por otro lado, si consideramos los puestos **no directivos y operativos**, se mantiene la misma tendencia: la intención de las empresas es la de ocupar en menor medida todos los puestos en el futuro, con la excepción de mecanógrafos, conductores de vehículos y vigilantes, guardianes y asimilados –cuyos valores están en torno a la media- y, sobre todo, con la salvedad de los peones y operarios, que van a ser contratados claramente en mayor número que la media de las empresas murcianas, cosa que puede explicarse por el importante peso del sector agrario en esta comarca.

5.2.2.3. Campo de Cartagena

Las empresas pertenecientes a la zona del Campo de Cartagena abarcan fundamentalmente los territorios de Fuente Álamo, La Unión y Cartagena. Para comentar los resultados, se procede en primer lugar a analizar los puestos actuales (tercera columna del cuadro 5.3) y, posteriormente, se examinan los puestos futuros (tercera columna del cuadro 5.4).

Para los *puestos actuales*, si nos centramos en los que tienen carácter **directivo o técnico**, las empresas del Campo de Cartagena tienen mayor número de contratados en puestos de dirección general y de departamentos, así como en técnicos en seguridad en el trabajo y en control de calidad; por el contrario, los profesionales del derecho, de la economía y de la informática están menos ocupados si lo comparamos con los valores medios.

La ocupación de puestos **no directivos y operativos** está repartida: los puestos de representantes de comercio y técnicos de venta, profesionales de apoyo a la gestión administrativa, los conductores de vehículos, el personal de limpieza de oficinas, hoteles, etc.,

y los peones y operarios son ocupados en un porcentaje superior a la media. En cambio, los empleados de información y recepcionistas en oficinas, de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios, taquígrafos y mecanógrafos, operadores de máquinas fijas y vigilantes, guardianes y asimilados aparecen ocupados en un porcentaje inferior a los valores medios.

Con respecto a las *ocupaciones futuras* (tercera columna del cuadro 5.6), las empresas del Campo de Cartagena tienen una clara intención de contratar un mayor número de empleados para los puestos de dirección y gerencia y técnicos que el resto de empresas, con la excepción de los puestos de ingeniería y de profesionales del derecho, que se sitúan en torno a la media. La misma tendencia se observa para puestos **no directivos y operativos**: en todos los casos las empresas de esta zona geográfica tienen la intención de ocupar con mayor probabilidad dichos puestos, con la excepción de mecanógrafos.

En suma, las empresas del Campo de Cartagena se sitúan en torno a los valores medios o un poco por encima con respecto a las ocupaciones actuales, pero su intención claramente para el futuro es la de contratar un mayor número de trabajadores para dichos puestos, claramente por encima de la media de las empresas murcianas.

5.2.2.4. Huerta de Murcia

Las empresas pertenecientes a la zona de la Huerta de Murcia abarcan fundamentalmente los territorios de Murcia, Alcantarilla, Beniel y Santomera. Para comentar los resultados obtenidos, nos basamos en la cuarta columna del cuadro 5.3 –puestos actuales- y en la cuarta columna del cuadro 5.4 –contrataciones futuras-.

Si analizamos las *ocupaciones actuales*, vemos que hay una tendencia general a ocupar en menor porcentaje los puestos con relación a la media de las empresas. Así, los puestos **directivos y técnicos** de dirección general y de departamentos, técnicos en seguridad en el trabajo y en el control de calidad se sitúan por debajo de la media; únicamente los puestos relacionados con la economía, el derecho y la informática se sitúan ligeramente por encima de la media. La misma tendencia se cumple cuando analizamos puestos **no directivos y operativos**: todos los puestos se sitúan por debajo de la media y únicamente los puestos de representantes de comercio y técnicos de venta, apoyo a la gestión administrativa, contabilidad y cálculo de nóminas y salarios e información y recepcionistas en oficinas se sitúan en torno a los valores medios o levemente por encima de la contratación media de las empresas murcianas.

Con relación a las *ocupaciones futuras* (cuarta columna del cuadro 5.4), la situación confirma la tendencia anterior, pero aún clarifica más las intenciones de las empresas de la Huerta de Murcia. Como se observa, tanto para puestos directivos y técnicos como para puestos no directivos y operativos, en comparación con la media global, las empresas prevén una menor

probabilidad de ocupar estos puestos en los próximos cinco años, por lo que se puede pensar que las perspectivas de estas empresas son peores con respecto al empleo.

En resumen, las empresas de la zona de la Huerta de Murcia tienen un porcentaje de puestos ocupados relativamente inferiores a las medias globales. Esto se ve mucho más claro si se analiza la probabilidad de nuevas contrataciones en el futuro, la cual es, según la opinión de estas empresas, bastante más baja que la media. Esto es muy importante si se considera que más de un tercio de las empresas encuestadas se ubica en esta zona geográfica. Una posible explicación puede estar en la saturación de oferta de empleo en esta zona, dado que hablamos de la capital, Murcia, y de sus alrededores, en las cuales se concentra una gran cantidad de población.

5.2.2.5. *Mar Menor*

Las empresas pertenecientes a la zona del Mar Menor abarcan fundamentalmente los municipios de Torre Pacheco, Los Alcázares, San Javier y San Pedro del Pinatar. El área geográfica del Mar Menor engloba a los municipios con mayor renta económica de la Región de Murcia como consecuencia, entre otros elementos relevantes, de que en la actividad económica de esta zona participan, en mayor medida que en la Región en su conjunto, los sectores o ramas de actividad que han registrado un mayor crecimiento durante los últimos ejercicios (construcción, turismo, agricultura, etc.).

Consecuentemente con esta característica de la zona analizada y su especialización económica, las empresas de esta zona son intensivas en empleo con escasa cualificación (construcción y agricultura) y con una cierta tecnología incorporada a sus procesos productivos (transformación y manipulación de productos agrícolas).

Adicionalmente, las previsiones de contratación que revelan los empresarios de la zona (cuadro 5.4) delatan que las expectativas económicas en la zona del Mar Menor son más modestas que en el conjunto regional, desde aquí se comprende que las expectativas de creación de empleos en la zona del Mar Menor sean más modestas que en el conjunto regional.

Para comentar los resultados obtenidos, nos basamos en la quinta columna del cuadro 5.3 –puestos actuales- y en la misma columna del cuadro 5.4 –contrataciones futuras-. Concretamente, los aspectos más destacables de los *puestos actuales* en esta comarca respecto a los puestos de trabajo que existen en las empresas es la mayor presencia en las empresas de puestos de ingenieros superiores e ingenieros técnicos, así como de profesionales de la economía; asimismo destaca el grado de ocupación de los puestos de dirección y gerencia que alcanza a la totalidad de las empresas encuestadas. Por el contrario, están infra-representados

respecto al conjunto regional los puestos de técnicos de seguridad en el trabajo y de técnicos en el control de la calidad.

En lo relativo a la ocupación de los puestos **no directivos y operativos** es de destacar la presencia por encima de la media de los puestos de empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios así como la de los profesionales de apoyo a la gestión administrativa. Por debajo de la media encontramos el grupo de representantes de comercio y técnicos de venta.

Si atendemos a las previsiones de contratación u *ocupaciones futuras*, en todos los casos el indicador, independientemente de que se trate de personal directivo o no, presenta valores inferiores a la media del conjunto de las empresas regionales. Además, al margen de peones y operarios, las siguientes ocupaciones para que las empresas encuestadas expresen una mayor predisposición para la contratación de personal son las de conductores de vehículos y la de empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios.

5.2.2.6. Noroeste

Las empresas pertenecientes a la zona del Noroeste abarcan fundamentalmente los territorios de Caravaca de la Cruz, Calasparra, Bullas, Cehegín y Moratalla. En esta zona geográfica coinciden actualmente, respecto a lo que sucede en el conjunto regional, una menor especialización de la actividad económica y unas expectativas sobre la evolución futura de la economía y, por tanto, de la creación de empleo, más favorables.

Para comentar los resultados obtenidos, nos basamos en la sexta columna del cuadro 5.3 –ocupaciones actuales- y en la sexta columna del cuadro 5.4 –ocupaciones futuras-. Particularmente, es especialmente reseñable en la comarca del Noroeste para los *puestos actuales* una presencia considerablemente superior a la media regional de la mayoría de las ocupaciones analizadas. Las diferencias más amplias se dan para los puestos de **directivos y técnicos** en las ocupaciones de profesionales del derecho, profesionales de la economía, técnicos de seguridad en el trabajo, técnicos en el control de calidad y profesionales técnicos de informática.

Para el personal **no directivo**, los puestos que están ocupados por encima de la media del conjunto de empresas regionales son los de empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios, los profesionales de apoyo a la gestión administrativa, los conductores de vehículos, los operadores de máquinas fijas y el personal de limpieza de oficinas, hoteles, (camareras de pisos), ...

En cuanto a las *previsiones de contratación* en los diferentes puestos –sexta columna del cuadro 5.4-, el indicador toma valores superiores a la media regional para todas las ocupaciones tanto de **directivos y técnicos** como de personal **operativo**. No obstante, estas

previsiones son más optimistas en los puestos de dirección y gerencia, técnicos de seguridad en el trabajo, empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios, conductores de vehículos, personal de limpieza de oficinas, hoteles, etc. y, como en el conjunto de la Región, peones y operarios.

5.2.2.7. *Oriental y Río Mula*

Las empresas pertenecientes a la zona Oriental y Río Mula abarcan fundamentalmente los municipios de Abanilla, Fortuna, Mula, Albudeite, Campos del Río y Pliego. Para comentar los resultados obtenidos, nos basamos en la séptima columna del cuadro 5.3 –puestos u ocupaciones actuales- y en la séptima columna del cuadro 5.4 –ocupaciones o contrataciones futuras-.

De las respuestas obtenidas de las empresas de esta zona geográfica, cabe asegurar que se dan dos grandes características. Por un lado, la gran adecuación existente del empleo a la actividad económica dominante en la zona Oriental y Río Mula. Por el otro, se prevé por parte de las empresas encuestadas, un menor dinamismo futuro que lo que se prevé para el conjunto de empresas de la Región de Murcia.

Concretamente, debemos subrayar en la estructura de *puestos actual* para **directivos y técnicos**, tanto la presencia por encima de la media de personal de dirección y gerencia como de ingenieros superiores, encontrándose el resto de perfiles cubiertos en porcentajes muy inferiores a los de la media de la Región de Murcia.

Por lo que respecta al resto del personal, se observa un comportamiento similar. Con la excepción de los peones y operarios y del personal de limpieza de oficinas, hoteles, etc. el resto de ocupaciones están menos presentes que en el resto de comarcas murcianas, lo que es especialmente llamativo para los puestos de dirección de departamentos y áreas especializadas o profesionales del derecho si nos referimos a directivos y técnicos, o a empleados de información y recepcionistas en oficinas para el resto de puestos.

La *evolución futura de las ocupaciones* sugiere que las empresas no contratarán personal para ocupar los puestos analizados en los próximos años, con unas respuestas siempre representativas de un menor dinamismo en esta comarca respecto del conjunto de la Región, es de resaltar que la mayor opinión de cara a las contrataciones futuras es la relativa a los puestos de peones y operarios.

5.2.2.8. *Valle de Ricote y Vega Alta*

Las empresas pertenecientes a la zona de Valle de Ricote y Vega Alta abarcan fundamentalmente los municipios de Ricote, Archena, Ojós, Ulea, Villanueva del Río Segura, Abarán, Cieza y Blanca.

El Valle de Ricote y la Vega Alta registra actualmente una distribución de ocupaciones en la que destaca una menor participación de puestos cualificados de lo que como media se utiliza en el conjunto regional. Este menor recurso a los puestos y al empleo cualificado se acompaña de unas previsiones sobre la evolución futura del empleo en la zona del Valle de Ricote y la Vega Alta similar a lo que se prevé para el conjunto de la economía regional.

Para comentar los resultados obtenidos con más detalle, nos basamos en la columna número ocho del cuadro 5.3 –puestos u ocupaciones actuales- y en idéntica columna del cuadro 5.4 –contrataciones futuras-. Para las *ocupaciones actuales* en lo relativo a puestos de carácter **directivo y técnico**, con excepción de los profesionales de la economía, todos tienen una menor presencia en esta; es de resaltar el déficit de ocupaciones como ingenieros superiores, dirección de departamentos y áreas especializadas, dirección y gerencia, técnicos de seguridad en el trabajo y profesionales técnicos de la informática con respecto a la media regional.

Si miramos, a continuación el resto de **ocupaciones no directivas y operativas**, por encima de la media se sitúan, además de los peones y operarios, los empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios, seguidos de los empleados de información y recepcionistas en oficinas y de los taquígrafos y mecanógrafos, encontrándose todas las demás por debajo de la media.

En lo que respecta a las *ocupaciones futuras*, la situación en esta comarca, como anteriormente señalábamos, reproduce en términos generales la situación general de la Comunidad Autónoma, aunque los valores que se obtienen (cuadro 5.4) están, por lo general por debajo de la media. Únicamente el indicador correspondiente a ocupaciones de peones y operarios anticipa unas ciertas perspectivas de contratación favorables de personal en esta ocupación por encima de la media regional.

5.2.2.9. Vega Media

Las empresas pertenecientes a la zona de la Vega Media abarcan fundamentalmente los municipios de Alguazas, Lorquí, Las Torres de Cotillas, Molina de Segura y Ceutí. La estructura de empleo de esta comarca recoge fielmente la adecuación del empleo a la estructura económica de la zona analizada.

De hecho, se observa la gran importancia relativa del sector servicios en esta área geográfica pues se traduce claramente a la composición actual de empleos. La dinámica económica de la Vega Media parece, en función de las expectativas de creación de empleo que manifiestan las

empresas encuestadas, que seguirá siendo favorable con un comportamiento superior al registrado en la Región de Murcia en su conjunto.

Para comentar los resultados obtenidos con más detalle, nos basamos en los datos recogidos en la novena columna del cuadro 5.3 –para los puestos actuales- y en la misma columna del cuadro 5.4 –contrataciones futuras-. Respecto del patrón regional detectado para las *ocupaciones actuales*, la Vega Media se caracteriza por una sobre representación de tres ocupaciones: taquígrafos y mecanógrafos y empleados de información y recepcionistas en oficinas cuando se trata de **personal operativo** y técnicos de seguridad en el trabajo cuando nos centramos en **directivos o técnicos**.

Al mismo tiempo, dos ocupaciones destacan del resto por tener una menor presencia en las empresas en relación al total regional: personal de limpieza de oficinas y hoteles y, en menor medida, profesionales de apoyo a la gestión administrativa.

Las *previsiones de contratación* durante los próximos cinco años son más optimistas que a nivel regional en todas las ocupaciones que se estudian; aunque los valores medios por sí mismos no implican que en los próximos años asistamos en esta comarca a un proceso de contratación especialmente dinámico. En cualquier caso, las previsiones más optimistas se dan para los puestos de **directivos o técnicos** relativos a profesionales técnicos de informática, técnicos de seguridad en el trabajo y en el control de calidad y para profesionales de la economía. Los representantes de comercio y técnicos de venta, los empleados de información y recepcionistas en oficinas, los conductores de vehículos y peones y operarios son las ocupaciones con más proyección dentro del grupo de puestos **no directivos y operativos**.

5.2.3. Situación actual y futura de las ocupaciones según el sector de actividad

El análisis de las ocupaciones demandadas por los distintos sectores de actividad permite conocer, dada la adecuación del empleo a la actividad económica para la que se demanda, el perfil y características del modelo económico de la zona analizada. Concretamente, el recurso al empleo de reducida o escasa cualificación es muy importante en la región, lo que ayuda a entender la reducida productividad del trabajo en la economía murciana y la menor penetración de tecnología en los procesos productivos de algunos sectores de actividad.

Adicionalmente, las previsiones de contratación para el futuro que realizan las empresas en los distintos sectores de actividad permite anticipar que las previsiones para el futuro parecen decantarse por un mantenimiento o, en su caso crecimiento, del actual modelo económico en el que el empleo de baja cualificación es demandado en mayor medida que en el agregado nacional dado el importante peso que seguirán teniendo en la economía regional sectores como la construcción, la hostelería y la agricultura, entre otros, que son ámbitos de actividad económica con fuerte ocupación e intensivos en mano de obra.

La visión de conjunto de la situación actual en términos de ocupaciones por sectores de actividad revela también la mayor presencia en las empresas de la región de aquellas ocupaciones que hemos denominado transversales, como consecuencia de que pueden ser comunes a la mayor parte de los sectores¹, a diferencia del resto de ocupaciones (números 20 y siguientes de cada sector) que son más específicas o propias del sector de actividad.

Además, determinados puestos están presentes, como cabía esperar, en prácticamente todas las empresas: dirección y gerencia o peones y operarios; si bien esto último es un resultado fácilmente predecible, lo era algo menos que en las previsiones de contratación aparezcan en los primeros lugares la ocupación de peones y operarios² y en menor medida -con excepciones- las de puestos más específicos o propios de cada sector de actividad.

No obstante, y sin cuestionar la tendencia anteriormente apuntada, también es relevante que los empresarios del conjunto de sectores económicos de la Región de Murcia –tal como se pone de manifiesto en las reuniones mantenidas con ellos-, reclaman con urgencia la necesidad que tienen de cubrir ocupaciones más directamente relacionadas con los procesos productivos que requieren, sin lugar a dudas, un cierto nivel de cualificación y especialización.

¹ Ocupaciones o puestos números 1 a 19 para cada uno de los sectores (cuadros 5.5 a 5.14)

² La ocupación de peón no conlleva alguna cualificación. Sin embargo el término operario trasladado al campo de las ocupaciones crea ambigüedad porque no necesariamente supone descalificación. Muchas tareas que se adscriben a la ocupación de operario incorporan especialización y, por tanto, cualificación. Por ello creemos que la unión de peones y operarios dentro del mismo campo ocupacional está sesgando la realidad. El diccionario de la Real Academia Española define el término “operario/a como sinónimo de obrero/a y equivalente a trabajador manual”, lo que obviamente no implica descalificación profesional alguna.

Si en el corto y medio plazo, la cobertura de estas necesidades de ocupaciones va incrementándose –mediando la formación ad hoc-, cabe esperar un cambio progresivo en el actual modelo económico en el que el empleo de baja cualificación pesa más de lo que debiera en una buena articulación de la economía regional, en su productividad y eficiencia. Los datos actuales de ocupaciones y la demanda futura de las mismas apuntan a que se empieza a caminar ya en la buena dirección.

Seguidamente, se revisa la demanda de ocupaciones por sectores de actividad, centrándonos sobre todo en aquellas ocupaciones específicas que destacan por su mayor presencia relativa o actual, o porque muestran unas mejores previsiones de contratación. Los cuadros 5.5 al 5.14 resumen los resultados obtenidos de la encuesta que sirven como base para el análisis de este apartado.

5.2.3.1. Agricultura y pesca

El análisis tanto de las ocupaciones actuales como de las previsiones futuras de contratación para dichos puestos de trabajo en el sector de agricultura y pesca, permite detectar la incertidumbre dominante en este sector, que ante las dificultades previstas para la utilización de un recurso fundamental como es el agua y una creciente competencia de las producciones extracomunitarias, presenta unas perspectivas de nuevas contrataciones inferiores al conjunto regional (cuadro 5.5 y gráfico 5.2).

Adicionalmente, las ocupaciones en las que se prevén demandar más empleos, y consecuentemente, la estructura relativa de empleo que se deduce de estas previsiones, permiten confirmar que el modelo agrícola que se proyecta desarrollar en el futuro es muy similar al actual, aunque se observa una mayor presencia y demanda del trabajo cualificado.

La estructura de las *ocupaciones transversales* dominante en la agricultura (cuadro 5.5, ocupaciones 1 a 19 y gráfico 5.1) está claramente diferenciada de la media regional por la presencia, en un menor porcentaje, de puestos de representantes de comercio y técnicos de venta, dirección de departamentos y áreas especializadas, empleados de información y recepcionistas en oficinas y empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios, entre otros.

Por el contrario, los puestos con una mayor presencia en las empresas de agricultura y pesca son los de dirección y gerencia (98,2%), peones y operarios (89,1%), conductores de vehículos (60%) y los de profesionales de apoyo a la gestión administrativa (50%).

En cuanto a las *ocupaciones más específicas* del sector agrario (cuadro 5.5, ocupaciones 20 a 32), destacan los operadores de maquinaria agrícola móvil (45,5%), los trabajadores

cualificados en actividades agrícolas (35,8%) y los trabajadores cualificados en huertas, viveros y jardines (25,9%).

CUADRO 5.5
Agricultura y pesca
Puestos de trabajo ocupados actualmente (%) y puestos que prevén ocupar con nuevas contrataciones las empresas en los próximos cinco años (escala 1 a 5*)

	Ocupados actualmente	Nuevas contrataciones
1. Dirección y gerencia	98,2	1,22
2. Dirección de departamentos y áreas especializadas	29,1	1,44
3. Ingenieros superiores	18,5	1,31
4. Ingenieros técnicos	27,3	1,47
5. Profesionales del derecho (abogados)	5,7	1,13
6. Profesionales de la economía (economía, ADE, empresariales, ...)	25,9	1,27
7. Técnicos de seguridad en el trabajo	26,9	1,42
8. Técnicos en el control de calidad	35,8	1,51
9. Profesionales técnicos de la informática	22,2	1,22
10. Representantes de comercio y técnicos de venta	16,7	1,42
11. Profesionales de apoyo de la gestión administrativa	50,0	1,51
12. Empleados de información y recepcionistas en oficinas	33,3	1,40
13. Empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios	40,7	1,49
14. Taquígrafos y mecanógrafos	9,3	1,20
15. Operadores de máquinas fijas	25,5	1,57
16. Conductores de vehículos	60,0	1,89
17. Personal de limpieza de oficinas, hoteles (camarera de pisos), ...	26,4	1,35
18. Vigilantes, guardianes y asimilados	18,9	1,29
19. Peones y operarios	89,1	3,15
20. Químicos	5,5	1,13
21. Veterinarios	9,1	1,18
22. Biólogos, botánicos, zoólogos y asimilados	5,5	1,11
23. Agente de compras de bienes y servicios	10,9	1,15
24. Trabajadores cualificados en actividades agrícolas (excepto en huertas, viveros y jardines)	35,8	1,75
25. Trabajadores cualificados en huertas, viveros y jardines	25,9	1,55
26. Trabajadores cualificados en actividades ganaderas	12,7	1,27
27. Trabajadores cualificados en la cría de especies acuáticas	7,3	1,22
28. Pescador y trabajadores cualificados en actividades piscícolas	7,3	1,22
29. Operadores de maquinaria agrícola móvil	45,5	1,93
30. Montadores de estructuras metálicas	3,6	1,16
31. Operadores de máquinas herramientas	11,1	1,24
32. Marineros de cubierta de barco y asimilados	3,6	1,13

* 1 = Mínima seguridad de necesitar personal para el puesto a 5 = Máxima seguridad de necesitar personal para el puesto.

Desde la perspectiva de las *nuevas contrataciones*, como anteriormente se ha indicado, son más bien reducidas con la conocida excepción de los puestos de peones y operarios, que, de hecho, son la única ocupación donde el indicador supera el valor promedio de 3. Siguen a esta ocupación dentro del grupo de *ocupaciones transversales* caracterizadas por unas previsiones algo menos pesimistas que en el resto de ocupaciones dentro del mismo sector, los puestos de: conductores de vehículos, técnicos de control de calidad, profesionales de apoyo de la gestión administrativa y empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios. En el apartado de

ocupaciones más específicas del sector, destacan las de operadores de maquinaria agrícola móvil y las de trabajadores cualificados en actividades agrícolas (excepto en huertas, viveros y jardines).

5.2.3.2. Alimentación y bebidas

Las empresas murcianas encuadradas en este importante sector de la economía regional prevén una evolución futura en lo relativo a puestos de trabajo y potencialidad de nuevas ocupaciones similar a la del conjunto de las empresas regionales. Similarmente, las previsiones de demanda futura de nuevas ocupaciones y empleos proyectan un sector que no parece que vaya a modificar su actual composición de empleos cualificados frente a no cualificados sino que apuesta por continuar con el actual modelo de ocupaciones, dominante en el sector de alimentación y bebidas.

Particularmente, las empresas de este sector aparecen caracterizadas por una mayor presencia en su estructura de *ocupaciones transversales*; además de los puestos de dirección y gerencia y los de peones y operarios (cuadro 5.6, ocupaciones 1 a 19), destacan las relativas a profesionales de apoyo a la gestión administrativa (68,1%), los empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios (67,5%), los conductores de vehículos (63,2%) y los puestos de técnicos en el control de calidad (60,3%).

Las *ocupaciones propias del sector* más frecuentes en estas empresas (cuadro 5.6, ocupaciones 20 a 32) son las de operadores y las de encargados de operadores de máquinas para elaborar productos alimenticios y bebidas con porcentajes del 56,0% y del 52,6% respectivamente, los químicos (39,3%), los trabajadores conserveros de frutas y verduras y los agente de compras de bienes y servicios (28,4%).

Si nos atenemos a las respuestas obtenidas, las *nuevas contrataciones* en este sector durante los próximos años se concentrarían fundamentalmente en *puestos transversales*: peones y operarios, conductores de vehículos, profesionales de apoyo de la gestión administrativa, representantes de comercio y técnicos de venta, empleados de información y recepcionistas en oficinas, operadores de máquinas fijas y técnicos en el control de calidad con puntuaciones superiores a 2.

En las *ocupaciones específicas* que alcanzan valoraciones superiores a dos, y que consiguientemente serán las que con mayor probabilidad prevén contratar las empresas, están los puestos de operadores y encargados de operadores de máquinas para elaborar productos alimenticios y bebidas, seguidas por las de trabajadores conserveros de frutas y hortalizas, quedando todos los demás puestos propuestos con calificaciones muy bajas.

CUADRO 5.6

Alimentación y bebidas

Puestos de trabajo ocupados actualmente (%) y puestos que prevén ocupar con nuevas contrataciones las empresas en los próximos cinco años (escala 1 a 5*)

	Ocupados actualmente	Nuevas contrataciones
1. Dirección y gerencia	96,6	1,93
2. Dirección de departamentos y áreas especializadas	57,8	1,95
3. Ingenieros superiores	23,5	1,78
4. Ingenieros técnicos	25,0	1,81
5. Profesionales del derecho (abogados)	19,8	1,68
6. Profesionales de la economía (economía, ADE, empresariales, ...)	41,4	1,86
7. Técnicos de seguridad en el trabajo	44,8	2,03
8. Técnicos en el control de calidad	60,3	2,16
9. Profesionales técnicos de la informática	35,0	1,89
10. Representantes de comercio y técnicos de venta	58,3	2,40
11. Profesionales de apoyo de la gestión administrativa	68,1	2,49
12. Empleados de información y recepcionistas en oficinas	64,7	2,26
13. Empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios	67,5	2,16
14. Taquígrafos y mecanógrafos	11,5	1,44
15. Operadores de máquinas fijas	56,1	2,23
16. Conductores de vehículos	63,2	2,51
17. Personal de limpieza de oficinas, hoteles (camarera de pisos), ...	48,3	2,09
18. Vigilantes, guardianes y asimilados	26,7	1,77
19. Peones y operarios	92,2	3,31
20. Químicos	39,3	1,79
21. Veterinarios	7,7	1,26
22. Biólogos, botánicos, zoólogos y asimilados	18,8	1,45
23. Agente de compras de bienes y servicios	28,4	1,65
24. Matarifes y trabajadores de las industrias cárnicas y del pescado	12,1	1,33
25. Panaderos, pasteleros y confiteros	19,0	1,67
26. Trabajadores del tratamiento de la leche y elaboración de productos lácteos; heladeros.	6,9	1,28
27. Trabajadores conserveros de frutas y verduras	28,4	1,81
28. Catadores y clasificadores de alimentos y bebidas	13,8	1,34
29. Encargado de operadores de máquinas para elaborar productos alimenticios y bebidas.	52,6	2,20
30. Montadores y ensambladores	17,2	1,41
31. Operadores de máquinas para elaborar productos alimenticios y bebidas.	56,0	2,33
32. Operadores de robots industriales	18,8	1,65

* 1 = Mínima seguridad de necesitar personal para el puesto a 5 = Máxima seguridad de necesitar personal para el puesto.

5.2.3.3. Metalurgia

La estructura de las 19 primeras ocupaciones analizadas en las empresas del sector de metalurgia (cuadro 5.7 y gráfico 5.1) es bastante similar a la detectada para la empresa regional promedio, con la particularidad de un mayor peso de los puestos de operadores de máquinas fijas y peones y operarios. Por el contrario, están menos presentes en estas empresas, respecto de la media regional, los profesionales de la economía y los profesionales técnicos de la informática.

Las *ocupaciones transversales* más relevantes (cuadro 5.7 ocupaciones 1 a 19) son, por detrás de los puestos de dirección y gerencia y los de peones y operarios, las de profesionales de apoyo a la gestión administrativa (66,7%), operadores de máquinas fijas (65,6%), conductores de vehículos (64,6%), seguidas por los puestos de empleados de información y recepcionistas en oficinas (57,3%) y por los de dirección de departamentos y áreas especializadas (56,8%).

CUADRO 5.7

Metalurgia

Puestos de trabajo ocupados actualmente (%) y puestos que prevén ocupar con nuevas contrataciones las empresas en los próximos cinco años (escala 1 a 5)*

	Ocupados actualmente	Nuevas contrataciones
1. Dirección y gerencia	99,0	1,99
2. Dirección de departamentos y áreas especializadas	56,8	2,22
3. Ingenieros superiores	27,1	1,80
4. Ingenieros técnicos	34,4	1,98
5. Profesionales del derecho (abogados)	9,4	1,60
6. Profesionales de la economía (economía, ADE, empresariales, ...)	30,2	1,88
7. Técnicos de seguridad en el trabajo	41,7	2,20
8. Técnicos en el control de calidad	39,6	2,05
9. Profesionales técnicos de la informática	25,0	2,00
10. Representantes de comercio y técnicos de venta	47,9	2,37
11. Profesionales de apoyo de la gestión administrativa	66,7	2,55
12. Empleados de información y recepcionistas en oficinas	57,3	2,22
13. Empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios	62,5	2,16
14. Taquígrafos y mecanógrafos	13,7	1,40
15. Operadores de máquinas fijas	65,6	2,51
16. Conductores de vehículos	64,6	2,58
17. Personal de limpieza de oficinas, hoteles (camarera de pisos), ...	35,4	1,98
18. Vigilantes, guardianes y asimilados	13,7	1,55
19. Peones y operarios	96,9	3,60
20. Químicos	6,3	2,48
21. Jefes de taller y encargados en la metalurgia	70,8	1,77
22. Agente de compras de bienes y servicios	25,5	2,22
23. Encargados moldeadores, soldadores, montador estructuras metálicas	52,1	1,49
24. Jefes de equipos mecánicos y ajustadores de equipos electrónicos	17,7	1,33
25. Moldeadores y macheros	13,8	2,37
26. Soldadores y oxicortadores	55,8	1,51
27. Chapistas y caldereros	13,5	1,87
28. Montadores de estructuras metálicas	32,3	1,37
29. Montadores y empalmadores de cables	11,5	1,66
30. Herreros y forjadores	25,3	1,46
31. Trabajadores de la fabricación de herramientas, mecánicos y ajustadores, modelistas, matriceros y asimilados	16,7	1,75
32. Ajustadores operadores de máquinas-herramienta	28,1	1,42
33. Pulidores de metales y afiladores de herramientas	20,8	1,51
34. Mecánicos y ajustadores maquinaria y equipos eléctricos	20,0	1,43
35. Mecánicos de precisión en metales y materiales similares	15,8	1,46
36. Operadores en instalaciones obtención/transformación de metales	11,6	1,91
37. Encargado de operadores de máquinas para trabajar metales	36,8	1,62
38. Operadores de robots industriales	15,8	0,00

* 1 = Mínima seguridad de necesitar personal para el puesto a 5 = Máxima seguridad de necesitar personal para el puesto.

Por lo que respecta a las *ocupaciones más específicas* del sector y, por otra parte, las más ocupadas en la actualidad, son las de jefes de taller y encargados en la metalurgia (70,8%), soldadores y oxicortadores (55,8%) y las de encargados de moldeadores, soldadores y montadores de estructuras metálicas (52,1%). Aunque con porcentajes inferiores al 50%, también cabe hacer referencia por su presencia en las empresas de la muestra a los puestos de encargado de operadores de máquinas para trabajar metales y los puestos de ajustadores operadores de máquinas-herramientas.

Las empresas entrevistadas consideran que durante los *próximos años* la contratación en el sector se concentrará –para ocupaciones transversales- en puestos de peones y operarios, conductores de vehículos, profesionales de apoyo a la gestión administrativa, operadores de máquinas fijas, representantes de comercio y técnicos de venta, dirección de departamentos y demás áreas especializadas y técnicos de seguridad en el trabajo.

Las mejores perspectivas de contratación referentes a ocupaciones específicas son las relativas a químicos, moldeadores y macheros, agente de compras de bienes y servicios, operadores en instalaciones para la obtención y transformación de metales, chapistas y caldereros y jefes de taller y encargados en la metalurgia.

5.2.3.4. *Otras industrias manufactureras*

El conjunto de empresas que podemos englobar en la agrupación denominada *otras industrias manufactureras* parece reflejar un menor dinamismo en la creación de empleo que el resto de empresas de la Región de Murcia (cuadro 5.8 y gráfico 5.1). Este menor dinamismo, se acompaña de unas expectativas sobre la evolución futura del empleo claramente peor que las observadas para el conjunto regional³.

Las empresas dedicadas a otras actividades manufactureras se caracterizan por tener una mayor ocupación de los puestos de trabajo que hemos denominado transversales (cuadro 5.8 ocupaciones 1 a 19). Las divergencias más acusadas respecto de la media regional aparecen en operadores de máquinas fijas, representantes de comercio y técnicos de venta e ingenieros superiores, puestos que están ocupados en porcentajes muy superiores al del conjunto de empresas (cuadro 5.8 y gráfico 5.1).

³ El hecho de que bajo la denominación de *otras industrias manufactureras* estemos incluyendo un amplísimo número de subsectores puede explicar, al menos parcialmente, los resultados que se obtienen tanto para los puestos ocupados en la actualidad como en las perspectivas de nuevas contrataciones cuando nos centramos en el análisis de las ocupaciones propias de cada subsector.

CUADRO 5.8

Otras industrias manufactureras

Puestos de trabajo ocupados actualmente (%) y puestos que prevén ocupar con nuevas contrataciones las empresas en los próximos cinco años (escala 1 a 5*)

	Ocupados actualmente	Nuevas contrataciones
1. Dirección y gerencia	95,9	1,74
2. Dirección de departamentos y áreas especializadas	67,3	1,90
3. Ingenieros superiores	41,2	1,99
4. Ingenieros técnicos	43,3	1,85
5. Profesionales del derecho (abogados)	11,5	1,49
6. Profesionales de la economía (economía, ADE, empresariales, ...)	55,7	1,85
7. Técnicos de seguridad en el trabajo	50,0	1,98
8. Técnicos en el control de calidad	49,5	1,99
9. Profesionales técnicos de la informática	40,8	1,77
10. Representantes de comercio y técnicos de venta	68,4	2,27
11. Profesionales de apoyo de la gestión administrativa	73,5	2,16
12. Empleados de información y recepcionistas en oficinas	72,4	1,78
13. Empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios	73,5	1,93
14. Taquígrafos y mecanógrafos	13,7	1,53
15. Operadores de máquinas fijas	70,1	2,39
16. Conductores de vehículos	57,1	1,95
17. Personal de limpieza de oficinas, hoteles (camarera de pisos), ...	35,1	1,68
18. Vigilantes, guardianes y asimilados	20,6	1,77
19. Peones y operarios	93,8	3,25
20. Agente de compras de bienes y servicios	18,3	1,27
21. Relojeros y mecánicos de instrumentos de precisión	1,1	1,11
22. Joyeros, orfebres y plateros	0,0	1,08
23. Cajistas, monotipistas y asimilados	2,2	1,13
24. Grabadores de imprenta y trabajadores asimilados	7,6	1,21
25. Trabajadores de los laboratorios fotográficos y asimilados	5,4	1,20
26. Encuadernadores y asimilados	5,4	1,17
27. Impresores de serigrafía y estampadores en plancha y en textiles	4,3	1,17
28. Trabajadores de la cerámica, alfareros y asimilados	4,3	1,20
29. Pintores decoradores en vidrio, cerámica y otros materiales	3,3	1,21
30. Artesanos en madera y materiales similares	7,6	1,23
31. Artesanos en tejidos, cueros y materiales similares	6,5	1,27
32. Trabajadores del tratamiento de la madera	10,9	1,32
33. Preparadores de fibra	4,3	1,20
34. Tejedores con telares artesanos o de tejidos de punto y asimilados	1,1	1,14
35. Sastres, modistos y sombrereros	6,5	1,17
36. Peleteros y trabajadores asimilados	1,1	1,08
37. Patronistas y cortadores de tela, cuero y piel	10,9	1,22
38. Costureros a mano, bordadores y asimilados	7,6	1,17
39. Tapiceros, colchoneros y asimilados	10,0	1,29
40. Curtidores y preparadores de pieles	0,0	1,11
41. Zapateros y asimilados	2,2	1,08
42. Encargado de operadores de máquinas fijas	40,7	1,78
43. Montadores y ensambladores	26,4	1,73
44. Operadores de robots industriales	13,2	1,52

*1 = Mínima seguridad de necesitar personal para el puesto a 5 = Máxima seguridad de necesitar personal para el puesto.

Los *puestos transversales* con una mayor presencia de personas ocupándolos son los relacionados con empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios (73,5%), los profesionales de apoyo a la gestión administrativa (73,5%), empleados de información y recepcionistas en oficinas (72,4%), operadores de máquinas fijas (70,1%), representantes de comercio y técnicos de venta (68,4%) y los puestos de dirección de departamentos y áreas especializadas (67,3%).

En cuanto a las *ocupaciones específicas* del sector, la propia diversidad de actividades económicas incluidas en el mismo explica la escasa representación de la mayor parte de estos puestos, con la salvedad de encargado de operadores de máquinas fijas (40,7%) y montadores y ensambladores (26,4%). Otras ocupaciones específicas con una mayor representación son agente de compras de bienes y servicios (18,3%), operadores de robots industriales (13,2%), trabajadores del tratamiento de la madera (10,9%), patronistas y cortadores de tela, cuero y piel (10,9%), y tapiceros, colchoneros y asimilados (10,0%).

Las *previsiones de contratación* favorecen a las ocupaciones transversales; además de peones y operarios, las mejores proyecciones se registran para puestos de operadores de máquinas fijas, representantes de comercio y técnicos de venta y profesionales de apoyo a la gestión administrativa, seguidos por los ingenieros superiores, los técnicos de seguridad en el trabajo y los de control de calidad. Entre los puestos específicos, a la vista de los valores obtenidos, se puede anticipar un escaso dinamismo de la contratación durante los próximos años.

5.2.3.5. Construcción

La construcción es una de las actividades económicas cuyo importante dinamismo y favorable comportamiento en los últimos años ayuda a explicar el importante crecimiento registrado por la economía murciana durante los últimos ejercicios. De hecho, la construcción representa actualmente un poco más del 10% del PIB regional; nótese al respecto, que la construcción es un sector de actividad claramente procíclico que registra tradicionalmente en la economía española valores que oscilan entre el 7% del PIB de la economía (durante los momentos de recesión) y el 11% (durante los auges).

El actual dinamismo de la construcción, convertido en uno de los motores del crecimiento de la economía regional, queda patente cuando se analiza su actual estructura de empleos y dificultades para cubrir algunos de ellos (que analizaremos en el próximo apartado de este capítulo). Este dinamismo del sector de la construcción parece proyectarse hacia el futuro cuando analizamos las expectativas de creación de empleo que manifiestan las empresas del sector.

En el grupo de *ocupaciones comunes* a todos los sectores (cuadro 5.9, ocupaciones 1 a 19), las empresas del sector de la construcción únicamente destacan por una mayor presencia de

ingenieros técnicos y de peones y operarios. Los puestos de representantes de comercio y técnicos de venta y personal de limpieza de oficinas están menos presentes en estas empresas (cuadro 5.9 y gráfico 5.1).

CUADRO 5.9

Construcción

Puestos de trabajo ocupados actualmente (%) y puestos que prevén ocupar con nuevas contrataciones las empresas en los próximos cinco años (escala 1 a 5)*

	Ocupados actualmente	Nuevas contrataciones
1. Dirección y gerencia	96,9	1,93
2. Dirección de departamentos y áreas especializadas	47,7	1,92
3. Ingenieros superiores	26,4	1,73
4. Ingenieros técnicos	41,1	2,02
5. Profesionales del derecho (abogados)	15,5	1,40
6. Profesionales de la economía (economía, ADE, empresariales, ...)	36,9	1,69
7. Técnicos de seguridad en el trabajo	46,5	1,98
8. Técnicos en el control de calidad	32,3	1,88
9. Profesionales técnicos de la informática	26,6	1,68
10. Representantes de comercio y técnicos de venta	27,0	1,71
11. Profesionales de apoyo de la gestión administrativa	61,4	2,22
12. Empleados de información y recepcionistas en oficinas	56,7	2,02
13. Empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios	52,3	1,97
14. Taquígrafos y mecanógrafos	14,5	1,33
15. Operadores de máquinas fijas	30,7	1,69
16. Conductores de vehículos	54,3	2,23
17. Personal de limpieza de oficinas, hoteles (camarera de pisos), ...	24,6	1,62
18. Vigilantes, guardianes y asimilados	8,7	1,29
19. Peones y operarios	89,8	3,47
20. Arquitectos y urbanistas	8,1	1,53
21. Arquitectos técnicos	20,8	1,68
22. Delineantes y diseñadores artísticos	39,2	1,94
23. Encargados de obra y otros encargados en la construcción	44,0	2,30
24. Agente de compras de bienes y servicios	36,8	1,99
25. Albañiles y mamposteros	45,6	2,37
26. Trabajadores en hormigón armado, enfoscadores, ferrallistas y asimilados	20,8	1,76
27. Carpinteros (excepto carpinteros de estructuras metálicas)	4,8	1,34
28. Revocadores, escayolistas y estuquistas	8,8	1,30
29. Techadores	12,8	1,46
30. Instaladores de material aislante térmico / insonorización	10,4	1,41
31. Fontaneros e instaladores de tuberías	20,8	1,77
32. Electricista de construcción y asimilados	20,8	1,59
33. Pintores, barnizadores, empapeladores y asimilados	11,2	1,46
34. Cristaleros	9,6	1,30
35. Personal de limpieza	13,6	1,58
36. Parqueteros, soldadores y asimilados	19,2	1,57
37. Conductores de maquinaria de movimientos de tierras y equipos similares	22,4	1,75
38. Operadores de grúas, camiones montacargas y de maquinaria similar de movimiento de materiales	41,3	2,19

*1 = Mínima seguridad de necesitar personal para el puesto a 5 = Máxima seguridad de necesitar personal para el puesto.

No obstante, si miramos al sector en sí mismo, destacan las ocupaciones relativas a los profesionales de apoyo a la gestión administrativa (61,4%), empleados de información y recepcionistas en oficinas (56,7%), conductores de vehículos (54,3%) y empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios (52,3%), a reserva, claro está, de los puestos de dirección y gerencia y los de peones y operarios, puestos ocupados en porcentajes cercanos o superiores al 90%.

Los *puestos específicos* del sector presentes en un mayor porcentaje de empresas son los de albañiles y mamposteros (45,6%), encargados de obra y otros encargados en la construcción (44,0%), operadores de grúas, camiones montacargas y de maquinaria similar (41,3%), delineantes y diseñadores artísticos (39,2%) y agente de compras de bienes y servicios (36,8%).

Las *perspectivas de contratación* del sector, como siempre las más optimistas para el puesto de peones y operarios, identifican como ocupaciones potencialmente más dinámicas en el sector: conductores de vehículos, profesionales de apoyo de la gestión administrativa, ingenieros técnicos, empleados de información y recepcionistas en oficinas y técnicos de seguridad en el trabajo, entre las genéricas.

En relación a las ocupaciones específicas, destacan albañiles y mamposteros, encargados de obra y otros encargados en la construcción, operadores de grúas, camiones montacargas y de maquinaria similar de movimiento de materiales, delineantes y diseñadores artísticos, fontaneros e instaladores de tuberías y trabajadores en hormigón armado, enfoscadores, etc.

5.2.3.6. Comercio

El sector del comercio está sujeto en toda la economía española en general, y en la murciana en particular, a un claro proceso de reestructuración y redimensionamiento de sus actividades ante los cambios culturales, de hábitos y renta que registra la economía española. Este proceso se detecta también en el comercio de la Región de Murcia cuando se analiza la distribución de empleos y las perspectivas futuras sobre la evolución del empleo en el comercio murciano.

El primer aspecto concreto reseñable para este sector de actividad (cuadro 5.12 y gráfico 5.1) es el mayor peso (comparado con la empresa media murciana) de determinados puestos genéricos como representante de comercio y técnicos de venta, conductores de vehículos, profesionales técnicos de la informática o empleados de información y recepcionistas. Este rasgo parece ser una consecuencia inmediata del tipo de actividades incluidas en este sector, que del mismo modo debería relacionarse con la menor presencia de puestos de operadores de máquinas fijas.

CUADRO 5.10

Comercio

Puestos de trabajo ocupados actualmente (%) y puestos que prevén ocupar con nuevas contrataciones las empresas en los próximos cinco años (escala 1 a 5*)

	Ocupados actualmente	Nuevas contrataciones
1. Dirección y gerencia	99,0	2,00
2. Dirección de departamentos y áreas especializadas	67,7	2,09
3. Ingenieros superiores	26,3	1,60
4. Ingenieros técnicos	32,6	1,67
5. Profesionales del derecho (abogados)	13,5	1,62
6. Profesionales de la economía (economía, ADE, empresariales, ...)	47,4	1,83
7. Técnicos de seguridad en el trabajo	42,1	1,95
8. Técnicos en el control de calidad	47,9	1,88
9. Profesionales técnicos de la informática	49,0	1,83
10. Representantes de comercio y técnicos de venta	67,7	2,15
11. Profesionales de apoyo de la gestión administrativa	67,4	2,17
12. Empleados de información y recepcionistas en oficinas	72,9	1,90
13. Empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios	67,7	2,01
14. Taquígrafos y mecanógrafos	16,1	1,39
15. Operadores de máquinas fijas	25,0	1,60
16. Conductores de vehículos	75,0	2,43
17. Personal de limpieza de oficinas, hoteles (camarera de pisos), ...	54,2	1,84
18. Vigilantes, guardianes y asimilados	24,2	1,59
19. Peones y operarios	81,7	2,79
20. Agente de compras de bienes y servicios	27,8	1,51
21. Cajeros, taquilleros y otros empleados asimilados en trato directo con el público	35,2	1,73
22. Encargado de sección dentro de un comercio y asimilados	45,7	1,87
23. Dependientes y exhibidores en tiendas, almacenes, quioscos y mercados	35,9	1,89
24. Vendedores a domicilio y por teléfono	13,0	1,33
25. Empleados de control de abastecimiento e inventario	34,8	1,90
26. Fotógrafos y operadores de grabación imagen-sonido	1,1	1,14
27. Ayudantes en veterinaria	1,1	1,11
29. Ópticos y optometristas	1,1	1,14
29. Decoradores y diseñadores artísticos	6,5	1,33
30. Ayudantes farmacéuticos	0,0	1,11
31. Empleados para el cuidado de niños	1,1	1,14
32. Panaderos, pasteleros, confiteros	1,1	1,15
33. Tapiceros y colchoneros	1,1	1,18

* 1 = Mínima seguridad de necesitar personal para el puesto a 5 = Máxima seguridad de necesitar personal para el puesto.

Entre las *ocupaciones transversales*, destacan como las más ocupadas en la actualidad las de conductores de vehículos (75,0%), empleados de información y recepcionistas en oficinas (72,9%), y los representantes de comercio y técnicos de venta, los profesionales de apoyo a la gestión administrativa, los empleados de contabilidad y de cálculo de nóminas y los de dirección de departamentos y áreas especializadas con porcentajes que superan ligeramente el 67% (cuadro 5.12).

Las *ocupaciones específicas* más relevantes en el sector (esto es, existentes en un mayor número de empresas) son: encargado de sección dentro de un comercio y asimilados (45,7%), dependientes y exhibidores en tiendas, almacenes, quioscos y mercados (35,9%), cajeros, taquilleros y otros empleados asimilados en trato directo con el público (35,2%), empleados de control de abastecimiento e inventario (34,8%), y agente de compras de bienes y servicios (27,8%).

En lo que respecta a la *evolución futura de la estructura de ocupaciones*, la contratación de nuevo personal en el sector tenderá a concentrarse en puestos genéricos, especialmente en peones y operarios, conductores de vehículos, profesionales de apoyo a la gestión administrativa, representantes de comercio y técnicos de venta o dirección de departamentos y áreas especializadas.

En cuanto a los puestos más específicos del sector, destacan los de empleados de control de abastecimiento e inventario, los de dependientes y exhibidores en tiendas, almacenes, quioscos y mercados y los de encargado de sección dentro de un comercio y asimilados. Sin embargo, los resultados obtenidos no apuntan hacia un sector que dé especiales muestras de dinamismo a medio plazo.

5.2.3.7. Hostelería

El sector turístico en la Región de Murcia está creciendo a un mayor ritmo que la actividad económica regional en su conjunto. Este mayor dinamismo ha permitido que aumente durante los últimos años la participación de la actividad turística en la economía regional murciana hasta alcanzar actualmente el 8,5% del PIB regional. Simultáneamente, este proceso de mayor dinamismo y crecimiento relativo se está compatibilizando con un gran esfuerzo desde el sector privado por aumentar la categoría y calidad de sus servicios, aspecto éste claramente palpable en los alojamientos turísticos de la región. Estas dos características: mayor crecimiento relativo y esfuerzo por la mejora en la categoría de los alojamientos y en la calidad del servicio prestado a los clientes, se corroboran y manifiestan en las expectativas de creación de empleo manifestadas por las empresas del sector.

Las *ocupaciones, dentro de este apartado más general*, que destacan por su presencia en las empresas del sector son las de personal de limpieza (78,4%), las de profesionales de apoyo a la gestión administrativa (62,9%) y la de los empleados de contabilidad, nóminas y salarios (51,5%); por último, se constata una menor presencia de peones y operarios que en otros sectores (54,2%).

Las *ocupaciones específicas* presentes en un mayor número de empresas del sector son: camareros, bármanes y asimilados (91,7%), cocineros y otros preparadores de comidas (84,4%), jefes de cocineros, de camareros y asimilados (76,0%), y a cierta distancia, cajeros,

taquilleros y otros empleados asimilados en trato directo con el público (51,6%) y agentes de compras de bienes y servicios (44,8%).

CUADRO 5.11

Hostelería

Puestos de trabajo ocupados actualmente (%) y puestos que prevén ocupar con nuevas contrataciones las empresas en los próximos cinco años (escala 1 a 5)*

	Ocupados actualmente	Nuevas contrataciones
1. Dirección y gerencia	99,0	1,90
2. Dirección de departamentos y áreas especializadas	49,5	1,99
3. Ingenieros superiores	4,1	1,15
4. Ingenieros técnicos	7,2	1,09
5. Profesionales del derecho (abogados)	7,2	1,15
6. Profesionales de la economía (economía, ADE, empresariales, ...)	18,6	1,31
7. Técnicos de seguridad en el trabajo	25,8	1,63
8. Técnicos en el control de calidad	32,0	1,73
9. Profesionales técnicos de la informática	17,5	1,51
10. Representantes de comercio y técnicos de venta	22,7	1,56
11. Profesionales de apoyo de la gestión administrativa	62,9	2,26
12. Empleados de información y recepcionistas en oficinas	40,2	1,88
13. Empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios	51,5	2,08
14. Taquígrafos y mecanógrafos	10,9	1,24
15. Operadores de máquinas fijas	11,5	1,32
16. Conductores de vehículos	19,8	1,55
17. Personal de limpieza de oficinas, hoteles (camarera de pisos), ...	78,4	2,70
18. Vigilantes, guardianes y asimilados	17,5	1,54
19. Peones y operarios	54,2	2,51
20. Agente de compras de bienes y servicios	44,8	1,33
21. Recepcionistas en establecimientos distintos a oficinas	37,2	1,87
22. Agentes de viajes	0,0	1,09
23. Empleados de agencias de viajes	1,1	1,04
24. Filólogos, intérpretes y traductores	6,3	1,31
25. Técnicos de empresas y actividades turísticas	17,9	1,51
26. Cajeros, taquilleros y otros empleados asimilados en trato directo con el público	51,6	2,39
27. Cocineros y otros preparadores de comidas	84,4	3,26
28. Camareros, bármanes y asimilados	91,7	3,41
29. Jefes de cocineros, de camareros y asimilados	76,0	2,99
30. Guías y azafatas de tierra	2,2	1,23
31. Bañista-Socorrista	8,6	1,41

* 1 = Mínima seguridad de necesitar personal para el puesto a 5 = Máxima seguridad de necesitar personal para el puesto.

Si atendemos a las *previsiones de contratación* en las empresas de hostelería, las más positivas se refieren a puestos específicos del sector, con dos ocupaciones destacadas en este sentido: camareros, bármanes y asimilados (3,41), y cocineros y otros preparadores de comidas (3,26). Otros puestos para los que se advierten mejores perspectivas de contratación son: jefes de cocineros, de camareros y asimilados, cajeros, taquilleros y otros empleados asimilados en trato directo con el público y recepcionistas en establecimientos distintos a oficinas.

A nivel de ocupaciones generales, destacan los puestos de personal de limpieza de oficinas, hoteles (camarera de pisos)..., peones y operarios, profesionales de apoyo a la gestión administrativa y puestos de dirección de departamentos y áreas especializadas.

5.2.3.8. Transporte

La estructura de las ocupaciones genéricas y específicas del sector así como las expectativas sobre la evolución futura del empleo del sector evidencia el redimensionamiento de las empresas que está registrando el sector. En el transporte se está observando actualmente, tanto una importante crisis de viabilidad en las empresas de mayor tamaño, como la búsqueda infructuosa de empleos necesarios para poder mantener un volumen de actividad que se sigue manifestando elevado.

CUADRO 5.12

Transporte

Puestos de trabajo ocupados actualmente (%) y puestos que prevén ocupar con nuevas contrataciones las empresas en los próximos cinco años (escala 1 a 5*)

	Ocupados actualmente	Nuevas contrataciones
1. Dirección y gerencia	99,0	2,27
2. Dirección de departamentos y áreas especializadas	63,2	2,07
3. Ingenieros superiores	5,3	1,29
4. Ingenieros técnicos	11,6	1,43
5. Profesionales del derecho (abogados)	12,5	1,26
6. Profesionales de la economía (economía, ADE, empresariales, ...)	42,1	1,69
7. Técnicos de seguridad en el trabajo	37,9	1,67
8. Técnicos en el control de calidad	35,8	1,85
9. Profesionales técnicos de la informática	34,7	1,40
10. Representantes de comercio y técnicos de venta	46,3	1,68
11. Profesionales de apoyo de la gestión administrativa	66,0	2,35
12. Empleados de información y recepcionistas en oficinas	54,2	1,86
13. Empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios	62,8	2,06
14. Taquígrafos y mecanógrafos	16,1	1,34
15. Operadores de máquinas fijas	17,9	1,57
16. Conductores de vehículos	70,8	2,71
17. Personal de limpieza de oficinas, hoteles (camarera de pisos), ...	32,3	1,74
18. Vigilantes, guardianes y asimilados	20,8	1,64
19. Peones y operarios	50,0	2,27
20. Agente de compras de bienes y servicios	21,3	1,53
21. Empleados de oficina de servicios de transportes	72,6	2,57
22. Conductores de automóviles y furgonetas	38,9	1,78
23. Conductores de autobuses	14,7	1,47
24. Conductores de camiones	62,1	2,66
25. Conductores de motocicletas y ciclomotores	5,4	1,17
26. Mecánicos y ajustadores de vehículos de motor	40,4	2,02
27. Operadores de grúas, camiones, montacargas y maquinaria similar	24,2	1,98
28. Filólogos e intérpretes	9,6	1,41

* 1 = Mínima seguridad de necesitar personal para el puesto a 5 = Máxima seguridad de necesitar personal para el puesto.

Las ocupaciones transversales en las empresas del sector (cuadro 5.12 y gráfico 5.1) presentan como rasgo diferenciador del conjunto regional una menor presencia de ingenieros superiores, ingenieros técnicos, operadores de máquinas fijas, así como, de peones y operarios.

Dentro de este grupo de *puestos más generales* los más ocupados son los conductores de vehículos (70,8%), profesionales de apoyo a la gestión administrativa (66,0), empleados de contabilidad (62,8%) y las direcciones de departamento y área especializada (63,2%).

Las *ocupaciones específicas* más destacadas en el sector son: empleados de oficina de servicios de transportes (72,6%), conductores (de camiones -62,1%- y de automóviles y furgonetas -38,9%-), seguidas de mecánicos y ajustadores de vehículos de motor (40,4%).

Las *perspectivas de contratación* de personal en el sector durante los próximos años señalan que las ocupaciones más dinámicas serán, en el grupo de las generales: las de conductores de vehículos, profesionales de apoyo a la gestión administrativa, peones y operarios, puestos de dirección y gerencia y de personal para la dirección de departamentos y áreas especializadas. En el grupo de puestos más específicos, destacan los de conductores de camiones, empleados de oficina de servicios de transportes, mecánicos y ajustadores de vehículos de moto y operadores de grúas, camiones, montacargas y maquinaria similar.

5.2.3.9. Actividades inmobiliarias

Las actividades inmobiliarias –con carácter general- parece que no serán en los próximos años, según las expectativas de creación de empleo reveladas, tan halagüeñas como lo han sido durante los últimos años. Esta perspectiva futura responde al previsible enfriamiento de la demanda de viviendas para el futuro inmediato. En el caso de la Región de Murcia, ya aparecen, en opinión de empresarios consultados, los primeros síntomas de enfriamiento de la demanda, particularmente la de origen extranjero, por lo que es razonable pensar que en el inmediato escenario de las actividades inmobiliarias poco va a crecer la contratación de trabajadores más allá de lo que lo haga la actividad económica regional en su conjunto. Si a esto último se añade la desintermediación en las actividades inmobiliarias que las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) están produciendo en este sector, se comprenden las perspectivas menos favorables de las actividades inmobiliarias frente a las registradas, y anteriormente comentadas, del sector de la construcción.

Es especialmente destacable la menor presencia de todas las ocupaciones genéricas en las empresas de este sector cuando se comparan con el promedio regional (cuadro 5.15 y gráfico 5.1). En este grupo de ocupaciones, las diferencias más pronunciadas se detectan en los puestos de peones y operarios, conductores de vehículos, personal de limpieza de oficinas, técnicos de control de calidad y operadores de máquinas fijas.

No obstante, las *ocupaciones que en mayor porcentajes están ocupadas* son las de dirección y gerencia (95,5%), los puestos de apoyo a la gestión administrativa (65,7%), empleados de contabilidad (49,3%) y de información y recepcionistas en oficinas (53,7%), seguidos de los de dirección de departamento y de áreas especializadas (43,3%) y los de técnicos de seguridad en el trabajo (38,8%).

CUADRO 5.13

Actividades inmobiliarias

Puestos de trabajo ocupados actualmente (%) y puestos que prevén ocupar con nuevas contrataciones las empresas en los próximos cinco años (escala 1 a 5)*

	Ocupados actualmente	Nuevas contrataciones
1. Dirección y gerencia	95,5	1,37
2. Dirección de departamentos y áreas especializadas	43,3	1,39
3. Ingenieros superiores	16,4	1,28
4. Ingenieros técnicos	20,9	1,39
5. Profesionales del derecho (abogados)	11,9	1,22
6. Profesionales de la economía (economía, ADE, empresariales, ...)	34,3	1,40
7. Técnicos de seguridad en el trabajo	38,8	1,57
8. Técnicos en el control de calidad	20,9	1,34
9. Profesionales técnicos de la informática	31,3	1,52
10. Representantes de comercio y técnicos de venta	37,3	1,69
11. Profesionales de apoyo de la gestión administrativa	65,7	1,94
12. Empleados de información y recepcionistas en oficinas	53,7	1,85
13. Empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios	49,3	1,73
14. Taquígrafos y mecanógrafos	10,8	1,26
15. Operadores de máquinas fijas	18,2	1,45
16. Conductores de vehículos	29,9	1,72
17. Personal de limpieza de oficinas, hoteles (camarera de pisos), ...	19,4	1,24
18. Vigilantes, guardianes y asimilados	4,5	1,12
19. Peones y operarios	36,4	1,98
20. Agente de compras de bienes y servicios	18,5	1,26
21. Agentes inmobiliarios	13,6	1,24
22. Tasadores y subastadores	6,1	1,21
23. Encargados de obra y otros encargados en la construcción	22,7	1,45
24. Agente de compras de bienes y servicios	13,6	1,29
25. Albañiles y mamposteros	12,1	1,29
26. Carpinteros (excepto carpinteros de estructuras metálicas)	1,5	1,06
27. Revocadores, escayolistas y estuquistas	4,5	1,15
28. Techadores	1,5	1,06
29. Fontaneros e instaladores de tuberías	3,0	1,09
30. Electricista de construcción y asimilados	3,0	1,09
31. Pintores, barnizadores, empapeladores y asimilados	1,5	1,06
32. Cristaleros	1,5	1,06
33. Personal de limpieza	13,8	1,37
34. Parqueteros, soldadores y asimilados	6,1	1,12
35. Conductores de vehículos	25,8	1,55
36. Operadores de grúas, camiones montacargas y de maquinaria similar de movimiento de materiales	16,7	1,44

* 1 = Mínima seguridad de necesitar personal para el puesto a 5 = Máxima seguridad de necesitar personal para el puesto.

Del grupo de *ocupaciones específicas* (cuadro 5.13), las que aparecen con mayor frecuencia son: conductores de vehículos (25,8%), encargados de obra y otros encargados en la construcción (22,7%), agente de compra de bienes y servicios (18,5%), operadores de grúas, camiones montacargas y de maquinaria similar (16,7%) y agentes inmobiliarios (13,6%).

Las *previsiones de contratación* de las empresas dedicadas a actividades inmobiliarias reflejan la impresión de un escaso dinamismo en todas las ocupaciones, genéricas y específicas. Entre las primeras se puede destacar la mayor presencia de los puestos de gestión administrativa, contabilidad y de información y recepcionistas en oficinas junto a los de peones y operarios.

En el caso de las segundas, las expectativas menos negativas son para los puestos de conductores de vehículos, encargados de obra y otros encargados de la construcción y por último, los de operadores de grúas, camiones montacargas y de maquinaria similar de movimiento de materiales.

5.2.3.10. Otras actividades sociales

La agrupación de empresas que ubicamos bajo el subepígrafe “otras actividades sociales” (cuadro 5.14) parece que van a comportarse, al menos en su previsible evolución del empleo, de forma similar a como evoluciona la actividad económica en general.

La estructura de las *ocupaciones genéricas* en las empresas de este sector se separa del promedio regional por la mayor presencia de los puestos de empleados de información y recepcionistas en oficinas y profesionales de apoyo de la gestión administrativa. Entre estas ocupaciones genéricas, están menos presentes los puestos de peones y operarios, técnicos en el control de calidad, y operadores de máquinas fijas (cuadro 5.14 y gráfico 5.1 –ocupaciones 1 a 19-).

Las ocupaciones con un mayor nivel de ocupación son las de dirección y gerencia (95,4%), profesionales de apoyo de la gestión administrativa (78,0%), empleados de información y recepcionistas en oficinas (71,6%) y empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios (65,1%).

Las *ocupaciones específicas* que aparecen más frecuentemente son: agente de compras de bienes y servicios (37,1%), cajeros, taquilleros y otros empleados asimilados en trato directo con el público (15,1%), especialistas en métodos didácticos y pedagógicos (15,1%), y fotógrafos y operadores de equipos de grabación de imagen y sonido (14,2%).

En cuanto a las *perspectivas de contratación* de las empresas son, en general, poco optimistas y, en todo caso, permiten anticipar un mayor dinamismo de los puestos genéricos en relación

a los puestos específicos. Dentro de estos últimos sobresalen las expectativas para las ocupaciones de agente de compras de bienes y servicios y para los especialistas en métodos didácticos y pedagógicos.

CUADRO 5.14

Otras actividades sociales

Puestos de trabajo ocupados actualmente (%) y puestos que prevén ocupar con nuevas contrataciones las empresas en los próximos cinco años (escala 1 a 5*)

	Ocupados actualmente	Nuevas contrataciones
1. Dirección y gerencia	95,4	1,38
2. Dirección de departamentos y áreas especializadas	60,6	1,69
3. Ingenieros superiores	17,4	1,32
4. Ingenieros técnicos	25,7	1,45
5. Profesionales del derecho (abogados)	16,5	1,39
6. Profesionales de la economía (economía, ADE, empresariales, ...)	41,3	1,37
7. Técnicos de seguridad en el trabajo	35,8	1,57
8. Técnicos en el control de calidad	29,4	1,48
9. Profesionales técnicos de la informática	39,4	1,69
10. Representantes de comercio y técnicos de venta	44,0	1,75
11. Profesionales de apoyo de la gestión administrativa	78,0	2,19
12. Empleados de información y recepcionistas en oficinas	71,6	1,99
13. Empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios	65,1	1,98
14. Taquígrafos y mecanógrafos	8,3	1,20
15. Operadores de máquinas fijas	22,0	1,42
16. Conductores de vehículos	45,9	1,87
17. Personal de limpieza de oficinas, hoteles (camarera de pisos), ...	44,0	1,72
18. Vigilantes, guardianes y asimilados	12,8	1,40
19. Peones y operarios	59,6	2,31
20. Agente de compras de bienes y servicios	37,1	1,66
21. Fotógrafos y operadores de equipos de grabación de imagen y sonido	14,2	1,34
22. Animadores comunitarios	4,7	1,16
23. Cajeros, taquilleros y otros empleados asimilados en trato directo con el público	15,1	1,34
24. Croupiers y otros empleados de salas de juego y apuestas	4,7	1,12
25. Asistentes domiciliarios	1,9	1,10
26. Empleados para el cuidado de niños	3,8	1,15
27. Peluqueros, especialistas en tratamiento de belleza y trabajadores asimilados	5,7	1,16
28. Psicólogos	11,3	1,34
29. Especialistas en métodos didácticos y pedagógicos	15,1	1,44
30. Coreógrafos y bailarines	1,9	1,08
31. Recogedores de basura y obreros asimilados	9,4	1,33
32. Cocineros	6,6	1,21
33. Camareros	8,5	1,21
34. Bañista, socorrista	5,7	1,19
35. Empleados de hogar	2,9	1,15

*1 = Mínima seguridad de necesitar personal para el puesto a 5 = Máxima seguridad de necesitar personal para el puesto.

En lo que respecta a las ocupaciones genéricas, ocupa el primer lugar la de peones y operarios, seguida de los profesionales de apoyo de la gestión administrativa, de los empleados de información y recepcionistas en oficinas y empleados de contabilidad, seguidos por los conductores de vehículos.

5.2.3.11. Conclusiones

Cuando se analiza la situación actual y previsible situación futura de las ocupaciones y el empleo en la Región de Murcia, lo primero que destaca es la adecuación, como por otra parte es fácilmente predecible, de la estructura de empleo y sus características a la estructura económica dominante en la Región de Murcia. De esta forma, sobresale en gran medida el empleo de baja o reducida cualificación que es demandado en mayor proporción en la Región de Murcia que en el conjunto de la economía española. Este mayor recurso al empleo de baja cualificación es consecuencia, por un lado, de la especialización sectorial de la economía murciana, y por otro, de la apuesta empresarial en la gran mayoría de sectores de actividad, por un empleo menos cualificado, que consecuentemente es peor retribuido y permite por tanto una competencia en precios que no sería posible con empleos mejor remunerados.

Adicionalmente, la dimensión media de la empresa regional que, como es conocido, es inferior a la media de las empresas españolas, y la menor implantación de tecnología, permiten explicar simultáneamente el mayor recurso a ocupaciones de tipo genérico que a ocupaciones de rango específico.

Las previsiones sobre contratación que en un futuro realizarán las empresas denotan similarmente las expectativas que sobre la evolución de la economía tienen las empresas ubicadas en la región. Desde el análisis agregado de las expectativas de contratación de las empresas murcianas se deduce que el modelo económico actual no está en revisión por parte de las empresas sino que se proyecta hacia el futuro en términos muy parecidos a como es en la actualidad. Esta proyección hacia el futuro del actual modelo económico y empresarial es consecuencia lógica, por una parte, del importante dinamismo de la economía regional murciana (y de sus empresas) durante las dos últimas décadas y, por otra, de cierta inercia en el comportamiento de la cultura empresarial del empresario murciano.

Todo ello explica que el crecimiento económico registrado en la región muestre una escasez apremiante de unos empleos que, como característica fundamental, presentan una cualificación concreta, de carácter medio, y con una formación específica para la ocupación demandada. En general, casi todos los sectores de actividad, especialmente los de mayor crecimiento (hostelería, construcción, transporte, agroalimentario, agricultura, etc.) reclaman con urgencia ocupaciones directamente relacionadas con los procesos productivos que requieren un cierto nivel de cualificación y especialización.

A continuación y desagregando por ramas de actividad, en los términos de las agrupaciones previstas para este trabajo podemos, desde la estructura actual de empleos (genéricos frente a específicos y cualificados frente a no cualificados) y las previsiones futuras de contratación formuladas por las empresas confirmar, y en su caso, matizar algunos de los comentarios generales anteriormente expresados sobre la situación actual y futura de las ocupaciones.

Se observa que la agricultura prevé un menor dinamismo futuro que para el conjunto de la economía regional (en consecuencia con varios de los interrogantes que se le plantean actualmente: disponibilidad de agua, competencia extracomunitaria, etc.). Adicionalmente, se detecta una apuesta futura por una mayor especialización productiva deducida de las positivas perspectivas de ocupación de trabajadores cualificados en cultivos y control de éstos.

Alimentación y bebidas presenta un dinamismo presente y futuro similar al del conjunto de la economía regional. Desde la composición de empleos que se demanda para el futuro se deduce que el modelo económico actual del sector de alimentación y bebidas se prevé un comportamiento futuro en términos similares a como se observa en la actualidad.

La metalurgia es una de las actividades que, como consecuencia de sus características productivas, presenta una de las mayores proporciones de ocupaciones específicas. Adicionalmente, se prevé una demanda de ocupaciones que profundizará en los requerimientos de cualificaciones concretas. Para las actividades manufactureras las previsiones y perspectivas son peores que en el conjunto de la actividad económica regional. Siendo las previsiones de contratación más optimistas para los puestos de trabajo genéricos que para los específicos.

La construcción sigue presentando unas perspectivas futuras más favorables que las que se obtienen para el agregado de la economía murciana. Estas mejores previsiones reclaman con urgencia oficios especializados, con formación en ocasiones muy concreta, para los que la demanda actual ya es importante y no siempre adecuadamente satisfecha.

Respecto al comercio, se detecta desde la composición del empleo y de su previsible evolución, la reestructuración que está acometiendo el sector. De hecho, se prevé demandar en mayor medida puestos específicos, como por ejemplo empleados de control de abastecimientos o inventarios o encargados de sección, que estarían destinados a empresas de mayor tamaño y no tanto para comercios tradicionales o de menor tamaño. No obstante, no se prevé a nivel agregado un gran dinamismo como consecuencia de una reestructuración que no afectará por igual a todas las empresas del sector.

La hostelería sigue apostando por una mayor categoría de sus alojamientos turísticos y una mejor calidad del servicio ofrecido; ello es consecuencia de la actual estructura de empleo del sector y de su comparación con la previsible evolución futura de la demanda de empleo en el

sector de la hostelería. Se sigue precisando desde hace ya unos años cocineros y camareros con formación y experiencia. Esta demanda no parece remitir sino todo lo contrario, desde las perspectivas de ocupación futura visualizadas desde las empresas del sector.

Respecto al transporte, la estructura de empleo actual muestra la coexistencia de dos dimensiones empresariales claramente contrapuestas: unas pocas grandes empresas en un sector muy atomizado. Las previsiones futuras parecen confirmar el redimensionamiento al que se enfrenta el sector en el que las grandes empresas de transporte por carretera no parecen disponer de los empleados con la cualificación y experiencia demandadas. Finalmente, las actividades inmobiliarias presentan una estructura de empleo que no está dominada por las ocupaciones genéricas en un sector con unas perspectivas futuras peores que las del conjunto de la actividad económica regional. Únicamente las ocupaciones relacionadas con la reparación y adecuación de las construcciones parecen presentar un mayor dinamismo para el futuro.

Las actividades englobadas bajo el paraguas de “otras actividades sociales” parece que se van a comportar en los próximos años de forma similar a como se prevé que evolucione la actividad económica general. El amplio abanico de actividades recogidas en esta agrupación nos exige prudencia en nuestras conclusiones; no obstante, las ocupaciones genéricas (relacionadas con las ventas o la educación) parecen presentar un futuro inmediato más optimista.

5.3. Puestos de difícil cobertura según el sector de actividad

El análisis de los puestos de trabajo de difícil cobertura que se realiza a continuación en este apartado, se desarrolla a partir de tres fuentes de información. La primera es la relativa a los resultados cuantitativos obtenidos desde la encuesta contestada por una muestra representativa de las empresas de la Región de Murcia y que sirve de soporte principal a este Estudio como se ha señalado en apartados anteriores de este trabajo. La segunda hace referencia a la información que sobre vacantes y ofertas pendientes de contratación nos ha facilitado el Servicio Regional de Empleo y Formación –obtenida directamente desde las Oficinas de Empleo- y la tercera y última fuente, hace referencia a la información cualitativa procedente de las reuniones mantenidas con empresarios de los diferentes sectores productivos en las comarcas de Altiplano, Cartagena, Lorca, Murcia y Noroeste, que trabajan y conocen los problemas de cada uno de los sectores que se analizan.

La encuesta aplicada para la recogida de la información que nos ha permitido conocer las necesidades y tendencias de la formación en la Región de Murcia y, posteriormente, elaborar el oportuno Informe, incorpora dos cuestiones, la 13 y la 14 con el fin de conocer directamente de las empresas qué puestos de trabajo presentan más dificultades a la hora de reclutar o encontrar los candidatos con el perfil o cualificación apropiados. En la primera de

estas cuestiones (pregunta número 13), se solicitaba a las empresas que señalaran los puestos de difícil cobertura actualmente; con la segunda cuestión se trataba, por el contrario, de indagar acerca de qué puestos, a juicio de las empresas, van a ser de difícil cobertura, o van a plantear más dificultades para encontrar candidatos apropiados en el mercado de trabajo, con un horizonte temporal de cinco años.

La información de la encuesta se enriquece con la información facilitada por las Oficinas de Empleo del Servicio Regional de Empleo y Formación de la Región de Murcia; con ésta se pueden conocer los puestos de trabajo pendientes de cubrir, también conocidos como vacantes, mes a mes. Esta información nos señala, en principio, qué empleos, dado que no se cubre su oferta, tienen una mayor dificultad para ser cubiertos. Sin embargo, existen problemas con la información facilitada por las Oficinas de Empleo del Servicio Regional de Empleo y Formación de la Región de Murcia, derivados de la reducida intermediación de estas oficinas en el mercado de trabajo. De hecho, muchas ofertas de empleo se materializan al margen de las mencionadas oficinas, en cuyo caso su función se limita a registrar y oficializar la contratación cuando el emparejamiento entre demanda y oferta ya se ha materializado. Adicionalmente, la existencia de vacantes en un tipo de empleo concreto desincentiva la aparición de nuevas ofertas de este empleo. Por tanto, las vacantes como indicador de dificultades de contratación pueden estar sesgadas a la baja para los puestos más difíciles de cubrir y tener simultáneamente sesgos sectoriales muy importantes.

Finalmente, las reuniones con empresarios realizadas sobre esta problemática en cinco grandes comarcas de la Región de Murcia, tal como se indica en el capítulo dos sobre metodología, complementa las dos fuentes de información anteriores y sin duda, por su carácter y contenido, permite un enriquecimiento y concreción mayor de la información obtenida. En las mencionadas reuniones, una de las cuestiones que explícitamente se planteaba a los empresarios, es la relativa a los puestos actuales o futuros que para la empresa o para el sector de actividad son difíciles de cubrir.

En general, el conjunto de sectores y subsectores de actividad de la economía regional, en términos de mano de obra, demanda y utiliza, como ya se comentó anteriormente, unos niveles de cualificación inferior a la media nacional. Esta menor cualificación de la mano obra empleada ayuda a entender la menor productividad del trabajo en la economía murciana, pero también los salarios, que son claramente inferiores a la media nacional. En general, el mayor déficit en los puestos de trabajo aparece en aquellos que están relacionados con la producción, comercialización y logística. Consecuentemente, el precio de mercado de la mano de obra con formación y especializada en las ocupaciones directamente relacionadas con la producción es superior debido a la escasez existente de este tipo de empleos.

A continuación, en los siguientes apartados, evaluamos y analizamos los aspectos más significativos que se deducen de las respuestas reflejadas en la encuesta y de las

informaciones obtenidas mediante entrevistas personales para los diferentes sectores de actividad económica.

5.3.1. Agricultura y pesca

La agricultura es un sector que sirve como actividad de entrada en el mercado de trabajo tanto por la población autóctona de escasa cualificación, como por una gran parte de la población inmigrante. Este carácter de entrada implica que el sector de la agricultura está sujeto a una muy elevada rotación y movilidad de sus empleados menos cualificados (por otra parte los más abundantes en una muy notable proporción), lo que genera que en momentos puntuales esta reducida fidelidad por parte de los empleados a la empresa que les contrata genere déficit de peones u operarios, tanto en el campo como en almacenes de manipulación de la producción agrícola.

Estos déficit de mano de obra se han cubierto en ocasiones recurriendo a la contratación en los países de origen de la población inmigrante, y en otras, simplemente con ajustes de las producciones que en todo caso son temporales pues estos déficit son, como decíamos, relevantes únicamente en momentos del tiempo en el que coinciden una menor oferta laboral y unas puntas de trabajo relevantes.

Los puestos que han resultado más difíciles de cubrir actual o recientemente por las empresas agrícolas de la Región (cuadro 5.15) son principalmente los de peones y operarios de escasa cualificación en los términos anteriormente comentados, los de operadores de maquinaria agrícola móvil (en particular carretilleros), los de trabajadores cualificados en actividades agrícolas y los de operadores de máquinas fijas. Además, las entrevistas mantenidas, nos llevan a reincluir en este grupo los puestos de mecánicos de mantenimiento y de encargados responsables de almacenes.

CUADRO 5.15
Agricultura y Pesca

Puestos de trabajo de difícil cobertura (número de empresas)

ACTUAL O RECIENTEMENTE		EN EL FUTURO	
• Trabajadores cualificados en actividades agrícolas	9	• Peones y operarios	9
• Operadores de maquinaria agrícola móvil	9	• Trabajadores cualificados en actividades agrícolas	8
• Peones y operarios	9	• Operadores de maquinaria agrícola móvil	6
• Operadores de máquinas fijas	4	• Operadores de máquinas fijas	4

La dificultad para cubrir la mayor parte de estas ocupaciones se explica por el carácter de entrada que tiene, como hemos comentado, el sector agrícola, dado que los empleados con esta cualificación suelen abandonar, tras algunos ejercicios, el sector de la agricultura y pasar a ser empleados en la construcción o en la industria. Indiscutiblemente, las condiciones de

trabajo de este sector y las retribuciones percibidas por los trabajadores ayudan a entender este proceso del empleo agrícola.

De cara a los próximos años, las empresas agrícolas esperan seguir teniendo problemas para encontrar personal que les permita cubrir sus necesidades de mano de obra en los mismos puestos referidos anteriormente. Es de destacar la futura demanda de trabajadores cualificados en actividades agrícolas y cultivos intensivos, de los que ya aparecen algunas dificultades, como consecuencia de la previsible especialización del sector en la región ante la competencia extracomunitaria, las dificultades de provisión del recurso agua y el encarecimiento del suelo sobre todo en los municipios costeros de la Región de Murcia.

5.3.2. Alimentación y bebidas

En el sector de alimentación y bebidas las dificultades más acusadas se han registrado, según las empresas entrevistadas (cuadro 5.16), en los puestos de peones y operarios, de panaderos, pasteleros y confiteros, de conductores de vehículos, representantes de comercio y técnicos de venta (tanto para el mercado nacional como el de exportación) y de operadores de máquinas para elaborar productos alimenticios y bebidas como puestos más importantes.

Eventualmente, también se han encontrado dificultades para la contratación de químicos, matarifes y trabajadores de las industrias cárnicas y del pescado, técnicos de seguridad en el trabajo y para los puestos de dirección y gerencia.

En la *conserva*, subsector relevante en la región, a las dificultades anteriores se añaden las que encuentran las empresas para contratar carretilleros, mecánicos electricistas en general y de autómatas, montadores de cerradoras y mecánicos de caldera.

En otro subsector relevante a nivel regional como el *vinícola*, los problemas para contratar los empleados adecuados surgen, además de con los trabajadores comerciales –para los que las empresas buscan un perfil caracterizado por un buen conocimiento del vino y su mercado, con idiomas y orientación internacional-, con algunos oficios relacionadas con la producción en bodegas (como especialista en bodega, enólogos con cierta experiencia y personal técnico especialista en enología o sumiller). También se encuentran algunos problemas en los meses de recolección para contar con un número suficiente de trabajadores, pese a no requerirse una especial cualificación.

De cara a los próximos años, se prevén mayores dificultades en los procesos de contratación correspondientes a los puestos mencionados (peones y operarios, panaderos, pasteleros y confiteros, conductores de vehículos y representantes de comercio y técnicos de venta), así como en el caso de matarifes y trabajadores de las industrias cárnicas y del pescado.

CUADRO 5.16
Alimentación y bebidas
Puestos de trabajo de difícil cobertura (número de empresas)

ACTUAL O RECIENTEMENTE		EN EL FUTURO	
• Peones y operarios	23	• Peones y operarios	25
• Panaderos, pasteleros y confiteros	18	• Panaderos, pasteleros y confiteros	18
• Conductores de vehículos	11	• Conductores de vehículos	11
• Representantes de comercio y técnicos de venta	10	• Representantes de comercio y técnicos de venta	9
• Operadores de máquinas para elaborar productos alimenticios y bebidas	8	• Matarifes y trabajadores de las industrias cárnicas y del pescado	6
• Químicos	5	• Operadores de máquinas para elaborar productos alimenticios y bebidas	4
• Matarifes y trabajadores de las industrias cárnicas y del pescado	5	• Técnicos de seguridad en el trabajo	4
• Técnicos de seguridad en el trabajo	4	• Ingenieros superiores	4
• Dirección y gerencia	4		

Aunque con una menor incidencia que los anteriores, también se citan como puestos de difícil cobertura de cara al futuro los de operadores de máquinas para elaborar productos alimenticios y bebidas (puestos que tienen todos ellos un gran impacto en el sector agroalimentario regional), los técnicos de seguridad en el trabajo y los ingenieros superiores.

5.3.3. Metalurgia

El sector de la metalurgia afronta en la actualidad dificultades para cubrir varios puestos de trabajo que requieren una formación especializada. El cuadro 5.17 señala que las tres principales ocupaciones con dificultades de cobertura en la actualidad son las de peones y operarios, soldadores y oxicortadores, y la de encargados de moldeadores, soldadores y montadores de estructuras metálicas.

Con un menor peso también aparecen como necesidades actuales las de conductores de vehículos, montadores de estructuras metálicas, herreros y forjadores y ajustadores de máquinas herramientas.

De las fuentes de información complementarias sobresalen los problemas de cobertura, además de con vendedores con experiencia y formación previa, en montadores de estructuras metálicas, herreros y forjadores; en lo relativo a puestos de *fabricación mecánica*, hay déficit de torneros, fresadores y matriceros; de instaladores de aire acondicionado, calefacción y gas; y en mantenimiento industrial el déficit está en soldadores, neumática, electricidad e hidráulica.

En *automoción* los principales puestos de difícil cobertura son: mecánicos, chapistas, pintores, electricidad del automóvil y vendedores y, por último, a nivel general, operadores de instalaciones para la obtención y transformación de metales.

CUADRO 5.17

Metalurgia

Puestos de trabajo de difícil cobertura (número de empresas)

ACTUAL O RECIENTEMENTE		EN EL FUTURO	
• Peones y operarios	26	• Peones y operarios	25
• Soldadores y oxicortadores	24	• Soldadores y oxicortadores	21
• Encargados de moldeadores, soldadores y montadores de estructuras metálicas	6	• Montadores de estructuras metálicas	6
• Conductores de vehículos	5	• Herreros y forjadores	4
• Montadores de estructuras metálicas	5	• Encargados de moldeadores, soldadores y montadores de estructuras metálicas	4
• Herreros y forjadores	4	• Jefes de taller y encargados en metalurgia	3
• Ajustadores operadores de máquinas-herramientas	3	• Ajustadores operadores de máquinas-herramienta	3
		• Pulidores de metales y afiladores de herramientas	3

De cara al futuro próximo, las dificultades provendrán, según las previsiones realizadas por las empresas del sector, de la práctica totalidad de los puestos comentados y, en particular, de las áreas de las ocupaciones de vendedores y comerciales, chapistas y pintores para el caso del sector del automóvil, instaladores de aire acondicionado o calefacción, gasistas, torneros y fresadores; una última lectura del cuadro 5.17 también permite deducir las dificultades que se prevén para la contratación de jefes de taller y encargados en metalurgia y de pulidores de metales.

5.3.4. Otras industrias manufactureras

En el conjunto de actividades agrupadas en este epígrafe destacan como puestos más difíciles desde el punto de vista de encontrar personal con los perfiles adecuados (cuadro 5.18) los de peones y operarios, los de operadores de máquinas fijas, los de ingenieros –técnicos y superiores-, los de encargados de operadores de máquinas fijas, los técnicos en el control de calidad, los profesionales técnicos de la informática y los representantes de comercio y técnicas de venta.

El subsector de la *madera y el mueble*, con una especial relevancia en la comarca del Altiplano, incluye, además de la dificultad para contratar comerciales con conocimientos de idiomas y orientación internacional, los puestos de tapiceros, cosedores para el mueble tapizado –escasez actual y previsiblemente futura-, diseñadores con habilidad para preparar plantillas, ebanistas, artesanos en la madera y materias similares; también se hace referencia a la dificultad para encontrar instaladores y montadores de muebles.

De cara al futuro, las dificultades son coincidentes en lo relativo a la disponibilidad de suficiente número de peones y operarios o de operadores de máquinas fijas, y serán mayores

en lo relativo a las ocupaciones de operadores de robots industriales, ingenieros técnicos y montadores y ensambladores.

CUADRO 5.18
Otras industrias manufactureras
Puestos de trabajo de difícil cobertura (número de empresas)

ACTUAL O RECIENTEMENTE		EN EL FUTURO	
• Peones y operarios	17	• Peones y operarios	13
• Operadores de máquinas fijas	16	• Operadores de máquinas fijas	13
• Ingenieros superiores	5	• Operadores de robots industriales	5
• Ingenieros técnicos	5	• Ingenieros técnicos	4
• Encargado de operadores de máquinas fijas	4	• Montadores y ensambladores	4
• Técnicos en el control de calidad	4		
• Profesionales técnicos de la informática	4		
• Representantes de comercio y técnicos de venta	4		
• Artesanos en madera y materiales similares	3		

5.3.5. Construcción

El sector de la construcción, actividad muy intensiva en empleo, presenta, en parte como consecuencia de su gran dinamismo actual, una importante escasez relativa de algunos oficios especializados. En particular, los puestos más difíciles de cubrir en el sector de la construcción en la actualidad son: encargados de obra y otros encargados de la construcción, peones y operarios, albañiles y manposteros, electricistas de la construcción y asimilados, ingenieros técnicos, operadores de grúas camiones montacargas y similares, trabajadores en hormigón armado, enfoscadores, ferrallistas y asimilados y carpinteros (cuadro 5.19).

CUADRO 5.19
Construcción
Puestos de trabajo de difícil cobertura (número de empresas)

ACTUAL O RECIENTEMENTE		EN EL FUTURO	
• Encargados de obra y otros encargados de la construcción	19	• Peones y operarios	17
• Peones y operarios	17	• Encargados de obra y otros encargados de la construcción	14
• Albañiles y manposteros	14	• Albañiles y manposteros	14
• Electricista de construcción y asimilados	11	• Electricista de construcción y asimilados	9
• Ingenieros técnicos	7	• Ingenieros técnicos	7
• Operadores de grúas camiones montacargas y de maquinaria de movimiento de materiales	7	• Trabajadores en hormigón armado, enfoscadores, ferrallistas y asimilados	7
• Trabajadores en hormigón armado, enfoscadores, ferrallistas y asimilados	7	• Carpinteros (excepto de estructuras metálicas)	7
• Carpinteros (excepto de estructuras metálicas)	6	• Operadores de grúas, camiones montacargas y de maquinaria de movimiento de materiales	7
• Arquitectos técnicos	5	• Arquitectos técnicos	5
• Parqueteros, soladores y asimilados	4	• Pintores, barnizadores, empapeladores y asimilados	5

De acuerdo con las informaciones obtenidas de las reuniones con los empresarios del sector y por las vacantes existentes en las oficinas de empleo, las ocupaciones más deficitarias son:

yesáires, alicadores, enlosadores-parqueteros, encofradores, ferrallistas, estructuristas, pintores, electricistas, carpinteros, gruistas y colocadores de ladrillo de cara vista. Adicionalmente, los empresarios entrevistados también señalan los problemas para encontrar jefes y encargados de obra, delineantes y diseñadores artísticos; y en general, destacan la dificultad para encontrar profesionales.

Para los próximos años las empresas consideran que estos mismos puestos seguirán planteando problemas a la hora de encontrar el personal con el perfil o cualificación adecuados (cuadro 5.19). En las previsiones sobre qué puestos serán difíciles de cubrir en el futuro se añaden, además de los puestos de trabajo anteriormente citados para los que existen problemas actualmente, también aquellos otros con algunos problemas en la actualidad y que de continuar el ritmo de actividad en la construcción se agudizará aún más dicha escasez en el futuro: escayolistas, operadores de grúa y colocadores de techos desmontables, así como los de arquitectos técnicos y de pintores, barnizadores, empapeladores y asimilados (cuadro 5.19).

5.3.6. Comercio

Este sector afronta las mayores dificultades para la contratación de mano de obra en los puestos de representante de comercio y técnico de ventas -es apremiante la necesidad de vendedores con formación y conocimiento de idiomas- (cuadro 5.20). Existen también problemas para contratar profesionales de apoyo a la gestión administrativa -falta formación en gerencia con preparación específica en herramientas de gestión empresarial orientadas al aumento de productividad y rentabilidad del comercio-. Aunque en menor medida, existen también problemas en la contratación de dependientes y encargados de almacén.

CUADRO 5.20
Comercio

Puestos de trabajo de difícil cobertura (número de empresas)

ACTUAL O RECIENTEMENTE		EN EL FUTURO	
• Representantes de comercio y técnicos de venta	17	• Representantes de comercio y técnicos de venta	17
• Peones y operarios	14	• Peones y operarios	12
• Conductores de vehículos	11	• Conductores de vehículos	9
• Profesionales de apoyo a la gestión administrativa	8	• Profesionales de apoyo a la gestión administrativa	7
• Dirección de departamentos y áreas especializadas	7	• Dirección de departamentos y áreas especializadas	5
• Ingenieros técnicos	7	• Operadores de máquinas fijas	5
• Operadores de máquinas fijas	5	• Dependientes y exhibidores en tiendas, almacenes, quioscos y mercados	5
• Dependientes y exhibidores en tiendas, almacenes, quioscos y mercados	5	• Encargado de sección dentro de un comercio o asimilados	5
• Encargado de sección dentro de un comercio o asimilados	4		
• Técnicos en el control de calidad	4		

Para los próximos cinco años las empresas en este sector de actividad prevén que los puestos más difíciles de cubrir serán los de representantes de comercio y técnicos de ventas, conductores de vehículos, profesionales de apoyo a la gestión administrativas, los de dirección de departamentos y áreas especializadas y los de dependientes y exhibidores en tiendas, almacenes, quioscos o mercados.

5.3.7. Hostelería

El sector de la hostelería viene exhibiendo un notable dinamismo durante los últimos ejercicios. Como consecuencia de este crecimiento, acompañado por la reducida retribución y especiales condiciones de trabajo del sector, han surgido problemas en empleos en los que la demanda de los empleadores no está siendo satisfecha, según los requerimientos de cualificaciones y destrezas demandados por las empresas.

Concretamente, las empresas de hostelería afrontan los mayores problemas para encontrar personal con la cualificación adecuada (cuadro 5.21) en los puestos de cocineros y otros preparadores de comidas, camareros –camarero de sala-, bármanes, maitres y asimilados, así como jefes de cocineros, de camareros y asimilados. Además, son estos mismos los puestos que las empresas consideran que seguirán teniendo problemas en los próximos años.

Por otra parte, también hay dificultades, y se prevé que las seguirá habiendo para los puestos de recepcionista en establecimientos distintos a oficinas, de representantes de comercio y técnicos de venta y en los de empleados de información y recepcionistas en oficinas, aunque todos ellos en menor medida que los indicados en primer lugar.

CUADRO 5.21

Hostelería

Puestos de trabajo de difícil cobertura (número de empresas)

ACTUAL O RECIENTEMENTE		EN EL FUTURO	
• Cocineros y otros preparadores de comida	46	• Cocineros y otros preparadores de comida	46
• Camareros, bármanes y asimilados	45	• Camareros, bármanes y asimilados	46
• Jefes de cocineros, de camareros y asimilados	9	• Jefes de cocineros, de camareros y asimilados	9
• Recepcionista en establecimientos distintos a oficinas	3	• Recepcionista en establecimientos distintos a oficinas	3
• Representantes de comercio y técnicos de venta	2	• Representantes de comercio y técnicos de venta	2
• Empleados de información y recepcionistas en oficinas	2	• Empleados de información y recepcionistas en oficinas	2

Asimismo, debe subrayarse que la demanda de idiomas, especialmente de inglés y de alemán, destaca como una cualificación que puede ser requerida, pero no está suficientemente satisfecha, en varias de las ocupaciones del sector.

5.3.8. Transporte

Los puestos que las empresas del sector consideran más difíciles de cubrir son los de conductores de camiones, especialmente para grandes recorridos, y con permisos de conducir E+C (camión trailer) o E+C1 (camión con remolque). En este sentido, hay problemas en todo tipo de conductores (automóviles, furgonetas, autobuses,...). También existen algunas dificultades para encontrar personal de logística y gestión de almacenes y representantes de comercio y técnicos de venta (tanto de tráfico nacional, como internacional). Aunque en menor medida, también hay problemas para la contratación de mecánicos y ajustadores de vehículos a motor.

CUADRO 5.22

Transporte

Puestos de trabajo de difícil cobertura (número de empresas)

ACTUAL O RECIENTEMENTE		EN EL FUTURO	
• Conductores de camiones	22	• Conductores de camiones	20
• Conductores de vehículos	14	• Conductores de vehículos	10
• Representantes de comercio y técnicos de venta	7	• Peones y operarios	6
• Peones y operarios	6	• Representantes de comercio y técnicos de venta	5
• Conductores de autobuses	5	• Profesionales de apoyo de la gestión administrativa	5
• Conductores de automóviles y furgonetas	4	• Conductores de autobuses	4
• Mecánicos y ajustadores de vehículos de motor	3	• Conductores de automóviles y furgonetas	4
• Empleados de información y recepcionistas en oficinas	3	• Profesionales técnicos de la informática	3
		• Mecánicos y ajustadores de vehículos a motor	3

De cara a los próximos años, los puestos en los que las empresas afrontarán mayores dificultades son prácticamente idénticos a los actuales con el añadido de los puestos de profesionales de apoyo de la gestión administrativa, técnicos de la informática y mecánicos y ajustadores de vehículos a motor (cuadro 5.22).

5.3.9. Actividades inmobiliarias

Desde el punto de vista de las empresas del sector, las mayores dificultades para encontrar personal con el perfil adecuado se dan (cuadro 5.23) en los puestos de encargados de obra y otros encargados de la construcción, de profesionales técnicos de la informática, albañiles y manposteros, ingenieros –superiores y técnicos- y representantes de comercio y técnicos de venta; también ha aparecido en las reuniones con los empresarios la dificultad para encontrar técnicos en el control de calidad.

La práctica totalidad de los puestos anteriores son los que previsiblemente plantearán problemas durante los próximos años, con la incorporación de las ocupaciones de dirección de departamentos y áreas especializadas y de los profesionales de apoyo a la gestión administrativa (cuadro 5.23).

CUADRO 5.23
Actividades inmobiliarias
Puestos de trabajo de difícil cobertura (número de empresas)

ACTUAL O RECIENTEMENTE		EN EL FUTURO	
• Encargados de obra y otros encargados de la construcción	4	• Encargados de obra y otros encargados de la construcción	6
• Profesionales técnicos de la informática	4	• Profesionales técnicos de la informática	2
• Albañiles y manposteros	3	• Albañiles y manposteros	2
• Ingenieros superiores	2	• Ingenieros superiores	2
• Ingenieros técnicos	2	• Dirección de departamentos y áreas especializadas	2
• Representantes de comercio y técnicos de venta	2	• Profesionales de apoyo a la gestión administrativa	2

5.3.10. Otras actividades sociales

Las empresas dedicadas a las actividades incluidas en este sector de actividad señalan el puesto de representantes de comercio y técnicos de venta como el más importante para el que tienen dificultades de cobertura, seguido de los puestos de profesionales de apoyo a la gestión administrativa, de vigilantes, guardianes y asimilados y los puestos de dirección de departamentos y áreas especializadas.

Con un menor peso en el conjunto de empresas encuestadas, también figuran los puestos de profesionales de la informática y de la economía, ingenieros técnicos, fotógrafos y operadores de equipos de grabación de imagen y sonido y camareros.

CUADRO 5.24
Otras actividades sociales
Puestos de trabajo de difícil cobertura (número de empresas)

ACTUAL O RECIENTEMENTE		EN EL FUTURO	
• Representantes de comercio y técnicos de venta	11	• Representantes de comercio y técnicos de venta	11
• Profesionales de apoyo de la gestión administrativa	7	• Profesionales de apoyo de la gestión administrativa	6
• Vigilantes, guardianes y asimilados	6	• Vigilantes, guardianes y asimilados	6
• Dirección de departamentos y áreas especializadas	5	• Dirección de departamentos y áreas especializadas	5
• Profesionales técnicos de la informática	4	• Profesionales técnicos de la informática	4
• Ingenieros técnicos	3	• Ingenieros técnicos	3
• Profesionales de la economía	3	• Empleados de información y recepcionistas en oficinas	3
• Fotógrafos y operadores de equipos de grabación de imagen y sonido	3	• Fotógrafos y operadores de equipos de grabación de imagen y sonido	3
• Camareros	3	• Camareros	3

En cuanto a las perspectivas para los próximos años, la ocupación de representantes de comercio y técnicos de venta es considerada por las empresas como fuente de dificultades para encontrar la mano de obra necesaria, a la que hay que añadir el puesto de profesionales de apoyo a la gestión administrativa, vigilantes, guardianes y asimilados, dirección de

departamentos y áreas especializadas, profesionales técnicos de la informática y de ingenieros técnicos como los más relevantes.

5.3.11. Conclusiones

El análisis de los puestos de trabajo de difícil cobertura se desarrolla a partir de tres fuentes de información: los resultados cuantitativos que se derivan de las respuestas obtenidas de una muestra representativa de las empresas de la Región de Murcia, la información que sobre vacantes y ofertas pendientes de contratación nos ha facilitado el Servicio Regional de Empleo y Formación –obtenida directamente desde las Oficinas de Empleo-, y la información cualitativa procedente de las reuniones mantenidas con empresarios de los diferentes sectores productivos.

En general, el mayor déficit en los puestos de trabajo aparece en aquellas ocupaciones que están relacionadas con la producción y la logística. Similarmente, los comerciales y vendedores con formación específica del sector y de técnicas de ventas aparecen también como puestos de difícil cobertura en casi todos los sectores de actividad analizados. Un elemento preocupante, y que debería ser tenido en cuenta por los gestores de la formación en la Región de Murcia, es que de la información obtenida por sectores de actividad se deduce que para el futuro próximo se prevé, por parte de los empresarios, que los puestos de trabajo que actualmente presentan problemas para ser cubiertos sigan presentando similar problemática.

Respecto a la agricultura en particular, dado que se trata de un sector utilizado como actividad de entrada al mercado de trabajo, en momentos puntuales existen déficit de peones, tanto en el campo como en almacenes de manipulación de la producción agrícola. Adicionalmente, el carácter de entrada explica que los empleos con cierta cualificación (operadores de maquinaria agrícola móvil, en particular carretilleros, trabajadores cualificados en actividades agrícolas, operadores de máquinas fijas y mecánicos de mantenimiento y encargados responsables de almacenes) presenten problemas de contratación pues los empleados suelen abandonar, tras algunos ejercicios, el sector de la agricultura y pasar a ser empleados en otros sectores donde encuentran mejores condiciones laborales.

En alimentación y bebidas las dificultades más acusadas se han detectado en los puestos de panaderos, pasteleros y confiteros, conductores de vehículos, representantes de comercio y técnicos de venta (tanto para el mercado nacional como el de exportación) y operadores de máquinas para elaborar productos alimenticios y bebidas.

En el caso de las empresas de la *conserva*, deben añadirse carretilleros, mecánicos electricistas en general y de autómatas, montadores de cerradoras y mecánicos de caldera. En

el subsector *vitivinícola*, los problemas surgen, además de con los trabajadores comerciales en algunos oficios relacionadas con la producción en bodegas.

De cara a los próximos años en el sector de alimentación y bebidas se prevén dificultades aún mayores en los procesos de contratación correspondientes a los puestos mencionados anteriormente, así como en el caso de matarifes y trabajadores de las industrias cárnicas y del pescado.

El sector de la metalurgia afronta en la actualidad dificultades para cubrir varios puestos de trabajo que requieren una formación especializada: soldadores y oxicortadores, encargados de moldeadores, montadores de estructuras metálicas, vendedores, herreros y forjadores; torneros, fresadores y matriceros; instaladores de aire acondicionado, calefacción y gas; neumática, electricidad e hidráulica; en *automoción* las dificultades se centran en mecánicos, chapistas, pintores, electricidad del automóvil y vendedores y, por último, operadores de instalaciones para la obtención y transformación de metales.

Para el resto de actividades industriales, los puestos donde las dificultades son mayores a la hora de encontrar personal con los perfiles adecuados son los de encargados y operadores de máquinas fijas, ingenieros –técnicos y superiores-, y técnicos de control de calidad. En el subsector de la *madera y el mueble*, se suma además, la dificultad para contratar comerciales con conocimientos de idiomas y orientación internacional, los puestos de tapiceros, cosedores para el mueble tapizado, diseñadores, ebanistas, artesanos en la madera e instaladores y montadores de muebles.

El sector de la construcción registra una importante escasez relativa de algunos oficios especializados como: encargados de obra, ingenieros técnicos, albañiles y manposteros, yesáires, alicatadores, enlosadores-parqueteros, pintores, carpinteros, electricistas, operadores de grúas y similares, trabajadores en hormigón armado, enfoscadores, ferrallistas, estructuristas y colocadores de ladrillo cara vista.

El sector del comercio afronta las mayores dificultades para la contratación de mano de obra en los puestos de vendedores con formación y conocimiento de idiomas, en gerencia con preparación específica en herramientas de gestión empresarial orientadas al aumento de productividad y rentabilidad del comercio y en encargados de almacén.

De cara a los próximos años, las empresas del comercio prevén que los puestos más difíciles de cubrir serán, además de los anteriores, conductores de vehículos y de dirección de departamentos y áreas especializadas.

El sector de la hostelería afronta los mayores problemas para encontrar personal con la cualificación adecuada en los puestos de cocineros y camareros, así como jefes de cocineros,

de camareros y asimilados. Adicionalmente, también hay dificultades, para los puestos de representantes de comercio y técnicos de venta.

Los puestos que plantean más dificultades a las empresas del sector transporte son: conductores de camiones grandes, especialmente para largos recorridos, aunque, en menor medida, hay problemas para todo tipo de conductores (automóviles, furgonetas, autobuses,...). También existen algunas dificultades para encontrar personal de logística y gestión de almacenes y representantes de comercio y técnicos de venta (tanto de tráfico nacional, como internacional). De cara a los próximos años, además de los anteriores, las empresas afrontarán dificultades con los puestos de profesionales de apoyo de la gestión administrativa, técnicos de la informática y mecánicos y ajustadores de vehículos a motor.

Las mayores dificultades para las empresas del sector inmobiliario se dan en los puestos relacionados con la conservación y reparación (encargados de obra, albañiles y manposteros, ingenieros –superiores y técnicos-), representantes de comercio y técnicos de venta; técnicos en el control de calidad y profesionales técnicos de la informática.

Finalmente, las empresas agrupadas bajo la denominación “otras actividades sociales” tienen problemas además de para encontrar comerciales y técnicos de venta con la adecuada preparación, con los profesionales de apoyo a la gestión y dirección.

5.4. Previsión de contrataciones 2006-2010

5.4.1. Evolución prevista de la contratación por ocupaciones

En este último epígrafe del capítulo 5 del trabajo se presentan los resultados de la previsión de la contratación por ocupaciones en la economía regional murciana para los próximos cinco años.

Al realizar cualquier ejercicio de previsión en economía es necesario hacer constar por parte del equipo investigador que realiza las previsiones, una serie de matizaciones y precisiones basadas en los supuestos realizados para que el lector interesado en las proyecciones conozca las debilidades y servidumbres, tanto estadísticas como metodológicas, de las proyecciones realizadas.

Cuando éstas se refieren al empleo, el conjunto de supuestos necesarios para realizar previsiones necesariamente aumenta, dado que es necesario considerar elementos que son de compleja previsión, como por ejemplo, cómo será la tecnología en el futuro, cómo se comportarán los movimientos migratorios o cuál será el esfuerzo e interés de los empleados en el desarrollo de su trabajo.

Adicionalmente, cuando la proyección hacia el futuro se realiza para periodos medios y largos, como es el caso que nos ocupa, en el que las previsiones se estiman a cinco años, las matizaciones a considerar crecen lógicamente conforme nos alejamos en el tiempo desde el momento presente. Ello aconseja, por tanto, prestar la debida cautela a las previsiones realizadas.

El procedimiento seguido para elaborar las previsiones sobre contratación, se basa en la aplicación de las tasas de crecimiento del empleo en cada sector de la actividad regional y en la evolución de la contratación en aquellas ocupaciones que pueden enmarcarse en cada uno de los sectores analizados.

La validez de este procedimiento depende inicialmente de dos aspectos: primero, de la fiabilidad de las predicciones sobre la evolución del empleo regional; y, segundo, de que la relación entre la trayectoria seguida por la contratación en cada ocupación y la evolución del empleo agregado sea suficientemente estable.

A continuación, se describe brevemente, en primer lugar, cómo se ha estimado el crecimiento futuro del empleo regional y, posteriormente, presentamos el escenario previsto para la contratación. En ambos casos se irán precisando los supuestos necesarios para la validez de nuestras previsiones.

5.4.2. Proyecciones del empleo regional

El crecimiento del empleo, tanto agregado como por sectores de actividad en la economía murciana, durante los próximos años, se ha estimado a partir de la asociación obtenida entre variaciones del empleo y cambios en el PIB regional. Por tanto, teóricamente nuestra proyección del comportamiento futuro del empleo tiene como fundamento económico la invariabilidad de los parámetros de la denominada Ley de Okun inversa que, como es sabido, en su formulación inicial establecía una relación entre el desempleo, por un lado, y la evolución de la producción de la economía respecto a la producción potencial, por el otro.

Las previsiones del comportamiento del PIB regional durante los próximos años resultan de aplicar, a las previsiones de crecimiento de la economía española proporcionadas por la Comisión Europea⁴, un diferencial positivo, pero decreciente, que se deriva del comportamiento reciente de la economía nacional y regional. Nuestra estimación recoge así el hecho del mayor dinamismo relativo de la economía murciana respecto a la española, pero también, el hecho de la creciente convergencia de las tasas de crecimiento económico de la economía murciana y española.

CUADRO 5.25

Escenario de predicción: previsión de comportamiento del PIB y del empleo

	España PIB(*)	Murcia PIB(**)	Murcia Empleo Total	Murcia Empleo Agricultura	Murcia Empleo Industria	Murcia Empleo Construcción	Murcia Empleo Servicios
2001	3.54	4.42	4.93	-0.39	2.74	10.00	5.68
2002	2.68	4.00	4.34	5.27	0.12	4.55	5.41
2003	3.00	4.01	3.70	2.78	1.58	9.74	3.30
2004	3.09	3.24	3.08	2.13	4.43	6.36	3.56
2005	3.40	3.97	2.40	-0.19	3.54	4.99	3.13
2006	3.20	3.70	3.34	3.01	3.37	4.99	3.72
2007	3.00	3.44	3.00	1.84	4.07	5.85	3.50
2008	3.00	3.41	2.65	0.68	3.59	5.11	3.29
2009	3.00	3.38	2.61	0.54	3.25	4.66	3.27
2010	3.00	3.35	2.58	0.41	3.20	4.57	3.24

(*) 2001-2004: Contabilidad Nacional de España, base 2000 (INE). 2005-2007: previsiones, Comisión Europea (2005). 2008-2010: previsión propia.

(**) 2001-2004: Contabilidad Regional de España, base 2000 (INE). 2005-2010: previsiones, elaboración propia.

Finalmente, la evolución del empleo regional durante los próximos años se ha aproximado a partir de la Ley de Okun inversa y por tanto desde la asociación observada entre

⁴ Las predicciones de crecimiento económico de la Comisión Europea únicamente alcanzan hasta 2007. Para los años 2008, 2009 y 2010 hemos supuesto tres escenarios: uno neutral (cuadro 5.25) que mantiene la tasa de crecimiento anual constante en el 3% anual y dos escenarios, menos y más favorable, recogidos en los cuadros 5.25a y 5.25b, respectivamente, que se presentan en las páginas siguientes.

variaciones del empleo y de la producción desde 1995 hasta 2004. El escenario de predicción obtenido se recoge en el cuadro 5.25⁵.

5.4.3. Proyecciones de contratación por ocupaciones

En este caso, el supuesto básico de partida es que la trayectoria de la contratación en cada ocupación particular puede asociarse a la evolución del empleo del sector de actividad más afin; esto es, el sector donde se encuadran con mayor probabilidad las empresas que contratan la mano de obra (cuadro 5.26).

Las proyecciones sobre la contratación prevista en cada ocupación se han calculado, pues, aplicando a los últimos datos de contratación disponibles, años 2000 a 2005, las tasas de crecimiento sectoriales previstas para cada periodo.

Conviene advertir que la bondad de estas previsiones puede verse condicionada por el cumplimiento de algunos otros supuestos básicos como son: ausencia de diferencias significativas en la penetración de la innovación tecnológica de proceso y de producto en las ocupaciones consideradas respecto a lo acaecido durante los últimos años; similar modificación de la estructura de las ocupaciones (tanto intra como intersectorialmente) a lo registrado durante los últimos ejercicios; y ausencia de cambios significativos en la temporalidad de la contratación por ocupaciones.

CUADRO 5.26
Clasificación sectorial

Ocupaciones	Sector de actividad
0. Ocupaciones transversales	Total
1. Agricultura	Agricultura y pesca
2. Alimentación y bebidas	
3. Metalurgia	Industria
4. Otras manufacturas	
5. Construcción y actividad inmobiliaria	Construcción
6. Comercio	
7. Hostelería	Servicios
8. Transporte	
9. Otras actividades sociales	

⁵ Alternativamente, y frente a la estimación realizada basada en los fundamentos económicos y supuestos anteriormente precisados en el marco de tres posibles escenarios de crecimiento económico y desde las previsiones realizadas por la Comisión Europea, se aplicó también un método estrictamente estadístico para obtener previsiones de la evolución del volumen de contratación por ocupaciones. En concreto, en este escenario más de carácter “chartista” (frente al análisis basado en fundamentos) se han generado predicciones a través del procedimiento de alisado exponencial denominado Holt-Winters, con capacidad para producir resultados aceptables a pesar de su relativa simplicidad. Estas predicciones se basan exclusivamente en el comportamiento más reciente exhibido por la contratación en cada ocupación y se elaboraron como referencia adicional. No obstante, una vez analizado por parte del equipo investigador los resultados obtenidos mediante el alisado Holt-Winters se optó por las predicciones obtenidas sobre los fundamentos y supuestos de comportamiento económicos anteriormente precisados.

Debemos destacar que esta proyección hacia el futuro del modelo productivo de la economía murciana, que implican los supuestos anteriores necesarios para la validez de las proyecciones de contratación, es la constante que hemos obtenido para todas las ramas de actividad sobre las previsiones de contratación que se preguntaron en las encuestas realizadas a empresas para la elaboración de este trabajo.

Dicho de otra forma, los supuestos establecidos sobre similar penetración tecnológica e igual variación intra e intersectorial del empleo, no son sólo supuestos simplificadores para las proyecciones estimadas, sino también el resultado de la información obtenida en las encuestas realizadas a los empleadores de la Región de Murcia sobre evolución futura de la estructura económica de la región.

5.4.4. La contratación por ocupaciones

Una vez precisados los distintos escenarios económicos, así como los fundamentos económicos en los que se basan nuestras proyecciones y los supuestos de comportamiento necesarios para la robustez de nuestras previsiones, los cuadros 5.27 a 5.46 recogen la evolución que estimamos como más precisa para las distintas ocupaciones analizadas en este trabajo agrupadas por ramas y sectores de actividad.

El escenario económico que consideramos como el más plausible, y por tanto el utilizado inicialmente, es el recogido en el cuadro 5.25 a partir de la previsión de la Comisión Europea para la economía española. Por tanto, suponiendo adicionalmente que se mantiene la relación entre variación del PIB y creación de empleo (Ley de Okun inversa) y, entre ésta y las contrataciones registradas (temporalidad invariable en las contrataciones), se aplica la evolución prevista del empleo total (cuadro 5.25) a las contrataciones que hemos denominado ocupaciones transversales.

Para el resto de ocupaciones hemos seguido el criterio de aplicación previsto, y anteriormente explicado, por los cuadros 5.25a y 5.25b. Esto es, a cada ocupación se le aplica la previsión de comportamiento del empleo del sector de actividad al que razonablemente se debe adscribir la ocupación en cuestión.

No obstante, algunas precisiones y salvedades deben realizarse en este sentido. Para los sectores o ramas de actividad más dinámicos –como por ejemplo el turismo–, sectores en los que se ha previsto un crecimiento superior al de la actividad regional en términos agregados, la evolución prevista para las contrataciones, se explica por la utilización del cuadro 5.25b (que hace referencia a un *mejor escenario* futuro).

Por el contrario, para las ocupaciones adscritas a sectores de actividad que suponemos tendrán un comportamiento también dinámico, aunque inferior en términos relativos al registrado por la actividad económica en general -como es el caso de la agricultura o la pesca-, hemos aplicado el cuadro 5.25a (*peor escenario*).

De esta forma, los distintos escenarios previstos normal, peor y mejor (cuadros 5.25, 5.25a y 5.25b respectivamente) han sido utilizados para prever el comportamiento de sectores de actividad que entendemos, por diversas razones que escapan a la realización de este trabajo, tendrán también distintos comportamientos relativos en los años venideros.

CUADRO 5.25a
Peor escenario

	España PIB(*)	Murcia PIB(**)	Murcia Empleo Total	Murcia Empleo Agricultura	Murcia Empleo Industria	Murcia Empleo Construcción	Murcia Empleo Servicios
2001	3.54	4.42	4.93	-0.39	2.74	10.00	5.68
2002	2.68	4.00	4.34	5.27	0.12	4.55	5.41
2003	3.00	4.01	3.70	2.78	1.58	9.74	3.30
2004	3.09	3.24	3.08	2.13	4.43	6.36	3.56
2005	3.00	3.50	2.40	-0.19	3.54	4.99	3.13
2006	2.80	3.24	2.73	0.94	3.08	4.44	3.34
2007	2.80	3.21	2.39	-0.22	3.22	4.55	3.13
2008	2.75	3.13	2.35	-0.34	2.89	4.10	3.10
2009	2.75	3.10	2.24	-0.72	2.80	3.96	3.04
2010	2.75	3.07	2.21	-0.84	2.68	3.79	3.01

(*) 2001-2004: Contabilidad Nacional de España, base 2000 (INE). 2005-2007: previsiones, Comisión Europea (2005). 2008-2010: previsión propia.

(**) 2001-2004: Contabilidad Regional de España, base 2000 (INE). 2005-2010: previsiones, elaboración propia.

CUADRO 5.25b
Mejor escenario

	España PIB(*)	Murcia PIB(**)	Murcia Empleo Total	Murcia Empleo Agricultura	Murcia Empleo Industria	Murcia Empleo Construcción	Murcia Empleo Servicios
2001	3.54	4.42	4.93	-0.39	2.74	10.00	5.68
2002	2.68	4.00	4.34	5.27	0.12	4.55	5.41
2003	3.00	4.01	3.70	2.78	1.58	9.74	3.30
2004	3.09	3.24	3.08	2.13	4.43	6.36	3.56
2005	3.40	3.97	2.40	-0.19	3.54	4.99	3.13
2006	3.20	3.70	3.34	3.01	3.37	4.99	3.72
2007	3.30	3.78	3.00	1.84	4.07	5.85	3.50
2008	3.25	3.69	3.10	2.20	3.80	5.51	3.57
2009	3.25	3.66	2.99	1.80	3.85	5.54	3.50
2010	3.25	3.63	2.94	1.66	3.72	5.36	3.47

(*) 2001-2004: Contabilidad Nacional de España, base 2000 (INE). 2005-2007: previsiones, Comisión Europea (2005). 2008-2010: previsión propia.

(**) 2001-2004: Contabilidad Regional de España, base 2000 (INE). 2005-2010: previsiones, elaboración propia.

5.4.5. Previsión de contrataciones transversales y según sectores de actividad

Teniendo en cuenta el marco general descrito en los epígrafes anteriores, a continuación, en los cuadros 5.27 a 5.46 se presenta la previsión de contrataciones de cara a los próximos 5 años tanto para las ocupaciones que se han considerado *transversales* (cuadros 5.27 a 5.31), como para las adscritas a los diferentes *subsectores de actividad* analizados⁶ (cuadros 5.32 a 5.46).

En todos los casos se resaltan **en negrita** y *cursiva* las ocupaciones que, de acuerdo con la información obtenida de distintas fuentes primarias (encuesta y entrevistas a expertos), se considera que son de difícil cobertura en la actualidad y de cara al futuro. En este sentido hay que señalar que, independientemente del número de contrataciones previstas, las ocupaciones pueden ser de difícil cobertura, como consecuencia de que no hay una adecuada consistencia entre los perfiles existentes en el mercado de trabajo y los demandados por las empresas; no cabe duda que, a medida que es mayor la cualificación que se pide para una ocupación, crece en importancia el papel que juega la actividad formativa, de cara a facilitar el ajuste.

De esta forma se puede conocer, no únicamente las necesidades actuales más perentorias de ocupaciones en el mercado de trabajo regional, sino adicionalmente, y bajo las premisas de comportamiento anteriormente establecidas, la cuantificación del número de contrataciones que se prevén por el mercado de trabajo de la Región de Murcia. Éstas deberían ser tenidas en cuenta para evitar que las debilidades de formación de la mano de obra de la Región se conviertan en estrangulamientos del crecimiento económico regional.

Finalmente, el ejercicio de estimación realizada, y que debe ser tomada con la necesaria cautela atendiendo a los supuestos bajo los que se efectúa, resulta funcionalmente útil en la medida que permite aproximar, por el volumen de contrataciones previstas en cada ocupación, la importancia y número de cursos formativos que para unas u otras ocupaciones deberían ser ofertados, en función, de la evolución más o menos dinámica que en el futuro tengan tanto la actividad económica regional en términos agregados como los distintos sectores y ramas de actividad que conforman la economía regional.

⁶ Agricultura y pesca, Alimentación y bebidas, Metalurgia, Otras industrias manufactureras, Construcción y actividades inmobiliarias, Comercio, Hostelería, Transporte y Otras actividades sociales.

CUADRO 5.27^(*)
Previsión de contrataciones: Ocupaciones transversales

	2006	2007	2008	2009	2010
• <i>Peones de industrias manufactureras</i>	40304	41511	42612	43726	44852
• Peones de obras públicas y mantenimiento de carreteras, presas y construcciones similares	1943	2001	2054	2108	2162
• Personal de limpieza de oficinas, hoteles (camareras de piso) y otros establecimientos similares	28528	29382	30162	30950	31747
• <i>Representantes de comercio y técnicos de ventas</i>	5365	5525	5697	5867	6040
• <i>Vigilantes, guardianes y asimilados</i>	3248	3345	3434	3524	3615
• <i>Guardias jurados y personal de seguridad privado</i>	1396	1438	1483	1527	1572
• Secretarios administrativos y asimilados	2897	2983	3063	3143	3224
• <i>Empleados de contabilidad y cálculo de nóminas y salarios</i>	1922	1980	2032	2085	2139
• <i>Empleados de información y recepcionistas en oficinas</i>	833	858	881	904	927
• Auxiliares administrativos con tareas de atención al público no clasificados anteriormente	2622	2700	2772	2844	2918
• Auxiliares administrativos sin tareas de atención al público no clasificados anteriormente	1690	1740	1786	1833	1880
• Taquígrafos y mecanógrafos	14567	15004	15402	15804	16211
• Telefonistas	1301	1340	1376	1412	1448
• Empleados de oficina de servicios estadísticos, financieros y bancarios	1135	1169	1200	1231	1263
• Empleados de oficina de servicios de producción	550	566	581	596	612

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.28^(*)*Previsión de contrataciones: Ocupaciones transversales (continuación)*

	2006	2007	2008	2009	2010
• Empleados de ventanilla de bancos y de correos	463	477	489	502	515
• <i>Programadores de aplicaciones informáticas y controladores de equipos informáticos</i>	488	502	516	529	543
• <i>Otros profesionales de nivel superior de informática</i>	134	138	142	146	150
• <i>Analistas de sistemas y asimilados</i>	40	42	43	44	45
• <i>Analistas aplicaciones y programadores informáticos de nivel medio</i>	60	62	63	65	67
• Otros profesionales de nivel medio de informática	249	257	263	270	277
• Agrónomos y asimilados	106	110	113	115	118
• <i>Ingenieros en construcción y obra civil</i>	216	222	228	234	240
• Ingenieros de metalurgia	51	52	54	55	56
• Ingenieros en electrónica y telecomunicaciones	69	71	73	75	77
• Otros ingenieros superiores (excepto agropecuarios)	143	147	151	155	159
• <i>Ingenieros mecánicos</i>	112	115	118	121	124
• Ingenieros químicos	57	59	60	62	63
• Ingenieros en electricidad	111	114	117	120	123
• Ingenieros técnicos en electricidad	142	146	150	154	158

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.29^(*)*Previsión de contrataciones: Ocupaciones transversales (continuación)*

	2006	2007	2008	2009	2010
• Ingenieros técnicos en electrónica y telecomunicaciones	62	64	66	67	69
• Ingenieros técnicos químicos	24	24	25	26	26
• Ingenieros técnicos de minas y metalurgia	44	46	47	48	49
• <i>Ingenieros técnicos mecánicos</i>	169	175	179	184	189
• Otros ingenieros técnicos (excepto en especialidades agrícolas y forestales)	153	158	162	166	170
• Economistas	134	138	142	146	150
• Profesionales de nivel superior en contabilidad	67	69	71	73	75
• Diplomados y profesionales de nivel medio en contabilidad	68	70	72	74	76
• Abogados	133	137	141	145	148
• Otros diversos profesionales del derecho	66	68	70	72	74
• Técnicos de seguridad en el trabajo	426	439	450	462	474
• <i>Técnicos en el control de calidad</i>	288	297	305	313	321
• Agentes de compras	111	114	117	120	123
• Dirección de departamento de operaciones en empresas de transporte, almacenamiento y comunicaciones de 10 o más asalariados	290	299	307	315	323
• Profesionales de nivel superior en recursos humanos	305	314	322	331	339
• Dirección de departamentos de administración y finanzas	168	173	178	183	187

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.30^(*)
Previsión de contrataciones: Ocupaciones transversales (continuación)

	2006	2007	2008	2009	2010
• <i>Dirección de departamentos de comercialización y ventas</i>	256	264	271	278	285
• Dirección general y presidencia ejecutiva en empresas de 10 o más asalariados	76	79	81	83	85
• Otros profesionales de nivel superior en organización y administración de empresas	190	196	201	206	212
• Dirección de departamentos de relaciones laborales y de recursos humanos	30	31	32	33	33
• Dirección de departamentos de abastecimiento y distribución	34	35	36	37	38
• Dirección de departamento de producción en empresas industriales de 10 o más asalariados	27	28	28	29	30
• Dirección de departamento de producción y operaciones de otras empresas no clasificadas anteriormente de 10 o más asalariados	50	51	52	54	55
• Dirección de departamento de operaciones en empresas de intermediación y servicios a otras empresas de 10 o más asalariados	10	11	11	11	12
• Dirección de departamento de operaciones en empresas de servicios personales, de limpieza y similares de 10 o más asalariados	51	52	54	55	56
• Dirección de departamento de operaciones en empresas de hostelería de 10 o más asalariados	19	19	20	20	21
• Dirección de departamento de operaciones en empresas de comercio de 10 o más asalariados	10	11	11	11	12
• Dirección de departamentos de publicidad y relaciones públicas	11	12	12	12	13
• Dirección de departamento de producción en empresas de construcción de 10 o más asalariados	21	21	22	22	23
• Dirección de departamentos de servicios informáticos	6	6	7	7	7
• Profesionales de nivel superior de la publicidad y de las relaciones públicas	59	61	62	64	66
• Dirección de departamento de producción en explotac. agrarias, forestales y pesqueras	7	7	8	8	8

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.31^(*)*Previsión de contrataciones: Ocupaciones transversales (continuación)*

	2006	2007	2008	2009	2010
• Gerencia de explotaciones agrarias, de caza, de pesca y de silvicultura con menos de 10 asalariados	6	6	7	7	7
• Gerencia de empresas de servicios de cuidados personales, de limpieza y similares con menos de 10 asalariados	6	6	7	7	7
• Gerencia de empresas de comercio al por menor con menos de 10 asalariados	45	47	48	49	51
• Gerencia de empresas de comercio al por mayor con menos de 10 asalariados	21	21	22	22	23
• Gerencia de empresas de transporte, almacenamiento y comunicaciones, sin asalariados	51	52	54	55	56
• Gerencia de empresas de intermediación y servicios a otras empresas con menos de 10 asalariados	29	30	31	31	32
• Gerencia de empresas de construcción, con menos de 10 asalariados	24	24	25	26	26
• Gerencia de otras empresas, con menos de 10 asalariados, no incluidas anteriormente	23	23	24	25	25
• Gerencia de empresas industriales, con menos de 10 asalariados	26	27	27	28	29
• Gerencia de empresas de restauración con menos de 10 asalariados	18	18	19	19	20
• Gerencia de empresas de transporte, almacenamiento y comunicaciones con menos de 10 asalariados	194	200	205	211	216

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.32^(*)
Previsión de contrataciones: Agricultura y pesca

	2006	2007	2008	2009	2010
• Peones agrícolas	133207	132917	132464	131514	130411
• Trabajadores cualificados por cuenta ajena en actividades agrícolas, excepto en huertas, viveros y jardines	17285	17248	17189	17066	16923
• Trabajadores cualificados por cuenta ajena en huertas, viveros y jardines	10044	10022	9988	9916	9833
• Peones agropecuarios	2581	2575	2567	2548	2527
• Operadores de maquinaria agrícola móvil	848	846	843	837	830
• Pescadores por cuenta ajena de altura	330	329	328	326	323
• Operadores de máquinas-herramienta	312	311	310	308	305
• Ingenieros técnicos en especialidades agrícolas y forestales	335	334	333	331	328
• Peones ganaderos	526	525	523	519	515
• Trabajadores cualificados por cuenta ajena en actividades agropecuarias	218	218	217	215	213
• Trabajadores cualificados por cuenta ajena en actividades ganaderas, incluidas las de animales de compañía y de piel valiosa	178	177	177	175	174
• Veterinarios	163	162	162	160	159
• Marineros de cubierta de barco y asimilados	152	152	152	150	149
• Biólogos, botánicos, zoólogos y asimilados	124	124	123	123	122
• Técnicos agrónomos, zootécnicos y forestales	138	138	138	137	135

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.33^(*)
Previsión de contrataciones: Agricultura y pesca (continuación)

	2006	2007	2008	2009	2010
• Taladores, tronzadores y otros trabajadores forestales	104	104	103	103	102
• Peones forestales	87	87	86	86	85
• Trabajadores cualificados por cuenta ajena en actividades avícolas	62	61	61	61	60
• Trabajadores cualificados por cuenta ajena en la cría de especies acuáticas	41	41	41	41	41
• Otros trabajadores cualificados por cuenta ajena en actividades ganaderas	28	28	28	28	28

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.34^(*)
Previsión de contrataciones: Alimentación y bebidas

	2006	2007	2008	2009	2010
• <i>Trabajadores conserveros de frutas y verduras</i>	8533	8880	9199	9498	9802
• Matarifes y trabajadores de las industrias cárnicas y del pescado	2228	2318	2401	2479	2559
• <i>Operadores de máquinas para elaborar productos derivados de frutas, verduras y frutos secos</i>	315	328	340	351	362
• Químicos	188	194	199	204	209
• Encargado de operadores de máquinas para elaborar productos alimenticios, bebidas y tabaco	133	139	144	148	153
• <i>Operadores de máquinas para elaborar productos derivados de carne, pescado y marisco</i>	98	102	106	109	113
• Catadores y clasificadores de alimentos y bebidas	97	101	105	108	112
• Trabajadores del tratamiento de la leche y elaboración de productos lácteos. heladeros	81	84	87	90	93
• Operadores de máquinas para elaborar bebidas alcohólicas y no alcohólicas, excepto jugos de frutas	48	49	51	53	55
• Operadores de máquinas para tratar la leche y elaborar productos lácteos y de heladería	23	24	25	25	26
• Operadores de robots industriales	16	16	17	17	18

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.35^(*)
Previsión de contrataciones: Metalurgia

	2006	2007	2008	2009	2010
• <i>Soldadores y oxicortadores</i>	3961	4122	4270	4409	4550
• Mecánicos y ajustadores de maquinaria agrícola e industrial	2337	2432	2519	2601	2685
• Mecánicos y reparadores de equipos eléctricos	1565	1629	1687	1742	1798
• Chapistas y caldereros	1257	1308	1355	1399	1444
• <i>Montadores de estructuras metálicas</i>	1827	1901	1969	2033	2098
• <i>Montadores de maquinaria mecánica</i>	1065	1108	1148	1185	1223
• Ajustadores y reparadores de equipos electrónicos	413	430	446	460	475
• Instaladores y reparadores de líneas eléctricas	491	511	529	547	564
• Montadores de equipos electrónicos	226	236	244	252	260
• Técnicos en mecánica	218	227	235	243	251
• <i>Trabajadores de la fabricación de herramientas, mecánicos y ajustadores, modelistas, matriceros y asimilados</i>	163	170	176	182	188
• Montadores y empalmadores de cables	126	131	136	140	145
• <i>Herreros y forjadores</i>	110	114	118	122	126
• Montadores de maquinaria eléctrica	123	128	133	137	141
• <i>Jefes de taller y encargados de moldeadores, soldadores, montadores de estructuras metálicas y afines</i>	117	122	126	130	134

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.36^(*)
Previsión de contrataciones: Metalurgia (continuación)

	2006	2007	2008	2009	2010
• Técnicos en metalurgia y minas	60	62	65	67	69
• Operadores en hornos de segunda fusión, máquinas de colar y moldear metales, operadores de trenes de laminación	56	58	60	62	64
• Operadores de máquinas pulidoras, galvanizadoras y recubridoras de metales	55	57	59	61	63
• <i>Ajustadores operadores de máquinas-herramienta</i>	47	48	50	52	53
• Jefes de taller de máquinas agrícolas e industriales	32	33	35	36	37
• Jefes de equipos de mecánicos y ajustadores de equipos eléctricos y electrónicos	34	35	37	38	39
• Jefes de taller de vehículos de motor	34	35	37	38	39
• Operadores en hornos de minerales y en hornos de primera fusión de metales	34	35	37	38	39
• Pulidores de metales y afiladores de herramientas	29	30	31	32	33
• Moldeadores y macheros	12	13	13	14	14
• Operadores en instalaciones de tratamiento térmico de metales	13	14	14	15	15

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.37^(*)
Previsión de contrataciones: Otras industrias manufactureras

	2006	2007	2008	2009	2010
• <i>Ebanistas y trabajadores asimilados</i>	1067	1110	1150	1187	1225
• Relojeros y mecánicos de instrumentos de precisión	940	978	1013	1046	1079
• Lavaderos, planchadores, y asimilados	921	958	993	1025	1058
• <i>Montadores ensambladores de productos de madera y de materiales similares</i>	846	880	912	941	971
• <i>Operadores de máquinas para fabricar productos de madera y corcho</i>	290	302	313	323	334
• <i>Operadores de serrerías, de máquinas de contrachapado y en instalaciones conexas para el tratamiento de la madera</i>	100	104	108	112	115
• <i>Operadores de máquinas para fabricar productos de materias plásticas</i>	733	763	790	816	842
• <i>Operadores de máquinas de coser y bordar</i>	550	572	593	612	632
• <i>Operadores de máquinas para la fabricación del calzado, marroquinería y guantería de piel</i>	406	423	438	452	467
• <i>Operadores de maquinaria para fabricar productos derivados de minerales no metálicos</i>	503	524	543	560	578
• <i>Operadores de máquinas para tratar pieles y cuero</i>	92	96	99	102	106
• <i>Operadores de máquinas para imprimir</i>	262	272	282	291	300
• <i>Operadores de máquinas para blanquear, teñir, limpiar y tintar</i>	104	109	113	116	120
• <i>Operadores de máquinas para fabricar productos de papel y cartón</i>	145	151	156	161	166
• <i>Operadores de máquinas para fabricar productos de caucho</i>	140	145	150	155	160
• <i>Operadores en instalaciones para la preparación de minerales y rocas</i>	130	136	140	145	150

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.38^(*)
Previsión de contrataciones: Otras industrias manufactureras (continuación)

	2006	2007	2008	2009	2010
• <i>Operadores de máquinas para elaborar productos de panadería, repostería, artículos de chocolate y productos a base de cereales</i>	96	100	104	107	110
• <i>Operadores de máquinas para molturar cereales y especias</i>	33	34	36	37	38
• <i>Operadores en instalaciones para la fabricación de papel y cartón</i>	43	45	47	48	50
• <i>Operadores de máquinas quebrantadoras, trituradoras y mezcladoras de sustancias químicas</i>	61	63	66	68	70
• <i>Operadores de máquinas de preparar fibras, hilar y devanar</i>	52	54	56	58	59
• <i>Operadores de telares y otras máquinas tejedoras</i>	24	25	26	26	27
• <i>Otros operadores de máquinas para fabricar productos textiles y artículos de piel y cuero</i>	31	32	33	35	36
• Zapateros, marroquinos y guantería piel	576	599	621	641	661
• Costureros a mano, bordadores y asimilados (excepto calzado, marroquinería y guantería de piel)	560	583	604	624	644
• Artesanos en tejidos, cueros y materiales similares	354	368	381	393	406
• Patronistas y cortadores de tela, cuero y piel (excepto calzado, marroquinería y guantería de piel)	269	280	290	299	309
• Técnicos en electricidad	515	536	555	573	591
• Curtidores y preparadores de pieles	266	276	286	296	305
• Tronzadores, labrantes y grabadores de piedra	177	184	191	197	203
• Ensambladores de productos metálicos, de caucho y de plástico	238	247	256	265	273

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.39^(*)
Previsión de contrataciones: Otras industrias manufactureras (continuación)

	2006	2007	2008	2009	2010
• Técnicos en electrónica y telecomunicaciones	181	188	195	201	208
• Trabajadores de la cerámica, alfareros y asimilados	128	133	138	143	147
• Trabajadores del tratamiento de la madera y del corcho	269	280	290	299	309
• Instaladores y reparadores de equipos telefónicos y telegráficos	271	282	292	301	311
• Sastres, modistos, sombrereros y corbateros	83	86	89	92	95
• Tejedores con telares artesanos o de tejidos de punto y asimilados	48	49	51	53	55
• Cajistas, monotipistas y asimilados	50	52	53	55	57
• Peones de la minería, canteras y otras industrias extractivas	147	153	158	163	169
• Impresores de serigrafía y estampadores en plancha y en textiles	83	86	89	92	95
• Pintores decoradores en vidrio, cerámica y otros materiales	100	104	108	112	115
• Grabadores imprenta y trabajadores asimilados	56	58	60	62	64
• Peleteros y trabajadores asimilados	21	22	22	23	24
• Trabajadores de los laboratorios fotográficos y asimilados	27	28	29	30	31
• Artesanos en madera y materiales similares	19	19	20	21	21
• Encargado de operadores de máquinas para fabricar productos textiles, piel y cuero	38	40	41	43	44
• Preparadores de fibra	36	38	39	40	42
• Encuadernadores y asimilados	25	26	27	28	28

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.40^(*)*Previsión de contrataciones: Construcción y actividades inmobiliarias*

	2006	2007	2008	2009	2010
• <i>Albañiles y mamposteros</i>	48732	50952	53040	55138	57226
• <i>Peones de la construcción de edificios</i>	29556	30902	32168	33441	34707
• <i>Trabajadores en hormigón armado, enfoscadores, ferrallistas y asimilados</i>	10900	11396	11863	12333	12799
• <i>Carpinteros (excepto carpinteros de estructuras metálicas)</i>	4235	4428	4610	4792	4973
• <i>Pintores, barnizadores, empapeladores y asimilados</i>	4011	4193	4365	4538	4710
• Revocadores, escayolistas y estuquistas	3797	3969	4132	4296	4458
• Fontaneros e instaladores de tuberías	3206	3352	3490	3628	3765
• <i>Electricistas de construcción y asimilados</i>	3216	3362	3500	3639	3776
• Parqueteros, soladores y asimilados	2159	2257	2350	2443	2535
• Conductores de maquinaria de movimientos de tierras y equipos similares	1958	2048	2131	2216	2300
• <i>Encargados y jefes de equipo en obras estructurales de la construcción</i>	1617	1690	1760	1829	1899
• Otros trabajadores de las obras estructurales de construcción	1419	1484	1545	1606	1667
• <i>Operadores de grúas, camiones montacargas y de maquinaria similar de movimiento de materiales</i>	1172	1225	1275	1326	1376
• <i>Delineantes y diseñadores técnicos</i>	761	796	829	861	894
• Cristaleros	456	477	497	516	536
• Instaladores de material aislante térmico y de insonorización	489	511	532	553	574

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.41^(*)*Previsión de contrataciones: Construcción y actividades inmobiliarias (continuación)*

	2006	2007	2008	2009	2010
• Agentes inmobiliarios	528	553	575	598	621
• <i>Arquitectos técnicos</i>	284	297	309	321	334
• Personal de limpieza de fachadas de edificios y deshollinadores	251	262	273	284	294
• Otros trabajadores diversos de acabado de construcciones	231	241	251	261	271
• <i>Ingenieros técnicos en construcción y obra civil</i>	163	170	177	184	191
• Arquitectos, urbanistas e ingenieros planificadores de tráfico	88	92	95	99	103
• Técnicos en edificación, prevención e investigación de incendios	74	78	81	84	87
• Techadores	54	57	59	61	64
• Encargado de operadores de maquinaria de movimiento de tierras y de materiales	55	58	60	63	65
• Jefes de taller y encargados de trabajadores de acabado de edificios	55	58	60	63	65
• Tasadores, peritos y subastadores	4	4	5	5	5

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.42^(*)
Previsión de contrataciones: Comercio

	2006	2007	2008	2009	2010
• <i>Dependientes y exhibidores en tiendas, almacenes, quioscos y mercados</i>	31759	32872	34045	35236	36459
• Cajeros, taquilleros (excepto bancos y correos)	3125	3234	3350	3467	3587
• <i>Panaderos, pasteleros y confiteros</i>	2867	2967	3073	3181	3291
• Tapiceros, colchoneros y asimilados	1175	1216	1260	1304	1349
• Fotógrafos y operadores de equipos de grabación de imagen y sonido	1261	1305	1352	1399	1448
• Empleados de control de abastecimientos e inventario	1704	1764	1827	1891	1956
• Vendedores a domicilio y por teléfono	686	710	735	761	787
• <i>Encargado de sección dentro de un comercio y asimilados</i>	470	486	504	521	539
• Ayudantes farmacéuticos	398	412	427	442	457
• Decoradores y diseñadores artísticos	341	353	366	379	392
• Ópticos y optometristas	159	164	170	176	182
• Ayudantes de veterinaria	26	27	28	29	30
• Otros operadores de equipos ópticos y electrónicos	36	38	39	40	42

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.43^(*)
Previsión de contrataciones: Hostelería

	2006	2007	2008	2009	2010
• <i>Camareros, bármanes y asimilados</i>	48817	50527	52330	54160	56040
• <i>Cocineros y otros preparadores de comidas</i>	8504	8802	9116	9435	9762
• <i>Recepcionistas en establecimientos distintos de oficinas</i>	6037	6249	6454	6665	6881
• Guías y azafatas de tierra	4472	4629	4794	4962	5134
• Bañista-socorrista	1124	1164	1205	1247	1291
• Mozos de equipaje y asimilados	862	892	924	956	989
• <i>Jefes de cocineros, de camareros y asimilados</i>	342	354	367	380	393
• Técnicos de empresas y técnicos de actividades turísticas	189	195	202	209	217
• Filólogos, intérpretes y traductores	138	143	148	153	158
• Empleados de agencias de viajes	90	93	97	100	104
• Agentes de viaje	76	78	81	84	87
• Gerencia de hoteles con menos de 10 asalariados	23	24	24	25	26

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.44^(*)
Previsión de contrataciones: Transporte

	2006	2007	2008	2009	2010
• <i>Peones del transporte y descargadores</i>	21291	22037	22762	23506	24268
• <i>Conductores de camiones</i>	15616	16163	16695	17240	17799
• <i>Taxistas y conductores de automóviles y furgonetas</i>	4317	4468	4615	4766	4920
• <i>Mecánicos y ajustadores de vehículos de motor</i>	1973	2042	2109	2178	2248
• <i>Conductores de autobuses y tranvías</i>	1256	1300	1343	1387	1432
• Operadores de carretillas elevadoras	1112	1151	1189	1227	1267
• Conductores de motocicletas y ciclomotores	725	750	775	800	826
• Instructores de vuelo, navegación y conducción de vehículos	240	248	256	265	273
• Empleados de oficina de servicios de transportes	122	127	131	135	139

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.45^(*)
Previsión de contrataciones: Otras actividades sociales

	2006	2007	2008	2009	2010
• Empleados de servicios de correos (excepto empleados de ventanilla)	6369	6592	6809	7032	7260
• Animadores comunitarios	4045	4187	4324	4466	4610
• Peluqueros, especialistas en tratamiento de belleza y trabajadores asimilados	3091	3199	3304	3412	3523
• Empleados para el cuidado de niños	1998	2068	2136	2205	2277
• Asistentes domiciliarios	1951	2019	2086	2154	2224
• Educadores sociales	922	954	986	1018	1051
• Otros empleados en el cuidado de personas y asimilados	603	624	644	665	687
• Otros diversos trabajadores de servicios personales	483	500	517	534	551
• Limpiacristales, lavacoches y asimilados	562	582	601	621	641
• Barrenderos y asimilados	468	484	500	516	533
• Empleados del hogar	406	420	434	448	462
• Croupieres y otros empleados de salas de juego y apuestas	390	404	417	431	444
• Técnicos en educación infantil	381	394	407	420	434
• Agentes de encuestas	322	333	344	355	366
• Especialistas en métodos didácticos y pedagógicos	368	381	394	406	420

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

CUADRO 5.46^(*)
Previsión de contrataciones: Otras actividades sociales (continuación)

	2006	2007	2008	2009	2010
• Psicólogos	221	229	236	244	252
• Promotores de igualdad de oportunidades para la mujer y otros profesionales de apoyo a la promoción social	225	233	241	248	257
• Recogedores de basura	194	201	207	214	221
• Músicos, cantantes y bailarines de espectáculos en cabarets y similares	156	161	166	172	177
• Operadores en instalaciones de incineración, de tratamiento de aguas y otros operadores en plantas similares	139	144	149	153	158
• Locutores de radio, televisión y otros presentadores	122	127	131	135	139
• Bibliotecarios, documentalistas y asimilados	111	115	119	123	126
• Técnicos educadores de educación especial	93	97	100	103	106
• Agentes de igualdad de oportunidades para la mujer y otros diplomados en trabajo social	86	89	92	95	98
• Payasos, prestidigitadores, acróbatas y profesionales similares	74	76	79	81	84
• Terapeutas ocupacionales	46	47	49	50	52
• Empleados de pompas fúnebres y embalsamadores	38	40	41	42	44
• Coreógrafos y bailarines	24	25	26	26	27
• Operadores de máquinas para fabricar accesorios fotográficos y cinematográficos	7	8	8	8	8

(*) En **negrita** y *cursiva* ocupaciones de difícil cobertura.

6. NECESIDADES FORMATIVAS ACTUALES Y FUTURAS: ACTIVIDADES A DESARROLLAR

En este apartado se analizan las principales necesidades formativas y actividades de formación que demandan las empresas de la muestra tanto por necesidades actuales (a un plazo más corto) como por necesidades futuras que las empresas prevén que surgirán en los próximos cinco años.

La información que se recoge en este apartado responde a dos cuestiones básicas. Por un lado, claramente son necesidades de formación de los trabajadores actuales y futuros de las empresas encuestadas, pero, por otro, también estas actividades de formación nos indican áreas de competencias, conocimientos y habilidades que las empresas necesitan o necesitarán mejorar, y en muchos casos incorporar directamente desde el mercado de trabajo, por no contar con dichas habilidades en la propia empresa o por la dificultad de generarlas internamente, con lo que también, y sobre todo cuando miramos a un mayor plazo, nos están indicando por dónde se deberían centrar las líneas prioritarias de formación de cara, tanto a los desempleados como a otros colectivos de interés.

Este apartado, pues, viene a complementar el análisis desarrollado en el epígrafe anterior relativo a las ocupaciones y su evolución futura.

Concretamente, su contenido se organiza en cuatro apartados. En el primero de ellos se presentan las acciones formativas que demandan las empresas regionales por necesidades actuales; a continuación se efectúa una síntesis de las mismas de acuerdo con los segmentos delimitados para el análisis de la información: tamaño de la empresa, localización geográfica y sector de actividad. En los dos últimos apartados de este epígrafe, se hace lo mismo, pero en ese caso, centrados en las necesidades formativas que, en opinión de las empresas, surgirán en los próximos cinco años.

6.1. Acciones formativas más demandadas por necesidades actuales

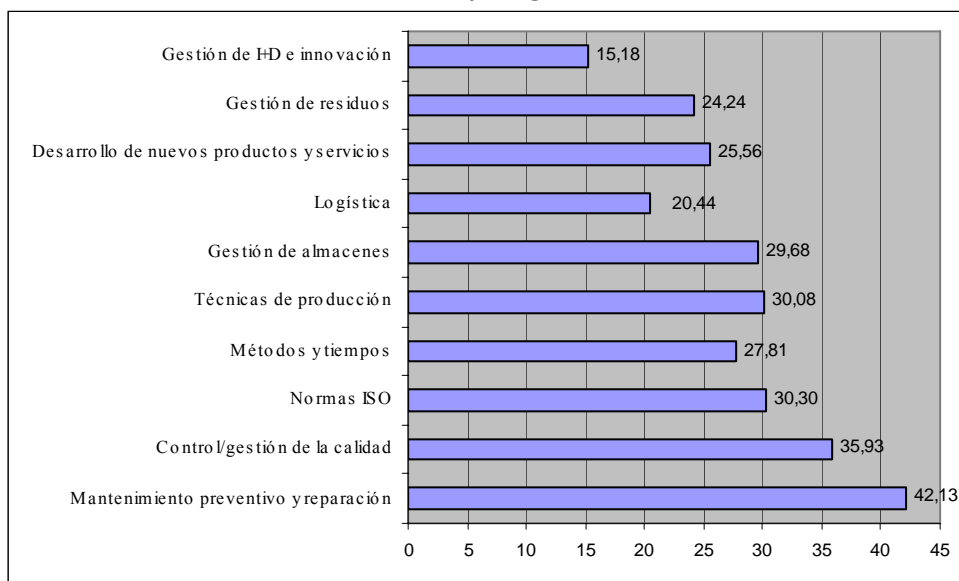
El análisis de las necesidades de formación actuales que tienen las empresas se realiza atendiendo a la naturaleza de las actividades, agrupándose éstas en siete bloques: (1) producción y logística, (2) comercial y marketing, (3) dirección y gerencia, (4) nuevas tecnologías, (5) administración y finanzas, (6) recursos humanos y (7) otras acciones.

El primer bloque lo forman las actividades de formación dirigidas a cubrir las necesidades con las que cuentan las empresas en materia de **producción y logística**. Dentro de esta área y de acuerdo con el gráfico 6.1, se observa que la actividad más demandada en la actualidad es la relacionada

con *mantenimiento preventivo y reparación* (42,1%); en segundo lugar aparece la formación relacionada con el *control y gestión de calidad* (35,9%), seguido de las *normas ISO* (30,3%), las *técnicas de producción* (30,1%) y la *gestión de almacenes* (29,6%).

Como acción de formación menos solicitada por las empresas en este ámbito se sitúan las acciones formativas relacionadas con la *gestión de I+D e innovación* (15,1%).

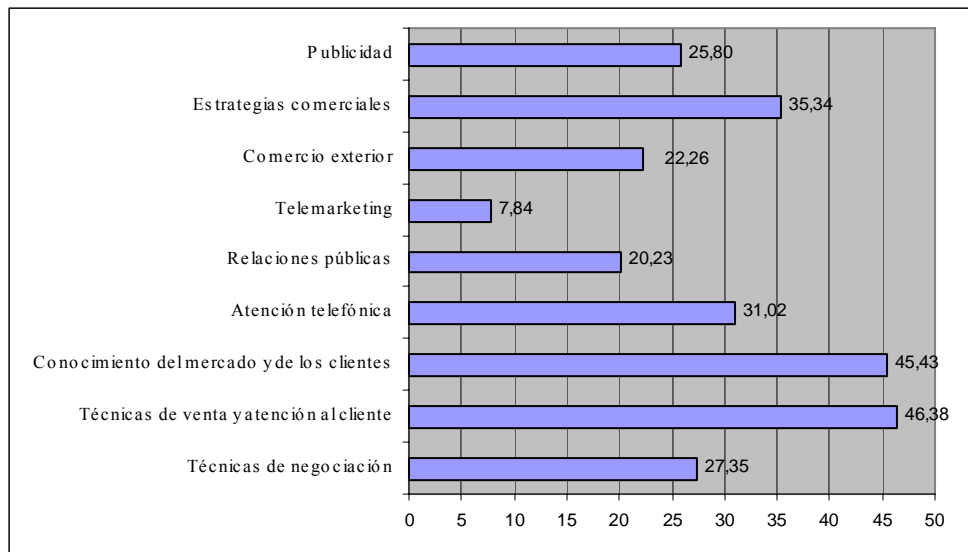
GRÁFICO 6.1
Actividades de formación demandadas por necesidades actuales:
Producción y Logística (%)



En el ámbito **comercial y marketing** (gráfico 6.2), el contraste de la demanda es más acentuado que en el caso anterior; así observamos que hay actividades de formación muy requeridas por las empresas, como es el caso de *técnicas de venta y atención al cliente* (46,3%), *conocimiento del mercado y de los clientes* (45,4%) y *estrategias comerciales* (35,3%); por el contrario, las actividades de formación que tienen un menor requerimiento dentro de este grupo de acciones formativas, son el *telemarketing*, que apenas es demandado por 1 de cada 10 empresas (7,8%) - probablemente el escaso uso que se está haciendo de este servicio explica, a su vez, la baja petición del mismo- y las *relaciones públicas*, aunque en este caso la demanda asciende al 20,2% de empresas.

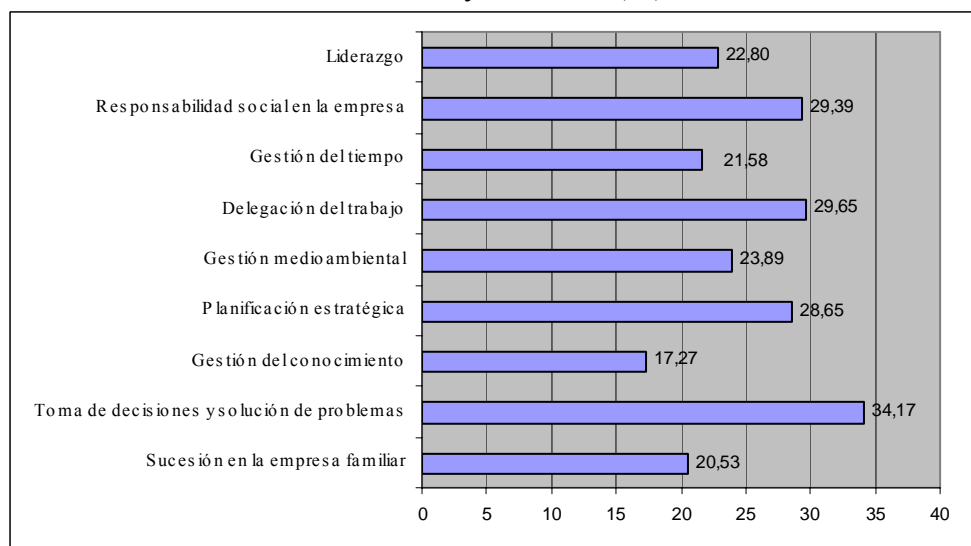
En el área de **dirección y gerencia** existe una demanda de formación bastante similar para todas las acciones formativas propuestas, ya que la mayoría de actividades formativas son reclamadas por un porcentaje de empresas comprendido entre el 20 y el 30 por ciento (gráfico 6.3), destacando la formación sobre *delegación del trabajo*, *responsabilidad social en la empresa* y *planificación estratégica*.

GRÁFICO 6.2
*Actividades de formación demandadas por necesidades actuales:
Comercial y Marketing (%)*



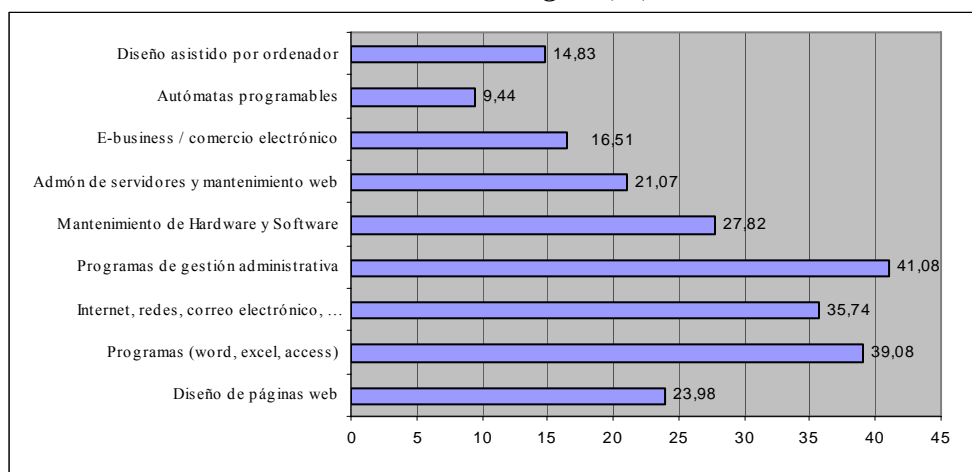
La excepción se da en la actividad de *toma de decisiones y solución de problemas* que es solicitada por un porcentaje ligeramente superior -34,1%- , y en *gestión del conocimiento*, actividad pedida por algo menos del 20%, concretamente el 17,2%.

GRÁFICO 6.3
*Actividades de formación demandadas por necesidades actuales:
Dirección y Gerencia (%)*



En relación a las actividades formativas relativas al área de **nuevas tecnologías** (gráfico 6.4), tema central en la empresa actual, la demanda de formación se concentra especialmente en las actividades *programas de gestión administrativa* (41%), *programas informáticos (Word, Excel, Access, ...)* -39,1%- e *Internet, redes, correo electrónico, ...* acciones de capacitación que demandan el 35,7% de las empresas de la muestra. Esta reclamación coincide, a su vez, con los usos más extendidos de las nuevas tecnologías de la información y comunicación. La acciones relativas al *mantenimiento de Hardware y de Software* con una solicitud por parte de las empresas del 27,8% y al *diseño de páginas Web* (23,9%) con una demanda intermedia.

GRÁFICO 6.4
Actividades de formación demandadas por necesidades actuales:
Nuevas tecnologías (%)



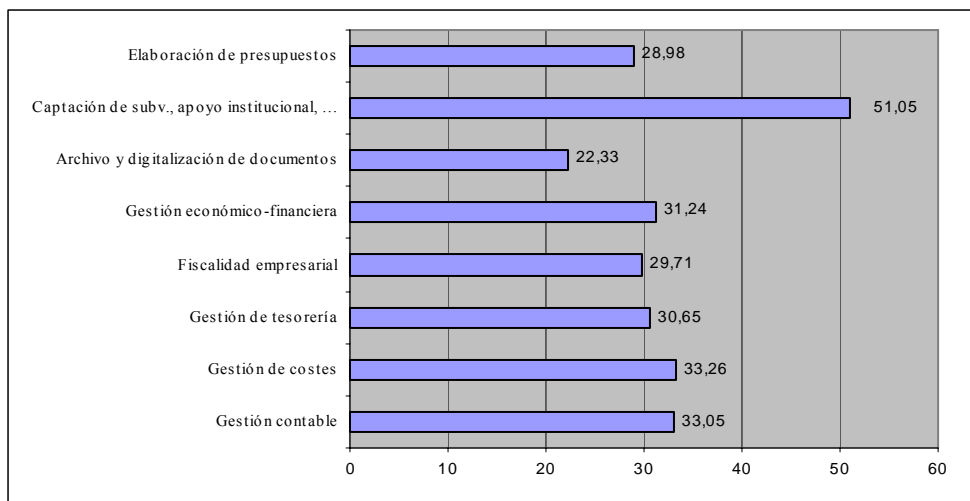
Por otra parte, sólo el 9,4% de las empresas solicitan como actividad de formación a realizar en la actualidad capacitación sobre *autómatas programables*, tecnología, sin duda muy específica, que es aplicada solamente por un reducido número de empresas de la muestra.

En el bloque que hace relación a **administración y finanzas** se observa que las distintas actividades de formación contenidas en él y que están relacionadas con la gestión, son requeridas prácticamente por igual; en torno a tres, de cada diez empresas. Así, las empresas demandan principalmente actividades de formación en *gestión de costes* (33,2%), *gestión contable* (33%), *gestión económico-financiera* (31,2%) y *gestión de tesorería* (30,6%), como se puede observar en el gráfico 6.5.

Hay que subrayar que la actividad de formación relativa a la *captación de subvenciones y apoyo institucional* es una de las necesidades de formación más solicitada en la actualidad; de hecho, más de la mitad de las empresas entrevistadas la identifican como una de sus necesidades de formación prioritaria.

GRÁFICO 6.5

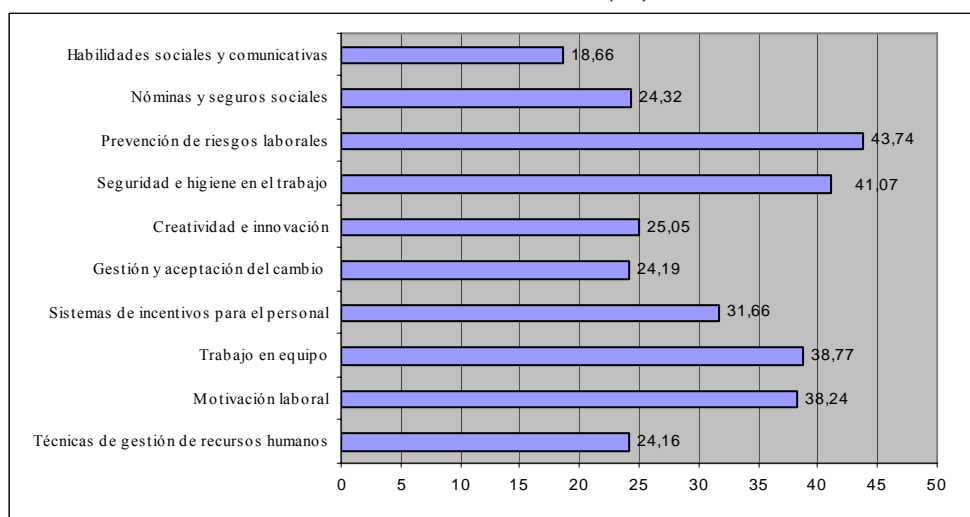
Figura 6.5: Actividades de formación demandadas por necesidades actuales: Administración y finanzas (%)



En el campo de los **recursos humanos** la demanda se concentra, fundamentalmente, en torno a cuatro actividades de formación. Destaca la gran importancia que las empresas conceden a la *prevención de riesgos laborales* y a la *seguridad e higiene en el trabajo*; estas actividades son reclamadas por el 43,7% y el 41% de empresas respectivamente. A éstas, les siguen en importancia, *motivación laboral* y *trabajo en equipo* que son actividades de formación demandadas por cerca del 38% de las empresas (gráfico 6.6).

GRÁFICO 6.6

Actividades de formación demandadas por necesidades actuales: Recursos Humanos (%)

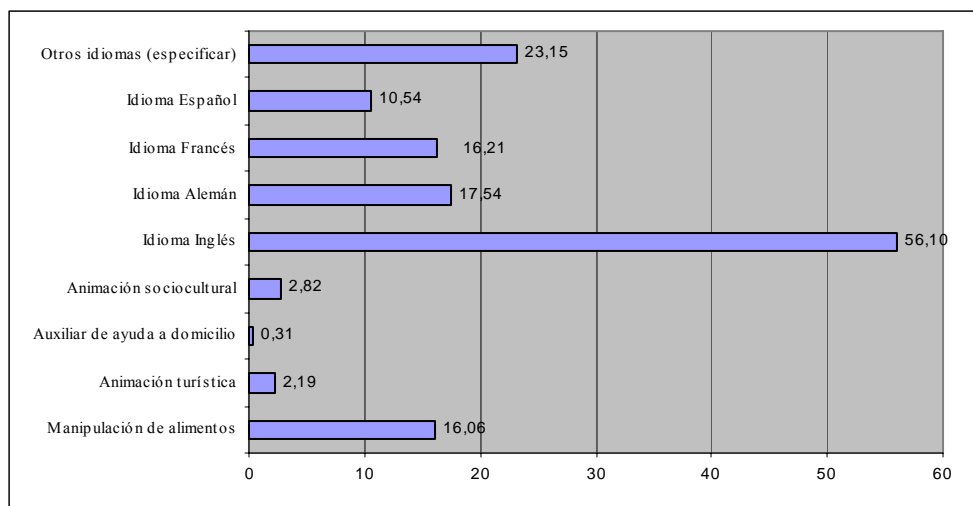


Cabe hacer referencia en este punto a la escasa petición que a nivel agregado efectúan las empresas sobre *habilidades sociales y comunicativas* -18,6%-.

En el capítulo de actividades de formación denominado **otras acciones** (gráfico 6.7), hay que destacar la importancia que las empresas dan, en general, a la formación en idiomas, ocupando el primer lugar en este ámbito la demanda de *idioma inglés*. El 56,1% de las empresas entrevistadas reclaman esta actividad formativa; también demandan la enseñanza de otros idiomas como *alemán* o *francés*, aunque en porcentajes claramente inferiores del 17,5% y del 16,2% respectivamente. En esta misma línea hay que resaltar la solicitud por parte de las empresas de conocer *otros idiomas* -23,1% de empresas-, siendo los más citados por las empresas el: italiano, chino, japonés y árabe.

Nada o poco relevantes son las actividades de formación relacionadas con *auxiliar de ayuda a domicilio* (0,3%), *animación turística* (2,1%) y *animación sociocultural* (2,8%). Dos causas pueden explicar esta baja demanda: por una parte, la escasa representación en el conjunto de la muestra de empresas que puedan requerir las citadas acciones y, por otra parte, que la extensión de los servicios referidos es potencialmente creciente, aunque en términos relativos su peso es todavía bajo en el conjunto de la actividad de las empresas regionales.

GRÁFICO 6.7
Actividades de formación demandadas por necesidades actuales:
Otras acciones (%)



Tras haber analizado, de manera general, cuáles son las necesidades de formación más demandadas en la actualidad por el conjunto de las empresas regionales, se va a realizar, en los epígrafes siguientes, un análisis de las mismas más pormenorizado, teniendo en cuenta algunas de las características más relevantes de dichas empresas; concretamente se atenderá la demanda de

formación en función del tamaño de la empresa, la zona geográfica en la que está ubicada y el sector en el que desarrolla la actividad.

6.1.1. Actividades formativas demandadas según el tamaño de la empresa

En este apartado, se examina la demanda de formación de las empresas por necesidades actuales, en función del tamaño de las mismas, y se observa que la intensidad de la demanda por parte de las empresas varía en función del número de empleados que tienen.

Como regla general se puede decir que las necesidades de formación aumenta al mismo tiempo que lo hace el tamaño de las empresas. Es así para el caso de todas las actividades de formación, a excepción de *sucesión en la empresa familiar* (cuadro 6.3) y *diseño de páginas Web* (cuadro 6.4), donde destaca la petición de las mismas entre las empresas pequeñas.

Hecha esta consideración general pasamos al detalle de cada uno de los bloques de actividades de formación. En el cuadro 6.1, referido al área de **producción y logística**, se observa que existen determinadas actividades muy poco reclamadas por las microempresas, es el caso de *logística* (8,3%) y *gestión de I+D e innovación* (7,5%). Estas actividades de formación, aunque sean más requeridas por las empresas pequeñas, medianas y grandes (concretamente *logística* es demandada por el 20,2% y el 33,8% respectivamente, y *gestión de I+D e innovación* por el 12% y el 29,2% correspondientemente), en el contexto de cada uno de los citados colectivos de empresas son -a su vez-, las actividades de formación menos solicitadas.

CUADRO 6.1
Actividades de formación demandadas en la actualidad según el tamaño de la empresa:
Producción y Logística

	Microempresas (<10 empleados)	Pequeñas (≥10 y <50)	Medianas y grandes (≥ 50 empleados)	Total
1. Mantenimiento preventivo y reparación ¹	28,9	42,4	55,6	42,1
2. Control/gestión de la calidad ¹	17,6	35,6	55,7	35,9
3. Normas ISO ¹	14,1	29,5	49,0	30,3
4. Métodos y tiempos ¹	20,4	28,0	35,4	27,8
5. Técnicas de producción ¹	23,4	26,5	43,8	30,1
6. Gestión de almacenes ¹	14,5	31,1	43,0	29,7
7. Logística ¹	8,3	20,2	33,8	20,4
8. Desarrollo de nuevos productos y servicios ¹	16,5	25,0	36,1	25,6
9. Gestión de residuos ¹	11,4	23,0	40,3	24,2
10. Gestión de I+D e innovación ¹	7,5	12,0	29,2	15,2

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

Conviene señalar también cierta coincidencia en las actividades de formación más demandadas. Todas las empresas, independientemente del tamaño, solicitan en primer lugar, *mantenimiento*

preventivo y reparación y, en segundo lugar, las empresas pequeñas y las medianas y grandes reclaman *control/gestión de la calidad* (el 35,6% de las empresas pequeñas y el 55,7% de las medianas y grandes), seguido de las *normas ISO* en tercer lugar. Las microempresas piden sobre todo capacitación en *técnicas de producción* (23,4%).

En el ámbito **comercial y marketing** existen determinadas actividades de formación que son necesidades actuales para un número importante de empresas, independientemente de su tamaño (cuadro 6.2). Es el caso de la actividad de *técnicas de venta y atención al cliente*, que es demandada por el 35,9% de las microempresas, por el 47,9% de las empresas pequeñas y por el 54,6% de las empresas medianas y grandes. Existe una demanda similar en relación al *conocimiento del mercado y de los clientes*; ésta es solicitada por el 33,2% de las microempresas, el 47,7% de las pequeñas y por el 54,2% de las empresas medianas y grandes. El tercer lugar lo ocupa para todos los segmentos de empresas, la formación sobre *estrategias comerciales*.

CUADRO 6.2
Actividades de formación demandadas en la actualidad según el tamaño de la empresa:
Comercial y Marketing

	Microempresas (<10 empleados)	Pequeñas (≥10 y <50)	Medianas y grandes (≥ 50 empleados)	Total
1. Técnicas de negociación ¹	19,2	27,5	35,7	27,4
2. Técnicas de venta y atención al cliente ¹	35,9	47,9	54,6	46,4
3. Conocimiento del mercado y de los clientes ¹	33,2	47,7	54,2	45,4
4. Atención telefónica ¹	14,5	35,9	39,3	31,0
5. Relaciones públicas ¹	13,0	22,0	24,7	20,2
6. Telemarketing ¹	3,9	6,9	13,8	7,8
7. Comercio exterior ¹	12,6	22,1	32,8	22,3
8. Estrategias comerciales ¹	26,8	36,4	42,5	35,3
9. Publicidad ¹	16,3	28,4	31,0	25,8

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

Sobresale de manera relevante sobre el resto de las actividades, por su escasa demanda, *telemarketing*. Solamente el 7,8% de las empresas entrevistadas la han señalado como necesidad, tal como ya se indicó anteriormente, resultado que se confirma para todos los segmentos de empresas analizados.

A pesar de que, como regla general, la reclamación de formación aumenta conforme se amplía el tamaño de la empresa, el bloque **dirección y gerencia** (cuadro 6.3) muestra una excepción, como ya se indicó al inicio de este epígrafe. La formación sobre *sucesión en la empresa familiar* en las empresas de menos de 10 trabajadores es demandada, como actividad de formación, por el 15,3% de las mismas. En las empresas pequeñas el porcentaje de demanda aumenta al 24,3%, pero en las medianas y grandes vuelve a descender llegando a alcanzar el valor de 18,9%, el más bajo de todas las actividades de formación para este colectivo de empresas.

CUADRO 6.3

***Actividades de formación demandadas en la actualidad según el tamaño de la empresa:
Dirección y Gerencia***

	Microempresas (<10 empleados)	Pequeñas (≥10 y <50)	Medianas y grandes (≥ 50 empleados)	Total
1. Sucesión en la empresa familiar ¹	15,3	24,3	18,9	20,5
2. Toma de decisiones y solución problemas ¹	20,7	37,6	42,0	34,2
3. Gestión del conocimiento ¹	9,0	16,9	26,9	17,3
4. Planificación estratégica ¹	16,9	27,5	43,0	28,7
5. Gestión medioambiental ¹	10,2	24,7	36,9	23,9
6. Delegación del trabajo ¹	15,7	31,0	41,8	29,7
7. Gestión del tiempo ¹	12,9	19,7	34,2	21,6
8. Responsabilidad social en la empresa ¹	16,1	31,6	39,3	29,4
9. Liderazgo ¹	12,1	22,3	35,3	22,8

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

De ello se deduce que la formación en relación a la *sucesión en la empresa familiar* en las empresas, es una necesidad actual mayor en el caso de las empresas que cuentan con más de 10 trabajadores y menos de 50, empresas que responden, en buena medida, a la categoría de empresa familiar.

La *toma de decisiones y solución de problemas* es la actividad de formación más solicitada por el conjunto de las empresas (el 34,2% de las entrevistadas), si bien la empresa mediana y grande duplica la petición de de este tipo de formación respecto de las de menor tamaño. Conviene destacar aquí la importancia de las actividades *planificación estratégica*, *delegación del trabajo* y *responsabilidad social en la empresa*, especialmente la primera: el 16,9% de las microempresas, el 27,5% de las pequeñas y el 43% de las medianas y grandes la solicitan.

Las acciones de formación que menos requieren las empresas en este ámbito de actuación, independientemente del tamaño, son *gestión del conocimiento*, *gestión medioambiental* (en las micro y en las pequeñas empresas), *gestión del tiempo* y *liderazgo*.

En el campo de las **nuevas tecnologías** (cuadro 6.4), el hecho mencionado con anterioridad se vuelve a repetir. Se observa, con carácter general, una demanda relativamente baja en este ámbito, aunque las necesidades de formación manifestadas son mayores a medida que crece el tamaño de la empresa. Así, el *diseño de páginas Web* es demandado por el 12,5% de las microempresas frente al 29% de las empresas pequeñas y al 26,8% de las empresas de mayor tamaño -medianas y grandes-.

CUADRO 6.4

***Actividades de formación demandadas en la actualidad según el tamaño de la empresa:
Nuevas tecnologías***

	Microempresas (<10 empleados)	Pequeñas (≥10 y <50)	Medianas y grandes (≥ 50 empleados)	Total
1. Diseño de páginas Web ¹	12,5	29,0	26,8	24,0
2. Programas (Word, Excel, Access) ¹	25,9	42,6	46,3	39,1
3. Internet, redes, correo electrónico, ... ¹	26,2	38,3	41,0	35,7
4. Programas de gestión administrativa ¹	29,3	43,9	48,2	41,1
5. Mantenimiento de Hardware y Software ¹	13,3	31,5	36,1	27,8
6. Admón de servidores y mantenimiento Web ¹	10,6	23,3	28,1	21,1
7. E-business / comercio electrónico ¹	12,9	14,4	24,3	16,5
8. Automatas programables ¹	3,9	8,5	17,2	9,4
9. Diseño asistido por ordenador ¹	8,2	15,8	20,1	14,8

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

Más baja es aún la petición de formación de la actividad *automatas programables*. Esto constituye una necesidad sólo para el 9,4% de las empresas, si bien, son las empresas medianas y grandes las que más reclaman esta actividad, concretamente el 17,2%.

La actividad de formación más demandada es *programas de gestión administrativa*, la cual adquiere importancia en todas las empresas, independientemente del tamaño. Aquí las diferencias relativas no son tan marcadas como se vienen expresando en la mayor parte de las actividades de los distintos bloques, con unos valores del 29,3% para las empresas micro, el 43,9% para las empresas pequeñas y el 48,2% para las empresas medianas y grandes. Asimismo ocupan los primeros lugares de importancia, para todos los tamaños, la formación sobre *programas informáticos (Word, Excel, Access, ...)*, *Internet, redes, correo electrónico, ...* y *programas de gestión administrativa*.

El cuadro 6.5 recoge las actividades de formación solicitadas por las empresas en materia de **administración y finanzas**. En él se observa que la mayor parte de las empresas (en torno al 50%, independientemente del tamaño) requieren la actividad de *captación de subvenciones y apoyo institucional*. Esta actividad, junto con *idioma inglés* (contenida en el apartado de **otras actividades**), son las acciones más reclamadas por las empresas.

Igualmente es muy demandada por las empresas, ocupando los primeros lugares para todos los tamaños, la actividad formativa relacionada con la *gestión contable* y con la *gestión de costes*. La menos pedida para todos los tamaños es la relativa a *archivo y digitalización de documentos y elaboración de presupuestos*.

CUADRO 6.5

**Actividades de formación demandadas en la actualidad según el tamaño de la empresa:
Administración y finanzas**

	Microempresas (<10 empleados)	Pequeñas (≥10 y <50)	Medianas y grandes (≥ 50 empleados)	Total
1. Gestión contable ¹	20,5	36,7	39,3	33,1
2. Gestión de costes ¹	19,2	36,8	41,4	33,3
3. Gestión de tesorería ¹	18,8	33,0	38,5	30,7
4. Fiscalidad empresarial ¹	18,0	33,3	35,1	29,7
5. Gestión económico-financiera ¹	18,0	35,0	38,0	31,2
6. Archivo y digitalización de documentos ¹	11,4	24,2	30,2	22,3
7. Captación de subv., apoyo institucional, ...	51,0	49,0	54,9	51,1
8. Elaboración de presupuestos ¹	14,6	32,5	37,5	29,0

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

En el área de **recursos humanos** (cuadro 6.6) existe una situación bien polarizada entre la demanda de las empresas micro, por una parte, y la demanda de las empresas medianas y grandes, por otra. Al respecto conviene señalar, como ejemplo, el caso de *técnicas de gestión de los recursos humanos*, actividad solicitada sólo por el 9,8% de las microempresas, mientras que en las empresas medianas y grandes la reclamación asciende a 40,3%. O el caso de *gestión y aceptación del cambio y habilidades sociales y comunicativas*, con unos porcentajes de 9,4% para las microempresas y del 34,7% y 31,3% para las medianas y grandes respectivamente.

CUADRO 6.6

**Actividades de formación demandadas en la actualidad según el tamaño de la empresa:
Recursos Humanos**

	Microempresas (<10 empleados)	Pequeñas (≥10 y <50)	Medianas y grandes (≥ 50 empleados)	Total
1. Técnicas gestión de recursos humanos ¹	9,8	23,6	40,3	24,2
2. Motivación laboral ¹	21,5	44,0	45,1	38,2
3. Trabajo en equipo ¹	21,5	43,5	48,0	38,8
4. Sistemas de incentivos para el personal ¹	16,8	35,8	39,7	31,7
5. Gestión y aceptación del cambio ¹	9,4	26,9	34,7	24,2
6. Creatividad e innovación ¹	14,8	24,8	36,4	25,1
7. Seguridad e higiene en el trabajo ¹	23,4	44,4	53,3	41,1
8. Prevención de riesgos laborales ¹	26,2	46,2	57,6	43,7
9. Nóminas y seguros sociales ¹	14,8	23,9	35,1	24,3
10. Habilidades sociales y comunicativas ¹	9,4	17,1	31,3	18,7

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

Actividades como *seguridad e higiene en el trabajo, prevención de riesgos laborales, motivación laboral y trabajo en equipo* son las que más interesan a las empresas, independientemente del número de empleados que éstas posean. Si bien hay que señalar, respecto a dichas actividades, la proximidad porcentual relativa en la demanda que hacen las pequeñas y las medianas y grandes. En el caso concreto de *motivación laboral y trabajo en equipo* tenemos que los valores en la

empresa pequeña son respectivamente de 44% y 43,5% y en la empresa mediana y grande del 45,1% y 48%.

En el capítulo de **otras acciones** destaca la petición de la actividad de formación *idioma inglés* (cuadro 6.7). Esta actividad se muestra en la actualidad como una de las necesidades de formación más importantes para todas las empresas, sean micro (53,7%), pequeñas (54,9%) o medianas y grandes (60,8%), tal y como podemos observar en el cuadro 6.7. El resto de idiomas (francés, alemán, español y otros...) son también objeto de interés como actividad de formación, aunque no lo sean para un número tan importante de empresas. Por el contrario, las actividades *animación turística, auxiliar de ayuda a domicilio y animación sociocultural*, no tienen un peso relevante, ya que en ningún caso superan el 3% en cuanto a la demanda. Las razones posibles de esta baja demanda, se indicaron anteriormente –apartado 6.1-.

CUADRO 6.7

Actividades de formación demandadas en la actualidad según el tamaño de la empresa: Otras Acciones

	Microempresas (<10 empleados)	Pequeñas (≥10 y <50)	Medianas y grandes (≥ 50 empleados)	Total
1. Manipulación de alimentos ¹	14,4	11,8	25,8	16,1
2. Animación turística	1,2	2,4	2,9	2,2
3. Auxiliar de ayuda a domicilio	0,4	0,4	0,0	0,3
4. Animación sociocultural	3,1	2,4	3,3	2,8
5. Idioma Inglés	53,7	54,9	60,8	56,1
6. Idioma Alemán ¹	9,4	17,4	26,6	17,5
7. Idioma Francés ¹	7,8	16,0	25,6	16,2
8. Idioma Español ¹	5,8	11,9	13,0	10,5
9. Otros idiomas	20,0	16,0	36,4	23,1

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte del conjunto de las empresas de la Región de Murcia, atendiendo a su tamaño.

Las empresas **medianas y grandes** solicitan prioritariamente:

- Idioma inglés (60,8%)
- Prevención de riesgos laborales (57,5%)
- Control y gestión de la calidad (55,7%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (55,6%)
- Captación de subvenciones y apoyo institucional (54,9%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (54,5%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (54,1%)

Las empresas *pequeñas* demandan principalmente:

- Idioma inglés (54,9%)
- Captación de subvenciones y apoyo institucional (49%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (47,9%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (47,6%)
- Prevención de riesgos laborales (46,1%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (44,4%)
- Motivación laboral (43,9%)

Las *microempresas* reclaman ante todo formación en:

- Idioma inglés (53,7%)
- Captación de subvenciones y apoyo institucional (50,9%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (35,9%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (33,2%)
- Programas de gestión administrativa (29,3%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (28,9%)
- Estrategias comerciales (26,7%)

6.1.2. Actividades de formación demandadas según la zona geográfica

A continuación se analizan las necesidades de formación actuales que presentan las empresas en función de la zona geográfica en la que desempeñan su actividad. La variable zona geográfica, para su análisis, se ha clasificado en las nueve categorías anteriormente definidas.

Los resultados de los análisis de los datos recogidos en las encuestas sobre esta materia se recogen en los cuadros 6.8 a 6.14. En ellos se muestra para cada grupo de actividades de formación el porcentaje de empresas que las demanda en cada una de las siguientes zonas.

6.1.2.1. Altiplano

Se inicia el análisis destacando las necesidades actuales que más demandan, en materia de **producción y logística**, las empresas que desarrollan su actividad en la zona del Altiplano (cuadro 6.8). La acción de formación más solicitada es la relacionada con *control/gestión de la calidad* (37,2%). Existe otra serie de acciones de formación que son demandadas por una cantidad ligeramente inferior a la anterior, como es el caso de las actividades de formación relacionadas con *gestión de almacenes* (31,6%), *mantenimiento preventivo y reparación* (31%), *gestión de residuos* (30,5%), *gestión de I+D e innovación* (28,8%) y *desarrollo de nuevos productos y servicios* (28,3%), junto a *técnicas de producción* con el mismo valor porcentual (28,3%).

En el área de **comercial y marketing** (cuadro 6.9), las empresas que desarrollan su producción en la zona que se está examinando se caracterizan, sobre todo, por demandar actividades de formación relacionadas con *técnicas de venta y atención al cliente* (41,6%) y *relaciones públicas* (41,6%); es conveniente destacar especialmente esta última, ya que la reclamación en la zona del Altiplano duplica la demanda media del total de las empresas entrevistadas, la cual representa tan sólo un 20,2%. Destaca también la solicitud de otras actividades de formación como *estrategias comerciales* (38,9%), *conocimiento del mercado y de los clientes* (38,3%) y *comercio exterior y técnicas de negociación*, en ambas actividades la demanda supone el 35%.

En el bloque de actividades de formación relacionadas con **dirección y gerencia** existen también peticiones importantes de acciones a realizar. Destacan *gestión del tiempo* (39,2%) y *delegación del trabajo* (37,5%). La menos solicitada es la actividad de formación relacionada con *sucesión en la empresa familiar*, que tan sólo es demandada por el 16% de las empresas que desarrollan sus actividades en esta zona geográfica (cuadro 6.10).

Si nos centramos en el ámbito de **nuevas tecnologías** (cuadro 6.11), la actividad de formación más demandada es, en primer lugar, la relacionada con *programas de gestión administrativa* (54,1%), algo más de la mitad de las empresas de la zona del Altiplano la demandan. También es elevada la petición que se produce de actividades de formación relacionadas con el uso de *Internet, redes, correo electrónico, ...* (47,5%) y las relacionadas con el uso de *programas (Word, Excel, Access, ...)* (45%).

E-business/comercio electrónico, ... es una actividad a resaltar también, ya que presenta una demanda relativamente elevada, en torno a una de cada tres empresas la solicitan (35%); este dato contrasta con la demanda media del conjunto de empresas para esta actividad, cuyo valor se sitúa tan sólo en torno al 16,5%.

Actividades como *mantenimiento de Hardware y Software* (18,6%), *administración de servidores y mantenimiento Web* (18,3%) y *automatas programables* (10,3%) son actividades solicitadas por una proporción baja de empresas de la zona.

En el campo de **administración y finanzas** la actividad de formación más demandada es la relacionada con *captación de subvenciones y apoyo institucional* (46,7%), seguida de cerca por la formación dirigida a *elaboración de presupuestos* (40%). La petición que se produce con respecto al resto de actividades pertenecientes a este bloque en la zona del Altiplano es bastante uniforme, ya que se sitúa entre el 25% y 37%, y es bastante parecida a la demanda media del conjunto de empresas entrevistadas en la Región (cuadro 6.12).

Respecto a la demanda actual de formación que se produce en relación al bloque **recursos humanos**, destacan especialmente las actividades relacionadas con *motivación laboral* (54,1%), *prevención de riesgos laborales* (50,8%), *trabajo en equipo* (49,1%) y *seguridad e higiene en el trabajo* (44,2%). Por el contrario, destacan por la baja demanda, las actividades relacionadas con *gestión y aceptación del cambio* (19,6%) y *nóminas y seguros* (16,3%), que, apenas, son solicitadas por una de cada cinco empresas (cuadro 6.13).

Para concluir el análisis de la zona del Altiplano conviene destacar que, en el apartado de **otras acciones** (cuadro 6.14), aunque el *idioma inglés* es una necesidad bastante demandada por las empresas que desarrollan sus actividades en dicha zona (38,3%), si la comparamos con el resto de zonas de la Región, se observa que es el espacio donde menos se solicita. Igualmente, es conveniente también señalar cómo la formación en *idioma francés* (21,3%) y *otros idiomas* (50%), es una reclamación que adquiere suficiente peso.

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en la zona geográfica del **Altiplano**:

- Programas de gestión administrativa (54,1%)
- Motivación laboral (54,1%)
- Prevención de riesgos laborales (50,8%)
- Trabajo en equipo (49,1%)
- Internet, redes, correo electrónico, ... (47,5%)
- Captación de subvenciones y apoyo institucional (46,6%)
- Programas (Word, Excel, Access, ...) (45%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (44,2%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (41,6%)
- Relaciones públicas (41,6%)
- Elaboración de presupuestos (40%)
- Gestión del tiempo (39,2%)

6.1.2.2. Alto y Bajo Guadalentín

Las empresas que desarrollan su actividad en la zona del Alto y Bajo Guadalentín se caracterizan, entre otras cosas, porque en materia de **producción y logística** demandan actividades formativas relacionadas especialmente con *control y la gestión de la calidad* (48,3%), *normas ISO* (41,3%) y *gestión de residuos* (40,5%). La petición de cada una de estas actividades de formación en esta zona geográfica es superior a la demanda media del conjunto de empresas entrevistadas (cuadro 6.8).

En el ámbito **comercial y marketing** se pueden identificar dos actividades de formación cuya reclamación actual se encuentra próxima al 50%, siendo dichas actividades las siguientes: *conocimiento del mercado y de los clientes* (48,7%) y *técnicas de venta y atención al cliente* (44,8%). Por el contrario, la actividad de formación *telemarketing* (8,7%) se configura como la menos demandada por las empresas de esta zona geográfica, apenas una de cada diez empresas la solicitan (cuadro 6.9).

En el análisis de lo que sucede en el caso de las actividades formativas relacionadas con **dirección y gerencia** se observa (cuadro 6.10), que las empresas que desarrollan su actividad en esta zona geográfica presentan cierta uniformidad en sus peticiones; es decir, la mayoría de la demanda de actividades pertenecientes a esta área se sitúa en un porcentaje comprendido entre el 20% y el 30%. La excepción a este comportamiento general lo constituyen las actividades *toma de decisiones y solución de problemas*, cuya solicitud asciende al 38,6%, por lo que es la actividad más demandada, y *gestión medioambiental* con una solicitud del 36,2%.

Si nos centramos en el campo de **nuevas tecnologías**, información que se recoge en el cuadro 6.11, se observa que se produce un fuerte contraste en la demanda. Existen, por una parte, determinadas acciones de formación que cuentan con una petición elevada, como es el caso de actividades de formación relacionadas con *programas de gestión administrativa* (43,2%), *Internet, redes, correo electrónico, ...* (37,9%) y *programas (Word, Excel, Access, ...)* (36,7%). Por otra parte, hay actividades de formación cuya demanda es muy baja, como es el caso de *diseño de páginas Web* (18,8%), *diseño asistido por ordenador* (13,2%) y *autómatas programables* (11,4%).

Tal y como se puede observar en el cuadro 6.12, dentro del área de **administración y finanzas**, existen determinadas actividades como *gestión económico-financiera* (37,6%), *fiscalidad empresarial* (35,9%), *gestión de la tesorería* (33,9%), y *captación de subvenciones y apoyo institucional* (33,9%), que son demandadas por cerca de una de cada tres empresas de la zona.

Conviene subrayar la última de las actividades a la que se ha hecho referencia, *captación de subvenciones y apoyo institucional*, por el hecho de que la demanda de la misma difiere bastante de la media de empresas entrevistadas de la Región. Sólo el 33,9% la reclaman en la zona del Alto y Bajo Guadalentín y, por el contrario, el 51% la reclaman en el resto de la Región. Llama también la atención esta acción de formación porque, como regla general, es una de las actividades más solicitadas en la actualidad, ya que un buen número de empresas - independientemente del sector o zona geográfica a la que pertenecen-, la piden.

El análisis de la formación en temas relacionados con el bloque de **recursos humanos** permite decir que las actividades de formación más demandadas en la zona del Alto y Bajo Guadalentín son las relacionadas con *prevención de riesgos laborales* (68,3%) y *seguridad e higiene en el trabajo* (61,5%), actividades de formación solicitadas por casi dos de cada tres empresas. *Trabajo en equipo* (47%) y *motivación laboral* (41,5%) también destacan, ya que casi la mitad de las empresas encuestadas las demandan como actividades de formación necesarias en la actualidad (cuadro 6.13).

Se cierra el análisis de esta zona geográfica con el bloque **otras acciones**, señalando que la demanda en relación al *mantenimiento de alimentos* (34,1%) es elevada, y haciendo notar que el *idioma inglés* (50,9%) sigue representando, también para las empresas ubicadas en esta zona geográfica, una de las principales necesidades actuales; de hecho la mitad de las empresas encuestadas la reclaman (cuadro 6.14).

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en la zona geográfica del **Alto y Bajo Guadalentín**:

- Prevención de riesgos laborales (68,3%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (61,5%)
- Idioma inglés (50,8%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (48,7%)
- Control y gestión de la calidad (48,3%)
- Trabajo en equipo (47%)
- Gestión de costes (44,9%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (44,8%)
- Programas de gestión administrativa (43,2%)
- Motivación laboral (41,5%)
- Gestión contable (41,5%)
- Normas ISO (41,3%)

6.1.2.3. Campo de Cartagena

En materia de **producción y logística** (cuadro 6.8), las demandas de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en el Campo de Cartagena se concentran, especialmente, en torno a dos actividades: *mantenimiento preventivo y reparación* (60,8%) y *control y gestión de la calidad* (53,2%); en ambos casos, la solicitud supera ampliamente la demanda media de las empresas entrevistadas en la Región; la media, en el caso de la primera actividad de formación, asciende a 42,1% y en el caso de la segunda a 35,9%.

Conviene destacar la baja necesidad de capacitación que manifiestan las empresas en actividades de formación relacionadas con *técnicas de producción* (19,5%), *métodos y tiempos* (7,2%) y *gestión de I+D e innovación* (5,6%).

Dentro del marco **comercial y marketing** destaca, especialmente, la alta demanda que se produce de las actividades de formación *conocimiento del mercado y de los clientes* (77,6%), *atención telefónica* (76,8%) y *técnicas de venta y atención al cliente* (75,2%), esto es, casi ocho de cada diez empresas de la zona las solicitan. *Publicidad* también se presenta con una demanda importante para las empresas que desarrollan su actividad en esta zona geográfica (57,7%). Por el contrario, la petición que se produce de *telemarketing* (3,2%), es prácticamente irrelevante (cuadro 6.9).

En relación con **dirección y gerencia** se observan fuertes contrastes entre la demanda media del conjunto de las empresas de algunas actividades y la solicitud de esas mismas actividades por las empresas de la zona geográfica que se está analizando. En esta dirección aparece que la actividad de formación *toma de decisiones y solución de problemas* es la más demandada por la media de empresas (la solicitan el 34,2% de las empresas); también lo es para las empresas del Campo de Cartagena, si bien, en este caso la demanda asciende al 76%, es decir se duplica con respecto a la media.

En el caso de la actividad relacionada con *delegación del trabajo* la diferencia, entre la demanda media y la demanda en esta zona geográfica, también es muy elevada; la primera supone el 29,7%, mientras que la segunda el 63,2%, más del doble, como se puede observar en el cuadro 6.10.

Algo parecido es lo que sucede con la actividad de formación *responsabilidad social en la empresa*, la cual es solicitada por el 76%, mientras que la media se localiza en torno al 30%.

Lo contrario sucede con la actividad de formación *gestión del tiempo*, la cual es demandada por un número relativamente considerable de empresas entrevistadas en la Región (21,6%), mientras que la petición de las empresas que ejercen su actividad en el Campo de Cartagena sólo llega al 4%.

Si se observa el cuadro 6.11 se puede comprobar cómo la demanda de actividades relacionadas con **nuevas tecnologías** es especialmente elevada para las empresas que desarrollan su actividad en el Campo de Cartagena. La mayoría de las actividades de formación son solicitadas por más de la mitad de las empresas. Frente a estos datos contrasta, por su baja demanda, algunas de las acciones formativas pertenecientes a este bloque de nuevas tecnologías, como *diseño asistido*

por ordenador (17,4%), e-business/comercio electrónico, ... (11,2%) y autómatas programables (10,4%).

Algo bastante parecido sucede con las actividades pertenecientes al área de **administración y finanzas**. En esta parcela casi todas las actividades obtienen una demanda superior al 70%, petición que, además, es ampliamente superior a la media. La única excepción es la actividad relacionada con *archivo y digitalización de documentos*, cuya petición asciende al 34,4% (cuadro 6.12).

Las empresas que desarrollan su actividad empresarial en la zona del Campo de Cartagena se caracterizan por poseer una demanda bastante elevada de actividades de formación relacionadas con **recursos humanos** (cuadro 6.13); de hecho la solicitud de todas las actividades, con la única excepción de *habilidades sociales y comunicativas* (12%), supera ampliamente la demanda media. Destacan especialmente actividades como *motivación laboral* (77,6%), *seguridad e higiene en el trabajo* (76,8%), *prevención de riesgos laborales* (75,2%) y *trabajo en equipo* (72%).

Para finalizar el análisis de esta zona, hay que destacar que en el bloque **otras acciones** (cuadro 6.14), el *idioma inglés* (56%) es señalado también, por las empresas de esta zona geográfica, como una necesidad actual bastante importante, junto a *idioma español* (22,8%) e *idioma francés* (20,8%). En relación con este apartado destaca, además, la petición de la actividad de formación *manipulación de alimentos* (23,2%), que es solicitada por casi una de cada cuatro empresas.

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en la zona geográfica del Campo de Cartagena:

- Motivación laboral (77,6%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (77,6%)
- Atención telefónica (76,8%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (76,8%)
- Toma de decisiones y solución de problemas (76%)
- Responsabilidad social en la empresa (76%)
- Fiscalidad empresarial (76%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (75,2%)
- Prevención de riesgos laborales (75,2%)
- Gestión de costes (75,2%)
- Gestión de tesorería (75,2%)
- Gestión económico-financiera (75,2%)

6.1.2.4. Huerta de Murcia

Las empresas que desarrollan su actividad empresarial en esta zona solicitan, en el área de **producción y logística** (cuadro 6.8), formación respecto a *mantenimiento preventivo y reparación* (actividad solicitada por el 37,6% de las empresas). Otras actividades de formación como *métodos de tiempos* (34%) y *técnicas de producción* (32,6%) alcanzan también una demanda considerable; de hecho, en torno a una de cada tres empresas de la zona las solicitan.

En el ámbito **comercial y marketing** la demanda se concentra especialmente en las actividades de *técnicas de venta y atención al cliente* (40,2%) y *conocimiento del mercado y de los clientes* (38,4%).

Destaca especialmente, por su bajo porcentaje, *telemarketing*. Esta actividad tan sólo es solicitada por el 5,4% de las empresas encuestadas de la zona, tal y como se puede observar en el cuadro 6.9.

Si se analiza el bloque de **dirección y gerencia**, que se encuentra recogido en el cuadro 6.10, se puede observar que las actividades de formación contenidas en él no son especialmente demandadas por las empresas de la Huerta de Murcia; de hecho, la actividad de formación más pedida es *planificación estratégica*, y, aún así, tan sólo es solicitada por el 25,4% de las empresas encuestadas de esa zona. Conviene señalar que sus valores están siempre ubicados por debajo de la demanda media del conjunto de las empresas entrevistadas.

Las empresas que desarrollan su actividad empresarial en la zona de la Huerta de Murcia tampoco demandan especialmente actividades de formación relacionadas con **nuevas tecnologías** (cuadro 6.11). Aquí también se observa una solicitud bastante más baja que la media, siendo así en todas las actividades de este bloque. Si bien, las actividades de formación más solicitadas son: *programas de gestión administrativa* (27,3%), *programas (Word, Excel, Access, ...)* (26,1%) e *Internet, redes, correo electrónico, ...* (22,7%).

Con la excepción de la formación en *captación de subvenciones y apoyo institucional* cuya solicitud asciende al 56,9%, el resto de actividades de formación pertenecientes al área de **administración y finanzas** apenas llegan a ser demandadas por el 15% de las empresas (cuadro 6.12). Se observa una regularidad en los valores que presentan las actividades de formación de este bloque.

En el área de **recursos humanos** sucede, prácticamente, lo mismo que se ha dicho hasta el momento en los bloques de actividades de formación anteriores. La demanda de formación que presentan las empresas que desarrollan su actividad empresarial en la zona de la Huerta de

Murcia es notoriamente baja. Si bien, destacan las siguientes acciones de formación: *prevención de riesgos laborales* (26,5%), *trabajo en equipo* (26,1%), *motivación laboral* (23,9%), y *seguridad e higiene en el trabajo* con el 24,8% (cuadro 6.13). Sin excepción, todas las actividades de formación son menos reclamadas por las empresas de esta zona que la media de las empresas entrevistadas de la Región.

Para concluir el análisis de las actividades de formación más demandadas por necesidades actuales de las empresas de la Huerta de Murcia podríamos destacar que, al igual que para el resto de empresas entrevistadas, la actividad de formación *idioma inglés* se configura como la más importante, llegando la petición al 62%, tal y como se puede observar en el cuadro 6.14. Son poco relevantes los valores del resto de actividades de formación presentados en este bloque y denominado **otras acciones**.

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en la zona geográfica de la **Huerta de Murcia**:

- Idioma inglés (61,9%)
- Captación de subvenciones, apoyo institucional (56,8%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (40,2%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (38,4%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (37,6%)
- Otros idiomas (37,5%)
- Métodos y tiempos (34%)
- Estrategias comerciales (33,7%)
- Técnicas de producción (32,6%)
- Programas de gestión administrativa (27,3%)
- Prevención de riesgos laborales (26,5%)
- Programas (Word, Excel, Access, ...) (26,1%)
- Trabajo en equipo (26,1%)

6.1.2.5. Mar Menor

Analizando las peticiones que las empresas del Mar Menor han expresado en materia de **producción y logística** (cuadro 6.8), se observa que estas demandas se concentran, especialmente, en la actividad de formación *mantenimiento preventivo y reparación* (30%). El resto de actividades pertenecientes a este bloque apenas son solicitadas por las empresas encuestadas, tal y como podemos observar en dicho cuadro.

En el área de **comercial y marketing** la demanda se incrementa con respecto a la de las actividades de formación del bloque anterior, si bien ésta sigue siendo baja. Destaca, dentro de

este bloque, las actividades de formación *conocimiento del mercado y de los clientes y estrategias comerciales*; en ambos casos la demanda se sitúa en torno al 22,5% (cuadro 6.9).

En el caso de **dirección y gerencia** la demanda de formación tampoco es elevada, si bien se puede hacer notar, en primer lugar, que la formación en materia de *liderazgo* es la más solicitada dentro de este bloque (27,5%); y, en segundo lugar, que al igual que sucedía en bloques anteriores, existen actividades de formación que no son requeridas y, que la formación relacionada con *toma de decisiones y solución de problemas* (12,5%), que para casi todas las empresas es una de las más necesarias, para las empresas del Mar Menor no lo es, ya que apenas una de cada diez empresas de la zona la reclaman (cuadro 6.10).

En **nuevas tecnologías** se observa un incremento considerable de las actividades de formación que solicitan las empresas con respecto a bloques anteriores. Conviene subrayar la petición, especialmente, de actividades de formación en *programas (Word, Excel, Access, ...)* con el 35% y en *programas de gestión administrativa* con el 32,5%. No obstante, sigue habiendo determinadas actividades que no son solicitadas por ninguna de las empresas de esta zona geográfica, como es el caso de la formación en materia de *e-business/comercio electrónico,...* y *autómatas programables* (cuadro 6.11).

Si se observa el cuadro 6.12, que contiene las actividades de formación en el campo de **administración y finanzas**, se puede comprobar cómo las empresas que desarrollan su acción empresarial en la zona del Mar Menor piden, básicamente, las actividades relacionadas con la formación en *captación de subvenciones y apoyo institucional*; la demanda de esta actividad es tan elevada que es solicitada por tres de cada cuatro empresas (75%), un porcentaje ampliamente superior al de la media del conjunto de las empresas entrevistadas.

En relación a los **recursos humanos** hay que destacar que la solicitud de actividades es significativamente baja. Ninguna de las actividades de este bloque es demandada por más del 10% de las empresas de la zona, a excepción de la formación en *trabajo en equipo* que es reclamada por el 15% de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en la zona del Mar Menor (cuadro 6.13).

Finalmente y para concluir, se puede destacar que, a pesar de presentar esta zona unas demandas más bien bajas -como se ha visto a lo largo del análisis que se ha realizado de las distintas actividades de formación que se han considerado en los bloques anteriores-, en el bloque de **otras acciones** (cuadro 6.14), el *idioma inglés* es considerado, por las empresas de esta zona geográfica, como una de las necesidades actuales más importantes y, por tanto, más solicitadas (62,5%).

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en la zona geográfica del **Mar Menor**:

- Captación de subvenciones y apoyo institucional (75%)
- Idioma inglés (62,5%)
- Programas (Word, Excel, Access, ...) (35%)
- Programas de gestión administrativa (32,5%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (30%)
- Liderazgo (27,5%)
- Diseño de páginas Web (27,5%)
- Planificación estratégica (25%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (22,5%)
- Estrategias comerciales (22,5%)
- Delegación del trabajo (20%)

6.1.2.6. Noroeste

En el área de **producción y logística** destaca, especialmente, la petición de las actividades de formación relacionadas con *gestión de residuos* (56,4%), la cual es demandada por más de la mitad de las empresas de la zona, y *mantenimiento preventivo y reparación* (51,2%), solicitada por dos de cada cuatro empresas. El *control y gestión en la calidad* y la formación con respecto a *normas ISO* también presentan una elevada demanda que, en ambos casos, supera el 48%.

El análisis de la formación en temas cercanos al ámbito **comercial y marketing** revela que, en este bloque, las necesidades actuales se centran, prioritariamente, en actividades formativas dirigidas a *técnicas de venta y atención al cliente* y a *conocimiento del mercado y de los clientes*; en ambos casos la demanda asciende a 65,8%. La diferencia de éstas y del resto de actividades de este bloque, con respecto al valor medio de las empresas entrevistadas de la Región, es importante, especialmente, en el caso de las actividades de formación mencionadas, cuyas diferencias son: en *relaciones públicas* de 34,8%, *publicidad* 32,7% y *atención telefónica* 25,1% (cuadro 6.9).

Respecto a las necesidades actuales de formación vinculadas directamente con **dirección y gerencia**, es preciso destacar que las actividades de formación contenidas en este bloque tienen una demanda elevada; de hecho la mayoría de ellas son reclamadas por más de la mitad de las empresas de la zona, tal y como se puede observar en el cuadro 6.10. La solicitud más baja, en torno a una de cada tres empresas, se concentra en las actividades *sucesión en las empresas familiares* (37,5%) y *gestión del conocimiento* (35,9%).

Siguiendo en la misma línea se encuentran las actividades de formación relacionadas con **nuevas tecnologías**. También en este caso las necesidades actuales de formación que presentan las empresas de esta zona son elevadas. Las excepciones son las acciones de formación vinculadas, por una parte, a *diseño asistido por ordenador* y *e-business/comercio electrónico*, ... (22,5% en ambos casos), demandadas por cerca de dos de cada diez empresas, y, por otra parte, la actividad dirigida a la formación de *autómatas programables* que es demandada sólo por el 8,1% (cuadro 6.11). Las acciones de formación más solicitadas son: *programas de gestión administrativa* (80,5%) y *programas (Word, Excel, Access)* (78,1%).

En el bloque de **administración y finanzas** destaca el hecho de que todas las actividades de formación incluidas en él son solicitadas por, aproximadamente, las tres cuartas partes de las empresas de la zona, lo cual supone una demanda importante de las actividades de formación contenidas en él.

Hay que subrayar la necesidad de formación en materia de gestión que tienen las empresas. Concretamente, *gestión contable* es solicitada por el 75,6%, *gestión de costes* por el 73,2%, y *gestión de tesorería* por el 76,9%. Otro aspecto que destaca es el siguiente: como regla general, la demanda de actividades formativas relacionadas con *captación de subvenciones y apoyo institucional* es muy elevada, independientemente de la zona; en este caso, en la zona del Noroeste, sigue siendo importante (52,5%), ya que la solicitan cerca de la mitad de las empresas encuestadas. No obstante, esta acción se sitúa como la actividad de este bloque que presenta la demanda más baja; es decir, aún siendo elevada en relación a la demanda del resto de actividades formativas del bloque, es -sin embargo-, la que menos porcentaje obtiene (cuadro 6.12).

Al analizar lo que ocurre en el área de **recursos humanos** se puede comprobar que la situación, examinada en bloques anteriores, nuevamente se repite: la demanda de actividades de formación contenidas en él es bastante importante (cuadro 6.13).

Hay que referirse especialmente al caso de las actividades de formación *seguridad e higiene en el trabajo y prevención de riesgos laborales*, las cuales son solicitadas por casi la totalidad de las empresas de la zona, unas nueve de cada diez empresas la reclaman. También las actividades relacionadas con *nóminas y seguros sociales* y *trabajo en equipo* son de las más demandadas (78% y 73,1% respectivamente).

En el caso de las empresas del Noroeste y dentro del bloque **otras acciones**, los idiomas en general y el *idioma español* en particular, son peticiones formativas actuales bastante importantes, concretamente el español es demandado por siete de cada diez empresas (cuadro

6.14). Otra actividad que cabe indicar por su relevancia para las empresas de esta zona geográfica es *manipulación de alimentos* (36,6%).

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en la zona geográfica del **Noroeste**:

- Seguridad e higiene en el trabajo (87,8%)
- Prevención de riesgos laborales (87,8%)
- Programas de gestión administrativa (80,4%)
- Programas (Word, Excel, Access, ...) (78%)
- Nóminas y seguros sociales (78%)
- Gestión de tesorería (76,9%)
- Gestión contable (75,6%)
- Fiscalidad empresarial (75,6%)
- Gestión de costes (73,1%)
- Gestión económico-financiera (73,1%)
- Trabajo en equipo (73,1%)
- Conocimiento del español (73,1%)

6.1.2.7. Oriental y Río Mula

Es conveniente comenzar el análisis de las actividades de formación más demandadas en la actualidad por las empresas que desarrollan su actividad empresarial en la zona Oriental y del Río Mula, recordando que el número de empresas entrevistadas es bajo, concretamente 17; si bien, aunque la muestra es representativa de la población de empresas del lugar, dicho número explica la particularidad del análisis de los datos que se hace a continuación.

Refiriéndonos a las actividades de formación que pertenecen al bloque de **producción y logística**, se observa la elevada demanda de las actividades de *mantenimiento preventivo y reparación y métodos y tiempos*; en ambos casos la petición asciende a 41,1%. Aún así existe una diferencia clara entre ambas actividades de formación. Mientras que la primera de ellas se sitúa en torno a la media, la segunda se encuentra muy por encima de ella, llegando a suponer casi el doble, tal y como se puede observar en el cuadro 6.8.

Por lo que se observa en los cuadros 6.9 y 6.10 las empresas de esta zona geográfica no suelen demandar actividades relacionadas con **comercial y marketing** ni con **dirección y gerencia**. De hecho, en el primero de los bloques, sólo la actividad relacionada con *estrategias comerciales* su demanda es significativa (41,1%). En el caso del segundo bloque, la actividad de formación más solicitada es *planificación estratégica* (11,8%), siendo tan sólo demandada por una de cada diez empresas.

Las acciones de formación relacionadas con **nuevas tecnologías** presentan un ligero aumento en su demanda, destacando especialmente *programas de gestión administrativa*, que es solicitada por casi el 30% de las empresas de la zona (cuadro 6.11).

Llama la atención lo que sucede en el caso de las acciones de formación relacionadas con **administración y finanzas**. Las empresas de esta zona que han sido entrevistadas no solicitan acciones de este tipo, a excepción de la actividad relacionada con *captación de subvenciones y apoyo institucional*; esta actividad de formación la reclaman, prácticamente, todas las empresas (94,1%), tal y como se puede observar en el cuadro 6.12.

Las acciones de formación incluidas dentro del ámbito de los **recursos humanos**, tampoco son actividades demandadas por las empresas que desarrollan su actividad empresarial en la zona que se está analizando; de hecho, sólo son pedidas *gestión y aceptación del cambio, creatividad e innovación y habilidades sociales y comunicativas* (las tres con menos del 6%); el resto de actividades de formación de este bloque no son demandadas por ninguna de las empresas (cuadro 6.13).

En el apartado de **otras acciones**, las tres únicas actividades de formación solicitadas son: *idioma inglés* (88,2%), *idioma alemán* (23,5%) y manipulación de alimentos (5,9%), tal como se indica en el cuadro 6.14.

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en la zona geográfica del **Oriental y Río Mula**:

- Captación de subvenciones y apoyo institucional (94,1%)
- Idioma inglés (88,2%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (41,1%)
- Métodos y tiempos (41,1%)
- Estrategias comerciales (41,1%)
- Programas de gestión administrativa (29,4%)
- Técnicas de producción (23,5%)
- Idioma alemán (23,5%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (17,6%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (17,6%)
- Diseño de páginas Web (17,6%)
- Programas (Word, Excel, Access, ...) (17,6%)

6.1.2.8. Valle de Ricote y Vega Alta

Examinemos ahora la zona geográfica del Valle de Ricote y Vega Alta, en relación al área de **producción y logística**. Las empresas que desarrollan su actividad empresarial en esta zona geográfica, solicitan -especialmente-, acciones de formación relacionadas con *mantenimiento preventivo y reparación* (40%), *control y gestión de la calidad* (38,7%) y *normas ISO* (32,2%), como se puede observar en el cuadro 6.8. El resto de actividades pertenecientes a este bloque son demandadas por un porcentaje de empresas relativamente bajo (entre el 10% y el 20%).

En el bloque relacionado con **comercial y marketing**, dos son las actividades más solicitadas: *técnicas de venta y atención al cliente* (29%) y *estrategias comerciales* (23,3%).

Llama la atención la distancia que se da entre la demanda de las empresas de la zona y la demanda de las empresas de la Región, en cuanto a la actividad de formación *atención telefónica*. Las empresas de la zona la solicitan solamente en un 6,4% de los casos, mientras que la media de empresas entrevistadas en la Región la señalan, como necesidad de capacitación, en un 31% de los casos (cuadro 6.9).

En el área de **dirección y gerencia** (cuadro 6.10), destacan como las actividades de formación más demandadas por las empresas de esta zona la formación en *toma de decisiones y solución de problemas* (29%) y *planificación estratégica* (25,8%). El resto de acciones de formación del bloque son solicitadas por una cantidad de empresas ligeramente inferior, siendo la menos demandada la formación en materia de *sucesión en la empresa familiar*, la cual es solicitada sólo por una de cada diez empresas (10%).

Si nos centramos en el bloque de **nuevas tecnologías**, el cual recoge las actividades que aluden a este sector (cuadro 6.11), se puede observar cómo la acción más demandada por las empresas de esta zona geográfica es la que hace referencia a *programas de gestión administrativa*, cuya petición se eleva al 32,3%, prácticamente una de cada tres empresas. El resto de actividades de formación de este bloque apenas son demandadas, como término medio, son solicitadas por una de cada diez empresas. Más aún, hay acciones de formación que escasamente son reclamadas, como es el caso de la formación en *e-business/comercio electrónico...*, que sólo es una actividad pedida por el 3,3% de las empresas.

En materia de **administración y finanzas** destaca *gestión contable* (22,6%), que se configura como la actividad de formación de este bloque más demandada en la actualidad por las empresas de esta zona geográfica.

En relación a otras acciones de formación incluidas en este bloque, *captación de subvenciones y apoyo institucional* representa sólo el 16,7%, encontrándose muy por debajo de la media del

conjunto de empresas entrevistadas (51%); esto resulta llamativo por el hecho de que esta actividad, como ya se apuntó anteriormente, es una de las más demandadas por las empresas en general. Sin embargo, las empresas de la zona geográfica que estamos analizando no la reclaman de manera especial (cuadro 6.12).

En el caso de las acciones formativas pertenecientes al bloque de **recursos humanos** destaca *prevención de riesgos laborales*; esta es la actividad de formación más demandada (29%), tal y como se puede ver en el cuadro 6.13.

Existen otras actividades de formación, como por ejemplo la formación en *gestión y aceptación del cambio y nóminas y seguros sociales*, que son muy poco demandadas por las empresas, tan sólo un 3,2% y 9,7% respectivamente las solicitan.

Finalmente se puede comprobar cómo, una vez más, del bloque **otras acciones**, *idioma inglés* (22,6%) es nuevamente una de las actividades más demandadas. También destaca en esta comarca la demanda de otros idiomas (cuadro 6.14). Conviene señalar también la actividad de formación *manipulación de alimentos*, pues su solicitud tiene cierto interés (22,6%).

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en la zona geográfica del **Valle de Ricote y Vega Alta**:

- Mantenimiento preventivo y reparación (40%)
- Control y gestión de la calidad (38,7%)
- Otros idiomas (33,3%)
- Normas ISO (32,2%)
- Programas de gestión administrativa (32,2%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (29%)
- Toma de decisiones y solución de problemas (29%)
- Prevención de riesgos laborales (29%)
- Motivación laboral (26,6%)
- Planificación estratégica (25,8%)
- Estrategias comerciales (23,3%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (23,3%)
- Técnicas de gestión de recursos humanos (23,3%)

6.1.2.9. Vega Media

La Vega Media viene a completar el análisis de las actividades de formación más demandadas en la actualidad en función de las zonas geográficas en las que las empresas desarrollan su actividad

empresarial en la Región de Murcia. El examen de esta zona es la tarea que se acomete a continuación.

El cuadro 6.8 recoge las actividades de formación más reclamadas por las empresas en materia de **producción y logística**; en él se observa que la petición de este tipo de actividades de formación es muy elevada, destacando especialmente la solicitud de formación relacionada con *mantenimiento preventivo y reparación* (50%) y *control/gestión de la calidad* (49,1%). La actividad menos solicitada de este bloque es *gestión de I+D e innovación* (26,5%), que, aún siendo bajo su valor, es demandada por una de cada cuatro empresas.

En el ámbito **comercial y marketing** la situación indicada con anterioridad se repite nuevamente, al presentar, igualmente, una demanda elevada (cuadro 6.9). Las actividades de formación vinculadas a este bloque más reclamadas por las empresas de la zona de la Vega Media son: *técnicas de venta y atención al cliente* (53%), *conocimiento del mercado y de los clientes* (47,3%) y *estrategias comerciales* (45,2%). Por el contrario la menos solicitada es *telemarketing* (18,1%).

Dentro del área de **dirección y gerencia** las acciones de formación que más se solicitan en la actualidad son las que están referidas a *planificación estratégica* (34,2%), *toma de decisiones y solución de problemas* (35%), y *delegación del trabajo* (33,3%). Por el contrario, la actividad menos demandada es la relacionada con *gestión del conocimiento* (14,8%), como se puede observa en el cuadro 6.10.

El análisis de la formación en temas relacionados con **nuevas tecnologías** (cuadro 6.11), nos permite observar que las actividades de formación más reclamadas en la actualidad por las empresas de esta zona geográfica, son las relacionadas con *programas (Word, Excel, Access, ...)* (45,7%), *Internet, redes, correo electrónico, ...* (43,1%) y *programas de gestión administrativa* (42,2%).

En el campo que se ha denominado **administración y finanzas** aparece que la demanda de las actividades de formación incluidas en él es muy uniforme; casi todas ellas son solicitadas, aproximadamente, por una de cada tres empresas. Destaca *captación de subvenciones y apoyo institucional* (54,3%); la demanda de esta actividad de formación se incrementa con respecto a la del resto de actividades. Dicha acción de formación es solicitada por cerca de la mitad de las empresas encuestadas de esta zona geográfica (cuadro 6.12).

Respecto a la demanda actual de formación en materia de **recursos humanos**, cuatro son las actividades que más se solicitan, y están relacionadas con *prevención de riesgos laborales* (50,9%), *seguridad e higiene en el trabajo* (44,8%), *motivación laboral* (43,5%) y *trabajo en*

equipo (40%); dicho grupo de actividades es demandado por cuatro de cada diez empresas. El resto de actividades de formación, aunque en una proporción ligeramente inferior a las referidas, también conviene tenerlas en cuenta, ya que son pedidos por un número significativo de empresas, tal como se puede observar en el cuadro 6.13.

Para concluir este análisis y en relación a **otras acciones** de formación, de nuevo destaca la demanda de formación en idiomas, especialmente en *idioma inglés* (53%), seguido de *idioma alemán* (23,9%); en este caso es solicitado por más de la mitad de las empresas de la zona. *Manipulación de alimentos* también es una necesidad actual, demandada por el 22,2% de las empresas entrevistadas en la Vega Media (cuadro 6.14).

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en la zona geográfica del Vega Media:

- Captación de subvenciones y apoyo institucional (54,3%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (53%)
- Idioma inglés (52,9%)
- Prevención de riesgos laborales (50,8%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (50%)
- Control y gestión de la calidad (49,1%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (47,3%)
- Programas (Word, Excel, Access, ...) (45,6%)
- Estrategias comerciales (45,2%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (44,8%)
- Normas ISO (43,8%)
- Motivación laboral (43,4%)
- Gestión de almacenes (43,4%)

CUADRO 6.8
Actividades de formación demandadas en la actualidad por zona geográfica: Producción y logística

	Altiplano	Alto y Bajo Guadalentín	Campo de Cartagena	Huerta de Murcia	Mar Menor	Noroeste	Oriental y Río Mula	Valle de Ricote y Vega Alta	Vega Media	Total
1. Mantenimiento preventivo y reparación ¹	31,0	37,0	60,8	37,6	30,0	51,2	41,1	40,0	50,0	42,1
2. Control y gestión de la calidad ¹	37,2	48,3	53,2	25,1	12,5	48,7	5,8	38,7	49,1	35,9
3. Normas ISO ¹	18,6	41,3	36,0	24,8	7,5	48,2	0,0	32,2	43,8	30,3
4. Métodos y tiempos ¹	16,9	27,4	7,2	34,0	5,0	34,2	41,1	6,6	43,1	27,8
5. Técnicas de producción ¹	28,3	31,3	19,5	32,6	10,0	35,9	23,5	10,0	43,0	30,0
6. Gestión de almacenes ¹	31,6	36,7	45,6	21,9	5,0	40,0	0,0	19,3	43,4	29,6
7. Logística ¹	15,0	25,4	26,6	16,5	0,0	38,4	0,0	12,9	31,3	20,4
8. Desarrollo de nuevos productos y servicios ¹	28,3	30,4	26,0	24,5	2,5	38,4	11,7	12,9	31,3	25,5
9. Gestión de residuos ¹	30,5	40,5	38,4	13,7	2,5	56,4	0,0	13,3	29,3	24,2
10. Gestión de I+D e innovación ¹	28,8	21,7	5,6	10,0	5,0	42,1	0,0	16,6	26,5	15,1

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.9
Actividades de formación demandadas en la actualidad por zona geográfica: Comercial y marketing

	Altiplano	Alto y Bajo Guadalentín	Campo de Cartagena	Huerta de Murcia	Mar Menor	Noroeste	Oriental y Río Mula	Valle de Ricote y Vega Alta	Vega Media	Total
1. Técnicas de negociación ¹	35,0	29,3	31,7	24,1	5,0	35,0	0,0	20,0	39,1	27,3
2. Técnicas de venta y atención al cliente ¹	41,6	44,8	75,2	40,2	17,5	65,8	17,6	29,0	53,0	46,3
3. Conocimiento del mercado y de los clientes ¹	38,3	48,7	77,6	38,4	22,5	65,8	17,6	19,3	47,3	45,4
4. Atención telefónica ¹	33,3	28,0	76,8	19,4	2,5	56,1	0,0	6,4	36,2	31,0
5. Relaciones públicas ¹	41,6	22,8	16,0	14,9	0,0	55,0	0,0	3,3	31,9	20,2
6. Telemarketing ¹	11,8	8,7	3,2	5,4	0,0	23,0	0,0	3,2	18,1	7,8
7. Comercio exterior ¹	35,0	19,8	19,2	20,2	5,0	30,7	11,7	10,0	36,2	22,2
8. Estrategias comerciales	38,9	30,4	36,0	33,7	22,5	48,7	41,1	23,3	45,2	35,3
9. Publicidad ¹	30,0	22,6	57,7	15,9	2,5	58,5	0,0	10,0	31,5	25,8

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.10

Actividades de formación demandadas en la actualidad por zona geográfica: Dirección y gerencia

	Altiplano	Alto y Bajo Guadalentín	Campo de Cartagena	Huerta de Murcia	Mar Menor	Noroeste	Oriental y Río Mula	Valle de Ricote y Vega Alta	Vega Media	Total
1. Sucesión en la empresa familiar ¹	16,0	22,2	48,0	13,5	0,0	37,5	0,0	10,0	23,3	20,5
2. Toma de decisiones y solución de problemas ¹	32,1	38,6	76,0	21,5	12,5	61,0	0,0	29,0	35,0	34,2
3. Gestión del conocimiento ¹	21,4	19,3	13,7	17,6	10,0	35,9	0,0	16,7	14,8	17,3
4. Planificación estratégica	25,0	29,9	34,4	25,4	25,0	42,5	11,8	25,8	34,2	28,7
5. Gestión medioambiental ¹	30,4	36,2	39,2	12,4	7,5	59,0	0,0	16,1	31,9	23,9
6. Delegación del trabajo ¹	37,5	24,8	63,2	19,5	20,0	53,9	0,0	16,7	33,3	29,7
7. Gestión del tiempo ¹	39,3	30,8	4,0	19,0	12,5	53,9	0,0	16,7	28,5	21,6
8. Responsabilidad social en la empresa ¹	29,1	26,7	76,0	17,9	15,0	61,5	0,0	12,9	25,2	29,4
9. Liderazgo ¹	25,0	24,1	32,5	16,4	27,5	56,1	5,9	13,3	24,4	22,8

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.11

Actividades de formación demandadas en la actualidad por zona geográfica: Nuevas tecnologías

	Altiplano	Alto y Bajo Guadalentín	Campo de Cartagena	Huerta de Murcia	Mar Menor	Noroeste	Oriental y Río Mula	Valle de Ricote y Vega Alta	Vega Media	Total
1. Diseño de páginas Web ¹	26,7	18,8	50,4	14,2	27,5	42,5	17,7	12,9	30,4	24,0
2. Programas (Word, Excel, Access, ...) ¹	45,0	36,8	71,2	26,1	35,0	78,1	17,7	19,4	45,7	39,1
3. Internet, redes, correo electrónico, ... ¹	47,5	37,9	69,6	22,7	10,0	70,7	5,9	16,1	43,1	35,7
4. Programas de gestión administrativa ¹	54,1	43,2	70,4	27,3	32,5	80,5	29,4	32,3	42,2	41,1
5. Mantenimiento de Hardware y Software ¹	18,6	25,4	68,8	16,8	10,0	67,5	0,0	16,1	29,3	27,8
6. Admón de servidores y mantenimiento Web ¹	18,3	17,1	50,4	12,7	5,0	47,4	5,9	6,5	27,6	21,1
7. E-business / comercio electrónico, ... ¹	35,0	20,9	11,2	12,5	0,0	22,5	5,9	3,3	31,3	16,5
8. Automatas programables ¹	10,3	11,4	10,4	5,2	0,0	8,1	0,0	6,7	27,0	9,4
9. Diseño asistido por ordenador ¹	28,3	13,2	17,4	10,1	5,0	22,5	11,8	10,0	26,1	14,8

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.12

Actividades de formación demandadas en la actualidad por zona geográfica: Administración y finanzas

	Altiplano	Alto y Bajo Guadalentín	Campo de Cartagena	Huerta de Murcia	Mar Menor	Noroeste	Oriental y Río Mula	Valle de Ricote y Vega Alta	Vega Media	Total
1. Gestión contable ¹	37,7	41,5	74,4	15,7	10,0	75,6	0,0	22,6	38,8	33,1
2. Gestión de costes ¹	34,4	44,9	75,2	17,7	2,5	73,2	0,0	9,7	37,9	33,3
3. Gestión de tesorería ¹	29,5	33,9	75,2	16,1	10,0	76,9	0,0	9,7	32,8	30,7
4. Fiscalidad empresarial ¹	24,6	35,9	76,0	14,4	2,5	75,6	0,0	13,3	31,9	29,7
5. Gestión económico-financiera ¹	31,2	37,6	75,2	16,9	2,5	73,2	0,0	19,4	31,0	31,2
6. Archivo y digitalización de documentos ¹	24,6	25,6	34,4	14,0	15,0	57,5	11,8	6,7	30,2	22,3
7. Captación de subv., apoyo institucional, ... ¹	46,7	33,9	41,3	56,9	75,0	52,5	94,1	16,7	54,3	51,1
8. Elaboración de presupuestos ¹	40,0	29,9	69,1	13,1	15,0	68,3	0,0	9,7	35,3	29,0

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.13

Actividades de formación demandadas en la actualidad por zona geográfica: Recursos humanos

	Altiplano	Alto y Bajo Guadalentín	Campo de Cartagena	Huerta de Murcia	Mar Menor	Noroeste	Oriental y Río Mula	Valle de Ricote y Vega Alta	Vega Media	Total
1. Técnicas de gestión de recursos humanos ¹	34,4	33,9	37,6	14,9	0,0	46,3	0,0	23,3	31,3	24,2
2. Motivación laboral ¹	54,1	41,5	77,6	23,9	10,0	65,8	0,0	26,7	43,5	38,2
3. Trabajo en equipo ¹	49,1	47,0	72,0	26,1	15,0	73,1	0,0	22,6	40,0	38,8
4. Sistemas de incentivos para el personal ¹	38,9	35,5	68,8	19,7	5,0	50,0	0,0	20,0	36,5	31,7
5. Gestión y aceptación del cambio ¹	19,6	25,6	68,2	13,2	5,0	43,5	5,8	3,2	25,2	24,2
6. Creatividad e innovación ¹	27,8	29,9	44,8	18,0	0,0	42,5	5,8	10,3	31,3	25,1
7. Seguridad e higiene en el trabajo ¹	44,2	61,5	76,8	24,8	2,5	87,8	0,0	23,3	44,8	41,1
8. Prevención de riesgos laborales ¹	50,8	68,3	75,2	26,5	2,5	87,8	0,0	29,0	50,9	43,7
9. Nóminas y seguros sociales ¹	16,3	32,2	40,8	15,3	2,5	78,0	0,0	9,7	30,4	24,3
10. Habilidades sociales y comunicativas ¹	29,5	24,7	12,0	15,4	0,0	55,0	5,8	13,3	22,6	18,7

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.14
Actividades de formación demandadas en la actualidad por zona geográfica: Otras acciones

	Altiplano	Alto y Bajo Guadalentín	Campo de Cartagena	Huerta de Murcia	Mar Menor	Noroeste	Oriental y Río Mula	Valle de Ricote y Vega Alta	Vega Media	Total
1. Manipulación de alimentos ¹	8,2	34,2	23,2	6,8	7,5	36,6	5,9	22,6	22,2	16,1
2. Animación turística ¹	3,3	6,0	5,6	0,7	0,0	4,9	0,0	0,0	0,0	2,2
3. Auxiliar de ayuda a domicilio ¹	0,0	1,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,2	0,0	0,3
4. Animación sociocultural	1,6	5,2	6,4	1,7	2,5	4,9	0,0	3,2	0,9	2,8
5. Idioma Inglés ¹	38,3	50,9	56,0	62,0	62,5	53,7	88,2	22,6	53,0	56,1
6. Idioma Alemán ¹	14,8	21,2	16,9	15,0	12,5	34,2	23,5	3,2	23,9	17,5
7. Idioma Francés ¹	21,3	19,1	20,8	11,0	7,5	46,3	0,0	6,5	21,6	16,2
8. Idioma Español ¹	9,8	13,9	22,8	2,2	15,0	73,2	0,0	3,2	3,5	10,5
9. Otros idiomas	50,0	32,0	0,0	37,5	0,0	18,2	0,0	33,3	6,3	23,1

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

6.1.3. Actividades formativas demandadas según el sector de actividad

Una vez analizadas las actividades formativas actuales más demandadas, sobre la base de la zona geográfica en la que las empresas desarrollan su actividad, se van a examinar nuevamente las necesidades de formación actuales que presentan las empresas desde la óptica del sector o rama de actividad a la cual pertenecen.

Los resultados de los análisis de los datos recogidos en las encuestas sobre esta materia se presentan en los cuadros adjuntos 6.15 a 6.21. En ellos se muestra, para cada grupo de actividades formativas, el porcentaje de empresas que las demandan para cada uno de los sectores que, a continuación, se indican.

6.1.3.1. Agricultura y Pesca

Las empresas que pertenecen a este sector de actividad centran la demanda de las actividades de formación relacionadas con **producción y logística**, en aquéllas relacionadas con *mantenimiento preventivo y reparación* (32,7%) y con *control/gestión de la calidad* (30,9%). Es de destacar el hecho de que apenas se solicite la actividad de *logística* ya que sólo es requerida por el 1,9% de las empresas (cuadro 6.15).

En materia **comercial y marketing**, al igual que sucedía en relación al bloque anterior, no son demasiado elevadas las peticiones de actividades de formación que las empresas de este sector realizan. No obstante, hay que poner de relieve -tal y como se puede apreciar en el cuadro 6.16-, la demanda de formación relacionada, en primer lugar, con *conocimiento del mercado y de los clientes* (33,3%), y, en segundo lugar, con *técnicas de venta y atención al cliente* (22,2%).

Por el contrario, las empresas de este sector están poco interesadas en actividades relacionadas con *publicidad* (3,7%), *relaciones públicas* (1,9%) y *telemarketing* (0%).

Aunque la demanda de actividades de formación relacionadas con **dirección y gerencia**, es más baja que para bloques anteriores, el análisis realizado permite observar que una de cada cinco empresas (20%), solicitan actividades de formación en los ámbitos de la *toma de decisiones y solución de problemas y planificación estratégica* (cuadro 6.17). Otras actividades de formación pertenecientes a este bloque son requeridas con unos valores porcentuales ligeramente inferiores a los anteriores; dichas actividades son *gestión*

medioambiental y responsabilidad social en la empresa, interesándose por ellas el 18,2% de las empresas entrevistadas del sector.

Después de examinar detenidamente el cuadro 6.18 se puede decir que, en relación a **nuevas tecnologías**, la demanda no es muy importante; de hecho sólo cuatro actividades de formación cuentan con un porcentaje superior al 10%, siendo éstas: *programas de gestión administrativa* (21,8%), *programas (Word, Excel, Access, ...)* (18,2%), *Internet, redes, correo electrónico, ...* y *mantenimiento de Hardware y Software* (en ambos casos la demanda asciende a 10,9%).

En el campo de **administración y finanzas**, el análisis de los datos permite afirmar, nuevamente, que las actividades de formación de este bloque tampoco son demasiado demandadas. La excepción la configura la actividad de formación relacionada con *captación de subvenciones y apoyo institucional* que es requerida por casi la mitad de las empresas del sector (41,8%), tal y como se puede observar en el cuadro 6.19. Los valores del resto de las actividades de formación oscilan entre el 18,2% (*gestión de tesorería*) y 9,1% (*archivo y digitalización de documentos*).

Respecto a los **recursos humanos**, las necesidades actuales de formación se centran en dos acciones, *prevención de riesgos laborales y seguridad e higiene en el trabajo*; ambas actividades son demandadas por aproximadamente una de cada tres empresas, exactamente la primera por el 34,6% y la segunda por el 32,7%.

Las acciones de formación menos demandadas son las relacionadas con *técnicas de gestión de recursos humanos* (5,5%) y *habilidades sociales y comunicativas* (3,6%), como se puede ver en el cuadro 6.20.

La actividad de formación relacionada con el *idioma inglés*, del bloque **otras acciones**, es especialmente subrayada por las empresas del sector, representando la demanda el 30,9%; aún así, se observa que es notoriamente más baja que la del resto de empresas de otros sectores, casi la mitad de la demanda media. La petición de formación en *idioma español* supone la mitad (14,6%) de lo que representa el *idioma inglés*, tal como se puede observar en el cuadro 6.21. Tiene también interés señalar la actividad de formación *manipulación de alimentos*, ya que es solicitada por una de cada cinco empresas (20%).

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en el sector **agricultura y pesca**:

- Captación de subvenciones, apoyo institucional (41,8%)
- Prevención de riesgos laborales (34,5%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (33,3%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (32,7%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (32,7%)
- Idioma inglés (30,9%)
- Control y gestión de la calidad (30,9%)
- Técnicas de producción (29%)
- Gestión de residuos (22,2%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (22,2%)
- Normas ISO (21,8%)
- Programas de gestión administrativa (21,8%)
- Comercio exterior (20,3%)
- Estrategias comerciales (20,3%)

6.1.3.2. Alimentación y Bebidas

El análisis de las necesidades de formación actuales que presentan las empresas en relación con el área de **producción y logística** (cuadro 6.15), lleva a destacar la demanda de las actividades de formación *mantenimiento preventivo y reparación*, solicitadas por más de la mitad de las empresas de este sector (55,7%), *control/gestión de la calidad* (49,1%), *técnicas de producción* (47%), *métodos y tiempos* (42,2%) y *gestión de almacenes* (41,4%).

En materia de **comercial y marketing** la solicitud se concentra en las actividades formativas *técnicas de venta y atención al cliente* (48,3%), *estrategias comerciales* (47,8%) y *conocimiento del mercado y de los clientes* (47,4%), todas ellas demandadas por casi la mitad de las empresas, como se puede observar también en el cuadro 6.16.

La actividad de formación *telemarketing* es, por el contrario, la menos requerida de este bloque, apenas una de cada diez empresas se interesa por ella (11,2%).

Las actividades de formación más demandadas actualmente en el área de **dirección y gerencia**, por parte de las empresas de este sector, se recogen en el cuadro 6.17. Aproximadamente, una de cada tres empresas se interesan por *planificación estratégica* (35,1%) y *toma de decisiones y solución de problemas* (32,7%). *Delegación en el trabajo*

(30,7%), *responsabilidad social en la empresa* (30,1%) y *gestión medioambiental* (28,1%) son también acciones especialmente solicitadas por las empresas de este sector.

De las actividades formativas contenidas en **nuevas tecnologías** (cuadro 6.18), destacan *programas (Word, Excel, Access, ...)* (37,4%), *programas de gestión administrativa* (36,5%) e *Internet, redes, correo electrónico, ...* (33,9%). Estas son las tres actividades más solicitadas por las empresas, en contraste con *diseño asistido por ordenador*, que es la menos requerida con el 14%.

La actividad de formación que presenta una demanda mayor en el área de **administración y finanzas** es *captación de subvenciones y apoyo institucional* (60,5%). Si se observa el cuadro 6.19 se puede comprobar que la diferencia entre esta actividad de formación y la segunda más reclamada es notoriamente considerable: la siguiente actividad *gestión de costes* es solicitada por el 35,7% de las empresas, casi la mitad respecto a la anterior.

En el área de **recursos humanos** los intereses de formación de las empresas de este sector, se centran en: *seguridad e higiene en el trabajo* (41,2%), *prevención de riesgos laborales* (40,4%), *trabajo en equipo* (40,4%) y *motivación laboral* (36,0%). La demanda del resto de actividades de formación se sitúa en torno al 20%, con la excepción de *sistemas de incentivos para el personal*, cuya solicitud asciende a 27,7% (cuadro 6.20).

Finalmente, se puede concluir diciendo que las principales demandas de formación que tienen las empresas del sector alimentación y bebidas en relación al bloque de **otras acciones** (cuadro 6.21), se centran en las acciones *idioma inglés* y *manipulación de alimentos*, pedidas por el 58,6% y 50% respectivamente.

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en el sector **alimentación y bebidas**:

- Captación de subvenciones y apoyo institucional (60,5%)
- Idioma inglés (58,6%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (55,6%)
- Manipulación de alimentos (50%)
- Control y gestión de la calidad (49,1%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (48,2%)
- Estrategias comerciales (47,7%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (47,4%)
- Técnicas de producción (46,9%)
- Métodos y tiempos (42,2%)

- Gestión de almacenes (41,3%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (41,2%)
- Trabajo en equipo (40,3%)
- Prevención de riesgos laborales (40,3%)
- Normas ISO (38,6%)

6.1.3.3. Metalurgia

A continuación se analiza la demanda actual de las actividades de formación de aquellas empresas que desarrollan su actividad empresarial en el sector de la metalurgia, centrandose la atención, en primer lugar, en aquellas actividades que pertenecen al grupo de **producción y logística** (cuadro 6.15). En dicho cuadro se observa que la actividad de formación más demandada en relación a este grupo es *mantenimiento preventivo y reparación*, siendo esta actividad una necesidad actual para más de la mitad de las empresas entrevistadas (63,2%).

Existen, además, otras actividades como *técnicas de producción, control/gestión de la calidad, gestión de almacenes y desarrollo de nuevos productos y servicios* que alcanzan una demanda también bastante considerable (54,2%, 43,2%, 41,1% y 40,9% respectivamente).

El conocimiento y manejo de *estrategias comerciales* al interior del bloque **comercial y marketing**, es una solicitud bastante importante; de hecho, es una actividad de formación requerida por la mitad de las empresas (50%). *Conocimiento del mercado y de los clientes* también se constituye como una actividad especialmente reclamada (45,8%), al igual que otras actividades de formación como *técnicas de venta y atención al cliente* (43,8%) y *atención telefónica* (40,6%), datos todos ellos recogidos en el cuadro 6.16.

La demanda de formación en relación al área de **dirección y gerencia** se encuentra recogida en el cuadro 6.17 en el que se destaca el interés por las actividades de formación *delegación del trabajo* (37,5%) y *toma de decisiones y solución de problemas* (37,5%). *Planificación estratégica, gestión del tiempo, gestión medioambiental y responsabilidad social en la empresa* son actividades solicitadas por más del 25% de las empresas entrevistadas (31,3%, 28,1%, 27,1% y 26,3% respectivamente).

Si se examina el área de **nuevas tecnologías** (cuadro 6.18), se puede observar que la petición es especialmente elevada en el caso de *Internet, redes, correo electrónico, ...*

(43,8%), *programas (Word, Excel, Access, ...)* y *programas de gestión administrativa* (en ambos casos la demanda asciende a 42,7%).

De este bloque de actividades de formación *e-business/comercio electrónico* es la actividad de formación por la que menos se interesan las empresas de este sector (15,8%).

Al igual que para el resto de empresas, independientemente del sector al que pertenezca su actividad empresarial, *captación de subvenciones* y *apoyo institucional* supone una de las principales necesidades actuales. Concretamente, en este sector que se está estudiando, la demanda en relación a esta actividad formativa es requerida por más de la mitad de las empresas 58,3%. Aún así, en materia de **administración y finanzas** existen otras actividades de formación especialmente solicitadas, como son *gestión económico-financiera* (42,7%), *fiscalidad empresarial* (40,6%), *gestión de costes* (39,6%) y *gestión contable* (38,5%), recogidas todas ellas en el cuadro 6.19.

Hay que subrayar, asimismo, que más de la mitad de las empresas entrevistadas coinciden en señalar que es necesario llevar a cabo formación relacionada con *prevención de riesgos laborales* (54,2%). También un elevado porcentaje de empresas opinan que las actividades del bloque **recursos humanos**, *seguridad e higiene en el trabajo* (46,9%) y *motivación laboral* (41,7%) son acciones de formación necesarias en la actualidad (cuadro 6.20).

En el bloque de **otras acciones** (cuadro 6.21), se observa que las empresas de este sector demandan formación en relación a idiomas, especialmente *idioma inglés* (52,1%), seguido de *alemán*, aunque con un porcentaje muy lejano al anterior (15,6%).

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en el sector **metalurgia**:

- Mantenimiento preventivo y reparación (63,1%)
- Captación de subvenciones y apoyo institucional (58,3%)
- Prevención de riesgos laborales (54,1%)
- Técnicas de producción (54,1%)
- Idioma inglés (52%)
- Estrategias comerciales (50%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (46,8%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (45,8%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (43,7%)
- Internet, redes, correo electrónico, ... (43,7%)
- Control y gestión de la calidad (43,1%)

- Programas (Word, Excel, Access, ...) (42,7%)
- Gestión económico-financiera (42,7%)
- Motivación laboral (41,6%)
- Gestión de almacenes (41%)

6.1.3.4. Otras industrias manufactureras

En el área de **producción y logística** sobresale la actividad de formación *gestión/control de la calidad*, siendo ésta demandada por dos de cada cinco empresas (41,1%); además, el 38,3% de las empresas entrevistadas piden formación en relación a *técnicas de producción* y el 35,4% lo hacen en relación a la actividad *gestión de almacenes* (cuadro 6.15).

En el cuadro 6.16 se observa que las actividades formativas que más se solicitan en la actualidad en el bloque **comercial y marketing**, son las dirigidas a *técnicas de venta y atención al cliente* y *conocimiento del mercado y de los clientes*; en ambos casos las piden el 39,6%. *Atención telefónica* es una actividad de formación demandada casi por una de cada tres empresas del sector (33,7%) y *estrategias comerciales* por el 31,5%. La actividad por la que menos interés muestran las empresas es *telemarketing* (9,6%).

En relación al área de **dirección y gerencia** que se recoge en el cuadro 6.17, las actividades de formación más demandadas por las empresas que desarrollan su actividad empresarial en el sector de “otras industrias manufactureras” son: *delegación del trabajo* (33%), *gestión medioambiental* (31,6%), *toma de decisiones y solución de problemas* (28,4%), *gestión del tiempo* (26,6%) y *planificación estratégica* (26,3%). Si se observa el cuadro que se está analizando en este momento se percibe que, en general, la demanda es bastante uniforme para todas las actividades de formación pertenecientes a este bloque; las únicas peticiones que se posicionan por debajo del 20% son *gestión del conocimiento* (17%) y *sucesión en la empresa familiar* (13,8%).

Un 39,8% de las empresas entrevistadas afirman que en **nuevas tecnologías** necesitan actividades de formación sobre manejo y utilización de *programas (Word, Excel, Access, ...)*. Por otro lado, en torno al 36,7% demandan formación en el campo de *Internet, redes, correo electrónico, ...* y el 35,7% en *programas de gestión administrativa* (cuadro 6.18).

En cuanto a **administración y finanzas** destaca la actividad de formación *captación de subvenciones y apoyo institucional, ...* como la más solicitada (37,2%). Aún así, se observa en el cuadro 6.19, cómo la petición es bastante inferior a la que realiza el resto de empresas pertenecientes a otros sectores (con la excepción del sector transporte); por consiguiente, es

también más baja que la media del conjunto de las empresas entrevistadas en la Región (dicha media asciende a 51%).

Otra actividad de formación especialmente solicitada por las empresas de este sector es *gestión de costes* (35,7%). El resto de actividades formativas pertenecientes a este bloque presenta una demanda bastante similar, que oscila entre el 24,7% y el 30,9%; las actividades de formación pertenecientes a ambos porcentajes son, respectivamente, *archivo y digitalización de documentos* y *elaboración de presupuestos*.

Trabajo en equipo, *prevención de riesgos laborales*, *motivación laboral* y *seguridad e higiene en el trabajo* son las cuatro actividades de formación más requeridas por las empresas, en el ámbito de los **recursos humanos**. Las dos primeras son reclamadas por el 44,9%, la siguiente la solicitan el 44,3% y la última el 42,9% (cuadro 6.20). Por el contrario, hay que señalar también el bajo interés existente por la actividad de formación *habilidades sociales y comunicativas* (12,4%).

Por último, en el área de **otras acciones** de formación se hace patente, una vez más, una alta solicitud, por parte de las empresas de este sector, del *idioma inglés* (demandado por más de la mitad de las empresas, concretamente por el 52%), tal y como se puede ver en el cuadro 6.21. *Otros idiomas* (38,1%) e *idioma francés* (20,6%) son también actividades de formación bastante solicitadas.

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en el sector **otras industrias manufactureras**:

- Idioma inglés (52%)
- Trabajo en equipo (44,9%)
- Prevención de riesgos laborales (44,9%)
- Motivación laboral (44,3%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (42,8%)
- Control y gestión de la calidad (41%)
- Programas (Word, Excel, Access, ...) (39,8%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (39,3%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (39,3%)
- Técnicas de producción (38,3%)
- Otros idiomas (38,1%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (37,2%)
- Captación de subvenciones y apoyo institucional (37,2%)
- Internet, redes, correo electrónico, ... (36,7%)

6.1.3.5. Construcción

En relación al área de **producción y logística** del sector de la construcción sobresale la elevada demanda de actividades formativas relacionadas con *mantenimiento preventivo y reparación* (43,8%) y *control/gestión de la calidad* (35,2%). Se puede observar, asimismo, que *logística* no es una actividad especialmente solicitada, ya que tan sólo el 12,8% de empresas muestran interés por ella (cuadro 6.15).

En cuanto a **comercial y marketing** las actividades de formación más solicitadas por estas empresas son: *técnicas de venta y atención al cliente* y la relacionada con *conocimiento del mercado y de los clientes*; en ambos casos son requeridas, aproximadamente, por cuatro de cada diez empresas (39,4%). *Estrategias comerciales* y *atención telefónica* son reclamadas por unas tres de cada diez empresas (la primera por el 31% y la segunda por el 27,1%). Por el contrario, como actividad de formación menos demandada se encuentra *telemarketing*, que lo es tan solo por el 4,8% de las empresas del sector entrevistadas (cuadro 6.16).

En el área de **dirección y gerencia**, las actividades más demandadas son *toma de decisiones y solución de problemas* (31%), *delegación del trabajo* (29,5%), *responsabilidad social en la empresa* (28,7%) y *planificación estratégica* (28,5%), tal y como se puede observar en el cuadro 6.17. La solicitud se reduce cuando se trata de la actividad formativa *sucesión en la empresa familiar*; esta actividad de formación es solicitada por el 15,5% de las empresas.

En el cuadro 6.18 podemos comprobar que, al igual que sucede con otras empresas pertenecientes a otros sectores, las actividades de formación más demandadas en el bloque de **nuevas tecnologías** por las empresas de la construcción son: *programas de gestión administrativa* (46,9%), *programas (Word, Excel, Access, ...)* (41,5%) e *Internet, redes, correo electrónico, ...* (36,4%).

La petición de actividades formativas incluidas en el bloque de **administración y finanzas** (cuadro 6.19), oscila entre el 31,8% (*fiscalidad empresarial*) y el 36,9% (*gestión contable*). La excepción la configura la actividad de formación más demandada, que es *captación de subvenciones y apoyo institucional* (41,9%) y la menos reclamada que es *archivo y digitalización de documentos* (18,8%).

Las empresas dedicadas a la construcción, al igual que el resto de empresas, están especialmente concienciadas en la necesidad actual que existe en materia de **recursos humanos**, de manera que casi la mitad de ellas solicitan actividades de formación relacionadas con *prevención de riesgos laborales* (50%), *seguridad e higiene en el trabajo* (48,5%), *trabajo en equipo* (42,3%) y *motivación en el trabajo* (40%). Los *sistemas de incentivos para el personal* también presentan una demanda elevada, 31,5% (cuadro 6.20).

Finalmente, y para concluir el análisis relacionado con las actividades de formación más reclamadas en la actualidad por las empresas de este sector, se hace mención al bloque de **otras acciones** formativas. En él hay que destacar el hecho de que, casi la mitad de dichas empresas (43,1%), solicitan como actividad de formación necesaria en la actualidad el *idioma inglés*. Las otras actividades de formación apenas son requeridas (cuadro 6.21).

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en el sector **construcción**:

- Prevención de riesgos laborales (50%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (48,4%)
- Programas de gestión administrativa (46,9%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (43,7%)
- Idioma inglés (43%)
- Trabajo en equipo (42,3%)
- Captación de subvenciones y apoyo institucional (41,8%)
- Programas (Word, Excel, Access, ...) (41,5%)
- Motivación laboral (40%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (37,9%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (37,9%)
- Gestión contable (36,9%)
- Internet, redes, correo electrónico, ... (36,4%)
- Gestión de costes (36,1%)
- Control y gestión de la calidad (35,1%)

6.1.3.6. Comercio

Las empresas que pertenecen al sector del comercio, en materia de **producción y logística** (cuadro 6.15), dirigen sus peticiones principalmente hacia la actividad de formación denominada *gestión de almacenes*; de hecho, más de la mitad de las empresas de este sector demandan este tipo de actividad formativa (55,3%). Este dato contrasta con el de la demanda media que esa misma actividad obtiene para el conjunto de las empresas entrevistadas, que se sitúa en el 29,6% (casi la mitad).

Dentro de este mismo bloque destaca, además, la elevada petición que presentan otras actividades de formación, como por ejemplo, *control/gestión de la calidad* (45,3%), *normas ISO* (42,1%) y *mantenimiento preventivo y reparación* (41,9%). Otras actividades como *logística y gestión de residuos* son también relativamente importantes, aproximadamente son reclamadas por una de cada tres empresas (36,6% y 30,5% respectivamente).

En el área **comercial y marketing** destacan como actividades de formación más solicitadas *técnicas de venta y atención al cliente y conocimiento del mercado y de los clientes* (la primera de ellas lo es por el 70,8% de las empresas del sector y la segunda por el 65,3%). *Atención telefónica* (44,2%), *estrategias comerciales* (41,7%) y *técnicas de negociación* (40,4%) son actividades igualmente reclamadas por un buen número de empresas. El resto de actividades de formación de este bloque son pedidas por un menor número de empresas (cuadro 6.16).

En el cuadro 6.17 se recogen las actividades formativas más solicitadas por las empresas vinculadas al sector comercial en materia de **dirección y gerencia**. En él se observa una demanda bastante elevada de formación en el ámbito de la *toma de decisiones y solución de problemas*, que es solicitada por el 59% de las empresas. *Delegación del trabajo* (46,9%), *responsabilidad social en la empresa* (45,3%), *planificación estratégica* (44,8%) y *sucesión en la empresa familiar* (40,4%) obtienen también un valor considerable.

En conjunto, se puede afirmar que las actividades de formación encuadradas en el bloque **nuevas tecnologías** son reclamadas por una gran cantidad de empresas del sector (cuadro 6.18). En dicha demanda destaca prioritariamente la formación en *programas de gestión administrativa* (63,5%). Hay otras tres actividades de formación que son solicitadas por más de la mitad de las empresas dedicadas al campo comercial, como son: *manejo de Internet, redes, correo electrónico, ...* (56,8%), *programas (Word, Excel, Access, ...)* con el 54,3% y *mantenimiento de Hardware y Software* con el 51,6%.

Por el contrario, las actividades de formación menos solicitadas son: *diseño asistido por ordenador* (10,9%) y *autómatas programables* (7,6%).

Conviene poner de relieve la gran necesidad de formación actual que presentan las empresas de este sector en relación al ámbito de la **administración y las finanzas** (cuadro 6.19). Todas las actividades incluidas en este bloque son demandadas, aproximadamente,

por casi la mitad de las empresas. Entre ellas sobresalen *gestión económico-financiera* que es una actividad de formación solicitada por algo más de la mitad de las empresas (51%) y la formación dirigida a *elaboración de presupuestos*, que es reclamada por algo menos de la mitad de las empresas (para ser más exactos por el 40,6%). Son, como se puede ver en el cuadro, las actividades de formación más y menos demandadas respectivamente.

Respecto al bloque de **recursos humanos**, la mayoría de las empresas vinculadas al sector comercial centran sus peticiones en *prevención de riesgos laborales* (62,5%), *seguridad e higiene en el trabajo* (57,9%), *trabajo en equipo* (57,3%), *motivación laboral* (55,2%) y *sistemas de incentivos para el personal* (51%). Conviene hacer hincapié en cómo estas actividades son reclamadas por una elevada proporción de empresas, siendo la demanda significativamente superior a la de la media del conjunto de empresas entrevistadas (cuadro 6.20).

Aunque las actividades de formación que acabamos de señalar son las más solicitadas, no obstante, la demanda del resto de actividades de formación de este bloque también es considerablemente elevada, ya que dicha demanda oscila entre el 34,4% y el 37,9%. La única excepción a este comportamiento general es la actividad de formación *habilidades sociales y comunicativas* (28,4%), por la que las empresas del sector muestran menor interés, aunque este no sea irrelevante.

Finalmente, y para concluir el análisis de las demandas de formación que presentan las empresas pertenecientes al sector comercial, hay que subrayar que del bloque **otras acciones**, el *idioma inglés* se configura como una actividad necesaria en la actualidad (43,2%), al igual que *manipulación de alimentos*, solicitada por tres de cada diez empresas, concretamente por el 30,2% (cuadro 6.21).

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en el sector **comercio**:

- Técnicas de venta y atención al cliente (70,8%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (65,2%)
- Programas de gestión administrativa (63,5%)
- Prevención de riesgos laborales (62,5%)
- Toma de decisiones y solución de problemas (58,9%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (57,8%)
- Trabajo en equipo (57,2%)
- Internet, redes, correo electrónico, ... (56,8%)
- Gestión de almacenes (55,3%)

- Motivación laboral (55,2%)
- Programas (Word, Excel, Access, ...) (54,2%)
- Mantenimiento de Hardware y Software (51,5%)
- Gestión económico-financiera (51%)
- Sistemas de incentivos para el personal (51%)

6.1.3.7. Hostelería

Las empresas pertenecientes a la rama de hostelería se interesan, en una proporción bastante moderada, por las actividades de formación pertenecientes al bloque de **producción y logística**. Aquí la demanda se centra en la formación relacionada con *métodos y tiempos* (38,1%), y, una de cada tres empresas (33,3%) solicita formación relacionada con *control/gestión de la calidad*.

Las actividades de formación, dentro de este bloque, menos requeridas son: *logística* (6,2%) y *gestión de I+D e innovación* (3,1%). Conviene señalar también, en relación con estas actividades, que la demanda media de las empresas entrevistadas en la Región se sitúa bastante por encima de la que se produce en las empresas de este sector (cuadro 6.15).

Las actividades de formación más reclamadas en el bloque **comercial y marketing** (cuadro 6.16), son *técnicas de venta y atención al cliente* (41,2%) y *conocimiento del mercado y de los clientes* (38,1%). Hay que subrayar el bajo interés que hay por las actividades *técnicas de negociación* (8,3%) y *telemarketing* (5,3%); de hecho, la primera de ellas se ubica bastante por debajo de la media (27,3%) de las empresas de la Región entrevistadas.

Aunque en el campo de **dirección y gerencia** la necesidad actual de actividades de formación también es moderada, sobresale la demanda de *toma de decisiones y solución de problemas*, que es solicitada por una de cada tres empresas del sector de la hostelería (32,3%). La actividad formativa *responsabilidad social en la empresa* también se configura como una de las actividades de formación más requerida dentro de este bloque (30,2%). *Gestión del tiempo* y *gestión del conocimiento* son las que menos; el porcentaje, en ambos casos es del 9,4%, un valor -con diferencia- menor que el de la media del conjunto de las empresas entrevistadas, tal y como se puede observar en el cuadro 6.17.

Si se observa el cuadro 6.18 se puede comprobar que, también para las empresas de la hostelería, los programas de *gestión administrativa, programas (Word, Excel, Access, ...)* y el manejo de *Internet, redes, correo electrónico, ...* son necesidades actuales. De hecho, estas actividades de formación dentro de **nuevas tecnologías** son las que mayor porcentaje

de demanda presentan, al igual que sucedía en las empresas de otros sectores de actividad. La solicitud de la primera de las actividades de formación señaladas alcanza un 33%, la segunda 27,8% y la última 26,8%.

La acción de formación relacionada con **administración y finanzas** más reclamada en la actualidad por las empresas de la hostelería se dirige a *captación de subvenciones y apoyo institucional*, ya que el 67% de las empresas entrevistadas la solicitan (cuadro 6.19). El resto de actividades también son pedidas, pero en una proporción bastante por debajo de la que se acaba de indicar, tales como *gestión contable* (32,3%), *gestión de costes* (30,5%), *gestión de tesorería* (30,2%) y *gestión económico-financiera* (30,2%).

Igual que para el resto de empresas de la Región, la demanda de actividades relacionadas con **recursos humanos** se concentra en cuatro campos (cuadro 6.20): *motivación laboral* (38,1%), *seguridad e higiene en el trabajo*, *prevención de riesgos laborales* (ambas con 37,1%), y *trabajo en equipo* (34%).

Las empresas de la hostelería, como es lógico, otorgan una especial importancia a los idiomas, por eso sobresalen dentro del bloque de **otras acciones** (cuadro 6.21). Los valores que se asignan a cada una de las acciones de formación relacionadas con los idiomas son: *idioma inglés* un 84,5%, *otros idiomas en general* un 40%, *idioma francés* un 30,9% e *idioma alemán* un 29,9%.

La actividad formativa vinculada a la *manipulación de alimentos* también es considerada otra actividad de formación importante para las empresas del sector (41,2%). Finalmente, conviene subrayar que *animación sociocultural* y *animación turística* que como regla general son actividades demandadas por una baja proporción de empresas de otros sectores, en este caso presentan una demanda que está alrededor del 15% en ambos casos.

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en el sector **hostelería**:

- Idioma inglés (84,5%)
- Captación de subvenciones y apoyo institucional (67%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (41,2%)
- Manipulación de alimentos (41,2%)
- Otros idiomas (40%)
- Métodos y tiempos (38,1%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (38,1%)

- Motivación laboral (38,1%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (37,1%)
- Prevención de riesgos laborales (37,1%)
- Trabajo en equipo (34%)
- Control y gestión de la calidad (33,3%)
- Programas de gestión administrativa (32,9%)
- Atención telefónica (32,2%)
- Toma de decisiones y solución de problemas (32,2%)
- Gestión contable (32,2%)

6.1.3.8. Transporte

Las empresas de este sector se caracterizan, principalmente, porque en relación a **producción y logística** (cuadro 6.15), centran su demanda en *mantenimiento preventivo y reparación*; de hecho, casi la mitad de las empresas solicitan esta actividad de formación (49,5%). Sobresale igualmente *logística* (43,8%), cuyo requerimiento es superior al del conjunto de empresas entrevistadas en la Región (20,4%).

En el bloque de **comercial y marketing**, la demanda de formación relacionada con *técnicas de venta y atención al cliente y conocimiento del mercado y de los clientes* es especialmente elevada, son casi dos de cada tres empresas las que las solicitan (el 65,6% y el 61,1% respectivamente). *Atención telefónica* es requerida por más de la mitad de las empresas entrevistadas del sector (54,2%), mientras que *técnicas de negociación y estrategias comerciales* son pedidas por el 47,9 y el 43,7% respectivamente (cuadro 6.16).

En cuanto a **dirección y gerencia**, más de la mitad de las empresas solicitan formación con respecto a *toma de decisiones y solución de problemas* (55,2%), mientras que cerca de la mitad de las empresas se interesan por *delegación del trabajo* (42,7%), *responsabilidad social en la empresa* (42,7%) y *sucesión en la empresa familiar* (40,6%). Las empresas de este sector son las que más demandan esta última actividad de formación existiendo, de hecho, un contraste fuerte con respecto a la demanda media de las empresas de la Región, una demanda media que asciende tan sólo a 20,5% (cuadro 6.17).

Tres son las actividades de formación relacionadas con **nuevas tecnologías** que presentan una petición superior al 50%; dichas actividades son: *programas (Word, Excel, Access, ...)* (57,3%), *Internet, redes, correo electrónico, ...* y *programas de gestión administrativa* con el 54,1%, tal como puede verse en el cuadro 6.18. Conviene recordar que la mayoría de las empresas entrevistadas de la Región, como se ha ido observando hasta el momento en

nuestro análisis, concentran prioritariamente sus demandas, en materia de nuevas tecnologías, en estas tres actividades de formación.

Las empresas vinculadas al transporte también demandan actividades como *mantenimiento de Hardware y Software* (43,8%), y *diseño de páginas Web* (32,3%).

El requerimiento de actividades relacionadas con **administración y finanzas** es elevado por parte de las empresas vinculadas a este sector; de hecho, la actividad de formación menos solicitada, *archivo y digitalización de documentos*, es demandada por el 29,2% de las empresas, es decir, por casi tres de cada diez (cuadro 6.19).

Las actividades de formación que son requeridas por más de la mitad de las empresas entrevistadas son: *gestión contable* (55,2%), *gestión de costes* (51%), *gestión de tesorería* (51%) y *fiscalidad empresarial* (50%). Algo menos de la mitad de las empresas demandan formación relacionada con *gestión económica-financiera* (47,9%). *Captación de subvenciones y apoyo institucional*, que para casi todas las empresas supone una de las necesidades actuales más importante, para las empresas relacionadas con el transporte no lo es tanto; aún así, obtiene un porcentaje de demanda significativo, ya que es solicitada por el 36,5% de las empresas del sector.

La petición de actividades formativas pertenecientes al área de **recursos humanos** también es elevada; de hecho, lo que menos solicitan estas empresas es formación en relación a *habilidades sociales y comunicativas*, y aún así, dicha actividad es requerida por una de cada cinco empresas (20,8%), como se puede apreciar en el cuadro 6.20.

Otras actividades como *prevención de riesgos laborales*, *motivación en el trabajo*, *trabajo en equipo* y *seguridad e higiene en el trabajo*, tienen prioridad para más de la mitad de las empresas entrevistadas; en concreto, la primera actividad es demandada por el 56,3% de las empresas, la segunda por el 53,1%, la tercera por el 51,6% y la cuarta por el 51%.

Las empresas de transporte también solicitan formación del bloque **otras acciones** (cuadro 6.21), destacando los idiomas, especialmente, *idioma inglés* (57,2%), *idioma alemán* (29,5%) e *idioma francés* (24%).

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en el sector **transporte**:

- Técnicas de venta y atención al cliente (65,6%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (61%)
- Idioma inglés (57,2%)
- Programas (Word, Excel, Access, ...) (57,2%)
- Prevención de riesgos laborales (56,2%)
- Toma de decisiones y solución de problemas (55,2%)
- Gestión contable (55,2%)
- Atención telefónica (54,1%)
- Programas de gestión administrativa (54,1%)
- Internet, redes, correo electrónico, ... (54,1%)
- Motivación laboral (53,1%)
- Trabajo en equipo (51,5%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (51%)
- Gestión de costes (51%)
- Gestión de tesorería (51%)

6.1.3.9. Actividades inmobiliarias

En el análisis de las actividades formativas en el ámbito de **producción y logística** (cuadro 6.15), se observa que las empresas de este sector no tienen un interés especial por ellas, ya que la demanda no es muy elevada. Destaca la formación en relación a *métodos y tiempos*, actividad solicitada por dos de cada diez empresas (20%). La actividad de formación menos señalada como necesidad actual es *gestión de I+D e innovación* (4,5%).

En el campo **comercial y marketing** destaca la solicitud de la actividad formativa *conocimiento del mercado y de los clientes*; dicha demanda asciende a 43,3% (cuadro 6.16). Le sigue en importancia *técnicas de venta y atención al cliente* (37,3%). A distancia se sitúa el interés de las empresas de este sector por el resto de actividades de formación en el conjunto del bloque.

Las empresas que desarrollan actividades inmobiliarias tampoco demandan en exceso acciones de formación vinculadas a **dirección y gerencia**. De hecho, la actividad de formación más solicitada es *responsabilidad social en la empresa*, actividad solicitada tan sólo por el 15,2% de las empresas pertenecientes a esta rama de actividad (cuadro 6.17).

En relación a **nuevas tecnologías**, y al igual que sucede con carácter general para todas las empresas de todos los sectores analizados, la demanda se centra en las actividades de *programas (Word, Excel, Access, ...)*, reclamada, aproximadamente, por una de cada cuatro empresas (25,4%), y en la actividad de formación *programas de gestión administrativa*

(23,9%); ambos porcentajes se ubican, no obstante, por debajo de la media de empresas entrevistadas de la Región (cuadro 6.18).

Hasta el momento se ha resaltado la baja demanda que las empresas pertenecientes a este sector hacen, en general, de actividades de formación. Sin embargo hay que subrayar el que casi la mitad de las empresas del sector (el 47,8%), son de la opinión de impartir la actividad de formación relacionada con *captación de subvenciones y apoyo institucional*, perteneciente al ámbito de **administración y finanzas** (cuadro 6.19). Esta es una petición elevada que se presenta como excepción, ya que la actividad de formación más solicitada en segundo lugar es *gestión contable*, solicitada sólo por el 15,2% de las empresas.

Las actividades de formación más demandadas del bloque de **recursos humanos** (cuadro 6.20), son aquéllas dirigidas a formar en *motivación laboral* (20,9%) y *prevención de riesgos laborales* (17,9%). En el resto de actividades, la petición está comprendida entre el 11,9% (*nóminas y seguros sociales*) y el 14,9% (*trabajo en equipo y seguridad e higiene en el trabajo*).

Las acciones de formación por las que menos se interesan las empresas de este sector son: *técnicas de gestión de los recursos humanos, gestión y aceptación del cambio, creatividad e innovación y habilidades sociales y comunicativas*, todas ellas son demandadas sólo por el 7,5%.

En estas empresas destaca, al interior del bloque **otras acciones** (cuadro 6.21), la actividad formativa *idioma inglés*, que es solicitada por más de la mitad de las empresas del sector (56,7%). También muestran interés por *otros idiomas* que son demandados por, aproximadamente, una de cada tres empresas (33,3%).

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en el sector **actividades inmobiliarias**:

- Idioma inglés (56,7%)
- Captación de subvenciones y apoyo institucional (47,7%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (43,2%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (37,3%)
- Otros idiomas (33,3%)
- Técnicas de negociación (26,8%)
- Programas (Word, Excel, Access, ...) (25,3%)
- Programas de gestión administrativa (23,8%)
- Estrategias comerciales (21,2%)

- Motivación laboral (20,9%)
- Métodos y tiempos (20%)
- Idioma alemán (19,7%)
- Técnicas de producción (18,1%)
- Desarrollo de nuevos productos y servicios (18,1%)
- Publicidad (18,1%)

6.1.3.10. Otras actividades sociales

Finalmente, se examina la demanda de formación que presentan las empresas que desarrollan otras actividades sociales (cuadro 6.15). Para estas empresas, dentro bloque de **producción y logística**, es elevada la necesidad actual de formación relacionada con *mantenimiento preventivo y reparación*, llegando a ser requerida por el 37%. Le sigue en importancia la actividad de formación *normas ISO*, que necesita impartir una de cada cuatro empresas (25,2%).

En el área de **comercial y marketing** (cuadro 6.16), sobresale la elevada demanda que se produce de la actividad formativa *técnicas de venta y atención al cliente*, una acción que es solicitada por casi la mitad de las empresas del sector (46,3%). Otras actividades pertenecientes al mismo bloque y que son, relativamente, de interés para las empresas del sector, son las relacionadas con *conocimiento del mercado y de los clientes* (39,8%) y con *estrategias comerciales* (34,3%).

En **dirección y gerencia**, las tres actividades de formación más solicitadas son *planificación estratégica, responsabilidad social en la empresa y toma de decisiones y solución de problemas*, siendo sus valores 23,9%, 22,9% y 22% respectivamente (cuadro 6.17). Hay que subrayar la baja demanda de formación que estas empresas hacen en materia de *sucesión en la empresa familiar* (3,7%).

Respecto a **nuevas tecnologías**, y al igual que en el caso del resto de empresas analizadas, la demanda se concentra en primer lugar, en la actividad formativa relacionada con *programas de gestión administrativa*; el 38,5% de las empresas de este sector la piden. En segundo lugar, una de cada tres empresas (33,9%) solicitan formación de *programas (Word, Excel, Access, ...)* y finalmente el 25,7%, que supone una de cada cuatro empresas, se interesan por la formación dirigida a proporcionar conocimientos sobre el manejo de *Internet, redes, correos electrónicos, ...* (cuadro 6.18).

En materia de **administración y finanzas**, la necesidad actual que manifiestan las empresas se concentra, casi exclusivamente, en la formación relacionada con *captación de subvenciones y apoyo institucional*, actividad demandada por dos de cada tres empresas (66,1%). El resto de actividades de este bloque apenas interesa, si bien, a la actividad formativa anterior, le siguen en importancia, *gestión económico-financiera y elaboración de presupuestos*, actividades solicitadas por el 18,4% y 16,7% de las empresas que desarrollan otras actividades sociales (cuadro 6.19).

Las actividades de formación incluidas en el bloque de **recursos humanos** son requeridas de manera bastante igual por las empresas de este sector, tal como se puede observar en el cuadro 6.20. La amplitud de la demanda la determina *trabajo en equipo* (29,4%) y *gestión y aceptación del cambio* (18,4%), en tanto que son las actividades de formación más y menos demandadas respectivamente.

Finalmente, tal como muestra el cuadro 6.21, también en el sector otras actividades sociales, aparece la necesidad de *idioma inglés*, dentro del bloque de **otras acciones de formación**. El aprendizaje del inglés, como viene siendo general, resulta ser una de las actividades más solicitadas en la actualidad, casi tres de cada cuatro empresas la demandan, concretamente el 73,4% de las empresas.

A continuación se exponen, a modo de resumen, las actividades de formación actualmente más demandadas por parte de las empresas que desarrollan su actividad empresarial en el sector **otras actividades sociales**:

- Idioma inglés (73,4%)
- Captación de subvenciones y apoyo institucional (66%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (46,3%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (39,8%)
- Programas de gestión administrativa (38,5%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (37%)
- Estrategias comerciales (34,2%)
- Programas (Word, Excel, Access, ...) (33,9%)
- Trabajo en equipo (29,3%)
- Prevención de riesgos laborales (28,4%)
- Técnicas de negociación (26,8%)
- Creatividad e innovación (26,6%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (25,6%)
- Internet, redes, correo electrónico, ... (25,6%)
- Normas ISO (25,2%)

CUADRO 6.15

Actividades de formación demandadas en la actualidad según el sector: Producción y logística

	Agricultura y Pesca	Alimentación y Bebidas	Metalurgia	Otras industrias manufactureras	Construcción	Comercio	Hostelería	Transporte	Actividades Inmobiliarias	Otras actividades sociales	Total
1. Mantenimiento preventivo y reparación ¹	32,7	55,7	63,2	37,2	43,8	41,9	29,9	49,5	16,4	37,0	42,1
2. Control y gestión de la calidad ¹	30,9	49,1	43,2	41,1	35,2	45,3	33,3	35,4	16,7	20,6	35,9
3. Normas ISO ¹	21,8	38,6	35,4	32,6	27,8	42,1	21,9	35,1	13,6	25,2	30,3
4. Métodos y tiempos ¹	16,4	42,2	37,9	23,4	25,6	23,9	38,1	16,7	20,0	24,3	27,8
5. Técnicas de producción ¹	29,1	47,0	54,2	38,3	29,9	21,7	24,7	9,5	18,2	21,5	30,1
6. Gestión de almacenes ¹	20,0	41,4	41,1	35,4	22,8	55,3	19,6	28,1	6,1	17,6	29,7
7. Logística ¹	1,9	28,7	25,3	21,1	12,8	36,6	6,2	43,8	6,1	12,0	20,4
8. Desarrollo de nuevos productos y servicios ¹	13,0	35,3	40,9	30,2	20,0	25,5	28,1	17,7	18,2	19,6	25,6
9. Gestión de residuos ¹	22,2	27,4	37,9	29,8	22,8	30,5	21,7	24,2	6,0	14,8	24,2
10. Gestión de I+D e innovación ¹	11,1	27,0	25,8	25,0	14,3	13,7	3,1	10,5	4,5	11,1	15,2

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.16

Actividades de formación demandadas en la actualidad según el sector: Comercial y marketing

	Agricultura y Pesca	Alimentación y Bebidas	Metalurgia	Otras industrias manufactureras	Construcción	Comercio	Hostelería	Transporte	Actividades Inmobiliarias	Otras actividades sociales	Total
1. Técnicas de negociación ¹	11,1	26,7	30,2	27,2	22,7	40,4	8,3	47,9	26,9	26,9	27,4
2. Técnicas de venta y atención al cliente ¹	22,2	48,3	43,8	39,4	38,0	70,8	41,2	65,6	37,3	46,3	46,4
3. Conocimiento del mercado y de los clientes ¹	33,3	47,4	45,8	39,4	38,0	65,3	38,1	61,1	43,3	39,8	45,4
4. Atención telefónica ¹	11,1	20,9	40,6	33,7	27,1	44,2	32,3	54,2	16,4	21,3	31,0
5. Relaciones públicas ¹	1,9	20,4	25,0	21,3	19,4	32,3	24,5	27,1	9,0	12,0	20,2
6. Telemarketing	0,0	11,2	9,4	9,6	4,8	12,9	5,3	10,4	6,0	5,6	7,8
7. Comercio exterior ¹	20,4	35,3	27,1	29,8	12,6	22,1	17,9	30,2	14,9	11,1	22,3
8. Estrategias comerciales ¹	20,4	47,8	50,0	31,5	31,0	41,7	20,0	43,8	21,2	34,3	35,3
9. Publicidad ¹	3,7	28,7	29,2	26,3	19,5	39,8	31,6	31,9	18,2	19,8	25,8

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.17

Actividades de formación demandadas en la actualidad según el sector: Dirección y gerencia

	Agricul- tura y Pesca	Alimen- tación y Bebidas	Metalur- gia	Otras industrias manufac- tureras	Construc- ción	Comercio	Hostele- ría	Transpor- te	Activida- des Inmobi- liarias	Otras activida- des sociales	Total
1. Sucesión en la empresa familiar ¹	9,1	25,2	24,0	13,8	15,5	40,4	19,8	40,6	7,6	3,7	20,5
2. Toma de decisiones y solución de problemas ¹	20,0	32,7	37,5	28,4	31,0	59,0	32,3	55,2	14,9	22,0	34,2
3. Gestión del conocimiento ¹	14,6	19,8	17,7	17,0	17,1	29,0	9,4	22,9	13,6	10,2	17,3
4. Planificación estratégica ¹	20,0	35,1	31,3	26,3	28,5	44,8	16,7	36,5	15,2	23,9	28,7
5. Gestión medioambiental ¹	18,2	28,1	27,1	31,6	25,2	27,1	19,8	28,4	14,9	13,8	23,9
6. Delegación del trabajo ¹	14,6	30,7	37,5	33,0	29,5	46,9	21,9	42,7	13,6	16,5	29,7
7. Gestión del tiempo ¹	14,6	25,7	28,1	26,6	21,7	35,4	9,4	21,9	9,1	16,5	21,6
8. Responsabilidad social en la empresa ¹	18,2	30,1	26,3	26,1	28,7	45,3	30,2	42,7	15,2	22,9	29,4
9. Liderazgo ¹	12,7	24,8	18,1	21,7	21,7	37,2	19,0	31,6	14,9	20,2	22,8

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.18

Actividades de formación demandadas en la actualidad según el sector: Nuevas tecnologías

	Agricul- tura y Pesca	Alimen- tación y Bebidas	Metalur- gia	Otras industrias manufac- tureras	Construc- ción	Comercio	Hostele- ría	Transpor- te	Activida- des Inmobi- liarias	Otras activida- des sociales	Total
1. Diseño de páginas Web ¹	3,6	20,9	27,4	28,6	22,5	40,4	20,6	32,3	16,4	18,4	24,0
2. Programas (Word, Excel, Access, ...) ¹	18,2	37,4	42,7	39,8	41,5	54,3	27,8	57,3	25,4	33,9	39,1
3. Internet, redes, correo electrónico, ... ¹	10,9	33,9	43,8	36,7	36,4	56,8	26,8	54,2	17,9	25,7	35,7
4. Programas de gestión administrativa ¹	21,8	36,5	42,7	35,7	46,9	63,5	33,0	54,2	23,9	38,5	41,1
5. Mantenimiento de Hardware y Software ¹	10,9	27,2	30,2	29,6	23,1	51,6	24,7	43,8	10,5	17,6	27,8
6. Admón. de servidores y mantenimiento Web ¹	7,3	22,8	29,2	20,4	15,6	34,7	17,5	29,2	10,5	16,7	21,1
7. E-business / comercio electrónico, ... ¹	3,6	23,0	15,8	17,7	11,7	30,5	11,3	27,1	10,5	8,3	16,5
8. Autómatas programables ¹	1,9	17,0	18,1	17,7	5,5	7,6	2,1	6,3	6,0	8,3	9,4
9. Diseño asistido por ordenador ¹	1,8	14,0	29,8	27,8	14,8	10,9	8,4	10,4	10,6	13,1	14,8

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.19

Actividades de formación demandadas en la actualidad según el sector: Administración y finanzas

	Agricultura y Pesca	Alimentación y Bebidas	Metalurgia	Otras industrias manufactureras	Construcción	Comercio	Hostelería	Transporte	Actividades Inmobiliarias	Otras actividades sociales	Total
1. Gestión contable ¹	16,4	29,6	38,5	30,6	36,9	49,0	32,3	55,2	15,2	15,7	33,1
2. Gestión de costes ¹	10,9	35,7	39,6	35,7	36,2	49,0	30,5	51,0	13,6	15,6	33,3
3. Gestión de tesorería ¹	18,2	28,1	34,4	26,5	34,1	46,9	30,2	51,0	13,4	14,7	30,7
4. Fiscalidad empresarial ¹	12,7	26,1	40,6	25,8	31,8	43,8	29,2	50,0	11,9	14,7	29,7
5. Gestión económico-financiera ¹	10,9	27,2	42,7	27,6	32,3	51,0	30,2	47,9	11,9	18,4	31,2
6. Archivo y digitalización de documentos ¹	9,1	21,7	24,0	24,7	18,8	41,7	17,9	29,2	14,9	15,6	22,3
7. Captación de subv., apoyo institucional, ... ¹	41,8	60,5	58,3	37,2	41,9	47,9	67,0	36,5	47,8	66,1	51,1
8. Elaboración de presupuestos ¹	11,1	31,0	37,5	30,9	34,1	40,6	27,7	35,4	10,6	16,7	29,0

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.20

Actividades de formación demandadas en la actualidad según el sector: Recursos humanos

	Agricultura y Pesca	Alimentación y Bebidas	Metalurgia	Otras industrias manufactureras	Construcción	Comercio	Hostelería	Transporte	Actividades Inmobiliarias	Otras actividades sociales	Total
1. Técnicas de gestión de recursos humanos ¹	5,5	22,1	24,0	32,0	29,2	35,4	23,7	28,1	7,5	20,2	24,2
2. Motivación laboral ¹	18,2	36,0	41,7	44,3	40,0	55,2	38,1	53,1	20,9	22,9	38,2
3. Trabajo en equipo ¹	18,2	40,4	38,5	44,9	42,3	57,3	34,0	51,6	14,9	29,4	38,8
4. Sistemas de incentivos para el personal ¹	16,4	27,7	38,5	30,2	31,5	51,0	30,9	43,8	13,4	22,9	31,7
5. Gestión y aceptación del cambio ¹	12,7	19,8	28,1	18,8	24,8	36,5	25,0	41,7	7,5	18,4	24,2
6. Creatividad e innovación ¹	12,7	21,4	34,4	21,7	24,6	37,9	25,8	28,1	7,5	26,6	25,1
7. Seguridad e higiene en el trabajo ¹	32,7	41,2	46,9	42,9	48,5	57,9	37,1	51,0	14,9	25,7	41,1
8. Prevención de riesgos laborales ¹	34,6	40,4	54,2	44,9	50,0	62,5	37,1	56,3	17,9	28,4	43,7
9. Nóminas y seguros sociales ¹	14,6	20,9	26,3	19,4	26,9	34,4	25,8	34,4	11,9	21,1	24,3
10. Habilidades sociales y comunicativas ¹	3,6	20,0	22,1	12,4	20,9	28,4	20,6	20,8	7,5	19,4	18,7

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.21

Actividades de formación demandadas en la actualidad según el sector: Otras acciones

	Agricultura y Pesca	Alimentación y Bebidas	Metalurgia	Otras industrias manufactureras	Construcción	Comercio	Hostelería	Transporte	Actividades Inmobiliarias	Otras actividades sociales	Total
1. Manipulación de alimentos ¹	20,0	50,0	1,0	0,0	0,0	30,2	41,2	2,1	3,0	10,1	16,1
2. Animación turística ¹	0,0	0,9	1,0	0,0	0,0	0,0	15,5	0,0	0,0	3,7	2,2
3. Auxiliar de ayuda a domicilio	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,9	0,3
4. Animación sociocultural ¹	1,8	0,9	1,0	0,0	0,8	1,1	14,4	0,0	0,0	7,4	2,8
5. Idioma Inglés ¹	30,9	58,6	52,1	52,0	43,1	43,2	84,5	57,3	56,7	73,4	56,1
6. Idioma Alemán ¹	5,5	21,7	15,6	14,6	5,5	13,7	29,9	29,5	19,7	18,4	17,5
7. Idioma Francés ¹	5,5	21,7	13,5	20,6	8,5	11,6	30,9	24,0	14,9	8,3	16,2
8. Idioma Español	14,6	12,5	9,6	10,2	9,2	12,8	17,9	7,3	1,5	9,2	10,5
9. Otros idiomas	50,0	30,0	8,3	38,1	5,0	25,0	40,0	18,2	33,3	16,7	23,2

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

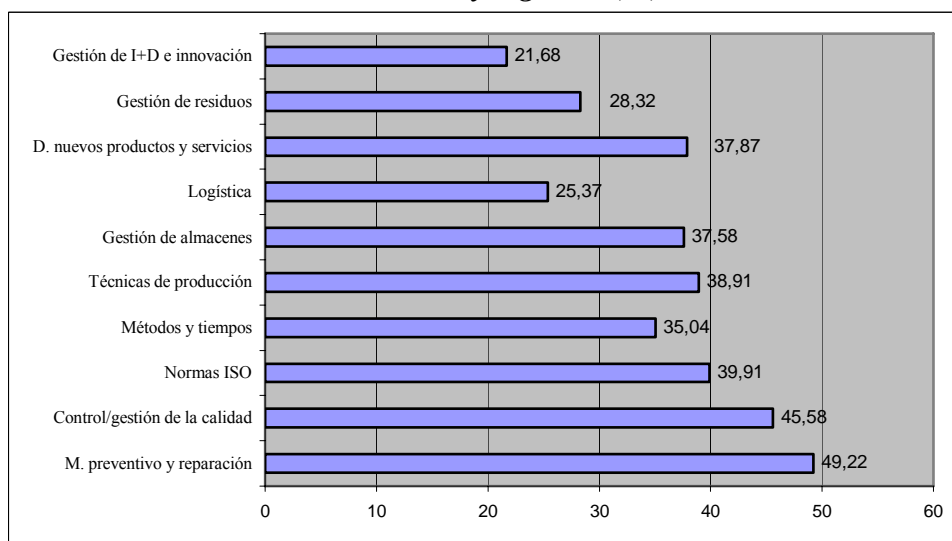
6.2 Acciones formativas más demandadas por necesidades futuras

En este apartado se analizan las actividades que, a juicio de los directivos, las empresas murcianas necesitarán desarrollar derivadas de necesidades que se prevé tener en los próximos cinco años.

En el gráfico 6.8 se muestran los datos relativos a las actividades de formación relacionadas con la **producción y logística**. Como se puede comprobar, la actividad más demandada es la de *mantenimiento preventivo y reparación*. Concretamente, el 49,2% de los encuestados creen necesario desarrollar actividades relacionadas con esta acción en el futuro.

Asimismo, se observa cómo existen una serie de actividades cuya solicitud se sitúa en torno al 40%; estas son las relacionadas con el *control/gestión de la calidad* (45,6%), *normas ISO* (39,9%), con las *técnicas de producción* (38,9%), con la *gestión de almacenes* (37,6%) y con el *desarrollo de nuevos productos y servicios* (37,9%).

GRÁFICO 6.8
Actividades de formación demandadas por necesidades futuras:
Producción y logística (%)

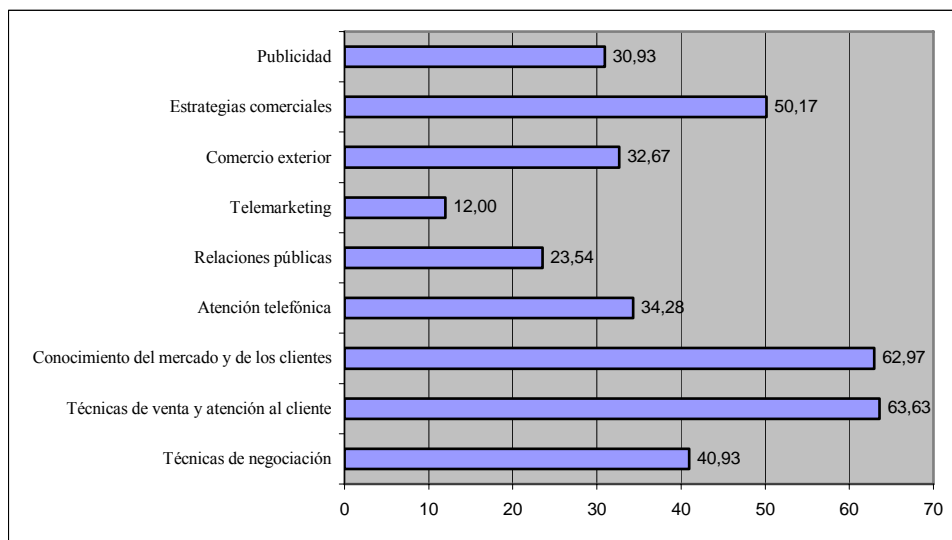


A continuación, le siguen en importancia las actividades relacionadas con los *métodos y tiempos* (35,0%) y *gestión de residuos* (28,3%). Por último, las acciones relacionadas con la *gestión de la innovación* (21,7%) y la *logística* (25,4%), serán las menos reclamadas en los próximos cinco años.

El análisis de las actividades de formación que más se pedirán relacionadas con el ámbito **comercial y el marketing** se presentan en la gráfico 6.9. Como se observa, las actividades con más demanda serán las vinculadas con las *técnicas de venta y atención al cliente* (63,6%) y con *el conocimiento del mercado y del cliente* (63,0%).

GRÁFICO 6.9

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras: Comercial y marketing (%)



Asimismo, es alto el porcentaje de directivos que reconocen la importancia de las actividades de formación relacionadas con las *estrategias comerciales* (50,2%) y con las *técnicas de negociación* (40,9%). Le siguen en importancia las actividades de formación dirigidas a la *atención telefónica* (34,3%), el *comercio exterior* (32,7%) y las *relaciones públicas* (23,5%).

Por último, cabe destacar el bajo porcentaje de empresas que afirman que *el telemarketing* representará una necesidad formativa en los próximos cinco años.

El examen de las actividades de formación relacionadas con la **dirección y gerencia** (gráfico 6.10), permite resaltar la importancia que tendrá la formación vinculada con la *planificación estratégica* (43,0%), la *toma de decisiones y solución de problemas* (41,9%), la *delegación del trabajo* (37,5%) y la *responsabilidad social* en la empresa (37,1%).

También es destacable que uno de cada tres directivos encuestados reconozca que necesitará impartir formación relacionada con el *liderazgo* (31,0%), la *gestión del tiempo* (29,9%), la *gestión medioambiental* (28,0%), la *gestión del conocimiento* (26,2%) y la *sucesión de la empresa familiar* (25,5%).

A continuación, el gráfico 6.11 expone las actividades de formación más solicitadas por necesidades futuras relacionadas con las **nuevas tecnologías**. Como se observa, es significativo el porcentaje de directivos que consideran que necesitarán formar a sus trabajadores en el manejo de *programas de gestión administrativa* (64,5%) y en el uso de *programas informáticos (Word, Excel y Access)* (60,3%).

Del mismo modo, es de destacar también la importancia de formar en aspectos relacionados con *Internet, redes y correo electrónico* (48,7%), *diseño de páginas Web* (43,5%) y *mantenimiento de Hardware y Software* (35,5%).

GRÁFICO 6.10
Actividades de formación demandadas por necesidades futuras:
Dirección y gerencia (%)

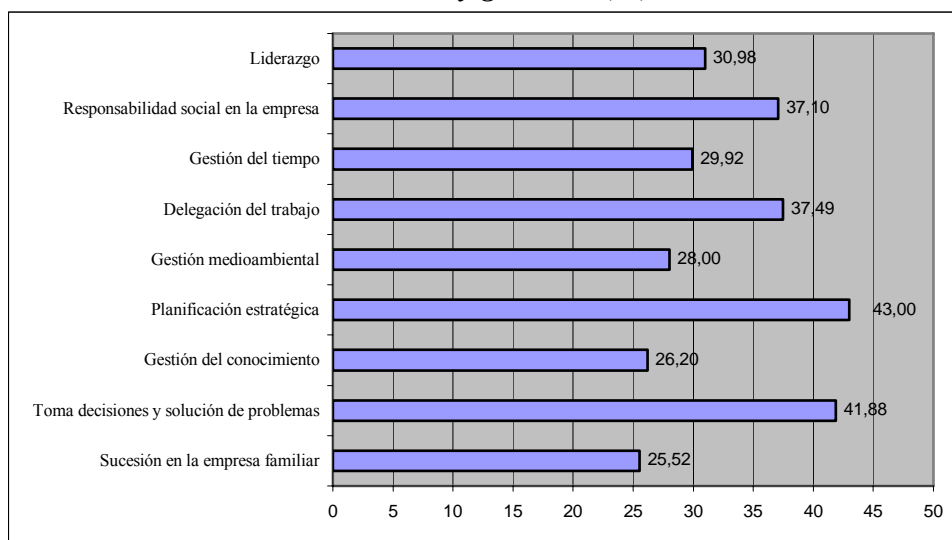
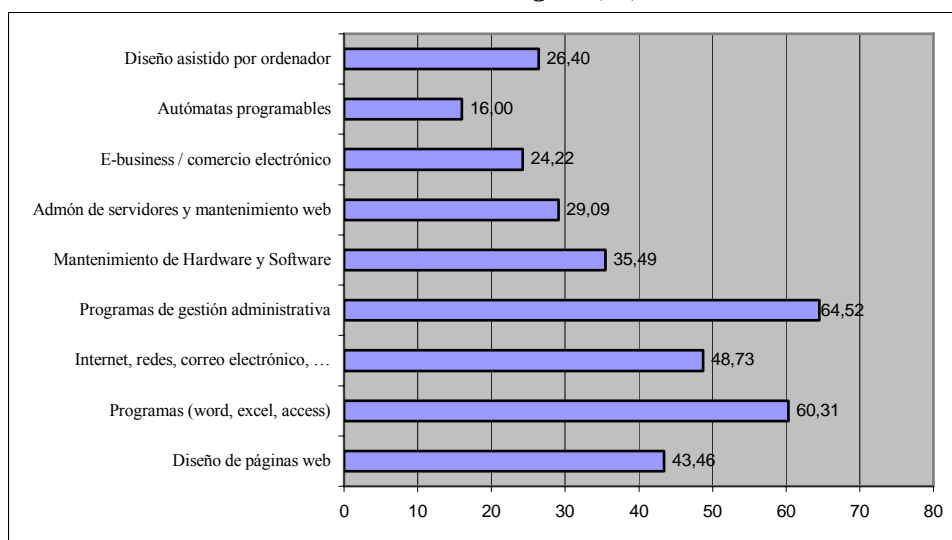


GRÁFICO 6.11
Actividades de formación demandadas por necesidades futuras:
Nuevas tecnologías (%)

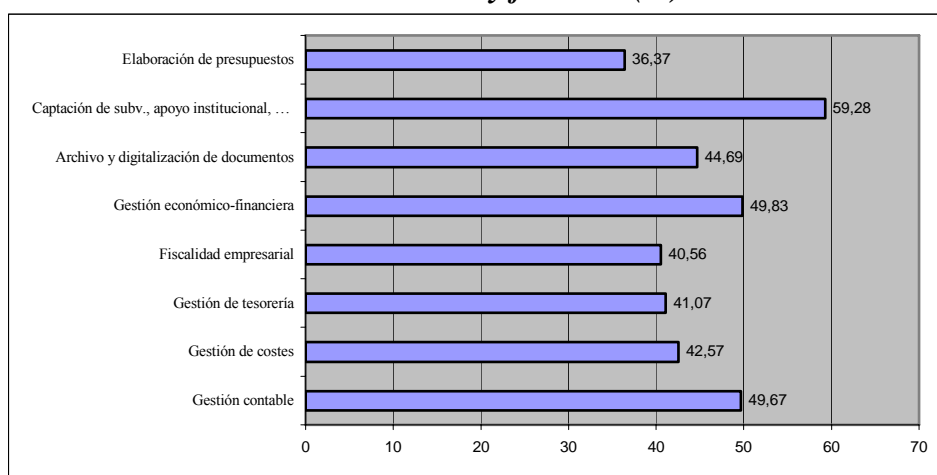


Por otro lado, un 29,1% reconoce la importancia de la formación en *administración de servidores*, un 26,4% en cursos sobre *diseño de ordenador* y un 24,2% en los relacionados con el *e-business / comercio electrónico*.

Por último, es bajo el interés que los directivos muestran hacia la formación en *autómatas programables*: sólo el 16,0% afirman que necesitarán impartir formación vinculada a esta materia.

La opinión de los encuestados acerca de las actividades de formación que las empresas necesitarán impartir relacionadas con la **administración y finanzas** se recoge en la gráfico 6.12. De su análisis se desprende la importancia que para el futuro tiene la formación relacionada con la *captación de subvenciones y apoyo institucional* (59,3%), la *gestión económico-financiera* (49,8%) y la *gestión contable* (49,7%).

GRÁFICO 6.12
Actividades de formación demandadas por necesidades futuras:
Administración y finanzas (%)

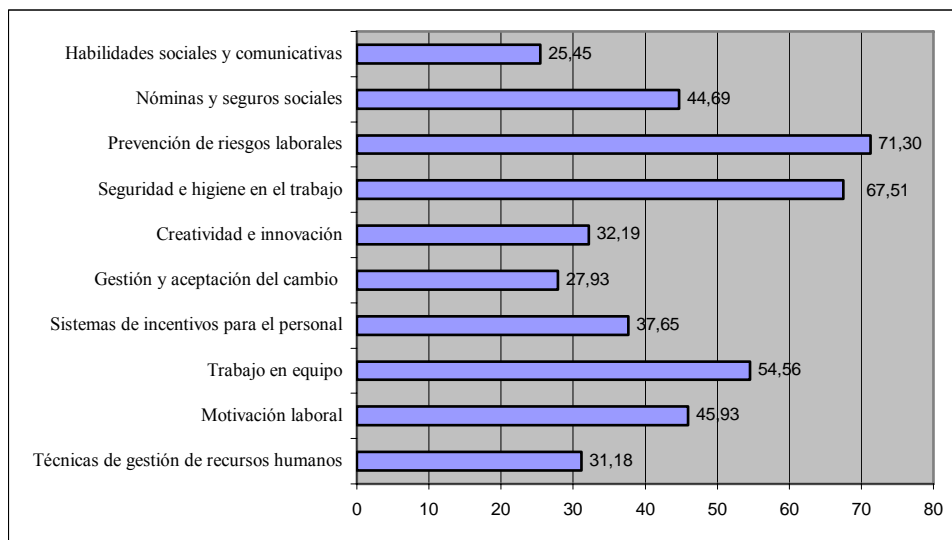


Por otro lado, son muchas las empresas que opinan que en el futuro deberán impartir formación vinculada con el *archivo y digitalización de documentos* (44,7%), la *gestión de costes* (42,6%), la *gestión de tesorería* (41,1%), la *fiscalidad empresarial* (40,6%) y la *elaboración de presupuestos* (36,4%).

El gráfico 6.13 muestra las actividades de formación que más demandarán las empresas en los próximos cinco años relacionadas con los **recursos humanos** de la empresa. Es claramente destacable el interés que suscitan entre las empresas encuestadas los cursos de formación vinculados con la *prevención de riesgos laborales* (71,3%) y con la *seguridad e higiene en el trabajo* (67,5%).

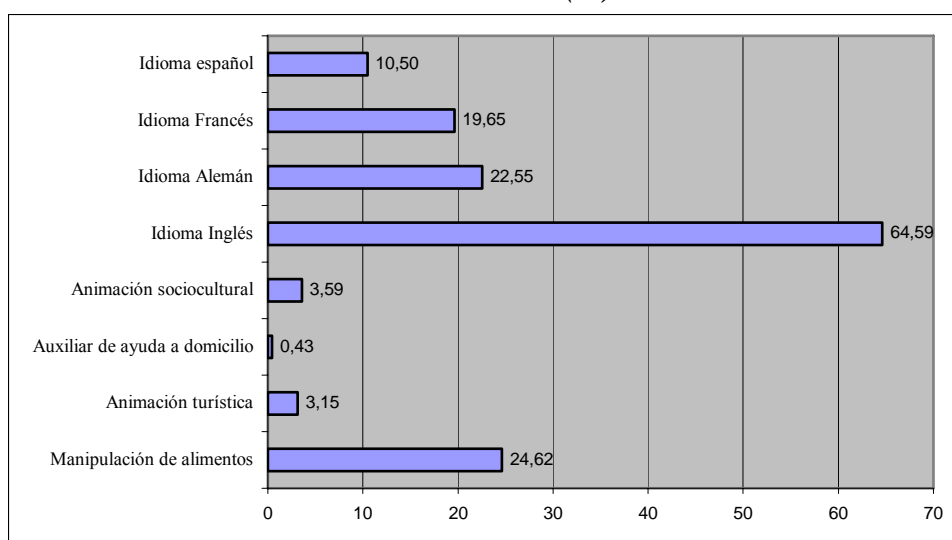
También es de subrayar el que, prácticamente, una de cada dos empresas reconozca que en los próximos cinco años necesitará desarrollar formación relacionada con el *trabajo en equipo* (54,6%), la *motivación laboral* (45,9%) y la elaboración de *nóminas y seguros sociales* (44,7%).

GRÁFICO 6.13
*Actividades de formación demandadas por necesidades futuras:
Recursos humanos (%)*



Por otro lado, un 37,6% de los encuestados cree que tendrá que impartir cursos sobre *sistemas de incentivos*, un 32,2% sobre técnicas de *creatividad e innovación* y un 31,2% sobre *técnicas de gestión de recursos humanos*. Las actividades de formación relacionadas con las *habilidades sociales y comunicativas* y con la *gestión y aceptación del cambio* son las que menos porcentaje obtienen con un 25,4% y un 27,9%, respectivamente.

GRÁFICO 6.14
*Actividades de formación demandadas por necesidades futuras:
Otras acciones (%)*



Por último, el gráfico 6.14 ofrece los resultados obtenidos para **otras acciones** de formación no incluidas en los apartados anteriores. Como se observa, es muy significativa la importancia que en los próximos años tendrá el idioma *inglés*, el 64,6% de las empresas así lo afirman. Otros idiomas resaltados son el *alemán* (22,5%) y el *francés* (19,6%).

Por otro lado, aunque en términos conjuntos los datos indican cómo uno de cada cuatro directivos solicitará formación sobre *manipulación de alimentos* (24,6%), la demanda de este tipo de formación está muy condicionada al tipo de actividad desarrollada por la empresa y por su zona de actuación, tal y como se verá en el apartado siguiente.

Por último, son pocas las empresas que afirman que en el futuro necesitarán formación en *auxiliar de ayuda a domicilio* (0,4%), en *animación turística* (3,1%) y *sociocultural* (3,6%).

6.2.1. Actividades formativas demandadas según el tamaño de la empresa

Una vez examinadas las actividades de formación que, en conjunto, se necesitarán desarrollar, a continuación se examinan las necesidades formativas de las empresas de la muestra en función de su tamaño.

Antes de hacer un análisis pormenorizado de las distintas actividades de formación, es necesario destacar un aspecto que se desprende del análisis de los datos obtenidos: las empresas medianas y grandes reclaman formación en porcentajes sustancialmente superiores a la media del conjunto de empresas en prácticamente todas las actividades. Por el contrario, la demanda de formación de las microempresas se sitúa por debajo de la media para todas las actividades de formación. Esto permite afirmar que, en general, existe una relación positiva entre el tamaño de la empresa y la demanda de formación futura. La única excepción la tenemos en la formación relacionada con la *sucesión de la empresa familiar*, dado que, como se puede observar en el cuadro 6.24, el porcentaje de demanda futura de las pequeñas empresas (29,2%) supera el de las medianas y grandes (24,3%).

El análisis de las necesidades de formación futuras por tamaño de empresa comienza por el estudio de las acciones formativas relacionadas con el área de **producción y logística**.

El cuadro 6.22 expresa cómo, tanto en las empresas pequeñas como en las medianas y grandes, la mayor importancia relativa la obtienen, por un lado, las actividades de *mantenimiento preventivo y reparación*, con una demanda del 65,3% en las medianas y grandes y del 50,1% en las pequeñas y, por otro, las de *control/gestión de la calidad y normas ISO*, con un 62,6% de demanda en las medianas y grandes y un 47,0% en las pequeñas.

En cuanto a las microempresas, se observa que, por lo general, este tipo de empresas solicitarán más formación relacionada con el *mantenimiento preventivo y reparación* (33,2%), con las *técnicas de producción* (33,1%) y con el *desarrollo de nuevos productos y servicios* (32,4%).

CUADRO 6.22

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras según el tamaño de la empresa: Producción y logística (%)

	Microempresas (<10 empleados)	Pequeñas (≥10 y <50)	Medianas y grandes (≥ 50 empleados)	Total
1. Mantenimiento preventivo y reparación ¹	33,2	50,1	65,3	49,2
2. Control/gestión de la calidad ¹	27,5	47,0	62,6	45,6
3. Normas ISO ¹	19,6	41,6	59,4	39,9
4. Métodos y tiempos ¹	30,6	33,0	43,9	35,0
5. Técnicas de producción ¹	33,1	34,9	52,9	38,9
6. Gestión de almacenes ¹	22,4	38,4	52,4	37,6
7. Logística ¹	11,6	25,2	40,7	25,4
8. Desarrollo de nuevos productos y servicios ¹	32,4	36,2	47,2	37,9
9. Gestión de residuos ¹	13,6	28,2	44,8	28,3
10. Gestión de I+D e innovación ¹	9,4	19,0	41,2	21,7

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

Por último, existe coincidencia en las acciones que menos reclamarán las empresas de los tres tamaños analizados: las actividades formativas relacionadas con la *gestión de I+D e innovación* y con la *logística*.

En segundo lugar, se examinan las actividades de formación más demandadas por necesidades futuras relacionadas con el ámbito **comercial** y **marketing** (cuadro 6.23).

CUADRO 6.23

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras según el tamaño de la empresa: Comercial y marketing (%)

	Microempresas (<10 empleados)	Pequeñas (≥10 y <50)	Medianas y grandes (≥ 50 empleados)	Total
1. Técnicas de negociación ¹	34,0	39,0	52,5	40,9
2. Técnicas de venta y atención al cliente ¹	57,1	64,3	69,5	63,6
3. Conocimiento del mercado y de los clientes ¹	56,6	62,4	71,2	63,0
4. Atención telefónica ¹	15,1	40,0	44,5	34,3
5. Relaciones públicas ¹	14,1	24,9	31,7	23,5
6. Telemarketing ¹	6,1	9,8	23,1	12,0
7. Comercio exterior ¹	25,7	31,1	43,8	32,7
8. Estrategias comerciales ¹	42,9	50,1	58,4	50,2
9. Publicidad ¹	18,3	33,0	40,9	30,9

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

Las actividades más solicitadas por todos los tamaños de empresa son las vinculadas con el *conocimiento del mercado y de los clientes*- que serán demandadas por el 56,6% de las microempresas, por el 62,4% de las pequeñas y por el 71,2% de las empresas medianas y grandes-, las *técnicas de venta y atención al cliente* -que se pedirán por el 57,1% de las microempresas, el 64,3% de las pequeñas y por el 69,5% de las medianas y grandes- y las *estrategias comerciales* -con una demanda del 42,9%, 50,1% y 58,4%, respectivamente-.

Por otro lado, las microempresas reconocen que necesitarán formación, además de en las áreas indicadas anteriormente, en *técnicas de negociación* (34,0%) y en *comercio exterior* (25,7%).

Así mismo, las empresas medianas y grandes y las pequeñas reclamarán también acciones relacionadas con la *atención telefónica* (44,5% y 40,0%, respectivamente) y las *técnicas de negociación* (52,5% y 39,0%, respectivamente).

Por último, es de destacar, que prácticamente uno de cada dos encuestados en empresas medianas y grandes afirma que tendrán necesidades de formación en los próximos cinco años en las áreas de *comercio exterior* (43,8%) y de *publicidad* (40,9%).

Las necesidades de formación que más se solicitarán en el futuro en el **área de dirección y gerencia** en función del tamaño de la empresa se recogen en el cuadro 6.24.

El análisis de los datos muestra que, nuevamente, la formación más demandada por necesidades futuras coincide en los tres tamaños. Concretamente, más del 50% de las grandes y medianas, en torno al 40% de las pequeñas y cerca del 20% de las microempresas afirman necesitar en el futuro cursos relacionados con la *planificación estratégica*, la *toma de decisiones y solución de problemas*, la *delegación del trabajo* y la *responsabilidad social de la empresa*.

CUADRO 6.24
Actividades de formación demandadas por necesidades futuras según el tamaño de la empresa: Dirección y gerencia (%)

	Microempresas (<10 empleados)	Pequeñas (≥10 y <50)	Medianas y grandes (≥ 50 empleados)	Total
1. Sucesión en la empresa familiar ¹	20,1	29,2	24,3	25,5
2. Toma decisiones y solución de problemas ¹	25,9	43,1	56,6	41,9
3. Gestión del conocimiento ¹	13,1	24,1	45,2	26,2
4. Planificación estratégica ¹	28,2	43,2	58,5	43,0
5. Gestión medioambiental ¹	13,1	28,6	42,9	28,0
6. Delegación del trabajo ¹	18,7	38,5	56,0	37,5
7. Gestión del tiempo ¹	18,2	27,2	48,2	29,9
8. Responsabilidad social en la empresa ¹	21,5	37,9	52,9	37,1
9. Liderazgo ¹	17,3	29,3	49,5	31,0

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

Además, uno de cada dos directivos de empresas medianas y grandes, cree también que necesitará formación relacionada con el *liderazgo* (49,5%), la *gestión del tiempo* (48,2%) y la *gestión del conocimiento* (45,2%).

Por otro lado, la petición futura de actividades formativas relacionadas con la *sucesión de la empresa familiar* es significativamente superior a la media del conjunto en las empresas pequeñas (29,2%). Asimismo, como ya se ha indicado, es la única acción formativa que se demandará por encima de las empresas más grandes.

El análisis de las necesidades de formación futuras por tamaño de empresa lleva a tomar en consideración, a continuación, las actividades de formación relacionadas con el área de **nuevas tecnologías**.

El cuadro 6.25 muestra que la demanda que se generará en *programas de gestión administrativa* será muy alta. Concretamente, un 70,9% de las empresas medianas y grandes, un 65,6% de las pequeñas y un 56,7% de las microempresas afirman que necesitarán en los próximos cinco años impartir formación en esta materia.

CUADRO 6.25
Actividades de formación demandadas por necesidades futuras según el tamaño de la empresa: Nuevas tecnologías (%)

	Microempresas (<10 empleados)	Pequeñas (≥10 y <50)	Medianas y grandes (≥ 50 empleados)	Total
1. Diseño de páginas Web ¹	25,5	47,4	55,4	43,5
2. Programas (Word, Excel, Access) ¹	49,8	61,9	68,8	60,3
3. Internet, redes, correo electrónico, ... ¹	38,8	48,6	59,8	48,7
4. Programas de gestión administrativa ¹	56,7	65,6	70,9	64,5
5. Mantenimiento de Hardware y Software ¹	16,7	38,5	50,0	35,5
6. Admón de servidores y mantenimiento Web ¹	15,1	31,7	39,4	29,1
7. E-business / comercio electrónico ¹	19,3	22,2	33,6	24,2
8. Automatas programables ¹	8,1	14,4	28,1	16,0
9. Diseño asistido por ordenador ¹	15,5	27,3	36,9	26,4

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

Es también muy notable la importancia que para el futuro tiene la formación en *programas informáticos (Word, Excel, Access)*. Este tipo de formación necesitará impartirla un 68,8% de las empresas medianas y grandes, el 61,9% de las pequeñas y el 49,8% de las microempresas.

Por otro lado, tanto en las empresas medianas y grandes como en las pequeñas también tiene una alta importancia relativa las actividades relacionadas con *Internet, redes y correo electrónico* (59,8% y 48,6% respectivamente), con el *diseño de páginas Web* (55,4% y 47,4%, respectivamente) y con la *administración de servidores y el mantenimiento de Web* (39,4% y 31,7%, respectivamente).

En cuanto a las microempresas, se observa que aunque la importancia relativa de las actividades es prácticamente la misma, el porcentaje de demanda es significativamente inferior a la media del conjunto. Por último, los cursos sobre *automatas programables* y sobre *e-business/comercio electrónico* serán solicitadas principalmente por las empresas medianas y grandes (33,6% y 28,1%, respectivamente).

A continuación se examinan las actividades de formación más demandadas por necesidades futuras relacionadas con el ámbito **administración y finanzas** (cuadro 6.26).

Las actividades que más reclamarán todos los tamaños de empresa son las relacionadas con la *captación de subvenciones y apoyo institucional*, con la *gestión financiera* y con la *gestión contable*. Concretamente, la primera acción formativa necesitarán impartirla un 67,7% de las empresas medianas y grandes, el 56,8% de las pequeñas y el 56,0% de las microempresas. Respecto a la segunda, estos porcentajes son del 60,3%, 52% y 36,4% para cada uno de los respectivos tamaños. Y para la *gestión contable*, las medianas y grandes la demandarán en el 63,2% de los casos, las pequeñas en el 51,3% y las microempresas en el 34,2% de los casos.

Es de destacar, asimismo, la alta demanda que tienen, en las empresas medianas y grandes, el resto de acciones de este área. Concretamente, uno de cada dos encuestados en empresas medianas y grandes afirma que tendrán necesidades de formación en los próximos cinco años en el resto de áreas: *archivo y digitalización de documentos* (56,3%), *gestión de tesorería* (55,6%), *fiscalidad empresarial* (51,1%) y *elaboración de presupuestos* (49,1%).

CUADRO 6.26

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras según el tamaño de la empresa: Administración y finanzas (%)

	Microempresas (<10 empleados)	Pequeñas (≥10 y <50)	Medianas y grandes (≥ 50 empleados)	Total
1. Gestión contable ¹	34,2	51,3	63,2	49,7
2. Gestión de costes ¹	26,9	43,4	58,0	42,6
3. Gestión de tesorería	25,7	42,3	55,6	41,1
4. Fiscalidad empresarial	26,3	43,1	51,1	40,6
5. Gestión económico-financiera ¹	36,4	52,0	60,3	49,8
6. Archivo y digitalización de documentos ¹	31,3	46,3	56,3	44,7
7. Captación de subv., apoyo institucional, ... ¹	56,0	56,8	67,7	59,3
8. Elaboración de presupuestos ¹	22,4	37,7	49,1	36,4

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

Las actividades de formación que más se reclamarán en el futuro en el área de **recursos humanos** por los distintos tamaños de empresa se recogen en el cuadro 6.27.

Específicamente, el análisis de los datos manifiesta que, de nuevo, la formación más demandada por necesidades futuras coincide en los tres tamaños y se relaciona directamente con los riesgos laborales y su prevención. Más del 80% de las empresas grandes o medianas, el 72,8% de las pequeñas y en torno al 60% de las microempresas afirman necesitar en el futuro cursos relacionados con *la prevención de riesgos laborales*. Asimismo, el 78,5% de las empresas de mayor tamaño, el 68,7% de las pequeñas y el 55,2% de las microempresas reconocen la necesidad futura de conocimientos sobre medidas que favorezcan la *seguridad e higiene en el trabajo*.

Seguidamente, cabe resaltar, las actividades relacionadas con el *trabajo en equipo*, la *motivación laboral* y la elaboración de *nóminas y seguros sociales*, cuya importancia es sustancialmente superior a la media del conjunto en las empresas pequeñas y aún más en las grandes.

CUADRO 6.27

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras según el tamaño de la empresa: Recursos humanos (%)

	Microempresas (<10 empleados)	Pequeñas (≥10 y <50)	Medianas y grandes (≥ 50 empleados)	Total
1. Técnicas de gestión de recursos humanos ¹	12,8	32,0	49,6	31,2
2. Motivación laboral ¹	23,3	50,8	61,1	45,9
3. Trabajo en equipo ¹	36,2	58,7	66,5	54,6
4. Sistemas de incentivos para el personal ¹	18,3	41,5	51,6	37,7
5. Gestión y aceptación del cambio ¹	11,0	29,9	42,9	27,9
6. Creatividad e innovación ¹	20,4	31,6	46,4	32,2
7. Seguridad e higiene en el trabajo ¹	55,2	68,7	78,5	67,5
8. Prevención de riesgos laborales ¹	59,3	72,8	81,2	71,3
9. Nóminas y seguros sociales ¹	36,1	42,6	58,0	44,7
10. Habilidades sociales y comunicativas ¹	14,0	24,2	40,4	25,5

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

También se observa que la gran importancia que en la empresas medianas y grandes tendrá en el futuro la formación en *sistemas de incentivos para el personal* (51,6%), en *técnicas de gestión de los recursos humanos* (49,6%), en *creatividad e innovación* (46,4%) y en técnicas de *gestión y aceptación del cambio* (42,9%), contrasta con la baja importancia que los directivos de las microempresas le dan a este tipo de formación de cara al futuro.

Los resultados obtenidos para **otras acciones de formación** se muestran en el cuadro 6.28. La actividad que claramente destaca sobre las demás es la relacionada con el aprendizaje del *inglés*. Concretamente, un 69,9% de las empresas medianas y grandes, un 64% de las pequeñas y un 60,7% de las microempresas afirman que necesitarán en los próximos cinco años impartir formación en esta materia. También se demanda el idioma *francés* y el *alemán*, aunque en porcentajes significativamente menores.

CUADRO 6.28

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras según el tamaño de la empresa: Otras acciones (%)

	Microempresas (<10 empleados)	Pequeñas (≥10 y <50)	Medianas y grandes (≥ 50 empleados)	Total
1. Manipulación de alimentos ¹	20,4	22,1	34,1	24,6
2. Animación turística	1,6	3,3	4,4	3,1
3. Auxiliar de ayuda a domicilio	0,8	0,4	0,0	0,4
4. Animación sociocultural	4,4	3,4	3,1	3,6
5. Idioma Inglés	60,7	64,0	69,9	64,6
6. Idioma Alemán ¹	14,2	21,5	33,9	22,6
7. Idioma Francés ¹	9,7	17,8	34,4	19,6
8. Idioma español ¹	4,8	11,8	14,2	10,5

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

Le sigue en importancia la demanda futura de formación sobre *manipulación de alimentos*, sobre todo en las medianas y grandes empresas (34,1%). Por último, es de resaltar la baja solicitud que en el futuro tendrá la formación relacionada con la *ayuda a domicilio* y la *animación turística* y *sociocultural* en todos los tamaños de empresa.

Para finalizar, un análisis transversal de todas las áreas permite afirmar que en las **microempresas** la formación que más se demandará en el futuro es la siguiente:

- Idioma inglés (60,7%)
- Prevención de riesgos laborales (59,3%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (57,1%)
- Programas de gestión administrativa (56,7%)
- Conocimiento del mercado y los clientes (56,6%)
- Captación de subvenciones, apoyo institucional,... (56,0%)
- La seguridad e higiene en el trabajo (55,2%)
- Programas (Word, Excel, Access) (49,8%)
- Estrategias comerciales (42,9%)
- Internet, redes y correo electrónico (38,8%)

Este mismo análisis en las **pequeñas** muestra que, en los próximos cinco años, se solicitarán acciones formativas en:

- Prevención de riesgos laborales (72,8%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (68,7%)
- Programas de gestión administrativa (65,6%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (64,3%)
- Idioma inglés (64,0%)
- Conocimiento del mercado y los clientes (62,4%)
- Programas (Word, Excel, Access) (61,9%)
- Captación de subvenciones, apoyo institucional,... (56,8%)
- Gestión económico-financiera (52,0%)
- Estrategias comerciales (50,1%)

Respecto de las **medianas y grandes**, las actividades formativas más reclamadas por necesidades futuras son las relacionadas con:

- Prevención de riesgos laborales (81,2%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (78,5%)
- Conocimiento del mercado y los clientes (71,2%)
- Programas de gestión administrativa (70,9%)
- Idioma inglés (69,9%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (69,5%)
- Programas (Word, Excel, Access) (68,8%)
- Captación de subvenciones, apoyo institucional,... (67,7%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (65,3%)
- Gestión contable (63,2%)
- Control/gestión de la calidad (62,6%)
- Motivación laboral (61,1%)

6.2.2. Actividades formativas demandadas según zona geográfica

En este apartado se van a analizar las necesidades formativas de las empresas desde la perspectiva de la zona geográfica donde la empresa desenvuelve su actividad.

La explotación de los datos de la encuesta objeto del presente análisis, se exponen al final de epígrafe en los cuadros 6.29, 6.30, 6.31, 6.32, 6.33, 6.34 y 6.35. En estos se presenta, para cada grupo de actividades de formación, el porcentaje de empresas que los demanda en cada una de las zonas.

6.2.2.1. Altiplano

Las actividades formativas que más se solicitarán en esta zona en el área de **producción y logística** (cuadro 6.29) son las de *control y gestión de la calidad* (42,1%), *gestión de I+D e innovación* (37,9%) y *normas ISO* (35,7%). Un segundo grupo de actividades que conviene destacar, pues serán reclamadas por una de cada tres empresas del Altiplano, son las relacionadas con el *desarrollo de nuevos productos y servicios* (33,9%), la *gestión de almacenes* (33,9%), el *mantenimiento preventivo y reparación* (32,7%) y la *gestión de residuos* (31,0%). Por otro lado, todas las actividades enumeradas, salvo las de *gestión de I+D e innovación* y la *gestión de residuos*, presentan una demanda en esta zona inferior a la media conjunta.

El análisis de la formación en temas cercanos al ámbito **comercial y marketing** (cuadro 6.30) permite destacar una actividad frente al resto: las *técnicas de venta y atención al cliente*, con una demanda futura del 50,0%. Otras actividades que tendrán también una alta petición en los próximos cinco años, son las relacionadas con el *conocimiento del mercado y de los clientes* (39%), las *relaciones públicas* (38,3%), la *atención telefónica* (40,7%), la *publicidad* (32,8%) y las *estrategias comerciales* (32,8%). Además, las tres últimas actividades presentan una demanda futura que está por encima de la media del conjunto de zonas.

Respecto a la petición futura de formación en **dirección y gerencia** (cuadro 6.31), las dos actividades que más se solicitarán son las relacionadas con las técnicas de *gestión del tiempo* (46,4%) y con la *delegación del trabajo* (42,9%). Ambas actividades, además, presentan una demanda por encima de la media del resto de zonas. Otros cursos de formación con una solicitud que supera el 30,0% son los que facilitan la *toma de decisiones y solución de problemas* (35,2%), y la *gestión medioambiental en la empresa* (34,5%).

En el campo de las **nuevas tecnologías** (cuadro 6.32) se observa que las actividades más demandadas son las relacionadas con los *programas de gestión administrativa* (57,6%), con *Internet redes y correo electrónico* (54,4%), con los *programas Word, Excel, Access* (50,9%), con el *e-business/comercio electrónico* (45,6%) y con el *diseño asistido por ordenador* (37,5%). Es de destacar que en el Altiplano la demanda de cursos sobre *e-business/comercio electrónico* casi duplica la media obtenida para el conjunto de empresas. Además esta zona, junto con la del Noroeste, es donde se genera una mayor demanda de cursos vinculados con esta materia.

La petición futura de formación en **administración y finanzas** (cuadro 6.33) es sensiblemente inferior a la media del conjunto de zonas para todas las actividades. Asimismo, el que el 50% de los encuestados demanden formación en *captación de subvenciones, apoyo institucional,...* y en *elaboración de presupuestos*, y el que cerca del 40% lo hagan sobre cursos en *gestión contable* y de *costes*, nos lleva a resaltar la importancia de que en el futuro se imparta este tipo de formación en el Altiplano.

Como se puede ver en el cuadro 6.34, la formación en **recursos humanos** es sin duda el área en la que más actividades se solicitan por encima de la media total de empresas. Concretamente, en los próximos cinco años, las actividades más reclamadas por *empresas* del Altiplano serán las relacionadas con la *motivación laboral* (66,1%), el *trabajo en equipo* (56,9%), los *sistemas de incentivos para el personal* (47,3%), las *técnicas de gestión de los recursos humanos* (45,8%), las *habilidades sociales y comunicativas* (43,1%) y la *creatividad y la innovación* (37,9%). Por último, cabe destacar la reducida demanda que tendrán los cursos de formación relacionados con las *nóminas y los seguros sociales*, muy por debajo de la media del el resto de zonas.

Otras acciones (cuadro 6.35) que serán demandadas por las empresas que se localizan en el Altiplano, son las relacionadas con los idiomas. Específicamente, un 58,6% necesitarán impartir cursos de *inglés*, un 29% de *francés* y un 25,9% de *alemán*.

Si hacemos una lectura transversal de los datos, es posible reconocer una serie de actividades que se configurarían como las necesidades más importantes en el futuro:

- Motivación laboral (66,1%)
- Idioma inglés (58,6%)
- Programas de gestión administrativa (57,6%)
- Trabajo en equipo (56,9%)
- Internet, redes y comercio electrónico (54,4%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (53,4%)
- Prevención de riesgos laborales (51,7%)
- Captación de subvenciones, apoyo institucional,... (50,9%)
- Programas (Word, Excel, Access) (50,9%)
- Elaboración de presupuestos (50,0%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (50,0%)

6.2.2.2. Alto y Bajo Guadalentín

El análisis de las demandas futuras de formación en el Alto y Bajo Guadalentín se inicia con los resultados obtenidos en el área de **producción y logística** (cuadro 6.29). Concretamente los cursos de formación que más se solicitarán en el futuro son los que versen sobre técnicas de *control y gestión de la calidad* (52,2%), *normas ISO* (48,2%), *gestión de residuos* (40,0%)

y *gestión de almacenes* (38,5%). Además, la demanda de todas estas actividades, en esta zona, supera la media del conjunto de empresas.

En segundo lugar, las actividades que en los próximos cinco años más se solicitarán en el bloque de **comercial y marketing** (cuadro 6.30), son las que favorezcan el *conocimiento del mercado y de los clientes* (55,0%) y el aprendizaje de las *técnicas de venta y de atención al cliente* (53,2%). Por otro lado, cabe destacar también que un 38,4% de empresas pedirán formación en *estrategias comerciales*, un 37,3% lo harán en *técnicas de negociación*, un 33,6% en *atención telefónica* y un 29,6% en *relaciones públicas*. Además, esta última actividad es una de las pocas acciones formativas de esta área cuya demanda futura supera la demanda del conjunto de empresas.

La solicitud futura de formación en actividades relacionadas con la **dirección y gerencia** se presenta en el cuadro 6.31. Como acciones más demandadas se encuentran la *toma de decisiones y solución de problemas* (44,0%), la *gestión medioambiental* (40,9%), la *responsabilidad social en la empresa* (34,2%) y la *gestión del tiempo* (33,9%). Asimismo, todas las acciones, a excepción de la tercera, presentan una demanda que supera la media del total de empresas.

Como se puede ver en el cuadro 6.32 la formación en **nuevas tecnologías** es sensiblemente inferior a la media para todas las actividades, salvo para las acciones relacionadas con *autómatas programables* (21,3%) y con el *diseño asistido por ordenador* (20,2%). Por otro lado, las actividades que más se demandarán son las que instruyen en el manejo de *programas de gestión administrativa* (51,4%), el uso de *Internet, redes, correo electrónico* (45,5%) y la utilización de los *programas Word, Excel, Access* (44,6%).

En materia de **administración y finanzas** (cuadro 6.33), dos son las actividades que más se demandarán en el Alto y Bajo Guadalentín: las que instruyen en *gestión contable* (49,5%) y en *gestión de costes* (47,3%). Además, esta última actividad, junto con la relacionada con la *gestión económico-financiera* (42,7%), presenta una demanda que supera la media del conjunto de zonas. Otras acciones formativas que conviene resaltar, pues presentan una petición futura cercana al 40%, son las que educan sobre *captación de subvenciones, apoyo institucional,...* (40%), *gestión de tesorería* (38,7%) y *fiscalidad empresarial* (37,3%).

En el área de **recursos humanos** (cuadro 6.34), destaca especialmente el número de empresas que demandarán formación en materias de *prevención de riesgos laborales* (71,4%) y de *seguridad e higiene en el trabajo* (66,1%). Por otro lado, es de resaltar también que prácticamente uno de cada dos directivos afirma que necesitará impartir acciones que promuevan el *trabajo en equipo* (50,5%) y la *motivación laboral* (45,9%). El resto de actividades relacionadas con gestión de recursos humanos tendrán también una alta petición, pues serán solicitadas por una de cada tres empresas.

Finalmente, **otras acciones** de formación (cuadro 6.35) muy demandadas por las empresas del Alto y Bajo Guadalentín son las relacionadas con el *idioma inglés* (54,1%) y la *manipulación de alimentos* (33,0%). Esta última actividad se solicita más que la media del conjunto de empresas. Otras actividades con más peticiones que la media global de las zonas son el *idioma francés* (20,2%), el *idioma español* (10,9%) y la *animación turística* (6,4%).

En resumen, las actividades más demandadas en esta zona son las siguientes:

- Prevención de riesgos laborales (71,4%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (66,1%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (55,0%)
- Idioma inglés (54,1%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (53,2%)
- Control/gestión de la calidad (52,2%)
- Programas de gestión administrativa (51,4%)
- Trabajo en equipo (50,5%)
- Gestión contable (49,5%)
- Gestión de costes (47,3%)
- Normas ISO (48,2%)

6.2.2.3. Campo de Cartagena

Las actividades formativas más demandadas, y que a su vez presentan una solicitud por encima de la media del conjunto de empresas, en el área de **producción y logística** (cuadro 6.29), son las de *mantenimiento preventivo y reparación* (64,8%), *control/gestión de la calidad* (62,4%), *normas ISO* (61,1%) y *gestión de residuos* (52,2%). Dentro de esta misma área, es de resaltar la baja demanda de acciones relacionadas con los *métodos y tiempos de trabajo* (7,8%), comparada con la que se produce en el resto de zonas.

El análisis de la formación en temas cercanos al ámbito **comercial y marketing** (cuadro 6.30) permite identificar cuatro actividades cuya petición futura está bastante por encima de la media en esta zona. Específicamente, un 79,7% de las empresas afirman que necesitarán cursos relacionados con el *conocimiento del mercado y de los clientes*, un 77,4% con las *técnicas de venta y atención al cliente*, un 77% con la *atención telefónica* y un 61,9% con la *publicidad*. Otras actividades que serán reclamadas por una de cada tres empresas son las que faciliten el establecimiento de *estrategias comerciales* (37,6%) y el aprendizaje de las *técnicas de negociación* (32,5%). Por otro lado, cabe resaltar la baja demanda futura de formación en *telemarketing* (4,1%).

En el área de **dirección y gerencia** (cuadro 6.31), se observan tres actividades que destacarán en el futuro claramente sobre el resto: aquéllas que favorezcan la *toma de decisiones y solución de problemas* (77,7%), la *responsabilidad social en la empresa* (76,8%) y la *delegación del trabajo* (66,4%). Otra acción que también se demandará por una de cada dos

empresas es la relacionada con la *gestión medioambiental* (51,3%). Si comparamos estos porcentajes con los obtenidos por el conjunto de empresas, observamos que la solicitud de estas acciones formativas, no sólo es más alta, sino que en algunas ocasiones casi la duplican. Por otro lado, la petición futura de formación centrada en la *sucesión en la empresa familiar* (49,6%) no sólo es el doble de la media del conjunto de zonas, sino que supera ampliamente la realizada por cada una de las zonas individualmente.

Respecto a la demanda futura de formación en **nuevas tecnologías** (cuadro 6.32), cinco son las actividades que conviene resaltar por presentar un porcentaje de demanda futura superior al 70%. Estas son las de *programas de gestión administrativa* (75,8%), las de *programas Word, Excel, Access* (74,2%), las de *Internet, redes y correo electrónico* (73,4%), las de *diseño de páginas Web* (73,1%) y las de *mantenimiento de Hardware y Software* (70,7%). Además, todas estas actividades presentan una demanda sustancialmente por encima de la media del resto de zonas.

En cuanto a la demanda futura de formación en **administración y finanzas**, (cuadro 6.33) ésta es muy superior a la media del conjunto de zonas para todas las actividades. Concretamente, el que, por una parte, más del 70% de los encuestados demanden formación en *gestión de costes* (76,0%), *fiscalidad empresarial* (75,4%), *gestión de tesorería* (75,2%), *gestión contable* (75,0%), *gestión económico financiera* (74,6%) y *elaboración de presupuestos* (71,7%); y, por otra parte, cerca del 60% lo hagan sobre cursos de *archivo y digitalización de documentos* (59,0%) y de *captación de subvenciones, apoyo institucional,...* (58,2%) lleva a resaltar la importancia de que en el futuro se imparta este tipo de formación en las empresas del Campo de Cartagena.

Como se puede ver en el cuadro 6.34, la formación en **recursos humanos** es otra área formativa que tendrá mucho interés para los directivos de esta zona. Concretamente, en los próximos cinco años, las empresas del Campo de Cartagena demandarán actividades relacionadas con la *motivación laboral* (80,6%), la *prevención de riesgos laborales* (79,0%), la *seguridad e higiene en el trabajo* (77,6%), el *trabajo en equipo* (77,4%), los *sistemas de incentivos para el personal* (73,4%), la *gestión y aceptación del cambio* (68,9%) y las *técnicas de gestión de recursos humanos* (59,4%). Hay que hacer hincapié, asimismo, que la petición futura de cursos formativos relacionados con este área es muy superior a la demanda del conjunto de zonas para prácticamente todas las actividades.

Otras acciones (cuadro 6.35) que serán demandadas por las empresas que se localizan en el Campo de Cartagena son, nuevamente, las relacionadas con los idiomas. Destaca la necesidad futura de cursos de *inglés* (58,2%), por encima del *alemán* (17,2%) y del *francés* (21,3%). Otra actividad que será solicitada por uno de cada tres directivos es la que facilite el aprendizaje de técnicas de *manipulación de alimentos* (23,6%).

Si hacemos una lectura global y transversal de los datos, es posible reconocer una serie de actividades formativas que se configurarán como las necesidades más importantes en el futuro:

- Motivación laboral (80,6%)
- Conocimiento del mercado y los clientes (79,7%)
- Prevención de riesgos laborales (79,0%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (77,6%)
- Técnicas de venta y de atención al cliente (77,4%)
- Trabajo en equipo (77,4%)
- Atención telefónica (77,0%)
- Responsabilidad social en la empresa (76,8%)
- Gestión de costes (76,0%)
- Programas de gestión administrativa (75,8%)
- Fiscalidad empresarial (75,4%)
- Gestión de tesorería (75,2%)
- Gestión contable (75,0%)
- Programas Word, Excel, Access (74,2%)
- Gestión económico-financiera (74,6%)
- Internet, redes, correo electrónico... (73,4%)
- Diseño de páginas Web (73,1%)

6.2.2.4. Huerta de Murcia

El examen de las actividades de formación que más se reclamarán en la zona de la Huerta de Murcia nos lleva a indicar, en primer lugar, las que tienen que ver con la **producción y la logística** (cuadro 6.29). Específicamente, las actividades que más se solicitarán son las de *técnicas de producción* (47,5%), las de *mantenimiento preventivo y reparación* (45,0%), las de *métodos y tiempos* (44,5%), las de *desarrollo de nuevos productos y servicios* (40,2%) y las de *control/gestión de la calidad* (39,9%). Por otro lado, señalar que tan sólo las dos primeras actividades presentan una demanda superior a la media del conjunto de empresas.

Las actividades que más solicitarán formación en el bloque de **comercial y marketing** (cuadro 6.30) son las relacionadas con el *conocimiento del mercado y de los clientes* (65,8%), *las técnicas de venta y atención al cliente* (65,6%) y *las estrategias comerciales* (60%). Otra actividad que conviene subrayar, pues será demandada por casi uno de cada dos directivos, es la orientada a la formación en *técnicas de negociación* (44,6%). Por último, hay que señalar que la petición de estas cuatro actividades se muestra superior a la media del conjunto de zonas.

En materia de **dirección y gerencia** (cuadro 6.31) la actividad cuya demanda destaca sobre el resto es la de *planificación estratégica* (52,6%) (cuadro 6.31). También, uno de cada tres directivos afirma que en los próximos cinco años necesitará impartir formación sobre *toma de decisiones y solución de problemas* (35,2%), *gestión del tiempo* (33,4%) y *delegación del*

trabajo (32,3%). Todas estas actividades salvo la última, además, se solicitarán por encima de la media total.

Respecto de la formación en **nuevas tecnologías** (cuadro 6.32) hay que destacar el hecho de que la petición de prácticamente todas las actividades está por debajo de la media del conjunto de empresas. Las únicas actividades que superan la media de las zonas son, a su vez, las más reclamadas en esta zona. Nos referimos a los cursos sobre el manejo de *programas de gestión administrativa* (67,0%) y de *programas Word, Excel y Access* (61,8%). Otras actividades que serán demandadas por más del 40% de empresas son las de *Internet, redes, correo electrónico* (41,5%) y las de *diseño de páginas Web* (40,1%).

Al igual que en el caso anterior, todas las actividades relacionadas con la **administración y finanzas** (cuadro 6.33) presentan una demanda futura sensiblemente inferior a la media de todas las zonas. De nuevo, la única actividad que supera la media es también la más solicitada: se trata de la formación en *captación de subvenciones, apoyo institucional* (61,8%). Otras actividades que, por su importancia futura, conviene poner de relieve son las de *gestión económico-financiera* (45,5%), *gestión contable* (45,4%) y *archivo y digitalización de documentos* (43,7%).

Para las acciones relacionadas con los **recursos humanos** (cuadro 6.34), se observa que un 72,6% de empresas solicitará formación en *prevención de riesgos laborales*, un 67,3% en *seguridad e higiene en el trabajo*, un 52,1% en técnicas de *trabajo en equipo* y un 49% en *nóminas y seguros sociales*. Además, si comparamos estos resultados con los obtenidos para el conjunto de empresas, se repara en que las empresas de la Huerta de Murcia obtienen unos porcentajes de demanda muy similares a la media total para estas actividades formativas.

Respecto de **otras acciones** (cuadro 6.35) que también se demandarán en los próximos cinco años (cuadro 6.35), nuevamente cabe resaltar la importancia de formar en el idioma *inglés* (70,3%). Otra actividad destacable es la de *manipulación de alimentos* (23,0%). Ambas actividades formativas se muestran con una petición muy similar a la media conjunta.

A modo de resumen, las actividades de formación que más se demandarán en esta zona en el futuro son las siguientes:

- Prevención de riesgos laborales (72,6%)
- Idioma inglés (70,3%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (67,3%)
- Programas de gestión administrativa (67,0%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (65,8%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (65,6%)
- Programas Word, Excel, Access (61,8%)
- Captación de subvenciones, apoyo institucional (61,8%)
- Estrategias comerciales (60,0%)

- Planificación estratégica (52,6%)
- Trabajo en equipo (52,1%)

6.2.2.5. Mar Menor

En términos generales, hay que señalar que la demanda futura de cursos de formación por parte de las empresas de la zona del Mar Menor en prácticamente todas las áreas es muy inferior a la media del conjunto de zonas. Incluso son muchas las actividades que no se pedirán por ninguna de las empresas encuestadas (*logística, relaciones públicas y telemarketing, autómatas programables, habilidades sociales y comunicativas, animación turística y auxiliar de ayuda a domicilio*).

El análisis de las solicitudes futuras de formación en esta zona comienza por los resultados obtenidos en el área de **producción y logística** (cuadro 6.29). Concretamente, los cursos de formación que más se reclamarán en el futuro son los de *mantenimiento preventivo y reparación* (52,5%) y los de *control/gestión de la calidad* (20,0%).

Las actividades que en los próximos cinco años más se solicitarán en el bloque de **comercial y marketing** (cuadro 6.30), son las que formen a los empleados en el *conocimiento del mercado y de los clientes* (32,5%), en *estrategias comerciales* (30,0%) y en *técnicas de venta y atención al cliente* (22,5%).

La demanda futura de formación en actividades relacionadas con la **dirección y gerencia** se presenta el cuadro 6.31. Como acciones más solicitadas se encuentran las relacionadas con el *liderazgo* (35,0%), la *planificación estratégica* (32,5%), la *delegación del trabajo* (25,0%) y la *toma de decisiones y solución de problemas* (22,5%).

Como se puede ver en el cuadro 6.32 la formación en **nuevas tecnologías** tiene como actividades más demandadas en los próximos cinco años las relacionadas con los *programas Word, Excel, Access* (60%), los *programas de gestión administrativa* (45,0%), el *diseño de páginas Web* (35,0%) y el uso de *Internet, redes, correo electrónico* (32,5%).

En materia de **administración y finanzas** (cuadro 6.33) existe una actividad que será reclamada por casi nueve de cada diez encuestados: se trata de la relacionada con la *captación de subvenciones, apoyo institucional* (87,5%). Esta acción formativa, además de ser una de las pocas que en esta zona supera la media del conjunto de empresas, duplica en algunas ocasiones la solicitud que realizarán las empresas en otras zonas geográficas. Otras actividades que presentarán una fuerte demanda en el futuro son las de *archivo y digitalización de documentos* (50,0%), la de *gestión contable* (40,0%) y *gestión de tesorería* (35,0%).

En el área de **recursos humanos**, (cuadro 6.34), destaca especialmente el número de empresas que demandarán formación en lo relativo a la *prevención de riesgos laborales* (80,0%) y a la *seguridad e higiene en el trabajo* (72,5%). Por otro lado, es de resaltar también que el 40% de los encuestados afirman que necesitarán impartir cursos sobre *nóminas y seguros sociales*.

Finalmente, **otras acciones** de formación demandadas por las empresas del Mar Menor (cuadro 6.35) son las relacionadas con el *idioma inglés* (75,0%) y la *manipulación de alimentos* (30,0%). Estas dos actividades se sitúan por encima de la media del conjunto de empresas.

En resumen, las actividades más demandadas en esta zona son las siguientes:

- Captación de subvenciones, apoyo institucional (87,5%)
- Prevención de riesgos laborales (80,0%)
- Idioma inglés (75,0%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (72,5%)
- Programas Word, Excel, Access (60,0%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (52,5%)
- Archivo y digitalización de documentos (50,0%)
- Programas de gestión administrativa (45,0%)
- Gestión contable (40,0%)
- Nóminas y seguros sociales (40,0%)

6.2.2.6. Noroeste

Al contrario de lo que sucedía en la zona anterior, en la zona del Noroeste son muchas las acciones formativas que superan la media del conjunto de zonas.

Específicamente, en el área de **producción y logística** (cuadro 6.29), las acciones que más se solicitarán son las de *mantenimiento preventivo y reparación* y las relacionadas con la *gestión de residuos*, ambas con un 61,5%. También conviene subrayar la formación en *normas ISO* (57,5%), *control y gestión de la calidad* (52,5%), *gestión de almacenes* (50,0%), *logística* (48,7%) y *desarrollo de nuevos productos y servicios* (45,0%).

El análisis de la formación en temas cercanos al ámbito **comercial y marketing** (cuadro 6.30) permite identificar tres actividades que se reclamarán primordialmente en esta zona: las de *técnicas de venta y atención al cliente* (70,7%), las de *conocimiento del mercado y de los clientes* (68,3%) y las relacionadas con la *publicidad* (65,9%). Otras actividades tendrán también una alta demanda, pues las solicitarán una de cada dos empresas, son las de *relaciones públicas* (55,0%), las de *atención telefónica* (53,7%) y las de *estrategias comerciales* (53,7%).

Respecto a la demanda futura de formación en **dirección y gerencia** (cuadro 6.31), las dos actividades que más se demandarán son las relacionadas con la *toma de decisiones y solución*

de problemas (61,0%) y con la *gestión medioambiental* (57,5%). Otros cursos de formación con una solicitud que supera el 50% son los de *gestión del tiempo* (55,0%), *responsabilidad social en la empresa* (55,0%), *delegación del trabajo* (52,5%) y *liderazgo* (51,2%). Por otro lado, también es de subrayar que el resto de acciones de esta área se reclamarán por más del 40% de las empresas.

En el campo de las **nuevas tecnologías** (cuadro 6.32) se observa cómo cuatro actividades destacan sobre el resto: las que instruyen en el manejo de *programas de gestión administrativa* (80,5%), *programas Word, Excel, Access* (75,6%), *diseño de páginas Web* (75,0%), *mantenimiento de Hardware y Software* (75,0%) e *Internet redes y correo electrónico* (73,2%). Otras actividades que conviene reseñar por la alta demanda que tendrán en los próximos cinco años son las de *administración de servidores y mantenimiento de Web* (57,9%) y las de *e-business/comercio electrónico* (47,5%).

Los resultados obtenidos para las acciones formativas relacionadas con el área de **administración y finanzas** se muestran en el cuadro 6.33. Como se observa, la solicitud de todas las acciones supera sustancialmente la realizada por el conjunto de zonas. De hecho, la actividad que menos se pedirá es la relacionada con el *archivo y digitalización de documentos* y su porcentaje asciende al 65,0%. Por otro lado, la formación que más se necesitará en el futuro próximo está vinculada con la *gestión económico-financiera* (80,0%), la *gestión de costes* (78,0%) y la *captación de subvenciones, apoyo institucional* (75,6%). En cuarto y quinto lugar los encuestados sitúan a las actividades relacionadas con la *gestión contable* (73,2%) y la *fiscalidad empresarial* (72,5%).

Como se puede ver en el cuadro 6.34 la formación en **recursos humanos** es, nuevamente, el área donde más actividades se reclaman. Específicamente, tres actividades serán solicitadas por nueve de cada diez empresas: *prevención de riesgos laborales* (92,5%), *seguridad e higiene en el trabajo* (90,0%) y *nóminas y seguros sociales* (87,5%). Otras actividades también con una alta demanda futura son las que incentiven el *trabajo en equipo* (75,6%), las que promuevan la *motivación laboral* (73,2%), las que desarrollen las *habilidades sociales y comunicativas* (66,7%) y las que mejoren el conocimiento en *técnicas de gestión de los recursos humanos* (63,4%).

Por último, **otras acciones** que serán demandadas por las empresas que se localizan en el Noroeste (cuadro 6.35) son las relacionadas con los idiomas. Concretamente un 68,3% solicitarán cursos de *inglés*, un 65% requiere *español*, un 52,5% pide *francés* y un 45,0% reclama *alemán*. Como se observa, si bien la demanda del idioma *inglés* se sitúa en torno a la media del conjunto de zonas, las solicitudes del resto de idiomas no sólo superan la media total, sino que están muy por encima de la que realizarán cada una de las zonas geográficas.

Si hacemos una lectura transversal de los datos, es posible reconocer una serie de actividades que se configurarían como las necesidades más importantes en el futuro:

- Prevención de riesgos laborales (92,5%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (90,0%)
- Nóminas y seguros sociales (87,5%)
- Gestión económico-financiera (80,0%)
- Programas de gestión administrativa (80,5%)
- Gestión de costes (78,0%)
- Trabajo en equipo (75,6%)
- Captación de subvenciones, apoyo institucional,... (75,6%)
- Programas Word, Excel, Access (75,6%)
- Diseño de páginas Web (75,0%)
- Mantenimiento de Hardware y Software (75,0%)
- Motivación laboral (73,2%)
- Gestión contable (73,2%)
- Internet, redes, comercio electrónico (73,2%)
- Fiscalidad empresarial (72,5%)
- Elaboración de presupuestos (70,7%)
- Gestión de tesorería (70,0%)

6.2.2.7. Oriental y Río Mula

Las actividades formativas más demandadas en el área de **producción y logística** (cuadro 6.29), son las de *mantenimiento preventivo y reparación* (47,1%), *métodos y tiempos* (41,2%) y las de *desarrollo de nuevos productos y servicios* (41,2%). Dentro de esta misma área, hay que destacar la no existencia de demanda alguna de formación por necesidades futuras respecto de actividades relacionadas con las *normas ISO*, la *logística*, la *gestión de residuos* y la *gestión de la innovación*.

El examen de la formación en temas cercanos al ámbito **comercial y marketing** (cuadro 6.30) permite identificar tres actividades cuya solicitud es bastante superior al resto de actividades. Concretamente, un 70,6% de las empresas afirman que necesitarán cursos relacionados con las *técnicas de venta y atención al cliente*, un 64,7% con el *conocimiento del mercado y de los clientes* y un 64,7% con las *estrategias comerciales*. Por otro lado, uno de cada tres encuestados afirma que en los próximos cinco años necesitará impartir formación en *técnicas de negociación* (35,3%) y en *comercio exterior* (35,3%). Nuevamente, encontramos varias actividades cuya demanda por necesidades futuras es del 0% (*relaciones públicas*, *telemarketing*, y *publicidad*).

En el campo de la **dirección y gerencia** (cuadro 6.31) se observa que la petición de todas las actividades relacionadas se encuentra muy por debajo de la media del conjunto de zonas. La única actividad que cabe resaltar es la que forma en *planificación estratégica*, cuya demanda se sitúa en el 35,3%. El resto de acciones de esta área tienen peticiones muy bajas, llegando

alguna de ellas a ser nula (*gestión del conocimiento, gestión medioambiental, y delegación del trabajo*).

Respecto a la demanda futura de formación en **nuevas tecnologías** (cuadro 6.32), las dos actividades que más se solicitarán son las relacionadas con *programas de gestión administrativa* (76,5%) y con *programas informáticos (Word, Excel, Access, ...)* -58,8%-. Sólo la primera actividad presenta una demanda por encima de la media del resto de zonas.

La demanda futura de formación en **administración y finanzas** (cuadro 6.33) es nuevamente muy inferior a la media del conjunto de zonas para todas las actividades. A pesar de ello, esto no sucede en las tres acciones formativas más reclamadas por necesidades futuras. Nos referimos a las actividades que faciliten la *captación de subvenciones, apoyo institucional* (94,1%), la *gestión económico-financiera* (58,8%) y el *archivo y digitalización de documentos* (52,9%). Hay que poner de relieve también que las empresas de la zona Oriental y Río Mula son las que más demandan la primera acción anteriormente mencionada.

Respecto a la solicitud futura de formación relativa a **recursos humanos** (cuadro 6.34), cabe señalar que las empresas de esta zona pedirán fundamentalmente cursos relacionados con *seguridad e higiene en el trabajo* (82,4%) y con *prevención de riesgos laborales* (76,5%). Otras actividades que conviene subrayar, pues las solicitarán una de cada tres empresas, son las relacionadas con el *trabajo en equipo* y con las *nóminas y seguros sociales*, ambas con un 35,3% de demanda. Por último, al igual que ocurría en el resto de áreas, existen acciones con una demanda cero, estas son las de *técnicas y gestión de recursos humanos, motivación laboral y gestión y aceptación del cambio*.

Otras acciones que serán demandadas por las empresas que se localizan en esta zona (cuadro 6.35) son, nuevamente, las relacionadas con los idiomas. Es destacable que el 100% de las empresas afirmen que necesitarán en los próximos años cursos de *inglés*. Otras actividades que serán requeridas son las de *manipulación de alimentos* (29,4%) y las vinculadas al *idioma alemán* (23,5%).

A modo de resumen, se identifican una serie de actividades que se configurarán como las necesidades más importantes en el futuro. Éstas son las siguientes:

- Idioma inglés (100%)
- Captación de subvenciones, apoyo institucional... (94,1%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (82,4%)
- Prevención de riesgos laborales (76,5%)
- Programas de gestión administrativa (76,5%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (70,6%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (64,7%)
- Estrategias comerciales (64,7%)
- Programas Word, Excel, Access (58,8%)

- Gestión económico-financiera (58,8%)
- Archivo y digitalización de documentos (52,9%)

6.2.2.8. Valle de Ricote y Vega Alta

El examen de las necesidades de formación de la zona del Valle de Ricote y Vega Alta nos lleva a destacar que, nuevamente, estamos ante un área geográfica que presenta una demanda de formación por necesidades futuras bastante por debajo de la media del resto de zonas.

Su análisis detallado comienza por las actividades formativas que más se solicitarán en el área de **producción y logística** (cuadro 6.29). Éstas son las de *mantenimiento preventivo y reparación* (36,0%), las relacionadas con el *control/gestión de la calidad* y con las *normas ISO*, (ambas con un 35,7%) y las de *gestión de almacenes* (33,3%).

Los datos contenidos en relación a la formación en temas cercanos al ámbito **comercial y marketing** (cuadro 6.30) permiten identificar tres actividades que se demandarán primordialmente en esta zona: *conocimiento del mercado y de los clientes* (44,4%), *técnicas de venta y atención al cliente* (37,0%) y *técnicas de negociación* (32,0%).

Respecto a la petición futura de formación en **dirección y gerencia** (cuadro 6.31), conviene señalar las actividades relacionadas con la *planificación estratégica* (36,0%) y con la *toma de decisiones y solución de problemas* (26,1%).

En el campo de las **nuevas tecnologías** (cuadro 6.32) se observa cómo dos actividades destacarán sobre el resto (cuadro 6.32). Éstas son las que instruyen en el manejo de *programas de gestión administrativa* (50%), *diseño de páginas Web* (42,9%) y *programas Word, Excel, Access* (25,9%).

La demanda futura de formación en **administración y finanzas** se muestra en el cuadro 6.33. Como se observa, la actividad que más se solicitará en el futuro es la de *gestión económico-financiera* (32%), seguida por la de *captación de subvenciones, apoyo institucional...* (30,8%). El resto de acciones presenta una demanda bastante reducida.

Como se puede observar en el cuadro 6.34, la formación en **recursos humanos** es sin duda el área en la que más actividades se reclaman. Específicamente, destacan dos actividades con una demanda por encima del 40% de las empresas: *seguridad e higiene en el trabajo* (42,3%) y *prevención de riesgos laborales* (40,7%). Otras actividades también con un gran número de solicitudes serán las que faciliten el *trabajo en equipo* (38,5%), las que promuevan la *motivación laboral* (37,0%), las que formen en *técnicas de gestión de los recursos humanos* (33,3%) y las que se orienten al diseño de *sistemas de incentivos para el personal* (32,0%).

Otras acciones que serán demandadas por las empresas que se localizan en esta zona (cuadro 6.35) son las relacionadas con el idioma *inglés* (36,0%) –aunque con una demanda muy inferior a la realizada por el resto de zonas- y la *manipulación de alimentos* (24,1%).

A modo de conclusión, se exponen una serie de actividades que se configurarán como las necesidades más importantes en el futuro:

- Programas de gestión administrativa (50,0%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (44,4%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (42,3%)
- Diseño de páginas Web (42,9%)
- Prevención de riesgos laborales (40,7%)
- Trabajo en equipo (38,5%)
- Motivación laboral (37,0%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (37,0%)
- Idioma inglés (36,0%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (36,0%)
- Planificación estratégica (36,0%)

6.2.2.9. Vega Media

Al contrario de lo que sucedía en la zona anterior, la Vega Media presenta una demanda de actividades de formación algo superior a la media en muchas de las acciones analizadas.

Concretamente, las actividades formativas más demandadas en el área de **producción y logística** (cuadro 6.29) son las de *mantenimiento preventivo y reparación* (65,2%), las de *control/gestión de la calidad* (60,2%) y las de *métodos y tiempos* (59,6%). Dentro de esta misma área, es de resaltar que un 58,0% de las empresas demandarán, también, formación en *técnicas de producción*, un 56,6% necesitará impartir cursos sobre las *normas ISO*, y un 56,3% sobre *gestión de almacenes*.

El examen de la formación en temas cercanos al ámbito **comercial y marketing** (cuadro 6.30) permite identificar tres actividades cuya demanda es bastante superior al resto de actividades de esta área. Éstas son las relacionadas con las *técnicas de venta y atención al cliente* (78,9%), con el *conocimiento del mercado y de los clientes* (69,3%) y con las *técnicas de negociación* (62,5%). Por otro lado, prácticamente dos de cada tres encuestados afirma que en los próximos cinco años necesitará impartir formación en *estrategias comerciales* (59,1%) y más del 40% en *atención telefónica* (42,2%) y en *relaciones públicas* (42,0%).

En el campo de la **dirección y gerencia** (cuadro 6.31), se observa la importancia que tendrán en el futuro los cursos sobre *planificación estratégica* (40,4%), *delegación del trabajo* (40,2%) y sobre *toma de decisiones y solución de problemas* (36,3%). Otras acciones cuya demanda supera el 30% son las relacionadas con la *gestión del tiempo* (31,8%), con la *gestión medioambiental* (31,1%) y con la *responsabilidad social en la empresa* (30,2%).

Respecto a la reclamación futura de formación en **nuevas tecnologías** (cuadro 6.32), las tres actividades que más se solicitarán son las relacionadas con el manejo de *programas Word, Excel, Access* (63,6%), de *programas de gestión administrativa* (62,2%) y con el uso de *Internet, redes, correo electrónico,...* (56,8%). El resto de actividades presentan una demanda que supera el 30% en todos los casos.

La demanda futura de formación en **administración y finanzas** en la Vega Media se muestra en el cuadro 6.33. Las acciones formativas que más se solicitarán en los próximos cinco años son las de *captación de subvenciones y apoyo institucional* (60,0%) y las de *gestión económico-financiera* (51,7%). También es destacable que uno de cada dos encuestados afirme que necesitarán impartir formación en *gestión contable* (50,6%), *gestión de costes* (49,4%), *archivo y digitalización de documentos* (49,4%), *fiscalidad empresarial* (48,2%), *gestión de tesorería* (46,6%) y *elaboración de presupuestos* (43,8%).

Como se puede ver en el cuadro 6.34, la formación en **recursos humanos** en los próximos cinco años estará relacionada con la *prevención de riesgos laborales* (62,2%) y con la *seguridad e higiene en el trabajo* (57,6%). Otras actividades que serán pedidas por más del 40% de las empresas son las relacionadas con el *trabajo en equipo* (47,2%), con las *nóminas y seguros sociales* (45,8%) y con la *motivación laboral* (43,7%).

Por último, **otras acciones** que serán demandadas por las empresas que se localizan en esta zona (cuadro 6.35) son, nuevamente, las relacionadas con los idiomas. Es de resaltar que el 59,6% de las empresas afirman que necesitarán en los próximos años cursos de *inglés*, el 30,8% cursos de *alemán* y el 29,3% de *francés*. Otras actividades que serán demandadas son las que formen en *manipulación de alimentos* (23,1%).

A modo de resumen, se exponen una serie de actividades que se configurarán como las necesidades más importantes en el futuro en la zona de la Vega Media:

- Técnicas de venta y atención al cliente (78,9%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (69,3%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (65,2%)
- Programas Word, Excel, Access (63,6%)
- Técnicas de negociación (62,5%)
- Programas de gestión administrativa (62,2%)
- Prevención de riesgos laborales (62,2%)
- Control/gestión de la calidad (60,2%)
- Captación de subvenciones, apoyo institucional,... (60,0%)
- Idioma inglés (59,6%)
- Métodos y tiempos (59,6%)

CUADRO 6.29

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras por zona geográfica: Producción y logística

	Altiplano	Alto y Bajo Guadalentín	Campo de Cartagena	Huerta de Murcia	Mar Menor	Noroeste	Oriental y Río Mula	Valle de Ricote y Vega Alta	Vega Media	Total
1. Mantenimiento preventivo y reparación ¹	32,7	40,4	64,8	45,0	52,5	61,5	47,1	36,0	65,2	49,2
2. Control/gestión de la calidad ¹	42,1	52,2	62,4	39,9	20,0	52,5	17,6	35,7	60,2	45,6
3. Normas ISO ¹	35,7	48,2	61,1	31,4	15,0	57,5	0,0	35,7	56,6	39,9
4. Métodos y tiempos ¹	22,8	33,0	7,8	44,5	5,0	33,3	41,2	7,1	59,6	35,0
5. Técnicas de producción ¹	25,0	37,5	20,7	47,5	12,5	37,5	29,4	14,3	58,0	38,9
6. Gestión de almacenes ¹	33,9	38,5	49,2	33,2	10,0	50,0	11,8	33,3	56,3	37,6
7. Logística ¹	21,1	25,9	35,5	20,7	0,0	48,7	0,0	21,4	44,2	25,4
8. Desarrollo de nuevos productos y servicios ¹	33,9	32,4	35,2	40,2	12,5	45,0	41,2	29,6	50,0	37,9
9. Gestión de residuos ¹	31,0	40,0	52,2	16,6	2,5	61,5	0,0	25,0	37,9	28,3
10. Gestión de I+D e innovación ¹	37,9	25,7	19,5	15,6	5,0	53,8	0,0	21,4	34,1	21,7

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.31

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras por zona geográfica: Comercial y marketing

	Altiplano	Alto y Bajo Guadalentín	Campo de Cartagena	Huerta de Murcia	Mar Menor	Noroeste	Oriental y Río Mula	Valle de Ricote y Vega Alta	Vega Media	Total
1. Técnicas de negociación ¹	36,2	37,3	32,5	44,6	5,0	42,5	35,3	32,0	62,5	40,9
2. Técnicas de venta y atención al cliente ¹	50,0	53,2	77,4	65,6	22,5	70,7	70,6	37,0	78,9	63,6
3. Conocimiento del mercado y de los clientes ¹	39,0	55,0	79,7	65,8	32,5	68,3	64,7	44,4	69,3	63,0
4. Atención telefónica ¹	40,7	33,6	77,0	23,0	2,5	53,7	5,9	10,3	42,2	34,3
5. Relaciones públicas ¹	38,3	29,6	16,3	18,9	0,0	55,0	0,0	11,1	42,0	23,5
6. Telemarketing ¹	15,8	15,0	4,1	9,4	0,0	30,8	0,0	7,4	29,5	12,0
7. Comercio exterior ¹	31,0	25,7	21,0	38,1	5,0	38,5	35,3	14,3	48,9	32,7
8. Estrategias comerciales ¹	32,8	38,4	37,6	60,0	30,0	53,7	64,7	28,0	59,1	50,2
9. Publicidad ¹	32,8	29,6	61,9	21,3	5,0	65,9	0,0	13,8	40,4	30,9

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.31

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras por zona geográfica: Dirección y gerencia

	Altiplano	Alto y Bajo Guadalentín	Campo de Cartagena	Huerta de Murcia	Mar Menor	Noroeste	Oriental y Río Mula	Valle de Ricote y Vega Alta	Vega Media	Total
1. Sucesión en la empresa familiar ¹	28,6	27,5	49,6	18,3	15,0	45,0	5,9	7,4	25,6	25,5
2. Toma decisiones y solución de problemas ¹	35,2	44,0	77,7	35,2	22,5	61,0	5,9	26,1	36,3	41,9
3. Gestión del conocimiento ¹	20,0	24,3	16,5	31,7	17,5	40,0	0,0	19,2	24,4	26,2
4. Planificación estratégica ¹	25,5	31,3	36,7	52,6	32,5	45,0	35,3	36,0	40,4	43,0
5. Gestión medioambiental ¹	34,5	40,9	51,3	17,0	10,0	57,5	0,0	19,2	31,1	28,0
6. Delegación del trabajo ¹	42,9	28,2	66,4	32,3	25,0	52,5	0,0	23,1	40,2	37,5
7. Gestión del tiempo ¹	46,4	33,9	5,1	33,4	12,5	55,0	17,6	24,0	31,8	29,9
8. Responsabilidad social en la empresa ¹	29,6	34,2	76,8	30,6	20,0	55,0	5,9	16,0	30,2	37,1
9. Liderazgo ¹	29,1	30,3	36,6	29,4	35,0	51,2	11,8	16,7	29,5	31,0

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.32

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras por zona geográfica: Nuevas tecnologías

	Altiplano	Alto y Bajo Guadalentín	Campo de Cartagena	Huerta de Murcia	Mar Menor	Noroeste	Oriental y Río Mula	Valle de Ricote y Vega Alta	Vega Media	Total
1. Diseño de páginas Web ¹	36,8	23,4	73,1	40,1	35,0	75,0	35,3	42,9	39,5	43,5
2. Programas (Word, Excel, Access) ¹	50,9	44,6	74,2	61,8	60,0	75,6	58,8	25,9	63,6	60,3
3. Internet, redes, correo electrónico, ... ¹	54,4	45,5	73,4	41,5	32,5	73,2	29,4	18,5	56,8	48,7
4. Programas de gestión administrativa ¹	57,6	51,4	75,8	67,0	45,0	80,5	76,5	50,0	62,2	64,5
5. Mantenimiento de Hardware y Software ¹	25,9	30,6	70,7	27,2	12,5	75,0	11,8	17,9	39,8	35,5
6. Admón de servidores y mantenimiento Web ¹	23,2	24,1	61,9	20,6	5,0	57,9	17,6	18,5	38,6	29,1
7. E-business / comercio electrónico ¹	45,6	28,4	15,1	20,9	2,5	47,5	17,6	3,8	39,5	24,2
8. Autómatas programables ¹	14,5	21,3	11,5	14,8	0,0	16,2	11,8	3,7	33,7	16,0
9. Diseño asistido por ordenador ¹	37,5	20,2	19,5	28,2	7,5	35,0	23,5	7,7	38,2	26,4

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.33

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras por zona geográfica: Administración y finanzas

	Altiplano	Alto y Bajo Guadalentín	Campo de Cartagena	Huerta de Murcia	Mar Menor	Noroeste	Oriental y Río Mula	Valle de Ricote y Vega Alta	Vega Media	Total
1. Gestión contable ¹	40,4	49,5	75,0	45,4	40,0	73,2		25,0	50,6	49,7
2. Gestión de costes ¹	39,3	47,3	76,0	31,8	20,0	78,0	5,9	19,2	49,4	42,6
3. Gestión de tesorería ¹	35,1	38,7	75,2	31,9	35,0	70,0	5,9	15,4	46,6	41,1
4. Fiscalidad empresarial ¹	29,8	37,3	75,4	30,8	27,5	72,5	23,5	23,1	48,2	40,6
5. Gestión económico-financiera ¹	33,9	42,7	74,6	45,5	32,5	80,0	58,8	32,0	51,7	49,8
6. Archivo y digitalización de documentos ¹	31,6	34,9	59,0	43,7	50,0	65,0	52,9	7,4	49,4	44,7
7. Captación de subv., apoyo institucional, ... ¹	50,9	40,0	58,2	61,8	87,5	75,6	94,1	30,8	60,0	59,3
8. Elaboración de presupuestos ¹	50,0	33,6	71,7	22,9	23,1	70,7	12,5	16,0	43,8	36,4

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.34

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras por zona geográfica: Recursos humanos

	Altiplano	Alto y Bajo Guadalentín	Campo de Cartagena	Huerta de Murcia	Mar Menor	Noroeste	Oriental y Río Mula	Valle de Ricote y Vega Alta	Vega Media	Total
1. Técnicas de gestión de recursos humanos ¹	45,8	37,8	59,4	20,3	2,5	63,4	0,0	33,3	33,7	31,2
2. Motivación laboral ¹	66,1	45,9	80,6	34,9	22,5	73,2	0,0	37,0	43,7	45,9
3. Trabajo en equipo ¹	56,9	50,5	77,4	52,1	30,0	75,6	35,3	38,5	47,2	54,6
4. Sistemas de incentivos para el personal ¹	47,3	37,8	73,4	27,8	7,5	61,5	0,0	32,0	38,4	37,7
5. Gestión y aceptación del cambio ¹	27,6	30,8	68,9	17,1	2,5	50,0	5,9	15,4	27,7	27,9
6. Creatividad e innovación ¹	37,9	34,9	47,2	27,8	2,5	53,8	11,8	28,0	33,3	32,2
7. Seguridad e higiene en el trabajo ¹	53,4	66,1	77,6	67,3	72,5	90,0	82,4	42,3	57,6	67,5
8. Prevención de riesgos laborales ¹	51,7	71,4	79,0	72,6	80,0	92,5	76,5	40,7	62,2	71,3
9. Nóminas y seguros sociales ¹	18,6	37,3	43,1	49,0	40,0	87,5	35,3	19,2	45,8	44,7
10. Habilidades sociales y comunicativas ¹	43,1	32,4	13,6	24,0	0,0	66,7	5,9	12,5	28,0	25,5

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.35

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras por zona geográfica: Otras acciones

	Altiplano	Alto y Bajo Guadalentín	Campo de Cartagena	Huerta de Murcia	Mar Menor	Noroeste	Oriental y Río Mula	Valle de Ricote y Vega Alta	Vega Media	Total
1. Manipulación de alimentos ¹	11,7	33,0	23,6	23,0	30,0	36,6	29,4	24,1	23,1	24,6
2. Animación turística ¹	5,0	6,4	7,3	1,5	0,0	7,3	5,9	0,0	0,0	3,1
3. Auxiliar de ayuda a domicilio ¹	0,0	1,8	0,0	0,0	0,0	2,4	0,0	3,6	0,0	0,4
4. Animación sociocultural ¹	3,3	7,3	7,4	1,7	2,5	7,3	5,9	3,6	1,0	3,6
5. Idioma Inglés ¹	58,6	54,1	58,2	70,3	75,0	68,3	100,0	36,0	59,6	64,6
6. Idioma Alemán ¹	25,9	21,5	17,2	21,7	15,0	45,0	23,5	7,1	30,8	22,6
7. Idioma Francés ¹	29,3	20,2	21,3	14,6	10,0	52,5	0,0	10,7	29,3	19,6
8. Idioma español ¹	10,2	10,9	24,4	3,2	15,0	65,0	0,0	0,0	4,1	10,5

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

6.2.3 Actividades formativas demandadas según el sector de actividad

En este apartado se van a analizar las necesidades formativas futuras de las empresas desde la perspectiva del sector de actividad en el que operan. Los resultados de la explotación de los datos realizados sobre esta cuestión se sitúan al final de este epígrafe en los cuadros 6.36, 6.37, 6.38, 6.39, 6.40, 6.41 y 6.42. En ellos se exponen, para cada grupo de actividades de formación, el porcentaje de empresas que demandarán actividades de formación en los próximos cinco años en cada una de los sectores.

6.2.3.1. Agricultura y Pesca

El análisis de las necesidades de formación del sector de actividad que agrupa las actividades de agricultura y pesca nos lleva a destacar que, en términos globales, estamos ante un sector que presenta una demanda de formación por necesidades futuras bastante por debajo de la media del resto de sectores.

En primer lugar, las actividades formativas que más se solicitarán en este sector en al área de **producción y logística** (cuadro 6.36) son las relacionadas con las *técnicas de producción* (41,2%), *control/gestión de la calidad* (36,5%), *mantenimiento preventivo y reparación* (35,8%) y *normas ISO* (34,6%). Es significativa la baja demanda de actividades de formación relacionadas con la *logística* (5,8%) si la comparamos con la realizada por el conjunto de empresas.

El examen de la formación en el ámbito **comercial y de marketing** se muestra en el cuadro 6.37. La actividad que más se reclamará en los próximos cinco años es la que forme a los trabajadores en el *conocimiento del mercado y de los clientes* (47,2%). Otras actividades reseñables, dado que serán pedidas por el 30% de las empresas aproximadamente, son las de *técnicas de venta y atención al cliente* (36,5%), las de *comercio exterior* (30,2%) y las relacionadas con *estrategias comerciales* (28,8%).

Respecto a la demanda futura de formación en **dirección y gerencia** (cuadro 6.38), las actividades que más se solicitarán son las vinculadas con la *planificación estratégica* (30,8%), con la *toma de decisiones/solución de problemas* (28,8%), con la *gestión medioambiental* (28,8%) y con la *gestión del tiempo* (26,4%). El resto de actividades que conforman este área presentan una solicitud que se sitúa cercana al 20%.

En el campo de las **nuevas tecnologías** (cuadro 6.39) se observa que las actividades más demandadas son las relacionadas con los *programas de gestión administrativa* (42,6%) y con los *programas Word, Excel, Access* (38,9%). Otras acciones de formación que serán

requeridas por una de cada cuatro empresas son las que faciliten el manejo de *Internet, redes, correo electrónico* (27,8%) y el *diseño de páginas Web* (24,1%).

La demanda futura de formación en **administración y finanzas** se recoge en el cuadro 6.40. En este área cabe subrayar una actividad formativa que destacará sobre el resto: la que facilite la *captación de subvenciones, apoyo institucional,...* Concretamente, el 44,4% de empresas agrícolas y pesqueras afirman que necesitarán impartir cursos formativos sobre esta cuestión en los próximos cinco años. El resto de actividades presentan una solicitud bastante homogénea, no siendo en ningún caso inferior al 20%.

En el ámbito de los **recursos humanos** (cuadro 6.41), las actividades que más solicitarán las empresas de este sector son las de *prevención de riesgos laborales* (60,0%) y las de *seguridad e higiene en el trabajo* (58,2%). Por otro lado, otra acción formativa que cabe resaltar, pues será demandada por el 35,8% de empresas agrícolas y pesqueras, es la que forme empleados en temas relacionados con las *nóminas y seguros sociales*.

Por último, **otras acciones** que serán reclamadas por las empresas de este sector (cuadro 6.42), son las que tienen que ver con el idioma *inglés* (37,0%) y con la *manipulación de alimentos* (27,3%). Además, es significativo el hecho de que la petición de esta última actividad se sitúa por encima de la media del conjunto de sectores.

Haciendo una lectura transversal de los datos, se identifican una serie de actividades que se configurarán como las necesidades formativas más importantes en el futuro para el sector de agricultura y pesca:

- Prevención de riesgos laborales (60,0%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (58,2%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (47,2%)
- Captación de subvenciones, apoyo institucional,... (44,4%)
- Programas de gestión administrativa (42,6%)
- Técnicas de producción (41,2%)
- Programas Word, Excel, Access (38,9%)
- Idioma inglés (37,0%)
- Control/gestión de la calidad (36,5%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (35,8%)
- Nóminas y seguros sociales (35,8%)

6.2.3.2. Alimentación y Bebidas

El análisis de la demanda futura de formación en este sector se inicia con los resultados obtenidos en el área de **producción y logística** (cuadro 6.36). Específicamente, los cursos de formación que más se demandarán son los que versen sobre técnicas de *mantenimiento preventivo y reparación* (67,3%), *control y gestión de la calidad* (66,4%), *técnicas de producción* (62,6%) y *gestión de almacenes* (57,7%). Además, el que una de cada dos

empresas afirma que necesitará formación sobre *normas ISO* (54,7%) y *métodos y tiempos* (53,3%), pone de manifiesto la importancia que tendrá impartir este tipo de acciones en los próximos cinco años. Por otro lado, cabe resaltar que la solicitud de estas actividades está por encima de la media del conjunto de sectores.

Del examen de los resultados obtenidos para el bloque de **comercial y marketing** (cuadro 6.37) se desprende la importancia que en los próximos cinco años tendrán las actividades relacionadas con las *técnicas de venta y atención al cliente* (74,8%) y con el *conocimiento del mercado y de los clientes* (72,6%). Por otro lado, una de cada dos empresas afirma que reclamará acciones formativas relacionadas con el *comercio exterior* (51,4%) y las *técnicas de negociación* (48,6%). Todas estas actividades formativas se piden por encima de la media del conjunto de empresas.

La demanda futura de formación en actividades en el campo de la **dirección y gerencia** se muestra en el cuadro 6.38. Como acciones más solicitadas se encuentran la *planificación estratégica* (57,5%), la *responsabilidad social en la empresa* (45,2%) y la *delegación del trabajo* (43,4%). Por otro lado, casi el 40% de las empresas afirman que necesitarán formación en *toma de decisiones/solución de problemas* (39,8%) y en *gestión del tiempo* (39,4%). Por último, el que el resto de actividades relacionadas con este área se vayan a demandar por más del 30% de las empresas, pone de manifiesto la importancia de la formación en dirección y gerencia.

Como se observa en el cuadro 6.39, la solicitud futura de formación en el área de **nuevas tecnologías** es sensiblemente superior a la media del conjunto para todas las actividades. Como acciones más pedidas destacan las que forman a los trabajadores en el manejo de *programas de gestión administrativa* (72,8%), las que adiestran en la utilización de los *programas Word, Excel, Access* (65,0%), en el uso de *Internet, redes, correo electrónico* (54,4%) y en el *diseño de páginas Web* (47,1%). Por otro lado, uno de cada tres empresarios de este sector afirma que necesitará impartir formación sobre el *mantenimiento de Hardware y Software* (38,8%), sobre el *e-business/comercio electrónico* (36,9%) y sobre la *administración de servidores y Web* (32,4%).

En materia de **administración y finanzas** en este sector (cuadro 6.40), hay una actividad que destaca sobre el resto, pues será demandada por tres de cada cuatro empresas. Nos referimos a la formación relacionada con la *captación de subvenciones, apoyo institucional...* (73,1%). Otras acciones formativas con una solicitud que se acerca o supera el 50% son las relacionadas con la *gestión económico-financiera* (54,4%), el *archivo y digitalización de documentos* (53,9%), la *gestión contable* (47,1%) y la *gestión de costes* (44,6%). Por último, el que el resto de acciones formativas relacionadas con esta área se vayan a reclamar por cerca del 40% de las empresas encuestadas muestra la importancia que en el sector de alimentación y bebidas tienen, también, las actividades relacionadas con la administración y las finanzas.

En el área de **recursos humanos** (cuadro 6.41), destaca especialmente el número de empresas que pedirán formación en lo relativo a la *prevención de riesgos laborales* (73,8%) y a la *seguridad e higiene en el trabajo* (73,1%). Del mismo modo, hay que subrayar que prácticamente uno de cada dos directivos afirma que necesitará impartir acciones que promuevan el *trabajo en equipo* (56,2%) y la elaboración y gestión de *nóminas y seguros sociales* (51,5%). Otras actividades que conviene señalar por su alta demanda futura son las que versan sobre *motivación laboral*, con un 43,8% de empresas solicitantes, las de *sistemas de incentivos para el personal* y las de *creatividad e innovación*, ambas con un 31,7% de empresas interesadas.

Finalmente, en el apartado de **otras acciones** (cuadro 6.42), como cabía esperar por la propia naturaleza del sector de actividad que se está analizando, tres de cada cuatro empresas reclamarán en los próximos cinco años formación en *manipulación de alimentos* (74,5%). Es en este sector, junto con el de Hostelería, donde se concentrarán mayoritariamente las demandas de formación en esta materia. La segunda acción que destaca por su alta demanda futura es la relacionada con el idioma *inglés* ya que será solicitada por el 66,7% de las empresas.

En resumen, las actividades más demandadas por las empresas del sector de alimentación y bebidas son las siguientes:

- Técnicas de venta y atención al cliente (74,8%)
- Manipulación de alimentos (74,5%)
- Prevención de riesgos laborales (73,8%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (73,1%)
- Captación de subvenciones, apoyo institucional,... (73,1%)
- Programas de gestión administrativa (72,8%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (72,6%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (67,3%)
- Control/gestión de la calidad (66,4%)
- Idioma inglés (66,7%)

6.2.3.3. Metalurgia

Las actividades formativas más requeridas –las cuales, a su vez, son reclamadas bastante por encima de la media del conjunto de empresas- en el área de **producción y logística** (cuadro 6.36), son las de *mantenimiento preventivo y reparación* (68,8%) y las de *desarrollo de nuevos productos y servicios* (59,6%). Dentro de esta misma área, es de resaltar que una de cada dos empresas en los próximos cinco años pedirá formación en *métodos y tiempos de trabajo* (50,6%), *normas ISO* (48,9%) y *gestión de residuos* (45,6%).

El examen de la formación en temas relacionados con el ámbito **comercial y de marketing** permite identificar tres actividades cuya demanda futura también será superior a la media en

el sector de la metalurgia (cuadro 6.37). Concretamente un 71,7% de las empresas afirman que necesitarán cursos sobre *técnicas de venta y atención al cliente*, un 70,3% sobre *conocimiento del mercado y de los clientes*, y un 66,3% sobre *estrategias comerciales*. Otras actividades que también merecerán en el futuro una atención prioritaria son las relacionadas con las *técnicas de negociación* (55,4%) y la *atención telefónica* (44,6%).

En el campo de la **dirección y gerencia** (cuadro 6.38) se observan tres actividades que destacarán en el futuro claramente sobre el resto: nos referimos a las que instruyan en la *delegación del trabajo* (46,8%), las relacionadas con la *toma de decisiones/solución de problemas* (43,2%) y las que favorezcan la *planificación estratégica* (42,4%). Otras acciones que también se solicitarán por una de cada tres empresas y, por tanto, conviene subrayar, son las que faciliten la *gestión del tiempo* (37%) y las acciones de *responsabilidad social en la empresa* (34,8%).

Respecto a la demanda futura de formación en **nuevas tecnologías**, como se observa en el cuadro 6.39, todas las acciones tendrán una petición en este sector superior a la media del conjunto de empresas. Entre ellas destaca la fuerte demanda de actividades relacionadas con los *programas informáticos (Word, Excel, Access)* (70,0%), los *programas de gestión administrativa* (65,9%) y los de *Internet, redes y correo electrónico* (54,9%). Otras actividades que serán requeridas por más el 40% de las empresas en los próximos cinco años son las relacionadas con el *diseño de páginas Web* (46,6%) y con el *diseño asistido por ordenador* (44,0%).

La demanda futura de formación en **administración y finanzas** (cuadro 6.40) es, nuevamente, superior a la media del conjunto de zonas para todas las actividades. Asimismo, todas las actividades presentan una solicitud que supera el 40%, lo que denota la importancia de desarrollar acciones formativas en este área concreta dentro del sector metalúrgico. Como actividades más reclamadas, hay que destacar las que facilitan la *captación de subvenciones, apoyo institucional* (70%), las orientadas a la *gestión económico-financiera* (64,0%) y las relacionadas con la *gestión contable* (59,3%). Por otro lado, hay que señalar que uno de cada dos directivos afirma que en el futuro necesitará impartir cursos sobre *gestión de costes* (53,3%), *fiscalidad empresarial* (52,7%) y *elaboración de presupuestos* (50%).

La formación en **recursos humanos** (cuadro 6.41) es, sin duda, otra área formativa cuya demanda es claramente superior en este sector. Concretamente, en los próximos cinco años, las empresas metalúrgicas solicitarán actividades relacionadas con la *prevención de riesgos laborales* (86,8%), la *seguridad e higiene en el trabajo* (79,3%) y el *trabajo en equipo* (58%). Otras acciones cuya petición superará el 40% son las que formen en la elaboración y gestión de las *nóminas y seguros sociales* (51,7%), las que promuevan la *motivación laboral* (48,3%), las que permitan implantar *sistemas de incentivos para el personal* (46,6%) y las que fomenten la *creatividad e innovación* (46%).

Otras acciones que serán requeridas por las empresas que desarrollan su actividad en este sector (cuadro 6.42), son las relacionadas con los idiomas. Es de destacar la necesidad de cursos de *inglés* (60,2%), muy por encima del *alemán* (19,4%) y del *francés* (16,5%).

Haciendo una lectura transversal de los datos, se identifican una serie de actividades que se configurarán como las necesidades más importantes en el futuro:

- Prevención de riesgos laborales (86,8%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (79,3%)
- Técnicas de venta y de atención al cliente (71,7%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (70,3%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (68,8%)
- Estrategias comerciales (66,3%)
- Programas de gestión administrativa (65,9%)
- Gestión económico-financiera (64,0%)
- Técnicas de producción (62,2%)
- Control/gestión de la calidad (61,8%)

6.2.3.4. Otras industrias manufactureras

Veamos, en primer lugar, las actividades de formación que más se demandarán en el área de **producción y logística** (cuadro 6.36). Como se observa, prácticamente todas las acciones relacionadas con este área formativa presentarán, en los próximos cinco años, una demanda que supera la media del conjunto de sectores. Concretamente, las actividades más solicitadas son las de *control/gestión de la calidad* (54,9%), *normas ISO* (49,4%), *desarrollo de nuevos productos y servicios* (47,1%), *mantenimiento preventivo y reparación* (46,7%), *técnicas de producción* (44,9%) y *gestión de almacenes* (43,3%). Por otro lado, el hecho de que el resto de actividades vayan a ser solicitadas por una de cada tres empresas demuestra la importancia que tendrán las acciones formativas sobre producción y logística en este sector de actividad.

La formación más demandada en el bloque de **comercial y marketing** (cuadro 6.37) está relacionada con *el conocimiento del mercado y de los clientes* (59,6%), con *las técnicas de venta y atención al cliente* (53,4%) y con *las estrategias comerciales* (49,4%). Otras actividades que conviene señalar, pues su demanda será del 40% aproximadamente, son las de *comercio exterior* (42,0%), las que instruyan en el control de las *técnicas de negociación* (40,2%) y las vinculadas con la *publicidad* (38,6%).

En materia de **dirección y gerencia** (cuadro 6.38) tres acciones formativas serán las más reclamadas por necesidades futuras: las que faciliten la *delegación del trabajo* (40,9%), las orientadas a la *planificación estratégica* (38,6%), y las vinculadas con la *gestión medioambiental* (37,5%). Además, la formación relacionada con esta última acción se requiere en este sector por encima del resto de sectores. Por otro lado, es reseñable también el que uno de cada tres directivos afirme que en los próximos cinco años necesitará impartir

formación sobre *toma de decisiones y solución de problemas* (34,8%), *gestión del tiempo* (33,7%) y *responsabilidad social en la empresa* (31,4%).

Respecto de la formación en **nuevas tecnologías**, en el cuadro 6.39 se observa la importancia que tendrá la formación relacionada con el *diseño de páginas Web*, pues será una acción pedida por el 56,2% de las empresas de este sector. Del mismo modo, hay que poner de relieve la necesidad futura de formación en *programas de gestión administrativa* (49,5%), en *programas Word, Excel y Access* (47,8%), en *Internet, redes, correo electrónico...* (47,8%) y en *diseño asistido por ordenador* (44,9%).

Las actividades relacionadas con la **administración y finanzas** se muestran en el cuadro 6.40. Como se observa, todas las acciones relacionadas con este área presentan una demanda homogénea, que se sitúa en torno al 40%, lo que hace de la formación en administración y finanzas un foco de atención importante en los próximos cinco años dentro de este sector. Las dos actividades que superan esta cifra son las relacionadas con la *gestión de costes* (47,2%) y la *captación de subvenciones, apoyo institucional* (42,5%).

Para las acciones relacionadas con los **recursos humanos** (cuadro 6.41), se observa cómo cuatro actividades se demandarán por uno de cada dos directivos y están relacionadas con la *motivación laboral* (56,7%), con el *trabajo en equipo* (55,6%), con la *seguridad e higiene en el trabajo* (55,1%) y con la *prevención de riesgos laborales* (52,3%). Otras actividades a destacar, pues su solicitud se sitúa en torno al 40%, son las que formen en *sistemas de incentivos para el personal* (46,5%) y en *técnicas de gestión de recursos humanos* (40,0%).

Respecto de **otras acciones** que también se reclamarán en los próximos cinco años (cuadro 6.42), nuevamente cabe resaltar la importancia de la formación en los idiomas *inglés* (65,9%) y *francés* (29,2%).

A modo de resumen, las actividades de formación que más se requerirán en el sector de otras industrias manufactureras en el futuro son las siguientes:

- Idioma inglés (65,9%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (59,6%)
- Motivación laboral (56,7%)
- Diseño de páginas Web (56,2%)
- Trabajo en equipo (55,6%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (55,1%)
- Control/gestión de la calidad (54,9%)
- Técnicas de venta y de atención al cliente (53,4%)
- Prevención de riesgos laborales (52,3%)
- Programas de gestión administrativa (49,5%)

6.2.3.5. Construcción

El análisis de las demandas futuras de formación en la construcción comienza por los resultados obtenidos en el área de **producción y logística** (cuadro 6.36). Concretamente, los cursos de formación que más se solicitarán en el futuro son los de *mantenimiento preventivo y reparación* (51,2%) y los de *control/gestión de la calidad* (43,1%). Por otro lado, una de cada tres empresas constructoras reclamarán formación en *técnicas de producción* (36,4%), *desarrollo de nuevos productos y servicios* (35,0%) y *normas ISO* (33,3%).

En el área de **comercial y marketing** (cuadro 6.37) es destacable la importancia que tendrán, en los próximos cinco años, las actividades relacionadas con las *técnicas de venta y atención al cliente* (60,0%) y el *conocimiento del mercado y de los clientes* (54,4%). Asimismo, un 40,2% de empresas constructoras afirman que necesitarán formación en *técnicas de negociación* y un 37,3% en *estrategias comerciales*, lo que lleva a recomendar la implantación de acciones formativas en estas materias. Por último, cabe destacar que la petición por necesidades futuras de prácticamente todas las acciones formativas de este área se sitúa por debajo de la media del conjunto de empresas para este sector.

La demanda futura de formación en actividades relacionadas con la **dirección y gerencia** se muestra en el cuadro 6.38. Igual que ocurría en el caso anterior, la solicitud de este tipo de formación está por debajo de la media del conjunto de empresas para todas las acciones relacionadas. Entre ellas, cabe señalar por su mayor importancia relativa, las acciones que formen a los directivos en *planificación estratégica* (35,5%), en *delegación del trabajo* (35%), en *responsabilidad social de la empresa* (32,3%) y en la *toma de decisiones y solución de problemas* (31,4%).

Como se puede ver en el cuadro 6.39, la formación en **nuevas tecnologías** muestra cómo las actividades más requeridas en los próximos cinco años en este sector son las orientadas a los *programas de gestión administrativa* (61,9%), a los *programas Word, Excel, Access* (60,3%), al uso de *Internet, redes, correo electrónico* (50,8%) y al *diseño de páginas Web* (42,7%).

En el sector de la construcción existe un gran interés con las acciones formativas en materia de **administración y finanzas**. Como puede observarse en el cuadro 6.40, la acción menos pedida es la de *fiscalidad empresarial*, con un elevado 41,8% de demanda. Por otro lado, las acciones que más se solicitarán, aunque la diferencia con el resto es muy leve, son las que forman en *gestión económico-financiera* (50,8%), en *captación de subvenciones, apoyo institucional* (50%) y en *gestión contable* (48,8%).

En el área de **recursos humanos** (cuadro 6.41) destaca especialmente el número de empresas que reclamarán formación en lo relativo a la *prevención de riesgos laborales* (69,0%), a la *seguridad e higiene en el trabajo* (64,5%) y al *trabajo en equipo* (52,8%). Por otro lado, es de resaltar también que más del 40% de los encuestados afirma que necesitará impartir cursos sobre *motivación laboral* (46,4%) y *nóminas y seguros sociales* (44%).

Finalmente, **otra acción** de formación demandada por las empresas constructoras (cuadro 6.42) es la relacionada con el *idioma inglés* (55,7%).

En resumen, las actividades formativas futuras más demandadas por las empresas del sector de la construcción son las siguientes:

- Prevención de riesgos laborales (69,0%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (64,5%)
- Programas de gestión administrativa (61,9%)
- Programas Word, Excel, Access (60,3%)
- Técnicas de venta y de atención al cliente (60,0%)
- Idioma inglés (55,7%)
- Trabajo en equipo (52,8%)
- Mantenimiento preventivo y reparación (51,2%)
- Gestión económico-financiera (50,8%)
- Captación de subvenciones, apoyo institucional (50,0%)
- Gestión contable (48,8%)

6.2.3.6. Comercio

Las acciones formativas que más se demandarán en el área de **producción y logística** se presentan en el cuadro 6.36. Concretamente, la formación más requerida es la relacionada con *gestión de almacenes* (64,0%), *normas ISO* (55,3%), *control y gestión de la calidad* (52,3%) y con *mantenimiento preventivo y reparación* (48,8%). Por otro lado, también es destacable el hecho de que uno de cada tres directivos afirme que solicitará en el futuro formación en *logística* (38,1%), en *desarrollo de nuevos productos y servicios* (32,6%) y en *gestión de residuos* (32,2%).

El análisis de la formación en temas cercanos al ámbito **comercial y marketing** (cuadro 6.37) permite identificar dos actividades que se reclamarán primordialmente en esta zona: éstas son las de *técnicas de venta y atención al cliente* (78,4%) y las de *conocimiento del mercado y de los clientes* (71,8%). Otras actividades que tendrán también un alto requerimiento, pues la pedirán una de cada dos empresas, son las relacionadas con las *estrategias comerciales* (51,2%), con las *técnicas de negociación* (47,7%) y con la *atención telefónica* (47,1%). Todas estas actividades, además, se demandan en este sector por encima de la media del conjunto de empresas.

Respecto a la solicitud futura de formación en **dirección y gerencia** (cuadro 6.38), cuatro son las actividades que más se reclamarán. Nos referimos concretamente a las relacionadas con la *toma de decisiones/solución de problemas* (66,7%), con la *responsabilidad social en la empresa* (52,9%), con la *delegación del trabajo* (51,1%) y con la *planificación estratégica* (49,4%). Por otro lado, hay que poner de relieve que las empresas de este sector son las que más pedirán formación en *sucesión de la empresa familiar* (44,8%) y en *liderazgo* (43,5%).

El resto de actividades relacionadas con la dirección y gerencia son demandadas por más del 30% de las empresas encuestadas.

En el campo de las **nuevas tecnologías** se observa que cinco acciones destacarán sobre el resto (cuadro 6.39). Éstas son las que instruyen sobre el manejo de *programas de gestión administrativa* (72,7%), *Internet redes y correo electrónico* (67%), *programas Word, Excel, Access* (64,4%), *diseño de páginas Web* (57,6%) y *mantenimiento de Hardware y Software* (56,8%). Otras actividades que es necesario destacar, también por su alta demanda, son las que formen en la *administración de servidores y mantenimiento de Web* (44,8%) y en *e-business/comercio electrónico* (38,4%). Por último, cabe señalar que la demanda de estas actividades es superior a la media del conjunto de sectores.

La demanda futura de formación en **administración y finanzas** se muestra en el cuadro 6.40. Como se observa, en casi todas las acciones, la solicitud del sector de comercio supera a la del resto de sectores. De hecho, la actividad que menos se reclama es la relacionada con la *gestión de tesorería*, siendo su porcentaje un 51,7%. Así, la formación que más se requerirá es relacionada con la *gestión contable* (60,9%), seguida por los cursos sobre *gestión de costes* (59,8%) y *gestión económico-financiera* (59,3%). En cuarto y quinto lugar, los encuestados sitúan a las actividades relacionadas con la *captación de subvenciones, apoyo institucional* (57%) y con el *archivo y digitalización de documentos* (55,7%).

Como se puede ver en el cuadro 6.41, **recursos humanos** es un área con una fuerte petición de formación por necesidades futuras. Específicamente, tres actividades serán solicitadas por más del 60% de empresas: adiestramiento en sistemas de *prevención de riesgos laborales* (70,0%), formación sobre *trabajo en equipo* (68,5%) e instrucción sobre *seguridad e higiene en el trabajo* (65,9%). Otras actividades que en el futuro se demandarán por una de cada tres empresas de este sector son las que incentiven la *motivación laboral* (59,1%) y las que formen sobre *sistemas de incentivos para el personal* (53,3%). El que el resto de acciones se vayan a solicitar por cerca del 40% de empresas pone de manifiesto la importancia que tiene la formación en recursos humanos en las empresas que se dedican al comercio.

Otras acciones que serán reclamadas en este sector (cuadro 6.42), son las relacionadas con el *idioma inglés* (51,7%) y con la *manipulación de alimentos* (30,4%).

Si hacemos una lectura transversal de los datos, aparecen una serie de actividades que se configurarán como las necesidades más importantes en el futuro:

- Técnicas de venta y atención al cliente (78,4%)
- Programas de gestión administrativa (72,7%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (71,8%)
- Prevención de riesgos laborales (70,0%)
- Trabajo en equipo (68,5%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (65,9%)

- Internet, redes y correo electrónico (67,0%)
- Toma de decisiones/solución de problemas (66,7%)
- Programas Word, Excel, Access (64,4%)
- Gestión de almacenes (64,0%)

6.2.3.7. Hostelería

Las actividades formativas del futuro más demandadas en el área de **producción y logística** (cuadro 6.36), son las que adiestren en *métodos y tiempos* (50,5%), en *control/gestión de la calidad* (44,2%), en *desarrollo de nuevos productos y servicios* (43,0%) y en *técnicas de producción* (40,6%). Dentro de esta misma área, hay que reseñar también las actividades relacionadas con el *mantenimiento preventivo y reparación* (37,6%) y la *gestión de almacenes* (35,4%) pues, como se observa, en los próximos cinco años serán solicitadas por una de cada tres empresas dedicadas a la hostelería.

El análisis de la formación en temas relativos al ámbito **comercial y de marketing** permite identificar tres actividades cuyo requerimiento es bastante superior al resto (cuadro 6.37). Concretamente, un 71,9% de las empresas afirman que necesitarán cursos relacionados con el *conocimiento del mercado y de los clientes*, un 70,1% con las *técnicas de venta y atención al cliente*, y un 60,0% con las *estrategias comerciales*. Por otro lado, otras acciones formativas que necesitarán impartirse en los próximos cinco años son las que instruyan en la *atención telefónica* (41,7%), en el *comercio exterior* (36,5%) y en la *publicidad* (35,8%).

Los resultados en el campo de la **dirección y gerencia** se muestran en el cuadro 6.38. Como actividades más reclamadas en el futuro se encuentran las que favorecen la *toma de decisiones/solución de problemas* (51,6%), las acciones de *responsabilidad social en la empresa* (43,2%) y la *planificación estratégica* (43,0%). Otras acciones formativas que es conveniente resaltar, pues las pedirá una de cada tres empresas hosteleras, son las que promuevan la *delegación de trabajo* (37,6%), la *gestión del conocimiento* (33,7%) y el *liderazgo directivo* (32,6%).

Respecto a la demanda futura de formación en **nuevas tecnologías** (cuadro 6.39), la solicitud de *programas de gestión administrativa* destaca sobre el resto de acciones. Específicamente, un 79,4% de empresas hosteleras afirma que necesitará impartir cursos de formación en esta materia. Además, las empresas de este sector son las que más reclamarán este tipo de acciones. En segundo lugar, con un porcentaje del 66,7%, le sigue la formación en *programas Word, Excel, Access*. Otras acciones formativas también reseñables en las empresas del sector son las que faciliten el acceso y manejo de *Internet, redes, correo electrónico* (54,2%) y las vinculadas al *diseño de páginas Web* (42,1%).

La demanda futura de formación en **administración y finanzas** en las empresas hosteleras es muy superior a la media del conjunto de sectores (cuadro 6.40). Además, el que todas las

actividades se acerquen o superen el 50% de demanda, pone de manifiesto la importancia que la formación en este área tendrá en el futuro en este sector. Concretamente, un 80,2% de empresas reconocen que necesitarán formación en *captación de subvenciones, apoyo institucional*, un 71,6% en *gestión económico-financiera* y un 55,3% en *archivo y digitalización de documentos*. Es de resaltar, asimismo, que las empresas hosteleras son las que más solicitarán formación en la primera acción señalada.

Como se puede ver en el cuadro 6.41, la formación en **recursos humanos** adquiere una importancia especial en la hostelería, sobre todo la que tenga que ver con la *prevención de riesgos laborales* (94,8%) y con la *seguridad e higiene en el trabajo* (92,8%). Además, el porcentaje de demanda futura de estas actividades supera con creces la que realizan las empresas de otros sectores. Otras acciones formativas que serán reclamadas por una gran cantidad de empresas son las relacionadas con las *nóminas y seguros sociales* (67,7%) y con la *motivación laboral* (57,3%).

Por último, **otras acciones** (cuadro 6.42) que serán requeridas por las empresas que se ubican en este sector son, como era de esperar por el tipo de industria que estamos analizando, las relacionadas con la *manipulación de alimentos* (90,6%) y con el *idioma inglés* (93,6%). Estas dos acciones, además de superar la media del conjunto de empresas, superan la media de cada uno de los sectores. Conviene resaltar la importancia de los cursos de *alemán* y de *francés*, con un 40,0% y un 35,8% de demanda respectivamente.

A modo de resumen, se presentan las actividades que se configurarán como las necesidades más importantes en el futuro del sector. Éstas son las siguientes:

- Prevención de riesgos laborales (94,8%)
- Idioma inglés (93,8%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (92,8%)
- Manipulación de alimentos (90,6%)
- Captación de subvenciones, apoyo institucional (80,2%)
- Programas de gestión administrativa (79,4%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (71,9%)
- Gestión económico-financiera (71,6%)
- Trabajo en equipo (70,8%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (70,1%)

6.2.3.8. Transporte

El análisis de las actividades de formación más demandadas por necesidades futuras en las empresas de transporte comienza por las relativas al área de **producción y logística** (cuadro 6.36). Concretamente, las acciones más solicitadas son las de *mantenimiento preventivo y reparación* (52,2%) y las relacionadas con la *logística* (50,5%). Estas dos actividades se demandan en este sector por encima de la media del conjunto de empresas. Otros cursos de formación que serán solicitadas por más del 40% de las empresas y, por lo tanto, se deben

destacar, son los que formen en *normas ISO* (43,5%) y en *control/gestión de la calidad* (41,3%).

El examen de la formación en el ámbito **comercial y marketing** permite identificar dos actividades que se reclamarán primordialmente en este sector (cuadro 6.37). Éstas hacen referencia a la formación en *técnicas de venta y atención al cliente* (68,8%) y en el *conocimiento del mercado y de los clientes* (63,2%). Por otro lado, es de resaltar que una de cada dos empresas de este sector necesitará impartir formación sobre *atención telefónica* (55,2%), *técnicas de negociación* (50,5%) y *estrategias comerciales* (44,7%).

Respecto a la petición futura de formación en **dirección y gerencia** (cuadro 6.38), cabe destacar, por su alta demanda futura, las actividades relacionadas con la *toma de decisiones y solución de problemas* (57,6%), con la *delegación del trabajo* (45,2%), con la *responsabilidad social en la empresa* (40,9%), con la *sucesión en la empresa familiar* (39,4%) y con el *liderazgo* (35,9%). Todas estas acciones formativas presentan una solicitud que supera la realizada por el conjunto de empresas.

En el campo de las **nuevas tecnologías** (cuadro 6.39) se observa que cuatro actividades destacarán sobre el resto: las relacionadas con los *programas Word, Excel, Access* (63,8%), con *Internet, redes, correo electrónico* (59,8%), con los *programas de gestión administrativa* (58,1%) y con el *mantenimiento de Hardware y Software* (44,7%). Por otro lado, una empresa de cada tres reclamará en los próximos cinco años formación en el *diseño de páginas Web* (38,7%) y en la *administración de servidores/mantenimiento Web* (33,7%).

La petición futura de formación en **administración y finanzas** se muestra en el cuadro 6.40. Como se observa, cinco actividades superan el 50% de la demanda, así como la media del conjunto de empresas. Éstas son las relacionadas con la *gestión contable* (55,4%), con la *gestión de tesorería* (52,7%), con la *gestión de costes* (51,6%), con la *gestión económico-financiera* (51,1%) y con la *fiscalidad empresarial* (50,0%). La demanda del resto de acciones, pese a estar cercana al 40%, se sitúa por debajo de la media conjunta.

Como se puede ver en el cuadro 6.41, entre las acciones formativas relacionadas con los **recursos humanos** destacan las dedicadas a *prevención de riesgos laborales* (60,9%), a la *motivación laboral* (53,8%), a la *seguridad e higiene en el trabajo* (53,2%) y a las que promueven el *trabajo en equipo* (52,1%). Otras actividades que conviene resaltar, pues serán solicitadas por más del 40% de las empresas de transportes, son las relacionadas con los *sistemas de incentivos para el personal* (45,7%) y con la *gestión del cambio* (41,5%).

En último lugar, **otras acciones** que serán reclamadas por las empresas que se localizan en este sector (cuadro 6.42), son las vinculadas con los idiomas. Concretamente, un 59,1% pedirán cursos de *inglés*, un 30,9% de *alemán* y un 26,3% de *francés*. Además, las empresas

transportistas demandan cursos de estos dos últimos idiomas por encima de la media del conjunto de empresas.

A modo de conclusión, se relacionan las actividades que se configurarán como las necesidades más importantes en el futuro de este sector:

- Técnicas de venta y atención al cliente (68,8%)
- Programas Word, Excel, Access (63,8%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (63,2%)
- Prevención de riesgos laborales (60,9%)
- Internet, redes y correo electrónico (59,8%)
- Idioma inglés (59,1%)
- Programas de gestión administrativa (58,1%)
- Toma de decisiones/solución de problemas (57,6%)
- Gestión contable (55,4%)
- Motivación laboral (53,8%)

6.2.3.9. Actividades inmobiliarias

Del análisis global de las necesidades de formación de las empresas inmobiliarias se deduce que estamos ante un sector cuya demanda formativa futura se sitúa por debajo de la media del resto de sectores en casi todas las acciones de formación. Las únicas actividades con una demanda superior a la media son las relacionadas con los idiomas.

La solicitud de actividades vinculadas al área de **producción y logística** es especialmente baja (cuadro 6.36). Las acciones que más se reclamarán en el futuro son las orientadas a las *técnicas de producción* (29,0%), a los *métodos y tiempos* (27,4%), al *desarrollo de nuevos productos y servicios* (27,4%) y al *mantenimiento preventivo y reparación* (25,0%).

El examen de la formación en el ámbito **comercial y de marketing** permite identificar dos actividades cuya petición futura es destacable (cuadro 6.37). Concretamente, un 60,9% de las empresas afirman que necesitarán cursos relacionados con el *conocimiento del mercado y de los clientes* y un 50,0% con las *técnicas de venta y atención al cliente*. Por otro lado, un 40,6% de las empresas inmobiliarias afirman también que necesitarán formación en *técnicas de negociación* y un 35,4% en *estrategias comerciales*.

En el campo de la **dirección y gerencia** (cuadro 6.38) se observan tres actividades que destacarán en el futuro claramente sobre el resto: las de *planificación estratégica* (38,7%), las de *liderazgo* (28,6%) y las de *toma de decisiones y solución de problemas* (28,1%).

Respecto a la demanda futura de formación en **nuevas tecnologías** (cuadro 6.39), nuevamente son tres las actividades que conviene resaltar por presentar un porcentaje de solicitud futura superior al resto de acciones. Éstas se refieren a los *programas de gestión administrativa* (57,6%), los *programas Word, Excel, Access* (46,2%) y el *diseño de páginas Web* (32,8%).

Los resultados obtenidos para el área de **administración y finanzas** se muestran en el cuadro 6.40. Específicamente, un 54,8% de las empresas inmobiliarias afirma que en los próximos cinco años necesitará recibir formación sobre *captación de subvenciones, apoyo institucional* y un 42,2% sobre *gestión contable*. Por otro lado, una de cada tres empresas requerirá formación relacionada con el *archivo y digitalización de documentos* (37,5%) y con la *gestión económico-financiera* (31,3%).

Como se puede ver en el cuadro 6.41, la formación en **recursos humanos** en los próximos años se concentrará principalmente en actividades orientadas a la *prevención de riesgos laborales* (55,4%), a la *seguridad e higiene en el trabajo* (46,9%), a las *nóminas y los seguros sociales* (40,0%) y al *trabajo en equipo* (39,1%).

Otras acciones que serán demandadas por las empresas que desarrollan su actividad en el sector inmobiliario (cuadro 6.42) son, nuevamente, las vinculadas a los idiomas. Es destacable la necesidad de cursos de *inglés* (67,7%) por encima del *alemán* (31,8%) y del *francés* (18,2%).

Si hacemos una lectura global de los datos, aparecen una serie de actividades que se configurarán como las necesidades formativas más importantes en el futuro:

- Idioma inglés (67,7%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (60,9%)
- Programas de gestión administrativa (57,6%)
- Prevención de riesgos laborales (55,4%)
- Captación de subvenciones, apoyo institucional (54,8%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (46,9%)
- Programas Word, Excel, Access (46,2%)
- Gestión contable (42,2%)
- Nóminas y seguros sociales (40,0%)
- Trabajo en equipo (39,1%)

6.2.3.10. Otras actividades sociales

El análisis de la demanda futura de formación en este sector se inicia con los resultados obtenidos en el área de **producción y logística** (cuadro 6.36). Concretamente, los cursos de formación que más se solicitarán en el futuro son los de *mantenimiento preventivo y reparación* (43,4%), los de *técnicas de producción* (30,8%) y los de *métodos y tiempos* (31,4%). Otras actividades que tendrán una solicitud próxima al 30% son los que promuevan el *desarrollo de nuevos productos y servicios* (28,6%), el conocimiento de las *normas ISO* (27,9%) y el *control/gestión de la calidad* (26,7%).

Las actividades que en los próximos cinco años reclamarán una de cada dos empresas en el bloque de **comercial y marketing** (cuadro 6.37) son las relacionadas con las *técnicas de*

venta y atención al cliente (57,5%), con el *conocimiento del mercado y de los clientes* (53,8%) y con las *estrategias comerciales* (51,9%). Otra actividad que conviene resaltar, pues su petición es del 36,2%, es la que forma a los empleados en *técnicas de negociación*.

La demanda futura de formación en actividades relacionadas con la **dirección y gerencia** se expone en el cuadro 6.38. Como se observa, la acción más solicitada es la que favorece la *planificación estratégica*, con una petición del 46,7%. Por otro lado, el que una de cada tres empresas de este sector vaya a requerir en los próximos cinco años cursos relacionados con la *responsabilidad social en la empresa* (34,6%), con el *liderazgo* (33,0%) y con la *toma de decisiones y solución de problemas* (32,7%), nos lleva a destacar la importancia que tienen dichas acciones. Por último, es reseñable la baja petición de acciones formativas vinculadas con la *sucesión en la empresa familiar* (5,7%).

Como se puede ver en el cuadro 6.39, la formación en **nuevas tecnologías** muestra que las actividades más demandadas en los próximos cinco años serán las orientadas a la enseñanza en *programas de gestión administrativa* (72,0%) y *programas Word, Excel, Access* (65,4%). También es destacable la solicitud futura de cursos sobre el *diseño de páginas Web* (37,7%) y sobre el uso de *Internet, redes, correo electrónico* (32,1%).

En materia de **administración y finanzas** (cuadro 6.40) existe una actividad que será reclamada por casi siete de cada diez encuestados y que, además, se requiere por encima de la media del conjunto de empresas: la *captación de subvenciones, apoyo institucional*, (72,4%). El resto de actividades presentan una petición similar, aunque es posible destacar entre ellas las de *gestión contable* (43,4%), *archivo y digitalización de documentos* (38,3%) y *gestión económico financiera* (37,4%).

En el área de **recursos humanos** (cuadro 6.41), destaca especialmente el número de empresas que demandarán formación en lo relativo a la *prevención de riesgos laborales* (78,5%) y a la *seguridad e higiene en el trabajo* (73,8%). Por otro lado, es de resaltar también que el 51,4% de las empresas encuestadas afirma que necesitará impartir cursos sobre *trabajo en equipo* y que un 47,7% lo tendrá que hacer sobre *nóminas y seguros sociales*.

Finalmente, **otras acciones** de formación que serán de las más solicitadas por las empresas de este sector son las relacionadas con los idiomas *inglés* (76,6%) y *alemán* (25,2%). Estas dos actividades se reclaman por encima de la media del conjunto de empresas (cuadro 6.42).

En resumen, las actividades más demandadas por las empresas englobadas en el sector de otras actividades sociales son las siguientes:

- Prevención de riesgos laborales (78,5%)
- Idioma inglés (76,6%)
- Seguridad e higiene en el trabajo (73,8%)
- Captación de subvenciones, apoyo institucional (72,4%)

- Programas de gestión administrativa (72,0%)
- Programas Word, Excel, Access (65,4%)
- Técnicas de venta y atención al cliente (57,5%)
- Conocimiento del mercado y de los clientes (53,8%)
- Estrategias comerciales (51,9%)
- Trabajo en equipo (51,4%)

CUADRO 6.36

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras según el sector de actividad: Producción y logística

	Agricultura y Pesca	Alimentación y Bebidas	Metalurgia	Otras industrias manufactureras	Construcción	Comercio	Hostelería	Transporte	Actividades inmobiliarias	Otras actividades sociales	Total
1. Mantenimiento preventivo y reparación ¹	35,8	67,3	68,8	46,7	51,2	48,8	37,6	52,2	25,0	43,4	49,2
2. Control/gestión de la calidad ¹	36,5	66,4	61,8	54,9	43,1	52,3	44,2	41,3	17,2	26,7	45,6
3. Normas ISO ¹	34,6	54,7	48,9	49,4	33,3	55,3	29,7	43,5	14,3	27,9	39,9
4. Métodos y tiempos ¹	28,3	53,3	50,6	31,1	30,2	23,3	50,5	17,2	27,4	31,4	35,0
5. Técnicas de producción ¹	41,2	62,6	62,2	44,9	36,4	26,7	40,6	10,8	29,0	30,8	38,9
6. Gestión de almacenes ¹	25,0	57,7	55,4	43,3	28,7	64,0	35,4	30,4	6,5	18,9	37,6
7. Logística ¹	5,8	34,3	32,6	35,2	18,1	38,1	9,7	50,5	7,9	12,3	25,4
8. Desarrollo de nuevos productos y serv. ¹	23,5	53,4	59,6	47,1	35,0	32,6	43,0	20,2	27,4	28,6	37,9
9. Gestión de residuos ¹	28,0	37,3	45,6	32,2	20,8	32,2	29,8	26,3	10,9	18,1	28,3
10. Gestión de I+D e Innovación. ¹	23,1	36,5	36,9	36,0	20,0	17,9	6,9	14,0	10,9	12,4	21,7

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.37

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras según el sector de actividad: Comercial y marketing

	Agricultura y Pesca	Alimentación y Bebidas	Metalurgia	Otras industrias manufactureras	Construcción	Comercio	Hostelería	Transporte	Actividades inmobiliarias	Otras actividades sociales	Total
1. Técnicas de negociación ¹	19,6	48,6	55,4	40,2	40,2	47,7	21,3	50,5	40,6	36,2	40,9
2. Técnicas de venta y atención al cliente ¹	36,5	74,8	71,7	53,4	60,0	78,4	70,1	68,8	50,0	57,5	63,6
3. Conocim. del mercado y de los clientes	47,2	72,6	70,3	59,6	54,4	71,8	71,9	63,2	60,9	53,8	63,0
4. Atención telefónica ¹	9,4	29,2	44,6	37,5	25,8	47,1	41,7	55,2	18,5	23,6	34,3
5. Relaciones públicas ¹	3,8	25,2	28,6	25,8	18,7	36,0	32,6	29,5	14,1	13,2	23,5
6. Telemarketing ¹	1,9	19,8	16,1	19,8	5,8	16,7	9,6	11,7	7,9	7,5	12,0
7. Comercio exterior ¹	30,2	51,4	38,7	42,0	21,5	23,3	36,5	36,6	28,8	17,9	32,7
8. Estrategias comerciales ¹	28,8	65,7	66,3	49,4	37,3	51,2	60,0	44,7	35,4	51,9	50,2
9. Publicidad ¹	7,5	38,3	39,6	38,6	23,0	41,9	35,8	33,7	21,2	21,0	30,9

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.38

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras según el sector de actividad: Dirección y gerencia

	Agricultura y Pesca	Alimentación y Bebidas	Metalurgia	Otras industrias manufactureras	Construcción	Comercio	Hostelería	Transporte	Actividades inmobiliarias	Otras actividades sociales	Total
1. Sucesión en la empresa familiar ¹	18,9	31,1	27,7	28,1	20,3	44,8	21,3	39,4	17,5	5,7	25,5
2. Toma decisiones/solución de problemas ¹	28,8	39,8	43,2	34,8	31,4	66,7	51,6	57,6	28,1	32,7	41,9
3. Gestión del conocimiento ¹	20,8	33,3	29,3	22,6	22,0	33,7	33,7	27,0	25,4	14,2	26,2
4. Planificación estratégica ¹	30,8	57,5	42,4	38,6	35,5	49,4	43,0	40,4	38,7	46,7	43,0
5. Gestión medioambiental ¹	28,8	32,4	29,0	37,5	30,8	31,0	26,6	31,6	15,9	14,2	28,0
6. Delegación del trabajo ¹	20,8	43,4	46,8	40,9	35,0	51,1	37,6	45,2	17,7	25,2	37,5
7. Gestión del tiempo ¹	26,4	39,4	37,0	33,7	26,8	39,5	24,7	23,4	22,6	23,6	29,9
8. Responsabilidad social en la empresa ¹	22,6	45,2	34,8	31,4	32,3	52,9	43,2	40,9	24,2	34,6	37,1
9. Liderazgo ¹	20,8	32,7	27,3	24,7	26,8	43,5	32,6	35,9	28,6	33,0	31,0

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.39

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras según el sector de actividad: Nuevas tecnologías¹

	Agricultura y Pesca	Alimentación y Bebidas	Metalurgia	Otras industrias manufactureras	Construcción	Comercio	Hostelería	Transporte	Actividades inmobiliarias	Otras actividades sociales	Total
1. Diseño de páginas Web ¹	24,1	47,1	46,6	56,2	42,7	57,6	42,1	38,7	32,8	37,7	43,5
2. Programas (Word, Excel, Access) ¹	38,9	65,0	70,0	47,8	60,3	64,4	66,7	63,8	46,2	65,4	60,3
3. Internet, redes, correo electrónico, ...	27,8	54,4	54,9	47,8	50,8	67,0	54,2	59,8	24,6	32,1	48,7
4. Programas de gestión administrativa ¹	42,6	72,8	65,9	49,5	61,9	72,7	79,4	58,1	57,6	72,0	64,5
5. Mantenimiento Hardware y Software ¹	17,0	38,8	35,9	39,3	34,1	56,8	31,3	44,7	18,5	28,0	35,5
6. Admón servidores mantenimiento Web ¹	14,8	32,4	38,7	28,4	28,5	44,8	28,7	33,7	15,4	17,9	29,1
7. E-business / comercio electrónico ¹	11,3	36,9	27,2	23,9	19,8	38,4	23,2	30,4	15,4	10,5	24,2
8. Automatas programables ¹	11,3	25,7	31,9	23,3	15,7	9,5	12,6	7,4	4,6	12,3	16,0
9. Diseño asistido por ordenador ¹	11,1	28,4	44,0	44,9	29,2	16,9	23,9	11,7	17,2	26,7	26,4

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.40

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras según el sector de actividad: Administración y finanzas¹

	Agricultura y Pesca	Alimentación y Bebidas	Metalurgia	Otras industrias manufactureras	Construcción	Comercio	Hostelería	Transporte	Actividades inmobiliarias	Otras actividades sociales	Total
1. Gestión contable ¹	29,4	47,1	59,3	37,9	48,8	60,9	62,1	55,4	42,2	43,4	49,7
2. Gestión de costes ¹	20,4	44,6	53,3	47,2	45,1	59,8	45,7	51,6	24,6	22,4	42,6
3. Gestión de tesorería ¹	25,9	39,6	45,6	37,1	45,1	51,7	48,4	52,7	25,8	29,2	41,1
4. Fiscalidad empresarial ¹	26,4	38,8	52,7	34,1	41,8	52,3	44,7	50,0	26,2	29,9	40,6
5. Gestión económico-financiera ¹	24,1	54,4	64,0	39,1	50,8	59,3	71,6	51,1	31,3	37,4	49,8
6. Archivo y digitalización de documentos ¹	25,9	53,9	52,3	39,5	42,1	55,7	55,3	37,4	37,5	38,3	44,7
7. Captación de subv., apoyo institucional ¹	44,4	73,1	70,0	42,5	50,0	57,0	80,2	39,8	54,8	72,4	59,3
8. Elaboración de presupuestos ¹	22,6	36,9	50,0	36,4	45,5	44,8	40,2	36,2	22,2	18,9	36,4

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.41

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras según el sector de actividad: Recursos humanos¹

	Agricultura y Pesca	Alimentación y Bebidas	Metalurgia	Otras industrias manufactureras	Construcción	Comercio	Hostelería	Transporte	Actividades inmobiliarias	Otras actividades sociales	Total
1. Técnicas de gestión de RRHH ¹	11,3	29,7	36,9	40,0	37,0	41,9	31,6	36,0	14,5	20,8	31,2
2. Motivación laboral ¹	22,6	43,8	48,3	56,7	46,4	59,1	57,3	53,8	28,1	30,8	45,9
3. Trabajo en equipo ¹	24,5	56,2	58,0	55,6	52,8	68,5	70,8	52,1	39,1	51,4	54,6
4. Sistemas de incentivos para el personal ¹	18,9	31,7	46,6	46,5	37,1	53,3	38,5	45,7	25,0	25,2	37,7
5. Gestión y aceptación del cambio ¹	9,6	25,7	35,2	30,5	28,5	40,4	26,3	41,5	12,5	18,7	27,9
6. Creatividad e innovación ¹	15,4	31,7	46,0	34,5	30,4	42,0	35,4	27,7	15,6	32,7	32,2
7. Seguridad e higiene en el trabajo ¹	58,2	73,1	79,3	55,1	64,5	65,9	92,8	53,2	46,9	73,8	67,5
8. Prevención de riesgos laborales ¹	60,0	73,8	86,8	52,3	69,0	70,0	94,8	60,9	55,4	78,5	71,3
9. Nóminas y seguros sociales ¹	35,8	51,5	51,7	25,3	44,0	39,8	67,7	35,2	40,0	47,7	44,7
10. Habilidades sociales y comunicativas ¹	7,4	28,2	31,8	23,8	27,0	34,1	30,8	22,6	14,1	24,3	25,5

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)

CUADRO 6.42

Actividades de formación demandadas por necesidades futuras según el sector de actividad: Otras acciones

	Agricultura y Pesca	Alimentación y Bebidas	Metalurgia	Otras industrias manufactureras	Construcción	Comercio	Hostelería	Transporte	Actividades inmobiliarias	Otras actividades sociales	Total
1. Manipulación de alimentos ¹	27,3	74,5	1,1	1,1	0,0	30,4	90,6	2,1	1,5	11,4	24,6
2. Animación turística ¹	0,0	1,8	1,1	1,1	0,0	0,0	21,9	0,0	0,0	3,8	3,1
3. Auxiliar de ayuda a domicilio ¹	0,0	0,0	1,1	1,1	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	1,0	0,4
4. Animación sociocultural	1,9	0,9	1,1	1,1	0,8	1,1	16,8	0,0	0,0	10,6	3,6
5. Idioma Inglés ¹	37,0	66,7	60,2	65,9	55,7	51,7	93,8	59,1	67,7	76,6	64,6
6. Idioma Alemán ¹	7,5	27,1	19,4	18,4	7,4	16,5	40,0	30,9	31,8	25,2	22,6
7. Idioma Francés ¹	5,7	24,1	16,5	29,2	11,4	14,1	35,8	26,3	18,2	11,3	19,6
8. Idioma español ¹	11,1	12,0	6,7	9,8	10,5	12,8	19,1	8,4	1,6	10,3	10,5

¹Diferencias estadísticamente significativas (Test χ^2)